



ส่วนที่ ๑๑

# บันทึกข้อความ

กรมส่งเสริมการเกษตร
เลขทะเบียน 1278
วันที่ 16 / ๖ / ๕๕
เวลา 4.24.3

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กองบริหารงานบุคคล โทร. ๐๗๔ - ๓๑๗๑๒๖

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๙/๕๕๕ วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๘

เรื่อง การเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเสนอกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพิจารณา 44๖ กำหนดเป็นคณะกรรมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

งานบุคลากร
คณะวิศวกรรมศาสตร์
พิจารณาเพื่อพิจารณา 44๖
๕ / ๖ / ๕๕
เวลา ๖.๓๐

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตาม หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๖ ที่ ศธ ๐๔๒๔๖/๒๑๒๒ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน ซึ่งขอความอนุเคราะห์ให้มหาวิทยาลัยฯ เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๖ ตามรายละเอียดตั้งเอกสารแนบ

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคล จึงขอให้หน่วยงานแจ้งบุคลากรในสังกัดที่มีตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ เสนอชื่อโดยกรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์ม (๑) และส่งรายชื่อไปยัง กองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เพื่อมหาวิทยาลัยฯ จะได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

*(Signature)*

(นายพงษ์เทพ แซ่ลิ่ม)

บุคลากร รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

- 63๕๗ ดลเมศ
- ๑.เมื่อไม่จบมีการขอ
- ๖.เมื่อจบขอสงวนแบบดลเมศ

*(Signature)*  
๑๖.๖.๕๕

- เกิน ดลเมศ
- เพื่อไปท.ส.ร.ท.
- เห็นการขอสงวนบุคลากรส่งไปขอสงวนต่าง ๆ เพื่อสืบ ๑๐๒ เป็นผู้ที่ถูกคว่ำ

มอนตังเสนอ

*(Signature)*  
๑๖ มิ.ย. ๕๕

ก.ค.ศ.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เลขที่..... ๒๕๓๖  
วันที่..... ๒๕ พ.ค. ๒๕๕๘  
เวลา..... ๑๐.๒๕ น. ๓๕/๓๕



ที่ ศธ ๐๔๒๔๖/ส ๑๗/๒

กองบริหารงานบุคคล  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
เลขที่..... ๑๒๗๗  
วันที่..... ๒๑/๒๓/๕๘  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๖  
อาคารเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ  
โรงเรียนมหาวชิราวุธ จังหวัดสงขลา  
ถนนสะเดา ตำบลบ่อยาง อำเภอเมืองสงขลา  
จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐

๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็น วิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๘

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน เพื่อปรับระบบการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีมาตรฐานระดับสากล สามารถเพิ่มศักยภาพในการให้การศึกษา ลดภาระงานที่ไม่จำเป็น โดยไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน ตามภารกิจหลัก และส่งผลถึงผู้เรียนอย่างแท้จริง มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๖ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน เสนอรายชื่อ รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้ ก.ค.ศ. พิจารณากำหนดบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ ชุดที่ ๑ และคณะกรรมการชุดที่ ๒ ทั้งวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ในแต่ละสาขา/ สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามแนวทางดังนี้

๑. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ หรือความเชี่ยวชาญในวิชา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่จะ ประเมิน โดยต้องมีคุณวุฒิปริญญาโทขึ้นไป และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่า วิทยฐานะที่จะประเมิน

๒. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญเป็นที่ยอมรับ และเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓. เป็นผู้มิสุภาพดี สามารถปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการประเมินได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดระยะเวลาการพัฒนางานตามข้อตกลง และได้ประสานแล้วยินดีที่จะรับเป็นกรรมการประเมิน

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิที่เสนอให้เป็นคณะกรรมการชุดที่ ๑ ต้องไม่ซ้ำกับผู้ทรงคุณวุฒิที่เสนอให้เป็นคณะกรรมการชุดที่ ๒ โดยให้ดำเนินการตามแบบฟอร์ม (๑) และ (๒) พร้อมรวบรวมส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๖ ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายสลใจ วิบูลกิจ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 16

กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลังฯ

โทร. ๐-๗๕๓๑-๔๕๒๒ ต่อ ๑๔

โทรสาร ๐-๗๕๓๑-๔๕๒๔

เว้น ฝอ.กมต.

๑. เมื่อโปรดทราบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๑๒  
ขอให้แนวทางหลัง เสนอรายชื่อ ผู้ดำรงตำแหน่ง ผอ. รศ.  
เพื่อเห็นการรวมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ในการ ศึกษารายการเดือน ๖ ๒๕๕๘  
ท่าน ผอ. กษ. ๑๕๖๓๖ ขอทราบการดูแลผลลัพท์ทางการศึกษา

๒. เสนอ อธิการบดี เมื่อโปรดพิจารณา ของ กมต. และ ส.ม.  
ดำเนินการ

*วิบูลกิจ*  
๑๗.๖.๕๘

เรียน อธิการบดี

เมื่อโปรดทราบ/ขอ สอน กมต. ๑๕ : ส.ม.

แจ้งให้ทราบ.

กษ. / ส.ม. กมต. ดำเนินการ

*วิบูลกิจ*  
๑๗.๖.๕๘

*วิบูลกิจ*  
๑๗.๖.๕๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รุจา ทิพย์วารี)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

(ช.น.) รองผู้อำนวยการ



ที่ ศธ 0206.4/ว ๗

สำนักงาน ก.ค.ศ.  
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ  
กทม. 10300

๑) พฤษภาคม 2558

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็น  
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน

เรียน ปลัดกระทรวง ศึกษาธิการ อธิการบดี ผู้อำนวยการ

- อ้างถึง (1) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ ศธ 0206.4/ว 17 ลงวันที่ 30 กันยายน 2552  
(2) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 10 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2554  
(3) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.3/ว 13 ลงวันที่ 1 สิงหาคม 2556  
(4) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ ศธ 0206.4/0164-0169 ลงวันที่ 23 มกราคม 2552  
(5) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ ศธ 0206.4/ว 5 ลงวันที่ 25 มีนาคม 2556  
(6) หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว 1 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557

สิ่งที่ส่งมาด้วย (1) แผ่นซีดีรอม จำนวน 1 แผ่น ประกอบด้วย

- (1.1) หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน
- (1.2) คำอธิบายและตัวอย่างประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการฯ จำนวน 1 ชุด
- (1.3) แบบคำขอและแบบรายงานประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการฯ จำนวน 1 ชุด
- (2) ปฏิทินการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ จำนวน 1 ชุด
- (3) กรอบแนวทางการทดสอบความรู้ ความสามารถเชิงทฤษฎี และการประเมินประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 1 ชุด
- (4) แนวทางและแบบฟอร์มการเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้ ก.ค.ศ. พิจารณากำหนดบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดที่ 1 และคณะกรรมการชุดที่ 2 จำนวน 1 ชุด

ด้วย ก.ค.ศ. มีนโยบายในการปรับระบบการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีมาตรฐานระดับสากล สามารถเพิ่มศักยภาพในการให้การศึกษา ลดภาระงานที่ไม่จำเป็น โดยไม่ส่งผลกระทบต่อการศึกษาตามภารกิจหลัก และส่งผลถึงผู้เรียนอย่างแท้จริง มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ จึงมีมติ ดังนี้

/1. กำหนด...

1. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (1) และกำหนดปฏิทินการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังกล่าว ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (2)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ยื่นคำขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่อ้างถึง (1) - (6) ไว้แล้ว หากสมัครใจเข้ารับการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้ยกเลิกคำขอเดิมเป็นลายลักษณ์อักษรให้ชัดเจนก่อน จึงจะขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ได้

2. ให้ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนดรายละเอียดการทดสอบความรู้ ความสามารถเชิงทฤษฎี และการประเมินประสบการณ์วิชาชีพ ตามกรอบแนวทางที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (3) โดยส่งรายละเอียดการทดสอบและการประเมินถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2558 เพื่อเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการทดสอบและประเมินต่อไป

3. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนราชการต้นสังกัด เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่าง ๆ เพื่อให้ ก.ค.ศ. พิจารณากำหนดบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดที่ 1 และคณะกรรมการชุดที่ 2 ตามแนวทางที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย (4) โดยส่งรายชื่อและข้อมูลผู้ทรงคุณวุฒิ ถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2558

4. ให้ส่วนราชการต้นสังกัดรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการประเมิน ได้แก่ ค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปประเมินของคณะกรรมการชุดที่ 1 และคณะกรรมการชุดที่ 2 สำหรับค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการชุดที่ 1 ซึ่งประเมินวิทยฐานะเชี่ยวชาญ สำนักงาน ก.ค.ศ. เป็นผู้รับผิดชอบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

๒๓ พฤศจิกายน

(นางรศ. ทวีทรัพย์)

เลขาธิการ ก.ค.ศ.

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 1

ภารกิจระบบตำแหน่งและวิทยฐานะที่ 2

โทร. 0 2280 2828, 0 2280 2831

โทรสาร 0 2280 1029, 0 2280 1095

หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็น  
วิทยฐานะชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะเชี่ยวชาญ  
ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน  
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร 0206.4/ว ๗ ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2558)

โดยที่มาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดว่า การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะใด และการเลื่อนเป็นวิทยฐานะใดต้องเป็นไปตามมาตรฐานวิทยฐานะตามมาตรา 42 ซึ่งผ่านการประเมิน ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ ประสบการณ์ คุณภาพการปฏิบัติงาน ความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการเรียน การสอน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ดังนั้น เพื่ออนุวัติให้เป็นไปตามหลักการแห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว และให้การดำเนินการ เกี่ยวกับการขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อการยกระดับการพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ก.ค.ศ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการนี้

**หลักเกณฑ์และวิธีการนี้**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้หมายความรวมถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และส่วนราชการ

อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ให้หมายความรวมถึง อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง

ข้อตกลงในการพัฒนางาน หมายถึง ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ที่ผู้ขอรับการประเมินได้จัดทำไว้กับคณะกรรมการชุดที่ 1 และได้รับความเห็นชอบจาก อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่ การศึกษา หรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี ให้เป็นข้อตกลง เพื่อแสดงว่าภายในระยะเวลาที่กำหนดจะพัฒนา คุณภาพผู้เรียนให้ดีขึ้น ปรากฏผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์ และสามารถยกระดับคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพ การศึกษาได้ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน หมายถึง การพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ให้มีคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานวิทยฐานะที่ขอรับการประเมิน

ผลการพัฒนางานตามข้อตกลง หมายถึง ผลการพัฒนางานที่ผู้ขอรับการประเมินได้ดำเนินการ ตามข้อตกลงที่ทำไว้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ดีขึ้นจนบังเกิดผลเป็นที่ประจักษ์และสามารถยกระดับ คุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาได้ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ภายในระยะเวลาที่กำหนด ไว้ในข้อตกลง

ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน หมายถึง ผลการพัฒนาผู้เรียนเพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ให้สูงขึ้นตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน หมายถึง ผลที่เกิดจากกระบวนการจัดการเรียนการสอนหรือ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนหรือโครงการที่ทำให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่สอดคล้อง กับสาขาหรือกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือวิชาที่เสนอขอรับการประเมิน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ หมายถึง คุณลักษณะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียนในด้านการมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสำนึก บุคลิกลักษณะนิสัยที่ดีงาม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ทั้งในฐานะพลเมืองและพลโลก

ผู้เรียน หมายถึง นักเรียน นักศึกษา หรือผู้รับบริการ

การบูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ หมายถึง การจัดการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงความคิดรวบยอด ของตัวชี้วัดของวิชาในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างกัน ตามหลักสูตร ที่มีความสัมพันธ์กันตั้งแต่ 2 วิชาขึ้นไป โดยนำเอาเนื้อหาวิชามาสมผสานและเชื่อมโยงกัน ทำให้เกิดความรู้ความเข้าใจลักษณะองค์รวม สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนรู้ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
มีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน

หลักเกณฑ์

1. ผู้ขอรับการประเมินเพื่อให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1.1 ดำรงตำแหน่งครู รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือศึกษานิเทศก์ แล้วแต่กรณี และมีวิทยฐานะชำนาญการ หรือดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอ หรือรองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด

1.2 ต้องมีภาระงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1) สายงานการสอน มีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด โดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. และต้องมีชั่วโมงสอนในวิชา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เสนอขอ ตามที่กำหนดในหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง/สัปดาห์

สำหรับผู้ที่มิมีชั่วโมงสอนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามที่กำหนดในหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง/สัปดาห์ แต่ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูประจำชั้นซึ่งสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้เสนอขอในลักษณะบูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้

2) สายงานบริหารสถานศึกษา สายงานบริหารการศึกษา และสายงานนิเทศการศึกษา ต้องมีภาระงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบเต็มเวลา

1.3 ผ่านการทดสอบความรู้ ความสามารถเชิงทฤษฎี และผ่านการประเมินประสบการณ์วิชาชีพ จากส่วนราชการต้นสังกัด หลังจากมีวิทยฐานะชำนาญการ หรือได้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอ หรือรองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด แล้ว โดยแต่ละส่วนต้องได้ระดับคุณภาพไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ดังนี้

ส่วนที่ 1 การทดสอบความรู้ ความสามารถเชิงทฤษฎี (Theoretical Knowledge)

ส่วนที่ 2 การประเมินประสบการณ์วิชาชีพ (Pedagogical Knowledge)

ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนดรายละเอียดการทดสอบและการประเมิน ซึ่งต้องสอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ และคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะชำนาญการพิเศษของแต่ละตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ.



สำหรับผลการทดสอบและการประเมินสามารถใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ไม่เกิน 3 ปี นับแต่วันที่ประกาศผลการทดสอบและการประเมิน

1.4 มีข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาคุณภาพ การปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนาตนเอง ซึ่งมีระยะเวลาในการพัฒนา ไม่น้อยกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี โดยข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่งต้องมีความสอดคล้องกันตั้งแต่ระดับ สถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา และส่วนราชการ สามารถยกระดับคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพ การศึกษาได้ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และผ่านการพิจารณาคัดกรองจากสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา และส่วนราชการต้นสังกัด เพื่อเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณา ให้ความเห็นชอบเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement)

1.5 ต้องผ่านการรับรองว่าเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ จากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2. ผู้ขอรับการประเมินต้องผ่านการประเมิน 2 ด้าน ดังนี้

ด้านที่ 1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ พิจารณาจาก

- 1) การมีวินัย
- 2) การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- 3) การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- 4) ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- 5) ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

ด้านที่ 2 ด้านการพัฒนางานตามข้อตกลง ประกอบด้วย

1) การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1.1) ตำแหน่งครู พิจารณาจากความสามารถในการออกแบบการจัดการ การเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน โดยแสดงให้เห็นว่า มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์ นำผลไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ มีทักษะในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ/นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์และมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรการจัดการศึกษาของวิชา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่รับผิดชอบและรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลง ไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.2) ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา พิจารณาจากความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล หรือการบริหารทั่วไป ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและเขตพื้นที่การศึกษาไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่า มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์ นำผลไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา มีทักษะในการบริหารจัดการสถานศึกษา ส่งผลให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลง ไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.3) ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา พิจารณาจากความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและเขตพื้นที่การศึกษาไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่า มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์ นำผลไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา มีทักษะในการบริหารจัดการสถานศึกษา ส่งผลให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษา สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลงไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.4) ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาจากความสามารถในการบริหารและการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ หรือการบริหารทั่วไป ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่า มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์ นำผลไปใช้ในการพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา มีทักษะในการบริหารและการจัดการศึกษา ส่งผลให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ และรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลงไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.5) ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร พิจารณาจากความสามารถในการบริหารและการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ หรือการบริหารทั่วไป ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่า มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์ นำผลไปใช้ในการพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา มีทักษะในการบริหารและการจัดการศึกษา ส่งผลให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาผู้เรียน

ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด/กรุงเทพมหานคร สำนักงาน กศน. และกระทรวงศึกษาธิการ และรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลงไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.6) ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอ พิจารณาจากความสามารถในการบริหารและการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ และการบริหารทั่วไป รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่า มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์ นำผลไปใช้ในการพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา มีทักษะในการบริหารและการจัดการศึกษา ส่งผลให้สถานศึกษาเอกชนในอำเภอ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ และรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลงไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.7) ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด พิจารณาจากความสามารถในการบริหารและการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ หรือการบริหารทั่วไป ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่า มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์ นำผลไปใช้ในการพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา มีทักษะในการบริหารและการจัดการศึกษา ส่งผลให้สถานศึกษาเอกชนในจังหวัด สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ และรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลงไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.8) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ พิจารณาจากความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงาน รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและเขตพื้นที่การศึกษาไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่า มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีการปรับประยุกต์แผนการนิเทศการศึกษา นำผลไปใช้ในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้อย่างเหมาะสมกับสถานการณ์ มีทักษะในการนิเทศการศึกษา ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงาน ส่งผลให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษา สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษา และรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลงเมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลง ไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2) การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากแผนการพัฒนาดตนเองที่สอดคล้องกับข้อตกลงในการพัฒนางาน การดำเนินงานตามแผน การประมวลความรู้จากการพัฒนาดตนเอง และการนำองค์ความรู้ที่ได้จากการพัฒนาดตนเองไปใช้ในการพัฒนางานตามข้อตกลง และรายงานการพัฒนาดตนเอง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลง ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

3. ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ต้องมีองค์ประกอบ ดังนี้

- 1) ประเด็นการพัฒนา
- 2) เหตุผลและความจำเป็น
- 3) วัตถุประสงค์ในการพัฒนา
- 4) เป้าหมายการพัฒนา
- 5) กระบวนการพัฒนา
- 6) วิธีการตรวจสอบและประเมินผล
- 7) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

4. ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาดตนเอง พิจารณาจากแผนการพัฒนาดตนเอง ซึ่งต้องมีความสอดคล้องกับข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยต้องมีองค์ประกอบ ดังนี้

- 1) เรื่องที่จะพัฒนา
- 2) เหตุผลและความจำเป็น
- 3) วิธีการหรือรูปแบบการพัฒนา
- 4) ระยะเวลาดำเนินการ
- 5) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

5. ให้มีคณะกรรมการประเมิน 2 ชุด ดังนี้

5.1 คณะกรรมการชุดที่ 1 ทำหน้าที่พิจารณาข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement) และประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ครั้งที่ 1 เมื่อผู้ขอรับการประเมินได้พัฒนางานไปแล้ว 2 ภาคเรียน และครั้งที่ 2 ประเมินสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (Summative Assessment) เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนดตามข้อตกลง

5.2 คณะกรรมการชุดที่ 2 ทำหน้าที่ประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงเพื่อพัฒนางานเป็นระยะๆ (Formative Assessment) ต่อเนื่องทุกภาคเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง และเป็นพี่เลี้ยงตลอดระยะเวลาของพัฒนางานตามข้อตกลงด้วย

ทั้งนี้ ในการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการชุดที่ 1 และชุดที่ 2 ใช้ข้อมูลของผู้ขอรับการประเมินร่วมกัน

#### 6. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

6.1 ด้านที่ 1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ต้องได้คะแนนจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

6.2 ด้านที่ 2 ด้านการพัฒนางานตามข้อตกลง ต้องได้คะแนนจากกรรมการชุดที่ 1 แต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

7. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และมีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับเอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลงและรายงานการพัฒนาตนเอง ครบถ้วนสมบูรณ์

สำหรับตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ และมีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับเอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลงและรายงานการพัฒนาตนเอง ครบถ้วนสมบูรณ์

กรณีที่มีการปรับปรุงเอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลงและเอกสารรายงานการพัฒนาตนเอง ให้อนุมัติได้ไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับเอกสารรายงานที่ปรับปรุง ครบถ้วนสมบูรณ์

8. เมื่อ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี พิจารณาผลการประเมิน และมีมติเป็นประการใดแล้ว ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

9. การยุติการประเมินในระหว่างการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้กระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

9.1 ผู้ขอรับการประเมินขอยกเลิกการประเมิน

9.2 ผู้ขอรับการประเมินย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง หรือไปช่วยราชการในระหว่าง

การพัฒนางานตามข้อตกลง

9.3 ผู้ขอรับการประเมินซึ่งดำรงตำแหน่งครู ไม่ได้ปฏิบัติการสอนในวิชา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามข้อตกลง

9.4 ผู้ขอรับการประเมินถูกสั่งให้ประจำส่วนราชการหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

9.5 ผู้ขอรับการประเมินอยู่ในระหว่างพักใช้หรือถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

9.6 ผู้ขอรับการประเมินลาศึกษาต่อเต็มเวลา

9.7 ผู้ขอรับการประเมินถูกลงโทษทางวินัยหรือทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษภาคทัณฑ์หรือความผิดลหุโทษ

9.8 ผู้ขอรับการประเมินยื่นคำขอเพื่อขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์และวิธีการอื่น

#### วิธีการ

1. การยื่นคำขอและการคัดกรองข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบให้ดำเนินการ ดังนี้

1.1 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.1.1 ให้ผู้ขอรับการประเมิน ยื่นคำขอต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองข้อมูล ตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน 4 ชุด ดังต่อไปนี้

(1) คำขอรับการประเมิน หลักฐานแสดงการผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถเชิงทฤษฎี และการประเมินประสบการณ์วิชาชีพ ที่ยังไม่เกิน 3 ปี รายงานความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และคำรับรองจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(2) ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(3) ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาตนเอง (แผนการพัฒนาคณะ)

1.1.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติ คำขอและเอกสารหลักฐานของผู้ขอรับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.1.3 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาคัดกรองผู้ขอรับการประเมินจากข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และส่งถึงสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเดือนมกราคมของทุกปี เพื่อให้พิจารณาคัดกรองผู้ขอรับการประเมินในเรื่องดังกล่าวอีกชั้นหนึ่ง ก่อนเสนอคณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณา

1.2 สังกัดส่วนราชการอื่น

1.2.1 ให้ผู้ขอรับการประเมิน ยื่นคำขอต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองข้อมูล ตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด ส่งถึงส่วนราชการต้นสังกัดในเดือนมกราคมของทุกปี พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน 4 ชุด ดังต่อไปนี้

(1) คำขอรับการประเมิน หลักฐานแสดงการผ่านการทดสอบความรู้ความสามารถเชิงทฤษฎี และการประเมินประสบการณ์วิชาชีพ ที่ยังไม่เกิน 3 ปี รายงานความประพฤติ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และคำรับรองจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(2) ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

(3) ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาตนเอง (แผนการพัฒนาตนเอง)

1.2.2 ส่วนราชการต้นสังกัดตรวจสอบคุณสมบัติ คำขอและเอกสารหลักฐานของผู้ขอรับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.2.3 ให้ส่วนราชการต้นสังกัด พิจารณาคัดกรองผู้ขอรับการประเมินจากข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ก่อนเสนอคณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณา

ทั้งนี้ ในการคัดกรองตามข้อ 1.1.3 และข้อ 1.2.3 ต้องพิจารณาจากข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ซึ่งข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่งต้องมีความสอดคล้องกันตั้งแต่ระดับสถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา และส่วนราชการ สามารถยกระดับคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการศึกษาได้ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ในกรณีที่คณะกรรมการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือคณะกรรมการของส่วนราชการต้นสังกัด พิจารณาเห็นว่าข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ขอรับการประเมินรายใดยังไม่สามารถยกระดับคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการศึกษา ให้ถือว่าเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการประเมินตามหลักเกณฑ์นี้

## 2. การตั้งคณะกรรมการประเมิน

2.1 คณะกรรมการชุดที่ 1 ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ตั้งคณะกรรมการประเมินจำนวน 3 คน ในการประเมินผู้ขอ 1 ราย ประกอบด้วย

- 1) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่มีระดับหรือวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าเชี่ยวชาญ หรือเทียบเท่า ประธานกรรมการ
- 2) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้หรือความเชี่ยวชาญในสาขาที่จะประเมินตามบัญชีรายชื่อที่ ก.ค.ศ. กำหนด กรรมการ
- 3) ผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่มีความรู้หรือความเชี่ยวชาญในสาขาที่จะประเมินและมีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ กรรมการ
- 4) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 คน เลขาธิการ

2.2 คณะกรรมการชุดที่ 2 ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ตั้งคณะกรรมการประเมิน จำนวน 3 คน ในการประเมินผู้ขอ 1 ราย ประกอบด้วย

- 1) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้หรือความเชี่ยวชาญ  
ในสาขาที่จะประเมินตามบัญชีรายชื่อที่ ก.ค.ศ. กำหนด  
ซึ่งเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดที่ 1 ประธานกรรมการ  
กรรมการ
- 2) ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ขอรับการประเมิน
- 3) ผู้ทรงคุณวุฒิตามบัญชีรายชื่อที่ ก.ค.ศ. กำหนด  
ซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่เทียบได้  
ไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และเป็นผู้มีความรู้  
หรือความเชี่ยวชาญในสาขาที่จะประเมิน กรรมการ
- 4) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 คน เลขานุการ

ทั้งนี้ กรรมการคนที่ 2 และคนที่ 3 ของคณะกรรมการชุดที่ 2 จะต้องไม่เป็นบุคคล เดียวกันกับคณะกรรมการชุดที่ 1 และให้คณะกรรมการชุดที่ 2 รับผิดชอบผู้ขอรับการประเมิน ได้ไม่เกิน 5 ราย

3. การพิจารณาข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ

ให้คณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณาข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ดังนี้

3.1 กรณีที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า ข้อเสนอมีความครบถ้วนสมบูรณ์ สามารถดำเนินการพัฒนางานซึ่งจะนำไปสู่เป้าหมายที่เสนอไว้ได้ และเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา หากเห็นชอบให้ถือว่า ข้อเสนอดังกล่าวเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงใดๆ และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งผู้ขอรับการประเมินทราบเพื่อดำเนินการพัฒนางานต่อไป พร้อมทั้งประกาศ รายชื่อ ข้อมูลของผู้ขอรับการประเมิน และข้อตกลงในการพัฒนางานบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตลอดระยะเวลาตามข้อตกลงจนกว่าการประเมินจะสิ้นสุด

3.2 กรณีที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าข้อเสนอั้นยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ต้องมีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งผู้ขอรับการประเมินดำเนินการ ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งให้ผู้ขอรับการประเมินทราบ เมื่อผู้ขอรับการประเมินดำเนินการปรับปรุงแล้ว ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งให้คณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณา และดำเนินการตามข้อ 3.1 ต่อไป



3.3 กรณีที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าข้อเสนอ นั้น ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ไม่สามารถดำเนินการพัฒนางานให้บรรลุเป้าหมายที่เสนอไว้ได้ หรือไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำเสนอ อ.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาไม่อนุมัติและแจ้งให้ ผู้ขอรับการประเมินทราบ

สำหรับตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำเสนอ ก.ค.ศ.เพื่อพิจารณาไม่อนุมัติ

#### 4. การประเมินด้านที่ 1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประเมินความประพฤติ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด เมื่อผู้ขอรับการประเมินสิ้นสุดระยะเวลาการพัฒนางานตามข้อตกลงแล้ว และส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาภายใน 30 วัน นับจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาการพัฒนางานดังกล่าว

#### 5. การประเมินด้านที่ 2 ด้านการพัฒนางานตามข้อตกลง

##### 5.1 ในระหว่างการพัฒนาตามข้อตกลง ให้มีการดำเนินการ ดังนี้

5.1.1 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการชุดที่ 2 กับผู้ขอรับการประเมินเพื่อกำหนดแผนการดำเนินงานร่วมกัน โดยให้เริ่มพัฒนางานตามข้อตกลงตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1

5.1.2 คณะกรรมการชุดที่ 2 เป็นพี่เลี้ยง ให้คำปรึกษา แนะนำ เพื่อการพัฒนางานตามข้อตกลง ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริงอย่างต่อเนื่องทุกภาคเรียน ไม่น้อยกว่าภาคเรียนละ 1 ครั้ง แล้วบันทึกการให้คำปรึกษาแนะนำไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง และประเมินหรือสรุปผลร่วมกันตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอรับการประเมินจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงเมื่อสิ้นภาคเรียนแต่ละภาค เพื่อประกอบการประเมินของคณะกรรมการ และให้เลขานุการของคณะกรรมการชุดที่ 2 รวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไว้เพื่อประกอบการประเมินของคณะกรรมการชุดที่ 1 ครั้งที่ 1 เมื่อผู้ขอรับการประเมินได้พัฒนางานไปแล้ว 2 ภาคเรียน และครั้งที่ 2 ประเมินสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (Summative Assessment) เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนดตามข้อตกลง

5.1.3 คณะกรรมการชุดที่ 1 ดำเนินการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงครั้งที่ 1 เมื่อได้มีการพัฒนางานไปแล้ว 2 ภาคเรียน โดยนำรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงของผู้ขอรับการประเมิน เมื่อสิ้นภาคเรียนแต่ละภาคและผลการประเมินของคณะกรรมการชุดที่ 2 ทั้ง 2 ครั้ง มาประกอบการพิจารณาด้วย

กรณีคณะกรรมการชุดที่ 1 เห็นว่าผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ครั้งที่ 1 ภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งหรือทั้งสองภาคเรียน ไม่เป็นไปตามข้อตกลงและไม่อยู่ในวิสัยที่จะพัฒนางาน ให้เป็นไปตามข้อตกลงต่อไปได้ โดยมีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา หรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาไม่อนุมัติ

5.2 เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้มีการดำเนินการ ดังนี้

5.2.1 ผู้ขอรับการประเมินจัดทำเอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ไม่เกิน 50 หน้า และเอกสารรายงานการพัฒนาดตนเอง ภายในเวลา 30 วัน นับจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาการพัฒนางานตามข้อตกลง

5.2.2 คณะกรรมการชุดที่ 2 ประชุมร่วมกันเพื่อประเมินสรุปผลการพัฒนางาน ตลอดระยะเวลาตามข้อตกลง พร้อมทั้งให้ความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ ชุดที่ 1 ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

กรณีที่คณะกรรมการชุดที่ 2 พิจารณาเห็นว่าผลการพัฒนางานยังไม่เสร็จ สมบูรณ์ตามข้อตกลง แต่อยู่ในวิสัยที่จะพัฒนางานให้เป็นไปตามข้อตกลงได้ คณะกรรมการ อาจเสนอความเห็นให้มีการขยายระยะเวลาการพัฒนางานได้ โดยแจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาทราบโดยเร็ว เพื่อเสนอคณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณาต่อไป

5.2.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารวบรวมข้อมูลและเอกสารหลักฐาน เพื่อเสนอคณะกรรมการชุดที่ 1 ดังนี้

(1) ผลการประเมินด้านที่ 1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ จรรยาบรรณวิชาชีพ ของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(2) เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงของผู้ขอรับการประเมิน เมื่อสิ้นภาคเรียนแต่ละภาค

(3) เอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ไม่เกิน 50 หน้า และ เอกสารรายงานการพัฒนาดตนเองของผู้ขอรับการประเมิน

(4) บันทึกการให้คำปรึกษาแนะนำ สรุปผลการประเมินและความเห็นของ คณะกรรมการชุดที่ 2

(5) สรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง ของคณะกรรมการ ชุดที่ 1 ครั้งที่ 1 ที่ประเมิน 2 ภาคเรียนแรก

5.2.4 คณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณาผลการประเมินและความเห็นของคณะกรรมการชุดที่ 2 และดำเนินการดังนี้

(1) กรณีคณะกรรมการชุดที่ 2 มีความเห็นว่าผลการพัฒนางานเป็นไปตามข้อตกลงหรือไม่เป็นไปตามข้อตกลง แล้วแต่กรณี ให้คณะกรรมการชุดที่ 1 ดำเนินการประเมินสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง จากเอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลงและเอกสารรายงานการพัฒนาดตนเอง พร้อมทั้งไปประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริง โดยนำสรุปผลการประเมินและความเห็นของคณะกรรมการชุดที่ 2 มาประกอบการพิจารณาด้วย และเมื่อคณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณาด้านที่ 2 แล้ว มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์หรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานำเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณา

กรณีผลการประเมินของคณะกรรมการชุดที่ 1 ผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด แต่คณะกรรมการเห็นว่าเอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง หรือเอกสารรายงานการพัฒนาดตนเอง ยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ อาจให้ผู้ขอรับการประเมินปรับปรุงเอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง หรือเอกสารรายงานการพัฒนาดตนเองได้ภายใน 3 เดือน และเมื่อผู้ขอรับการประเมินปรับปรุงแล้ว ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานำเสนอคณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณา และเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาต่อไป

(2) กรณีคณะกรรมการชุดที่ 2 มีความเห็นว่าควรขยายเวลาการพัฒนางาน และคณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณาเห็นชอบให้ขยายเวลาการพัฒนางานได้ ให้ขยายเวลาได้ 1 ครั้ง เป็นระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือน และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้งผู้ขอรับการประเมินพัฒนางานต่อไป

กรณีคณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณาแล้วไม่เห็นชอบให้ขยายเวลาการพัฒนางาน ให้คณะกรรมการชุดที่ 1 ดำเนินการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงตามข้อ 5.2.4 (1)

6. การพิจารณาผลการประเมินด้านที่ 1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านที่ 2 ด้านการพัฒนางานตามข้อตกลง

6.1 กรณีผู้ขอรับการประเมินมีผลการประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 ผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหลักเกณฑ์ข้อ 6 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานำเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาอนุมัติ และแจ้งให้ผู้ขอรับการประเมินทราบ

6.2 กรณีผู้ขอรับการประเมินมีผลการประเมินด้านใดด้านหนึ่งหรือทั้ง 2 ด้าน ไม่ผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหลักเกณฑ์ข้อ 6 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาไม่อนุมัติ และแจ้งให้ผู้ขอรับการประเมินทราบ

สำหรับตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นำเสนอ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติผลการประเมิน

7. การแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

กรณี อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ ก.ค.ศ. แล้วแต่กรณี มีมติอนุมัติ และผู้ขอรับการประเมินผ่านการพัฒนาก่อนการแต่งตั้งแล้ว ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งเพื่อให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. 3 สำหรับผู้ที่รับเงินเดือนต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ. 3 จะแต่งตั้งได้เมื่อได้รับเงินเดือนต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ คศ. 3 ไม่เกิน 1 ขั้น และส่งสำเนาคำสั่ง จำนวน 1 ชุด ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ภายในเวลา 7 วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการใดมีความพร้อมในการนำระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาแล้ว ให้ดำเนินการออกคำสั่งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามรูปแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และให้ทำสำเนาคำสั่งพร้อมบัญชีรายละเอียดการให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะเข้าระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ทันที โดยให้จัดส่งเฉพาะสำเนาคำสั่งการให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน 1 ชุด ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายในเวลา 7 วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

8. กรณีที่มีเหตุให้ยุติการประเมินในระหว่างการพัฒนาตามข้อตกลงตามหลักเกณฑ์ข้อ 9 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา เพื่อยุติการประเมิน และแจ้งผู้ขอรับการประเมินทราบโดยเร็ว

หลักเกณฑ์และวิธีการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
มีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามข้อตกลงในการพัฒนางาน

หลักเกณฑ์

1. ผู้ขอรับการประเมินเพื่อมีวิทยฐานะหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1.1 ดำรงตำแหน่งครู รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอ รองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด หรือศึกษาพิเศษ แล้วแต่กรณี และมีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี หรือดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด

1.2 ต้องมีภาระงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1) สายงานการสอน มีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนด โดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ. และต้องมีชั่วโมงสอนในวิชา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เสนอขอ ตามที่กำหนดในหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง/สัปดาห์

สำหรับผู้ที่มิใช่ชั่วโมงสอนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามที่กำหนดในหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง/สัปดาห์ แต่ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูประจำชั้นซึ่งสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้เสนอขอในลักษณะบูรณาการกลุ่มสาระการเรียนรู้

2) สายงานบริหารสถานศึกษา สายงานบริหารการศึกษา และสายงานนิเทศการศึกษา ต้องมีภาระงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบเต็มเวลา

1.3 ผ่านการทดสอบความรู้ ความสามารถเชิงทฤษฎี และผ่านการประเมินประสบการณ์วิชาชีพ จากส่วนราชการต้นสังกัด หลังจากมีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ หรือได้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร หรือผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด แล้ว โดยแต่ละส่วนต้องได้ระดับคุณภาพไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75 ดังนี้

ส่วนที่ 1 การทดสอบความรู้ ความสามารถเชิงทฤษฎี (Theoretical Knowledge)

ส่วนที่ 2 การประเมินประสบการณ์วิชาชีพ (Pedagogical Knowledge)

ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดกำหนดรายละเอียดการทดสอบและการประเมิน ซึ่งต้องสอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ และคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะเชี่ยวชาญของแต่ละตำแหน่ง โดยความเห็นชอบของ ก.ค.ศ.

สำหรับผลการทดสอบและการประเมินสามารถใช้เป็นคุณสมบัติในการขอมีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ไม่เกิน 3 ปี นับแต่วันที่ประกาศผลการทดสอบและการประเมิน

1.4 มีข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาคุณภาพ การปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนาตนเอง ซึ่งมีระยะเวลาในการพัฒนา ไม่น้อยกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี โดยข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่งต้องมีความสอดคล้องกันตั้งแต่ระดับ สถานศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา และส่วนราชการ สามารถยกระดับคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพ การศึกษาได้ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และผ่านการพิจารณาคัดกรองจาก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และส่วนราชการต้นสังกัด เพื่อเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement)

1.5 ต้องผ่านการรับรองว่าเป็นผู้มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ จากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2. ผู้ขอรับการประเมินต้องผ่านการประเมิน 2 ด้าน ดังนี้

ด้านที่ 1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ พิจารณาจาก

- 1) การมีวินัย
- 2) การประพฤติ ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
- 3) การดำรงชีวิตอย่างเหมาะสม
- 4) ความรักและศรัทธาในวิชาชีพ
- 5) ความรับผิดชอบในวิชาชีพ

ด้านที่ 2 ด้านการพัฒนางานตามข้อตกลง ประกอบด้วย

1) การพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1.1) ตำแหน่งครู พิจารณาจากความสามารถในการออกแบบการจัดการ การเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน โดยแสดงให้เห็นว่า มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น นำผล ไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ มีทักษะในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนานวัตกรรมการจัด การเรียนรู้ การวัดและประเมินผล สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์และมีคุณภาพตาม มาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรการจัดการศึกษาของวิชา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่รับผิดชอบ และรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลง ไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.2) ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา พิจารณาจากความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล หรือการบริหารทั่วไป ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่า มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้นนำผลไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา มีทักษะในการบริหารจัดการสถานศึกษา มีการคิดค้นพัฒนานวัตกรรมการบริหาร ส่งผลให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และรายงานสรุปผลการพัฒนาตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลงไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด

1.3) ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา พิจารณาจากความสามารถในการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่า มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น นำผลไปใช้ในการพัฒนาสถานศึกษา มีทักษะในการบริหารจัดการสถานศึกษา มีการคิดค้นพัฒนานวัตกรรมการบริหาร ส่งผลให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษา สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และรายงานสรุปผลการพัฒนาตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลงไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด

1.4) ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาจากความสามารถในการบริหารและการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ หรือการบริหารทั่วไป ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่า มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น นำผลไปใช้ในการพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา มีทักษะในการบริหารและการจัดการศึกษา มีการคิดค้นพัฒนานวัตกรรมการบริหาร ส่งผลให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ และรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลงไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.5) ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พิจารณาจากความสามารถในการบริหารและการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ และการบริหารทั่วไป รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่า มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น นำผลไปใช้ในการพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา มีทักษะในการบริหารและการจัดการศึกษา มีการคิดค้นพัฒนานวัตกรรมการบริหาร ส่งผลให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการ และรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลงไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.6) ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร

พิจารณาจากความสามารถในการบริหารและการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล หรือการบริหารทั่วไป ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการนำนโยบายระดับ ส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่า มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น นำผลไปใช้ในการพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา มีทักษะในการบริหารและการจัดการศึกษา มีการคิดค้นพัฒนานวัตกรรมการบริหาร ส่งผลให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสำนักงาน กศน. และกระทรวงศึกษาธิการ และรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลงไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ศ.ศ. กำหนด

1.7) ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัด/กรุงเทพมหานคร

พิจารณาจากความสามารถในการบริหารและการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ และการบริหารทั่วไป รวมถึงการนำนโยบายระดับ ส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น นำผลไปใช้ในการพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา มีทักษะในการบริหารและการจัดการศึกษา มีการคิดค้นพัฒนานวัตกรรมการบริหาร ส่งผลให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด/กรุงเทพมหานคร สำนักงาน กศน. และกระทรวงศึกษาธิการ และรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลงไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ศ.ศ. กำหนด

1.8) ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอ พิจารณาจาก

ความสามารถในการบริหารและการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ และการบริหารทั่วไป รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่า มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น นำผลไปใช้ในการพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา มีทักษะในการบริหารและการจัดการศึกษา มีการคิดค้นพัฒนานวัตกรรมการบริหาร ส่งผลให้สถานศึกษาเอกชนในอำเภอสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ และรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลงไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ศ.ศ. กำหนด

1.9) ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด

พิจารณาจากความสามารถในการบริหารและการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล หรือการบริหารทั่วไป ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการนำนโยบายระดับ ส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่า มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น นำผลไปใช้ในการพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา มีทักษะในการบริหารและการจัดการศึกษา มีการคิดค้นพัฒนานวัตกรรมการบริหาร ส่งผลให้สถานศึกษาเอกชนในจังหวัด



สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ และรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลงไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.10) ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด พิจารณาจากความสามารถในการบริหารและการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ และการบริหารทั่วไป รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น นำผลไปใช้ในการพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา มีทักษะในการบริหารและการจัดการศึกษา มีการคิดค้นพัฒนานวัตกรรมการบริหาร ส่งผลให้สถานศึกษาเอกชนในจังหวัดสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ และรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลงไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.11) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ พิจารณาจากความสามารถในการวางแผนการนิเทศการศึกษา การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงาน รวมถึงการนำนโยบายระดับส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการไปสู่การปฏิบัติ โดยแสดงให้เห็นว่ามีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดค้น สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีการศึกษา นำผลไปใช้ในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา มีเทคนิคในการนิเทศการศึกษา ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงาน ส่งผลให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษา สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษา และรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลงเมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลง ไม่เกิน 50 หน้า ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

2) การพัฒนาตนเอง พิจารณาจากแผนการพัฒนาตนเองที่สอดคล้องกับข้อตกลงในการพัฒนางาน การดำเนินงานตามแผน การประมวลความรู้จากการพัฒนาตนเอง และการนำองค์ความรู้ที่ได้จากการพัฒนาตนเองไปใช้ในการพัฒนางานตามข้อตกลง และรายงานการพัฒนาตนเอง เมื่อครบระยะเวลาตามข้อตกลง ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

3. ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ต้องมีองค์ประกอบ ดังนี้

- 1) ประเด็นการพัฒนา
- 2) เหตุผลและความจำเป็น
- 3) วัตถุประสงค์ในการพัฒนา
- 4) เป้าหมายการพัฒนา
- 5) กระบวนการพัฒนา
- 6) วิธีการตรวจสอบและประเมินผล
- 7) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

4. ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาตนเอง พิจารณาจากแผนการพัฒนาตนเอง ซึ่งต้องมีความสอดคล้องกับข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยต้องมีองค์ประกอบ ดังนี้

- 1) เรื่องที่จะพัฒนา
- 2) เหตุผลและความจำเป็น
- 3) วิธีการหรือรูปแบบการพัฒนา
- 4) ระยะเวลาดำเนินการ
- 5) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

5. ให้มีคณะกรรมการประเมิน 2 ชุด ดังนี้

5.1 คณะกรรมการชุดที่ 1 ทำหน้าที่พิจารณาข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement) และประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ครั้งที่ 1 เมื่อผู้ขอรับการประเมินได้พัฒนางานไปแล้ว 2 ภาคเรียน และครั้งที่ 2 ประเมินสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (Summative Assessment) เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนดตามข้อตกลง

5.2 คณะกรรมการชุดที่ 2 ทำหน้าที่ประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลงเพื่อพัฒนางานเป็นระยะ ๆ (Formative Assessment) ต่อเนื่องทุกภาคเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง และเป็นพี่เลี้ยงตลอดระยะเวลาของการพัฒนางานตามข้อตกลงด้วย

ทั้งนี้ ในการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการชุดที่ 1 และชุดที่ 2 ใช้ข้อมูลของผู้ขอรับการประเมินร่วมกัน

6. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินต้องได้คะแนนแต่ละด้าน ดังนี้

6.1 ด้านที่ 1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ต้องได้คะแนนจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

6.2 ด้านที่ 2 ด้านการพัฒนางานตามข้อตกลง ต้องได้คะแนนจากกรรมการชุดที่ 1 แต่ละคน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

7. การพิจารณาอนุมัติผลการประเมิน ให้ ก.ค.ศ. เป็นผู้อนุมัติ และมีผลไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลงและรายงานการพัฒนาตนเอง ครบถ้วนสมบูรณ์

กรณีที่มีการปรับปรุงเอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลงและเอกสารรายงานการพัฒนาตนเอง ให้อนุมัติได้ไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้รับเอกสารรายงานที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์

8. เมื่อ ก.ค.ศ. พิจารณาผลการประเมินและมีมติเป็นประการใดแล้ว ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

9. การยุติการประเมินในระหว่างการพัฒนาตามข้อตกลง ให้กระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

9.1 ผู้ขอรับการประเมินขอยกเลิกการประเมิน

9.2 ผู้ขอรับการประเมินย้าย เปลี่ยนตำแหน่ง หรือไปช่วยราชการในระหว่างการพัฒนาตามข้อตกลง

9.3 ผู้ขอรับการประเมินซึ่งดำรงตำแหน่งครู ไม่ได้ปฏิบัติการสอนในวิชา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามข้อตกลง

9.4 ผู้ขอรับการประเมินถูกสั่งให้ประจำส่วนราชการหรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

9.5 ผู้ขอรับการประเมินอยู่ในระหว่างพักใช้หรือถูกเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

9.6 ผู้ขอรับการประเมินลาศึกษาต่อเต็มเวลา

9.7 ผู้ขอรับการประเมินถูกลงโทษทางวินัยหรือทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษภาคทัณฑ์ หรือความผิดลหุโทษ

9.8 ผู้ขอรับการประเมินยื่นคำขอเพื่อขอมิวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ และวิธีการอื่น

#### วิธีการ

1. ให้ผู้ขอรับการประเมิน ยื่นคำขอต่อผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติและรับรองข้อมูล ตามแบบที่ ก.ค.ศ.กำหนด ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน 4 ชุด ดังต่อไปนี้

1.1 คำขอรับการประเมิน หลักฐานแสดงการผ่านการทดสอบความรู้ ความสามารถเชิงทฤษฎี และการประเมินประสบการณ์วิชาชีพ ที่ยังไม่เกิน 3 ปี รายงานความประพฤติ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และคำรับรองจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

1.2 ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาคุณภาพ การปฏิบัติงาน และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1.3 ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ด้านการพัฒนาตนเอง (แผนการพัฒนาตนเอง)

2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตรวจสอบคุณสมบัติ คำขอ และเอกสารหลักฐานของผู้ขอรับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

3. ให้มีการพิจารณาคัดกรองผู้ขอรับการประเมินจากข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

3.1 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา และส่วนราชการต้นสังกัด เป็นผู้พิจารณา ตามลำดับ

3.2 สังกัดส่วนราชการอื่น ให้ส่วนราชการต้นสังกัด และ อ.ก.ค.ศ.ที่ ก.ค.ศ. ตั้งเป็นผู้พิจารณา ตามลำดับ

ในการคัดกรองดังกล่าว ให้ตั้งคณะกรรมการพิจารณา โดยต้องพิจารณาจากข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ซึ่งข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่งต้องมีความสอดคล้องกัน ตั้งแต่ระดับสถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา และส่วนราชการ สามารถยกระดับคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษาได้ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ในกรณีที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา อ.ก.ค.ศ.ที่ ก.ค.ศ.ตั้ง หรือคณะกรรมการของส่วนราชการต้นสังกัด พิจารณาเห็นว่า ข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ขอรับการประเมินรายใด ยังไม่สามารถยกระดับคุณภาพผู้เรียนและคุณภาพการศึกษา ให้ถือว่าเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติที่จะเข้ารับการประเมินตามหลักเกณฑ์นี้

ทั้งนี้ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดส่งเอกสารหลักฐานของผู้ผ่านการคัดกรอง ถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ในเดือนมกราคมของทุกปี สำหรับสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แจ้งผลการคัดกรองให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบด้วย

4. สำนักงาน ก.ค.ศ. ตรวจสอบคุณสมบัติ คำขอ และเอกสารหลักฐานของผู้ขอรับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

5. การตั้งคณะกรรมการประเมิน

5.1 คณะกรรมการชุดที่ 1 ให้ ก.ค.ศ. ตั้งคณะกรรมการประเมิน จำนวน 3 คน ในการประเมินผู้ขอ 1 ราย ประกอบด้วย

- 1) ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง ที่มีระดับหรือวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าเชี่ยวชาญหรือเทียบเท่า ประธานกรรมการ
- 2) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้หรือความเชี่ยวชาญ ในสาขาที่จะประเมินตามบัญชีรายชื่อที่ ก.ค.ศ. กำหนด กรรมการ

- 3) ผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่มีความรู้หรือความเชี่ยวชาญในสาขาที่จะประเมิน และมีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะเชี่ยวชาญ กรรมการ
- 4) เจ้าหน้าที่ที่เลขาธิการ ก.ค.ศ. มอบหมาย จำนวน 1 คน เลขาธิการ

5.2 คณะกรรมการชุดที่ 2 ให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ตั้งคณะกรรมการประเมิน จำนวน 3 คน ในการประเมินผู้ขอ 1 ราย ประกอบด้วย

- 1) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้หรือความเชี่ยวชาญในสาขาที่จะประเมิน ตามบัญชีรายชื่อที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่งเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดที่ 1 ประธานกรรมการ
- 2) ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ขอรับการประเมิน กรรมการ
- 3) ผู้ทรงคุณวุฒิตามบัญชีรายชื่อที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่เทียบได้ ไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะเชี่ยวชาญ และเป็นผู้มีความรู้หรือความเชี่ยวชาญในสาขาที่จะประเมิน กรรมการ
- 4) เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จำนวน 1 คน เลขาธิการ

สำหรับตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งคณะกรรมการประเมิน ทั้งนี้ กรรมการคนที่ 2 และคนที่ 3 ของคณะกรรมการชุดที่ 2 จะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับคณะกรรมการชุดที่ 1 และให้คณะกรรมการชุดที่ 2 รับผิดชอบผู้ขอรับการประเมินได้ไม่เกิน 5 ราย

#### 6. การพิจารณาข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ

ให้คณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณาข้อเสนอในการพัฒนางานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ดังนี้

6.1 กรณีที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า ข้อเสนอมีความครบถ้วนสมบูรณ์สามารถดำเนินการพัฒนางานซึ่งจะนำไปสู่เป้าหมายที่เสนอไว้ได้ และเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา หากเห็นชอบให้ถือว่าข้อเสนอดังกล่าวเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงใด ๆ และให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แจ้งผู้ขอรับการประเมินทราบเพื่อดำเนินการพัฒนางานต่อไป พร้อมทั้งประกาศรายชื่อ

ข้อมูลของผู้ขอรับการประเมิน และข้อตกลงในการพัฒนางานบนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. ตลอดระยะเวลาตามข้อตกลงจนกว่าการประเมินจะสิ้นสุด

6.2 กรณีที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าข้อเสนอนั้นยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ต้องมีการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อแจ้งผู้ขอรับการประเมินดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบ เมื่อผู้ขอรับการประเมินดำเนินการปรับปรุงแล้ว ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ส่งให้คณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณาและดำเนินการตามข้อ 6.1 ต่อไป

6.3 กรณีที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าข้อเสนอ นั้น ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ ไม่สามารถดำเนินการพัฒนางานให้บรรลุเป้าหมายที่เสนอไว้ได้ หรือไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขได้ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. นำเสนอ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณาไม่อนุมัติ และแจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อแจ้งให้ผู้ขอรับการประเมินทราบ

สำหรับตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### 7. การประเมินด้านที่ 1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นประเมินความประพฤติ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด เมื่อผู้ขอรับการประเมินสิ้นสุดระยะเวลาการพัฒนางานตามข้อตกลงแล้ว และให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี ส่งผลการประเมินถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายใน 30 วัน นับจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาการพัฒนางานดังกล่าว

#### 8. การประเมินด้านที่ 2 ด้านการพัฒนางานตามข้อตกลง

##### 8.1 ในระหว่างการพัฒนาตามข้อตกลง ให้มีการดำเนินการ ดังนี้

8.1.1 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี จัดประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการชุดที่ 2 กับผู้ขอรับการประเมิน เพื่อกำหนดแผนการดำเนินงานร่วมกัน โดยให้เริ่มพัฒนางานตามข้อตกลงตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1

8.1.2 คณะกรรมการชุดที่ 2 เป็นพี่เลี้ยง ให้คำปรึกษา แนะนำ เพื่อการพัฒนาตามข้อตกลง ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริงอย่างต่อเนื่องทุกภาคเรียน ไม่น้อยกว่าภาคเรียนละ 1 ครั้ง แล้วบันทึกการให้คำปรึกษาแนะนำไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง และประเมินพร้อมสรุปผลร่วมกัน ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอรับการประเมินจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง เมื่อสิ้นภาคเรียนแต่ละภาค เพื่อประกอบการประเมินของคณะกรรมการ และให้เลขานุการของ คณะกรรมการชุดที่ 2 รวบรวมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไว้เพื่อประกอบการประเมินของ คณะกรรมการชุดที่ 1 ครั้งที่ 1 เมื่อผู้ขอรับการประเมินได้พัฒนางานไปแล้ว 2 ภาคเรียน และ ครั้งที่ 2 ประเมินสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (Summative Assessment) เมื่อสิ้นสุด ระยะเวลาที่กำหนดตามข้อตกลง

สำหรับตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นผู้ดำเนินการ

8.1.3 คณะกรรมการชุดที่ 1 ดำเนินการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ครั้งที่ 1 เมื่อได้มีการพัฒนางานไปแล้ว 2 ภาคเรียน โดยนำรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลง ของผู้ขอรับการประเมิน เมื่อสิ้นภาคเรียนแต่ละภาคและผลการประเมินของคณะกรรมการชุดที่ 2 ทั้ง 2 ครั้ง มาประกอบการพิจารณาด้วย

กรณีที่คณะกรรมการชุดที่ 1 เห็นว่าผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ครั้งที่ 1 ภาคเรียนใดภาคเรียนหนึ่งหรือทั้งสองภาคเรียน ไม่เป็นไปตามข้อตกลงและไม่อยู่ในวิสัยที่จะพัฒนางาน ให้เป็นไปตามข้อตกลงต่อไปได้ โดยมีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. นำเสนอ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณาไม่อนุมัติ

8.2 เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้มีการดำเนินการ ดังนี้

8.2.1 ผู้ขอรับการประเมินจัดทำเอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ไม่เกิน 50 หน้า และเอกสารรายงานการพัฒนาตนเอง ภายในเวลา 30 วัน นับจากวันที่สิ้นสุด ระยะเวลาการพัฒนางานตามข้อตกลง

8.2.2 คณะกรรมการชุดที่ 2 ประชุมร่วมกันเพื่อประเมินสรุปผลการพัฒนางาน ตลอดระยะเวลาตามข้อตกลง พร้อมทั้งให้ความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ ชุดที่ 1 ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด

กรณีที่คณะกรรมการชุดที่ 2 พิจารณาเห็นว่าผลการพัฒนางานยังไม่เสร็จ สมบูรณ์ตามข้อตกลง แต่อยู่ในวิสัยที่จะพัฒนางานให้เป็นไปตามข้อตกลงได้ คณะกรรมการ อาจเสนอความเห็นให้มีการขยายระยะเวลาการพัฒนางานได้ โดยแจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี ทราบโดยเร็ว เพื่อแจ้ง สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอคณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณาต่อไป

8.2.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี ส่งข้อมูลและเอกสารหลักฐานให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ดังนี้

(1) ผลการประเมินด้านที่ 1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(2) เอกสารรายงานผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงของผู้ขอรับการประเมิน เมื่อสิ้นภาคเรียนแต่ละภาค

(3) เอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ไม่เกิน 50 หน้า และเอกสารรายงานการพัฒนาดตนเองของผู้ขอรับการประเมิน

(4) บันทึกการให้คำปรึกษาแนะนำ สรุปผลการประเมินและความเห็นของคณะกรรมการชุดที่ 2

(5) สรุปผลการประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง ของคณะกรรมการชุดที่ 1 ครั้งที่ 1 ที่ประเมิน 2 ภาคเรียนแรก

8.2.4 คณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณาผลการประเมินและความเห็นของคณะกรรมการชุดที่ 2 และดำเนินการดังนี้

(1) กรณีคณะกรรมการชุดที่ 2 มีความเห็นว่าผลการพัฒนางานเป็นไปตามข้อตกลงหรือไม่เป็นไปตามข้อตกลง แล้วแต่กรณี ให้คณะกรรมการชุดที่ 1 ดำเนินการประเมินสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง จากเอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง และเอกสารรายงานการพัฒนาดตนเอง พร้อมทั้งไปประเมินการพัฒนางานตามข้อตกลง ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริง โดยนำสรุปผลการประเมินและความเห็นของคณะกรรมการชุดที่ 1 มาประกอบการพิจารณาด้วย และเมื่อคณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณาด้านที่ 1 แล้ว มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์หรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. นำเสนอ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา

กรณีผลการประเมินของคณะกรรมการชุดที่ 1 ผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด แต่คณะกรรมการเห็นว่าเอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง หรือเอกสารรายงานการพัฒนาดตนเอง ยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ อาจให้ผู้ขอรับการประเมินปรับปรุงเอกสารรายงานสรุปผลการพัฒนางานตามข้อตกลง หรือเอกสารรายงานการพัฒนาดตนเองได้ภายใน 3 เดือน และเมื่อผู้ขอรับการประเมินปรับปรุงแล้ว ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. นำเสนอคณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณา และเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาต่อไป

(2) กรณีคณะกรรมการชุดที่ 2 มีความเห็นว่าควรขยายเวลาการพัฒนางาน และคณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณาเห็นชอบให้ขยายเวลาการพัฒนางานได้ ให้ขยายเวลาได้ 1 ครั้ง เป็นระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือน และให้สำนักงาน ก.ค.ศ. แจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี เพื่อแจ้งผู้ขอรับการประเมินพัฒนางานต่อไป



กรณีคณะกรรมการชุดที่ 1 พิจารณาแล้วไม่เห็นชอบให้ขยายเวลา  
การพัฒนางาน ให้คณะกรรมการชุดที่ 1 ดำเนินการประเมินผลการพัฒนาตามข้อตกลง ตามข้อ 8.2.4 (1)

9. การพิจารณาผลการประเมินด้านที่ 1 ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ  
จรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านที่ 2 ด้านการพัฒนาตามข้อตกลง

9.1 กรณีผู้ขอรับการประเมินมีผลการประเมินด้านที่ 1 และด้านที่ 2 ผ่านเกณฑ์  
ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหลักเกณฑ์ข้อ 6 ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณาอนุมัติ  
และแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี  
เพื่อแจ้งให้ผู้ขอรับการประเมินทราบ

9.2 กรณีผู้ขอรับการประเมินมีผลการประเมินด้านใดด้านหนึ่งหรือทั้ง 2 ด้าน  
ไม่ผ่านเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหลักเกณฑ์ข้อ 6 ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. เสนอ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณา  
ไม่อนุมัติ และแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
แล้วแต่กรณี เพื่อแจ้งให้ผู้ขอรับการประเมินทราบ

10. การแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

กรณี ก.ค.ศ. มีมติอนุมัติ และผู้ขอรับการประเมินผ่านการพัฒนามาก่อนการแต่งตั้งแล้ว  
ให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา 53 สั่งแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะเชี่ยวชาญ และให้ได้  
รับเงินเดือนอันดับ ศศ. 4 สำหรับผู้ที่รับเงินเดือนต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ ศศ. 4 จะแต่งตั้งได้  
เมื่อได้รับเงินเดือนต่ำกว่าขั้นต่ำของอันดับ ศศ. 4 ไม่เกิน 1 ขั้น และส่งสำเนาคำสั่ง จำนวน 1 ชุด  
ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ภายในเวลา 7 วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

กรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการใดมีความพร้อมในการนำ  
ระบบทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและ  
บุคลากรทางการศึกษาแล้ว ให้ดำเนินการออกคำสั่งผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามรูปแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด  
และให้ทำสำเนาคำสั่งพร้อมบัญชีรายละเอียดการให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะเข้าระบบทะเบียนประวัติ  
อิเล็กทรอนิกส์ทันที โดยให้จัดส่งเฉพาะสำเนาคำสั่งการให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน 1 ชุด  
ไปยังสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายในเวลา 7 วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

11. กรณีที่มีเหตุให้ยุติการประเมินในระหว่างการพัฒนาตามข้อตกลง ตามหลักเกณฑ์  
ข้อ 9 ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาเพื่อยุติการประเมิน  
แล้วแจ้งสำนักงาน ก.ค.ศ. และผู้ขอรับการประเมินทราบโดยเร็ว

สำหรับตำแหน่งรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอสำนักงาน ก.ค.ศ.  
เพื่อเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาเพื่อยุติการประเมิน

บัญชีรายชื่อสาขา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิฯ  
 เพื่อให้ ก.ค.ศ.พิจารณา กำหนดบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดที่ ๑ และคณะกรรมการชุดที่ ๒  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๖

ที่	สาขา / สาขาวิชา / กลุ่มสาระการเรียนรู้	หมายเหตุ
๑	ภาษาไทย	
๒	คณิตศาสตร์	
๓	วิทยาศาสตร์	
	- วิทยาศาสตร์ทั่วไป	
	- ฟิสิกส์	
	- ชีววิทยา	
	- เคมี	
๔	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	
	- พระพุทธศาสนา ศิลปกรรม และจริยธรรม	
	- หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม และการดำเนินชีวิต	
	- เศรษฐศาสตร์	
	- ประวัติศาสตร์	
	- ภูมิศาสตร์	
	- ศาสนาอิสลาม	
๕	ภาษาต่างประเทศ	
	- ภาษาอังกฤษ	
	- ภาษาฝรั่งเศส	
	- ภาษาญี่ปุ่น	
	- ภาษาเยอรมัน	
	- ภาษาจีน	
๖	ศิลปะ	
	- ทัศนศิลป์ / ศิลปศึกษา	
	- ดนตรี - นาฏศิลป์	
๗	สุขศึกษาและพลศึกษา	

บัญชีรายชื่อสาขา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิฯ  
 เพื่อให้ ก.ค.ศ. พิจารณากำหนดบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดที่ ๑ และคณะกรรมการชุดที่ ๒  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๖

ที่	สาขา / สาขาวิชา / กลุ่มสาระการเรียนรู้	หมายเหตุ
๘	การงานอาชีพและเทคโนโลยี	
	- งานบ้าน / คหกรรม	
	- งานประดิษฐ์ / งานช่าง	
	- งานเกษตร	
	- งานธุรกิจ พณิชยกรรม	
	- งานอาชีพ	
	- โครงการงาน / อุตสาหกรรม	
	- การออกแบบและเทคโนโลยี	
	- เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
	- เทคโนโลยีเพื่อการทำงานและอาชีพ	
	- คอมพิวเตอร์	
๙	ปฐมวัย	
๑๐	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
	- บรรณารักษ์	
	- แนะแนว	
	- ยุวกาชาด ลูกเสือ และเนตรนารี	
	- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนไม่ระบุสาขา	
๑๑	การศึกษาพิเศษ	
๑๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	
๑๓	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	
๑๔	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	
๑๕	ศึกษานิเทศก์	

สิ่งที่ส่งมาด้วย (4)

แนวทางและแบบฟอร์มการเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้ ก.ค.ศ. พิจารณากำหนดบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ  
เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดที่ 1 และคณะกรรมการชุดที่ 2  
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.4/ว7 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558)

ก.ค.ศ. ได้กำหนดให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือส่วนราชการ แล้วแต่กรณี เสนอรายชื่อ  
ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อให้ ก.ค.ศ. พิจารณากำหนดเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดที่ 1 และคณะกรรมการชุดที่ 2  
ทั้งวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ และวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ในแต่ละสาขา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้  
ตามแนวทาง ดังนี้

1. เป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ หรือความเชี่ยวชาญ ในวิชา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้  
ที่จะประเมิน โดยต้องมีคุณวุฒิปริญญาโทขึ้นไป และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่เทียบได้  
ไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่จะประเมิน

2. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญเป็นที่ยอมรับ และเป็นผู้มีคุณธรรม  
จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

3. เป็นผู้มีความสุภาพดี สามารถปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการประเมินได้อย่างต่อเนื่อง  
ตลอดระยะเวลาการพัฒนางานตามข้อตกลง และได้ประสานแล้วยินดีที่จะรับเป็นกรรมการประเมิน

ทั้งนี้ ผู้ทรงคุณวุฒิที่เสนอให้เป็นคณะกรรมการชุดที่ 1 ต้องไม่ซ้ำกับผู้ทรงคุณวุฒิที่เสนอให้เป็น  
คณะกรรมการชุดที่ 2 และในการเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิดังกล่าว ให้ดำเนินการตามแบบฟอร์ม (1) และ (2)  
ผ่านการพิจารณาของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วบันทึกข้อมูลให้ครบถ้วน  
ลงแผ่น CD ส่งถึงสำนักงาน ก.ค.ศ. ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2558

ข้อมูลผู้ทรงคุณวุฒิที่เสนอ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณากำหนดเป็นคณะกรรมการประเมิน

สำหรับ  วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ  วิทยฐานะเชี่ยวชาญ

เสนอให้เป็น  คณะกรรมการชุดที่ 1  คณะกรรมการชุดที่ 2

เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ สพฐ.  นอกสังกัด สพฐ.  ในเขตพื้นที่การศึกษา

ส่วนราชการ  นอกสังกัด  ในสังกัด

เสนอให้ประเมินในกลุ่มสาระการเรียนรู้/สาขา .....

คำนำหน้านาม  นาย  นาง  นางสาว

ชื่อ - ชื่อสกุล .....

ตำแหน่ง .....

วิทยฐานะ .....

ผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์  ว 25/2548  ว 26/2548  ว 25/2548 (e-Training)

ว 17/2552  ว 10/2554  ว 5/2554  ว 13/2556

ว 5/2556 (เชี่ยวชาญ e-Training)  ว 1/2557 (เชี่ยวชาญ ว 10/2554)

อื่นๆ ระบุ .....

สถานศึกษา/มหาวิทยาลัย .....

สังกัด .....

คุณวุฒิ (ให้ระบุทุกคุณวุฒิระดับปริญญาที่ได้รับ)

ชื่อคุณวุฒิ 1) ..... วิชาเอก .....

2) ..... วิชาเอก .....

3) ..... วิชาเอก .....

4) ..... วิชาเอก .....

สถาบันที่สำเร็จการศึกษา .....

เบอร์โทรศัพท์บ้าน ..... เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน .....

เบอร์โทรศัพท์มือถือ ..... โทรสาร .....

e-mail .....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ .....

ชื่อผลงานทางวิชาการผ่านการประเมินเพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

1) .....

2) .....

สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ผ่านการประเมิน .....

เคยมีประสบการณ์ในการเป็นกรรมการประเมิน  ไม่เคย

เคย ..... ปี สาขา .....

แบบสรุบบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่เสนอ ก.ค.ศ. เพื่อพิจารณาทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการประเมิน

- คณะกรรมการ  ชุดที่ 1  ชุดที่ 2
- สำหรับ  วิทยาลัยอาชีวศึกษา  วิทยาลัยเฉพาะทาง
- ผู้ทรงคุณวุฒิ  นอกสังกัด สพฐ.  ในเขตพื้นที่การศึกษา
- ส่วนราชการ  นอกสังกัด  ในสังกัด

กลุ่มสาระการเรียนรู้/สาขา .....

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิและวิชาเอก (ทุกคุณวุฒิที่ได้รับ)	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ (สาขาวิชา/กลุ่มสาระฯที่ได้)	หน่วยงานที่สังกัด	หมายเหตุ
1					
2					
3					
4					
5					

ลงชื่อ ..... ผู้กรอกข้อมูล รวม ..... ราย

(.....)

ตำแหน่ง .....