



คำสั่งคณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ที่ ๑๙๔/๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานระดับศูนย์สอบ การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จ.สงขลา ได้รับมอบหมายจากสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ให้เป็นศูนย์การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) รับผิดชอบ ๓ จังหวัด คือ จังหวัดสงขลา จังหวัดพัทลุงและจังหวัดสตูล ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ สำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปี ๓ (ปวช.๓) สอบวันเสาร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และสำหรับนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปี ๒ (ปวส.๒) สอบวันอาทิตย์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ และได้มอบอำนาจให้ รองศาสตราจารย์จรูญ เจริญเนตรกุล คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ ทำหน้าที่เป็นประธานศูนย์สอบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จังหวัดสงขลา ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์สอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์จึงแต่งตั้งคณะทำงานระดับศูนย์สอบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ดังต่อไปนี้

๑. คณะทำงานระดับศูนย์สอบ

รองศาสตราจารย์จรูญ เจริญเนตรกุล	ประธานศูนย์สอบ
นายกิตติศักดิ์ วัฒนกุล	รองประธานศูนย์สอบ
รองศาสตราจารย์มนัส อนุศิริ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิระศักดิ์ เพ็ชรเจริญ	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภชัย อรุณพันธ์	กรรมการ
ดร.กীরติ อินทวิเศษ	กรรมการ
นางสาวอุทัยทิพย์ บุญนา	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. ประสานงานกับ สทศ. และดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติของ สทศ.
 ๒. แต่งตั้งคณะทำงานระดับศูนย์สอบ และคณะกรรมการระดับสนามสอบ
 ๓. กำหนดสนามสอบ และแจ้งข้อมูลห้องสอบให้ สทศ. ทราบผ่านระบบ V-NET
 ๔. กำหนดปฏิทินการทำงาน จัดประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องกับการจัดสอบฯ และกำกับให้มีการ

ประชุมระดับสนามสอบ

๕. บริหารและควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดสอบ จากเงินจัดสรรที่ได้รับจาก สทศ.
๖. แก้ปัญหาในการดำเนินการจัดสอบของศูนย์สอบและสนามสอบ
๗. ควบคุม กำกับ ติดตาม และตรวจสอบให้การดำเนินการจัดสอบของศูนย์สอบและสนามสอบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และยุติธรรม ตามคู่มือการจัดสอบของ สทศ.
๘. ให้เริ่มดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๙

/๒.คณะทำงาน...

๒. คณะทำงาน รับ-ส่ง เก็บรักษาแบบทดสอบ กระดาษคำตอบและอุปกรณ์การสอบ ระหว่าง สทศ.
กับศูนย์สอบ

นายพันธ์ยศ	วรเชษฐวรวัตร์	ประธานกรรมการ
นางสาวเพ็ญพัศกร	แก้วทงงค์	กรรมการ
นางสาวภัทราภรณ์	เพชรจำรัส	กรรมการ
นายชูเกียรติ	กล้าศักดิ์	กรรมการ
นางสาวพรเพ็ญ	จันทรา	กรรมการ
นางสาวอังคณา	สีม่วง	กรรมการ
นายวีระพล	เกตุนเงิน	กรรมการ
นางสาววิลาวลัย	ทองนิมิตร	กรรมการ
นางสาวกาญจนา	ทองดี	กรรมการ
นายเปรมณัช	ชุมพร้อม	กรรมการ
นายชัยชุมพล	ชูราษฎร์	กรรมการ
นายธเนศ	สีปประดิษฐ์	กรรมการ
นายสฤดี	ชูสวัสดิ์	กรรมการ
นายไกรวิทย์	ชูชาติ	กรรมการ
นายบวร	อัสมกันวัฒน์	กรรมการ
นายสิทธิมนต์	เขียวเข้ม	กรรมการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูไฮดี	สนิ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. รับและตรวจนับจำนวนกล่องแบบทดสอบ กล่องกระดาษคำตอบ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง
กับการสอบ จาก สทศ. ให้ครบถ้วนตามบัญชีส่ง และเก็บรักษาให้ปลอดภัย

๒. จัดส่งกล่องแบบทดสอบ กล่องกระดาษคำตอบ กระดาษคำตอบสำรอง และเอกสาร
ที่เกี่ยวข้องกับการจัดสอบให้สนามสอบ ให้ครบถ้วนตามบัญชีส่ง และกำชับให้สนามสอบเก็บรักษาให้ปลอดภัย

๓. ตรวจนับจำนวนกล่องแบบทดสอบ กล่องกระดาษคำตอบ กระดาษคำตอบสำรอง และ
กรอกเอกสารที่เกี่ยวข้องให้สมบูรณ์ ก่อนส่ง สทศ.

๔. ส่งมอบกล่องแบบทดสอบ กล่องกระดาษคำตอบ และบัญชีส่งจำนวนกล่องแบบทดสอบ
กล่องกระดาษคำตอบ และเอกสารอื่นๆ จากศูนย์สอบถึง สทศ. ให้เจ้าหน้าที่ สทศ. ตามวันทีนัดหมาย

๕. รายงานผลการดำเนินการรับ-ส่ง เก็บรักษาแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และอุปกรณ์การสอบ

๖. ให้เริ่มดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๕๘ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

วันที่ ๒๔-๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ รอรับคู่มือการสอบฯ และ DVD จาก สทศ.

กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา รอรับเอกสารการจัดสอบและอุปกรณ์การสอบ จาก สทศ.

วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ รอรับกล่องบรรจุแบบทดสอบ กล่องกระดาษคำตอบ จาก สทศ.

วันที่ ๑๙-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ส่งกล่องบรรจุแบบทดสอบ และกล่องกระดาษคำตอบ

ให้สนามสอบ

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ รอรับกล่องบรรจุแบบทดสอบ และกล่องกระดาษคำตอบ

จากสนามสอบ

/วันที่ ๒๓-๒๔...

วันที่ ๒๓-๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ลำเลียงกล่องบรรจุแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และ เอกสารการจัดสอบกลับ สทศ.

๓. คณะทำงานรับ-ส่งแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ เอกสารและอุปกรณ์การจัดสอบ ระหว่าง ศูนย์สอบ กับ สนามสอบ

๓.๑ สนามสอบจังหวัดสงขลา (วิทยาลัยการอาชีพนาทวี วิทยาลัยอาชีวศึกษาสงขลา)

- | | |
|------------------|-----------|
| ๑. นายพงศ์ศักดิ์ | ศุขมณี |
| ๒. นายถาวร | เกื้อสกุล |

๓.๒ . สนามสอบจังหวัดสงขลา (วิทยาลัยพณิชยการหาดใหญ่ วิทยาลัยหาดใหญ่อำนวยวิทย์ และ วิทยาลัยอุดมศึกษาพณิชยการ)

- | | |
|-----------------------------|-----------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสิษฐ | สังขรัตน์ |
| ๒. นายพรนราชนันท์ | บุญราศรี |

๓.๓ สนามสอบจังหวัดพัทลุง (วิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม วิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว และ วิทยาลัยเทคนิคพัทลุง)

- | | |
|--------------------|------------|
| ๑. ว่าที่ ร.ต.อเนก | ไทยกุล |
| ๒. นายประทีป | ทิพย์ประชา |

๓.๓ สนามสอบจังหวัดสตูล (วิทยาลัยเทคนิคสตูล และ วิทยาลัยการอาชีพละงู)

- | | |
|-------------------------------|----------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยวิทย์ | สุวรรณ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จตุพร | ใจดำรงค์ |

หน้าที่ รับ-ส่ง ข้อสอบระหว่างศูนย์สอบและสนามสอบ ตั้งแต่วันที่ ๑๙-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๔. คณะทำงานด้านประชาสัมพันธ์ จัดประชุม จัดทำข้อมูลโรงเรียน ข้อมูลนักเรียน และข้อมูล ศูนย์สอบ

นางสาวอุทัยทิพย์	บุญนา	ประธานกรรมการ
นางณัฐสุดา	นิลโกสัย	กรรมการ
นางสาวรมย์นลิน	กำลังรัมย์	กรรมการ
นางสุปรีดา	บุญช่วยแทน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์ฯ ขอใช้สนามสอบฯ และขอเชิญประชุมฯ แจ้งประสานไปยัง โรงเรียน/วิทยาลัย และคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้องกับการทดสอบ V-NET

๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการระดับศูนย์สอบฯ และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการระดับสนามสอบ

๓. ประสานงานและตรวจสอบการส่งข้อมูลของโรงเรียน/วิทยาลัย ข้อมูลของนักเรียนที่ศูนย์สอบรับผิดชอบ อย่างสม่ำเสมอ โดยให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดเวลาและแนวปฏิบัติของ สทศ.

๔. แจ้งข้อมูลเลขที่นั่งสอบ ห้องสอบ สนามสอบ ให้ สทศ. ทราบผ่านระบบ V-NET

๕. ตรวจสอบประกาศเลขที่นั่งสอบ ห้องสอบ สนามสอบ และแจ้งให้สนามสอบและ โรงเรียน/วิทยาลัย ตรวจสอบประกาศเลขที่นั่งสอบ ห้องสอบ สนามสอบ

๖. รายงานผลการดำเนินการจัดเลขที่นั่งสอบ ห้องสอบ สนามสอบ และการจัดสอบฯ

/๗. ส่งรายงาน...

๗. ส่งรายงานสรุปผลการดำเนินการจัดสอบ และสรุปค่าใช้จ่ายในการจัดสอบ ให้ สทศ. ทราบ
 ๘. ให้เริ่มดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๙

๕. คณะทำงานการเงินและบัญชีประจำศูนย์สอบในจังหวัดสงขลา

๕.๑ คณะทำงานการเงินและบัญชี

นางสาววิลาวัลย์	ศษกาญจน์	ประธานกรรมการ
นางสาวสุนิสา	วัชรโชคติพิมาย	กรรมการ
นางธิดาวดี	ครองมณีรัตน์	กรรมการ
นางมณฑนา	อินทยอด	กรรมการ
นางสาวประทุมศิลป์	วุ่นชิงชี	กรรมการ
นางพิจิตตรา	ทิมกุล	กรรมการ
นางสาวอัจฉรา	บุญสิทธิ์	กรรมการ
นางสาวจีรารวรรณ	จิตรวิจารณ์	กรรมการ
นางสาวธัญญรัตน์	รุณปักข์	กรรมการ
นางทิพวรรณ	จักรช่วย	กรรมการ
นางสาวณปภัช	ชายพรม	กรรมการ
นางสาวสิริภรณ์	อนุสาย	กรรมการ
นางสาวพัชรี	ทองช่วย	กรรมการ
นางสาวปิยะวรรณ	บุญชื่น	กรรมการ
นางสาวอชฌา	ทิมกุล	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต. หญิงสุพรรณิ	ศรีปาน	กรรมการ
นางนภาพร	สมบุญ	กรรมการ
นางภัทธิยา	สมดวง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. แจงข้อบัญญัติเงินอุดหนุนของสนามสอบ เลขที่ สาขา ประเภทบัญชี ของธนาคารกรุงไทย ให้ สทศ.

๒. รับเงินจัดสรรงบประมาณแบบเหมาจ่าย และจัดส่งใบเสร็จรับเงินให้ สทศ.ทันทีเมื่อได้รับเงิน

๓. ควบคุม จัดทำหลักฐาน และตรวจสอบการจ่ายเงิน ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ปฏิบัติงาน ค่าตอบแทน และค่าเครื่องดื่ม โดยยึดตามข้อบังคับและระเบียบของ สทศ.

๔. เก็บรวบรวมหลักฐานการจ่ายเงินนำส่งให้ศูนย์สอบ

๕. รายงานสรุปค่าใช้จ่ายการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ให้ สทศ. ภายใน ๓๐ วันหลังเสร็จสิ้นการสอบ

๖. จัดทำบัญชี และตรวจสอบการจ่ายเงิน ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ปฏิบัติงาน ค่าตอบแทน ค่าอาหาร/ ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายในการเดินทาง โดยยึดตามข้อบังคับและระเบียบของ สทศ. บริการจ่ายค่าตอบแทน ในสนามสอบ จังหวัดสงขลา

/๗. ให้เริ่มดำเนินการ...

๗. ให้เริ่มดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๘

๖. คณะทำงานผู้แทนศูนย์สอบประจำสนามสอบ วันเสาร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

- ๖.๑ ประจำสนามสอบวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม
ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดช เหมือนขาว
- ๖.๒ ประจำสนามสอบวิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว
นายอัมพร บุญราม
- ๖.๓ ประจำสนามสอบวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง
นายบรรเจิด โปฏกรณ์
นายเสรี ทองชุม
- ๖.๔ ประจำสนามสอบวิทยาลัยการอาชีพนาทวี
นางสาวดรุณี ชายทอง
- ๖.๕ ประจำสนามสอบอาชีวศึกษาสงขลา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรสิทธิ์ ระวังวงศ์
นายวรพงศ์ บุญช่วยแทน
- ๖.๖ ประจำสนามสอบวิทยาลัยพณิชยการหาดใหญ่
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จารุวัฒน์ เจริญจิต
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ จินธาดา
- ๖.๗ ประจำสนามสอบวิทยาลัยเทคโนโลยีหาดใหญ่อำนวยวิทย์พณิชยการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์จำรูญ สมบูรณ์
นายสุวิพล มหศักดิ์สกุล
- ๖.๘ ประจำสนามสอบอุดมศึกษาพณิชยการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทชัย ชูศิลป์
ดร.วรรณพร ชีวภูมิพงศ์
- ๖.๙ ประจำสนามสอบวิทยาลัยเทคนิคสตูล
นายรอมฎอน บุระพา
นายนราธร สังข์ประเสริฐ
- ๖.๑๐ ประจำสนามสอบวิทยาลัยการอาชีพละงู
นายวิทยา ศิริคุณ

หน้าที่ ๑. ไปปฏิบัติหน้าที่ประจำสนามสอบ วันเสาร์ที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๒. ประสานงานกับสนามสอบและศูนย์สอบ

๓. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นร่วมกับสนามสอบและศูนย์สอบ

๔. กำกับ การเปิดกล่องบรรจุแบบทดสอบของสนามสอบและกำกับการตรวจนับจำนวน
กระดาษคำตอบของกรรมการกลาง ก่อนที่จะเปิดผนึกของกระดาษคำตอบ

๕. เดินทางตรวจสอบความเรียบร้อยตลอดเวลาการสอบ

๗. คณะทำงานผู้แทนศูนย์สอบประจำสนามสอบ วันอาทิตย์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

- ๗.๑ ประจำสนามสอบวิทยาลัยเทคนิคป่าพะยอม
รองศาสตราจารย์เดช เหมือนขาว
- ๗.๒ ประจำสนามสอบวิทยาลัยการอาชีพบางแก้ว
นายอัมพร บุญราม
- ๗.๓ ประจำสนามสอบวิทยาลัยเทคนิคพัทลุง
นายบรรเจ็ด โปฏุภรัตน์
นายเสรี ทองชุม
- ๗.๔ ประจำสนามสอบวิทยาลัยการอาชีพนาทวี
นางสาวดรุณี ชายทอง
- ๗.๕ ประจำสนามสอบอาชีวศึกษาสงขลา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรสิทธิ์ ระวีวงศ์
นายวรพงศ์ บุญช่วยแทน
- ๗.๖ ประจำสนามสอบวิทยาลัยพาณิชย์การหาดใหญ่
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จารุวัฒน์ เจริญจิต
ผู้ช่วยศาสตราจารย์วสันต์ จินธาดา
- ๗.๗ ประจำสนามสอบวิทยาลัยเทคโนโลยีหาดใหญ่อำนวยวิทย์พาณิชย์การ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์จำรูญ สมบูรณ์
นายสุวิพล มหศักดิ์สกุล
- ๗.๘ ประจำสนามสอบอุดมศึกษาพาณิชย์การ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นันทชัย ชูศิลป์
ดร.วรรณพร ชีววุฒิพงศ์
- ๗.๙ ประจำสนามสอบวิทยาลัยเทคนิคสตูล
นายรอมฎอน บุระพา
นายนราธร สังข์ประเสริฐ
- ๗.๑๐ ประจำสนามสอบวิทยาลัยการอาชีพละงู
นายวิทยา ศิริคุณ

หน้าที่ ๑. ไปปฏิบัติหน้าที่ประจำสนามสอบ วันอาทิตย์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๒. ประสานงานกับสนามสอบและศูนย์สอบ

๓. แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นร่วมกับสนามสอบและศูนย์สอบ

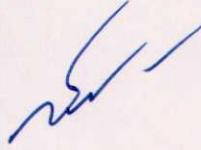
๔. กำกับการเปิดกล่องบรรจุแบบทดสอบของสนามสอบและกำกับการตรวจนับจำนวนกระดาษคำตอบของกรรมการกลาง ก่อนที่จะเปิดผนึกของกระดาษคำตอบ

๕. เดินทางตรวจสอบความเรียบร้อยตลอดเวลาการสอบ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ หากมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการกลางหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้บันทึกเปลี่ยนแปลงผู้ทำหน้าที่แทนพร้อมเซ็นชื่อยินยอม

สั่ง ณ วันที่...

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(รองศาสตราจารย์จรูญ เจริญเนตรกุล)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ประธานศูนย์สอบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย จังหวัดสงขลา