



# บันทึกข้อความ

คณะวิศวกรรมศาสตร์
มทร. ศรีวิชัย
เลขที่ใบ 2803
วันที่ 2 / ๑๗ / ๕๘
เวลา 16:10

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

งานบุคลากร

โทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖ โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๗

วิศวกรรมศาสตร์

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๙/๑๐๖

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๘

พฤษภาคม ๒๕๕๘

เขียน ๑๑๖

เรื่อง สำรองความประสงค์เข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ เรื่อง การเพิ่มคุณภาพ ตำรา หนังสือวิชาการระดับอุดมศึกษา

๕ / ๑๗ / ๕๘

เวลา 16:30

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ด้วย กองบริหารงานบุคคลจะดำเนินการโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการก้าวสู่ตำแหน่งทางวิชาการระดับรองศาสตราจารย์ เรื่อง การเพิ่มคุณภาพตำรา หนังสือวิชาการระดับอุดมศึกษา ซึ่งโครงการดังกล่าวประกอบด้วย การเขียน ตำรา หนังสือ และงานวิจัยเรื่องใด เรื่องหนึ่ง โดยแบ่งกิจกรรมออกเป็น ๔ ครั้ง ๆ ละ ๒ วัน และกำหนดคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการและกิจกรรมโครงการ ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมโครงการ จะต้องเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ซึ่งมีผลงานตำรา หรือหนังสือ ที่ดำเนินการอยู่แล้วมากกว่าร้อยละ ๒๐ และมีงานวิจัยที่ได้ดำเนินการไว้แล้วหรืออยู่ระหว่างดำเนินการ โดยคาดว่าจะยื่นขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ไม่เกินปี พ.ศ. ๒๕๖๐

### ๒. กิจกรรมโครงการ

๒.๑ ครั้งที่ ๑ ให้ความรู้ในเรื่องวิธีการผลิตตำรา หนังสือ และงานวิจัย โดยวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญ กำหนดจัดในวันที่ ๒๕-๒๖ มกราคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมกนิรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๒.๒ ครั้งที่ ๒ ติดตามความก้าวหน้า ตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะในการผลิตตำรา หนังสือ และงานวิจัย โดยการนำเสนอผลงานของผู้เข้าร่วมโครงการ กำหนดจัดในวันที่ ๒๔-๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมกนิรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๒.๓ ครั้งที่ ๓ ติดตามความก้าวหน้า ตรวจสอบ และให้ข้อเสนอแนะในการผลิตตำรา หนังสือ และงานวิจัย โดยการนำเสนอผลงานของผู้เข้าร่วมโครงการ กำหนดจัดในวันที่ ๒๕-๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมกนิรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๒.๔ ครั้งที่ ๔ นำเสนอรูปเล่มผลงานที่เสร็จสมบูรณ์ กำหนดจัดในวันที่ ๒๗-๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมกนิรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ กองบริหารงานบุคคล ใคร่ขอความร่วมมือมายังหน่วยงานของท่านสำรวจผู้ที่สนใจจะเข้าร่วมโครงการดังกล่าว จำนวนไม่เกิน ๓ ราย และส่งรายชื่อไปยังกองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๘ ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ โดยกองบริหารงานบุคคลจะนำเสนอข้อมูลของผู้สนใจเข้าร่วมโครงการต่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อพิจารณาคัดเลือก และจะแจ้งผลการคัดเลือกให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

วิกรม ดนตรี  
- เพื่อไปบอก ศษ.รท  
- บันทึกด้วยหม่อมงามของดวรา  
ฉวีมาศ

300.94

๑๖.๑.๕๘

เรียน คณะ  
- เพื่อไปบอก ศษ.รท  
- บันทึกด้วยหม่อมงามของดวรา  
เพื่อส่งหม่อมงามของดวรา

(นางสฤณธรรม พูลสวัสดิ์)

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

๑๐๓๓๖๑๒๑

๑๖.๑.๕๘

Handwritten notes in the top left corner, possibly including a date or reference number.

Handwritten title or header text, possibly "MEMORANDUM".

Main body of the document containing several paragraphs of very faint, illegible text.

Handwritten notes at the bottom left, including the word "Ethiopia" and other illegible text.

Handwritten notes at the bottom right, including the word "Ethiopia" and other illegible text.

Handwritten text at the bottom left, possibly a name or signature.

Handwritten text at the bottom left corner, possibly a date or initials.



