



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารและวางแผน สำนักงานคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์ โทร.๓๐๐๐.....

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๐๘/นคต.พ.๓๓..... วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๙.....

เรื่อง ขอแจ้งส่งรายการพัสดุชำรุด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙.....

เรียน หัวหน้าสาขา/หลักสูตรสาขาวิชา

ตามหนังสือ ที่ศธ ๐๕๕๔.๑๗/๖๔๐ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์  
จัดส่งรายการชำรุดประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ตามความแจ้งแล้วนั้น

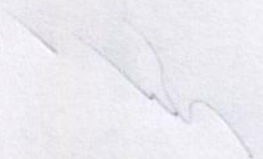
ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการถูกต้องครบถ้วนและคำนึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ  
คณะฯ จึงขอความร่วมมือให้สาขา/หลักสูตรสาขาวิชา ดำเนินการตรวจสอบพัสดุชำรุดที่อยู่ในความดูแลของ  
ท่าน และแจ้งมายังสำนักงานคณะฯ ภายในวันพุธ ที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๙ เพื่อคณะฯจะได้รวบรวม  
และดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์จรรยา เจริญเนตรกุล)  
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

DECLARATION

I, the undersigned, do hereby declare that the above is a true and correct copy of the original as shown to me by the person who produced it to me for the purpose of being certified as a true and correct copy of the original.



Notary Public for the State of California  
My Commission Expires \_\_\_\_\_



