



บันทึกข้อความ

ชม. ศาสตราจารย์ ดร. พงษ์	
คณะวิศวกรรมศาสตร์	
มว. ศิริชัย	
เลขที่ ๑๘	ว.ท. ๒๕๕๙
วันที่	
เวลา	16.49 น.

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

โทร. ๐-๗๕๓๑-๗๑๕๖ โทรสาร. ๐-๗๕๓๑-๗๑๕๗ เบอร์ภายใน ๑๑๖๐, ๑๑๖๑

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๒/๗๑๐

วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอบประชาสัมพันธ์เผยแพร่การจัดเก็บเอกสารงานวิจัยและผลงานวิชาการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ผ่านทางเว็บไซต์คลังสารสนเทศ DSpace

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดการประชุมสัมมนาเครือข่ายสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๘ - ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙ นั้น ในการประชุมดังกล่าว งานวิทยบริการและสารสนเทศได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมอบรมการใช้งาน Cataloging DSpace ซึ่งเป็นการจัดการคลังสารสนเทศเพื่อใช้ในการจัดเก็บและเผยแพร่เอกสารงานวิจัยและผลงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัย

บัดนี้งานวิทยบริการและสารสนเทศได้ดำเนินการศึกษาและจัดการทำคลังสารสนเทศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยสามารถเข้าดูตัวอย่างและใช้งานได้ที่ <https://repository.rmutsv.ac.th/>

ในการนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอประชาสัมพันธ์เผยแพร่การจัดเก็บเอกสารงานวิจัยและผลงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ผ่านทางเว็บไซต์คลังสารสนเทศ DSpace ดังกล่าว โดยมีหลักเกณฑ์การจัดการคลังสารสนเทศดังกล่าวที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวปิยะพร มุลทองขุน)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า	
เลขทะเบียนรับ	๒๔๔
วันที่	๒๓ ต.ค. ๕๙
เวลา	16:๒๐ น.

- ๑. เพื่อโปรดทราบ
- ๒. บันทึกขอมอบหมายให้เจ้าหน้าที่
- 11๐๖ งาน สารสนเทศ สำนักวิทยบริการ

๑๖ ต.ค. ๕๙

๑๖ ต.ค. ๕๙

๒๕ ต.ค. ๕๙

๑๖ ต.ค. ๕๙

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดทราบ
- ๑๖ ต.ค. ๕๙

๑๖ ต.ค. ๕๙

๑๖ ต.ค. ๕๙

๑๖ ต.ค. ๕๙

หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับคลังสารสนเทศ DSpace

หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับคลังสารสนเทศ DSpace เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทาง มาตรฐาน และระเบียบวิธีการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ โดยงานวิทยบริการและสารสนเทศได้จัดทำหลักเกณฑ์การจัดการคลังสารสนเทศขึ้นเพื่อเป็นหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการปฏิบัติของผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.1. หลักเกณฑ์การบริหารจัดการคลังสารสนเทศ

เพื่อให้การบริหารจัดการคลังสารสนเทศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน และข้อมูลมีความถูกต้องสมบูรณ์ งานวิทยบริการและสารสนเทศ จึงได้ออกหลักเกณฑ์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการคลังสารสนเทศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
2. เพื่อแนวทางในการจัดเก็บและเผยแพร่งานวิจัยและผลงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

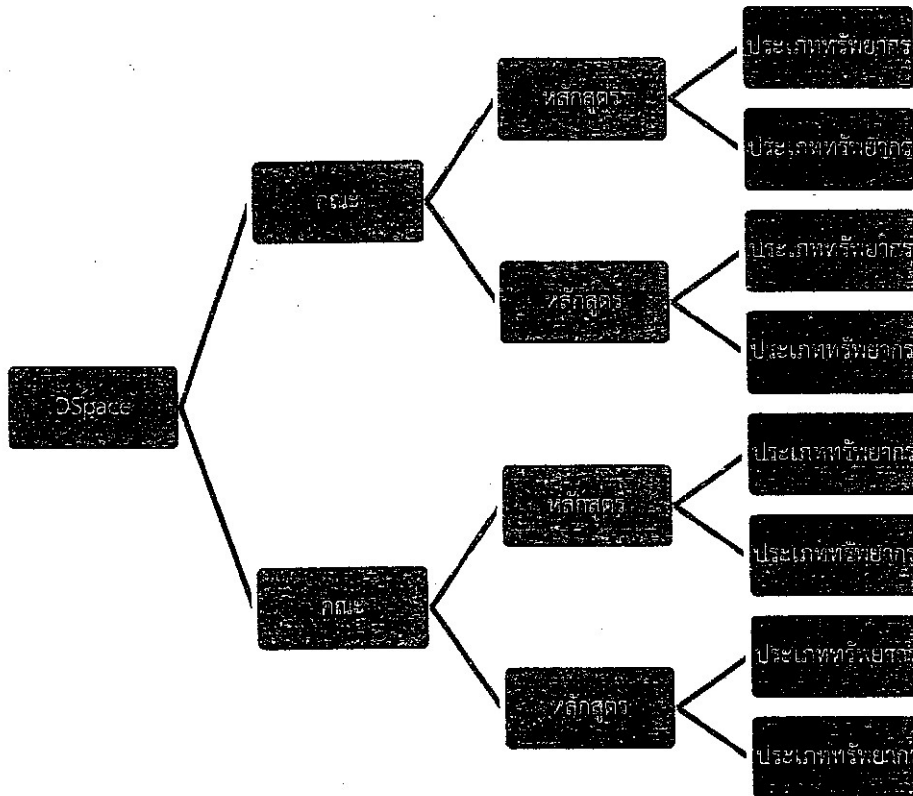
ผู้รับผิดชอบในการคลังสารสนเทศ

1. งานวิศวกรรมเครือข่าย
รับผิดชอบในการดูแลและติดตั้งเครื่องแม่ข่าย
2. งานวิทยบริการและสารสนเทศและงานวิศวกรรมเครือข่าย
รับผิดชอบพัฒนาระบบเพื่อใช้ในการบริหารจัดการคลังสารสนเทศร่วมกัน
3. ฝ่ายงานวิทยบริการและสารสนเทศ (กลุ่มงานสารสนเทศ)
รับผิดชอบในการจัดทำคู่มือและแนะนำการลงรายการที่ถูกต้อง พร้อมทั้งรวบรวมปัญหาการใช้งานและดำเนินการแก้ไขปัญหา
4. ฝ่ายงานวิทยบริการและสารสนเทศ (กลุ่มงานสารบรรณ)
รับผิดชอบในการรวบรวมงานวิจัยทั้งหมดของมหาวิทยาลัย เพื่อใช้ในจัดเก็บลงในคลังสารสนเทศ DSpace

5. ฝ่ายงานวิทยบริการและสารสนเทศ (กลุ่มงานห้องสมุด)

รับผิดชอบในการสแกนและจัดการไฟล์เอกสารงานวิจัยดิจิทัล พร้อมทั้งดำเนินการลงรายการข้อมูลในคลังสารสนเทศ DSpace ของมหาวิทยาลัย

หลักเกณฑ์การแบ่งกลุ่มของคลังสารสนเทศ



ภาพที่ 1 หลักเกณฑ์การแบ่งกลุ่มของคลังสารสนเทศ

หลักเกณฑ์การแบ่งประเภทผลงานทางวิชาการ

1. **ปริญญานิพนธ์ (Research project)**
ผลงานการค้นคว้า วิจัยของนักศึกษาในระดับปริญญาตรี
2. **สารนิพนธ์ (Minor)**
ผลงานการค้นคว้า วิจัยของนักศึกษาในระดับปริญญาโท แผนก ข
3. **วิทยานิพนธ์ (Thesis)**
ผลงานการค้นคว้า วิจัยของนักศึกษาในระดับปริญญาโท แผนก ก
4. **รายงานการวิจัย (Research)**
ผลงานการค้นคว้า วิจัยของอาจารย์และบุคลากรการศึกษา
5. **บทความวิชาการ (Article)**
บทความวิชาการของอาจารย์และบุคลากรการศึกษา

หลักเกณฑ์การเผยแพร่ผลงานทางวิชาแยกตามประเภททรัพยากร

ตารางที่ 1 หลักเกณฑ์การเผยแพร่ผลงานทางวิชาแยกตามประเภททรัพยากร

	นักศึกษา	อาจารย์และบุคลากร	บุคคลทั่วไป
ปริญญานิพนธ์ (Research project)	อนุญาต	อนุญาต	-
สารนิพนธ์ (Minor)	อนุญาต	อนุญาต	-
วิทยานิพนธ์ (Thesis)	อนุญาต	อนุญาต	อนุญาต
รายงานการวิจัย (Research)	อนุญาต	อนุญาต	อนุญาต
บทความวิชาการ (Article)	อนุญาต	อนุญาต	อนุญาต

กรณีการอนุญาตของนักศึกษา อาจารย์และบุคลากรตรวจสอบโดยเข้าใช้ผ่านชื่อผู้ใช้ e-Passport