



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า คณะวิศวกรรมศาสตร์ โทร. ๓๐๔๐

ที่ สวพ ๒๓๖/๒๕๖๐

วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง แจ้งการจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบ ๒/๒๕๖๐ ด้วยวิธีออนไลน์

เรียน คณาจารย์สังกัดสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า

ตามที่ ศธ๐๕๘๔.๑๙/๓๕๘ กองบริหารงานบุคคล เรื่อง ให้นำหน่วยงานดำเนินการจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบ ๒/๒๕๖๐ ด้วยวิธีการออนไลน์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า ได้จัดประชุมทำความเข้าใจขั้นตอนการจัดทำข้อตกลงฯ แก่คณาจารย์ในสังกัด เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๐ ที่ผ่านมานั้น

ทางสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า ใคร่ขอความร่วมมือคณาจารย์ทุกท่านเข้าระบบ E-Service เพื่อดำเนินการจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบ ๒/๒๕๕๖๐ ด้วยวิธีการออนไลน์ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๐ นี้เท่านั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวดรุณี ขายทอง)

หัวหน้าสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 สำนักงานอธิการบดี
 ๕๕๒
 ๕๐ / ๒๓ / ๕๐
 ๗๐.๐๐

บันทึกข้อความ

คณะวิศวกรรมศาสตร์
 เลขที่ ๘๕๗
 วันที่ 18 เม.ย. 2560
 เวลา 17.03

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กองบริหารงานบุคคล โทร. ๐ ๗๕๓๓ ๗๑๒๖

ที่ ศร ๐๕๘๔.๑๔/ ๓๑๕๘ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ให้นำหน่วยงานดำเนินการจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบ ๒/๒๕๖๐ ด้วยวิธีการออนไลน์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ด้วยมหาวิทยาลัยจะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการด้วยวิธีการออนไลน์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตสำหรับบุคลากรประเภท ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ ตั้งแต่รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นต้นไป จึงให้หน่วยงานจัดเตรียมทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการกับบุคลากรในหน่วยงาน รอบวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ ให้เรียบร้อย และให้บุคลากรกรอกข้อมูลผ่านระบบ E-service ของตนเอง เพื่อจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการออนไลน์ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๔ เมษายน ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๐

อนึ่งการจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้ดำเนินการตามโครงสร้างการบริหารงานดังนี้

๑. ตำแหน่งวิชาการ ให้จัดทำข้อตกลงและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามลำดับ ได้แก่ หัวหน้าสาขา รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย
๒. ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ เชี่ยวชาญเฉพาะ หรือทั่วไป ให้จัดทำข้อตกลงและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามลำดับ ดังนี้
 - ๒.๑. ในสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขต กอง ได้แก่ หัวหน้างาน ผู้อำนวยการสำนักงาน อธิการบดี/ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการสำนักงานนิติการ/ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย/หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
 - ๒.๒. ในคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก ได้แก่ หัวหน้างาน หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการวิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก
 ๓. ตำแหน่งประเภทผู้บริหารระดับรองหัวหน้าหน่วยงาน ให้ประเมินโดยคณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

เรียน คณบดี
 ศร ๐๕๘๔.๑๔/ ๓๑๕๘
 อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 จีอีที ๕๐๓๓๖๖ ๕๕๒ ๖๐๓๓๖๖
 เห็นสมควรลงนามบุคลากรสนับสนุน

Am
 19 เม.ย 60

เรียน คณบดี
 เพื่อไปดำเนินการ
 และมอบงานบุคลากรดำเนินการ
 ๒๐/๔.๖.๖๐

(นางสฤณธรรม พูลสวัสดิ์)

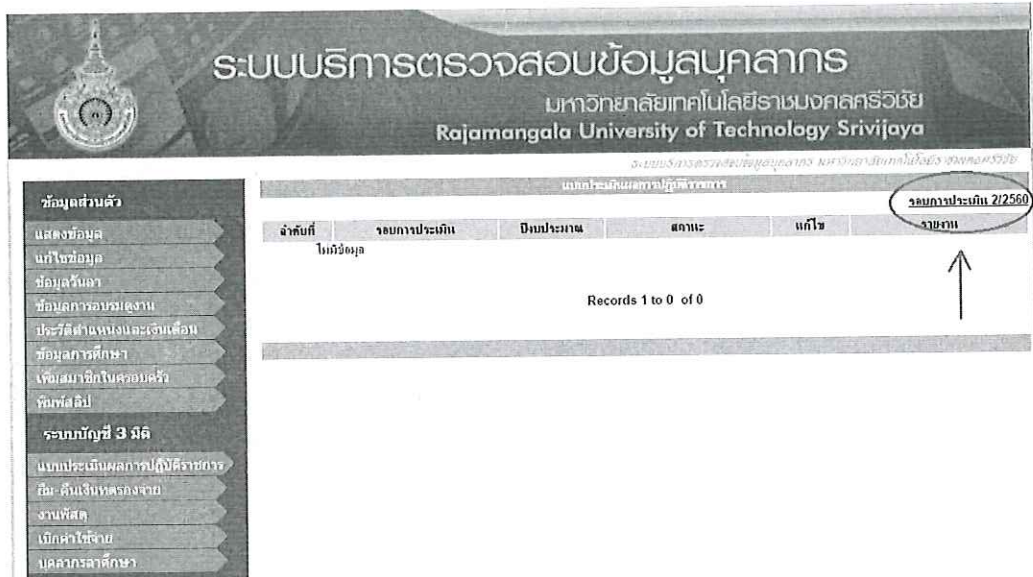
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

คณบดี ๒๕๖๐

 รักษาการแทนคณบดี
 คณะวิศวกรรมศาสตร์
 9 เม.ย. ๒๕๖๐

ขั้นตอนการจัดทำแบบประเมินออนไลน์ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

๑. เข้าระบบ E-Service >> <http://hr.rmutsv.ac.th/index.php>
๒. เลือก “แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ”
๓. เลือก “รอบการประเมิน ๒/๒๕๖๐” ดังรูป



๔. ผู้ประเมิน เลือก “คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์”
๕. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด (แสดง/ซ่อน) >> ส่วนนี้ไม่สามารถแก้ไขได้ กดแสดง เพื่อดูรายละเอียด

๖. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่หน่วยงานกำหนด (๑๐๐%) >> ส่วนนี้ต้องกรอกข้อมูล “เพิ่ม” ดังนี้

๗

๘

๙

ผลสัมฤทธิ์ของงานที่หน่วยงานกำหนด(100%) ➔ เพิ่ม

ลำดับข้อมูลสัมฤทธิ์ของงาน	ระดับค่าเป้าหมาย(ข)					น้ำหนัก% ค่าง(ง)	แก้ไข
	1	2	3	4	5		
ยังไม่ได้เก็บข้อมูล							

สมรรถนะ

สมรรถนะหลัก(แสดง/ซ่อน)

สมรรถนะเฉพาะงาน(เลือกได้ 4-7 ข้อ)

สมรรถนะ: การคิดวิเคราะห์ ▾ ระดับค่ากลางให้ 3 เพิ่ม

ตรงตามเฉพาะงาน(ค)	ระดับค่ากลางให้(ข)
ยังไม่ได้เก็บข้อมูล	

บันทึกข้อมูล

ตารางจะปรากฏขึ้น ให้กรอกผลสัมฤทธิ์ ในข้อ ๖.๑ และข้อ ๖.๒

ผลสัมฤทธิ์ของงานที่หน่วยงานกำหนด(100%)

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน		
ระดับค่าเป้าหมาย(ข) 1		
ระดับค่าเป้าหมาย(ข) 2		
ระดับค่าเป้าหมาย(ข) 3		
ระดับค่าเป้าหมาย(ข) 4		
ระดับค่าเป้าหมาย(ข) 5		
น้ำหนัก%รวม(ง)		
	บันทึก	

๙.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คณะกำหนด (๕๐%)

	การออกครั้งที่ ๑	การออกครั้งที่ ๒	การออกครั้งที่ ๓	การออกครั้งที่ ๔
ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน	การปฏิบัติตามเกณฑ์ประเมินพื้นที่ ๕ ส ระดับสาขา	การพัฒนาหลักสูตรด้วยรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือการสอนในห้องเรียน เช่น นำนักศึกษาดูงาน เชิญวิทยากรบรรยายในห้องเรียน กิจกรรมจิตอาสา (เสริมนอกเหนือจากโครงการ บันทึกผ่านสาขา/คณะ ทราบ และรายงานผลการดำเนินงาน)	การดำเนินการระดมความคิดเห็นตามช่วงเวลาหลักสูตรกำหนด (มคอ.๒ -มคอ.๗)	หน้าที่พิเศษที่ได้รับมอบหมายจากหลักสูตร/สาขา/คณะ
ระดับค่าเป้าหมาย (ข) ๑	-	-	-	ทำ
ระดับค่าเป้าหมาย (ข) ๒	< ๘๕%	-	-	เสร็จ / ไม่ทันตามกำหนด
ระดับค่าเป้าหมาย (ข) ๓	< ๙๐%	๑ ครั้ง	ส่ง	เสร็จ / ทันตามกำหนด
ระดับค่าเป้าหมาย (ข) ๔	< ๙๕%	๒ ครั้ง	ครบ	ดี
ระดับค่าเป้าหมาย (ข) ๕	> ๙๕%	๓ ครั้ง	ครบ/ทัน	ดีมาก
น้ำหนัก% ถ่วง (ง)	๑๐	๑๕	๑๐	๑๕

๙.๒ ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ผู้ถูกประเมินเลือก (๕๐%) >> เลือกจากข้อมูล จากตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานที่ผู้ถูกประเมินเลือก (ข้อ๑-๑๗) แล้วกรอกข้อมูล

๑๐. สมรรถนะ มี ๒ ส่วน คือ

๑๐.๑ สมรรถนะหลัก (แสดง/ซ่อน) >> เรียกดูข้อมูล โดย เลือก “แสดง”

๑๐.๒ สมรรถนะเฉพาะงาน (เลือกได้ ๔-๗ ข้อ) โดย เลือก “ ” เพื่อดูรายการสมรรถนะ

สมรรถนะ

สมรรถนะหลัก(แสดง/ซ่อน)

สมรรถนะเฉพาะงาน(เลือกได้ 4-7 ข้อ)

สมรรถนะ: ระดับค่ากลาง(ข)

สมรรถนะเฉพาะงาน(ก) ระดับค่ากลาง(ข)

ยังไม่ได้เลือกข้อมูล

๗.๓ รายการสมรรถนะจะปรากฏขึ้นมา ให้เลือกสมรรถนะที่จะใช้ในการประเมิน พร้อมกับกรอก “ระดับความคาดหวัง” แล้วเลือก “เพิ่ม”

ระดับค่าเป้าหมาย(ข) 5							
น้ำหนัก%ค่าข(+)	การคิดวิเคราะห์						
	การใส่ใจและพัฒนายุ่อื่น						
	การสืบเสาะหาข้อมูล						
	การตรวจสอบความ ความถูกต้องตามกระบวนการ						
	ความผูกพันที่รับผิดชอบต่อสังคม						
	การมองภาพองค์รวม						
	การสังการตามอำนาจหน้าที่						
	ความเข้าใจข้อแตกต่างทางวัฒนธรรม						
	ความเข้าใจผู้อื่น						
	ความเข้าใจองค์กรและระบบราชการ						
	การดำเนินการเชิงรุก						
	ความมั่นใจในตนเอง						
	ความยืดหยุ่นผ่อนปรน						
	ศิลปะการสื่อสารจูงใจ						
	สุนทรียภาพทางศิลปะ						
	การสร้างสัมพันธ์ภาพ						
สมรรถนะ	การคิดวิเคราะห์						
	ระดับค่ากลาง(ข)						
	ระดับค่ากลาง(ข)						
	ยังไม่ได้เพิ่มข้อมูล						
	<input type="button" value="บันทึกข้อมูล"/>						

สมรรถนะ

สมรรถนะหลัก(แสดง/ซ่อน)

สมรรถนะเฉพาะงาน(เลือกได้ 4-7 ข้อ)

สมรรถนะ: ระดับค่ากลาง(ข)

สมรรถนะเฉพาะงาน(ก) ระดับค่ากลาง(ข)

ยังไม่ได้เพิ่มข้อมูล

๗.๔ ทำการบันทึกข้อมูล

- ผล. -

ส่วนที่ ๒ ผลสัมฤทธิ์ของงานที่หน่วยงานกำหนด (๒๐%)

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน (ก)	ระดับค่าเป้าหมาย (ข)				คะแนน ที่ได้ (ค)	น้ำหนัก (%) (ง)	ผลรวม(จ.) (คXง)
	๑	๒	๓	๔			
การออกทั้งหมด							
๑. การปฏิบัติตามเกณฑ์ประเมินพื้นที่ ๕ ระดับสาขา	-	< ๘๕%	< ๙๐%	> ๙๕%		๑๐	
๒. การพัฒนานักศึกษารูปแบบอื่นๆ นอกเหนือการสอนในห้องเรียน เช่น นำนักศึกษาดูงาน เชิญวิทยากรบรรยายในห้องเรียน กิจกรรมจิตอาสา (เสริมนอกเหนือจากโครงการ) บันทึกผ่านสาขา/คณะ ทราบ และรายงานผลการดำเนินงาน	-	-	๑ ครั้ง	๒ ครั้ง	๓ ครั้ง	๑๕	
๓. การดำเนินการระดมสมองเวลาที่หลักสูตรกำหนด (มคอ. ๒ - มคอ.๓)	-	-	ส่ง	ครบ	ครบ/ทัน	๑๐	
๔. หน้าที่พิเศษที่ได้รับมอบหมายจากหลักสูตร/สาขา/คณะ	ทำ	เสร็จ / ไม่ทันตามกำหนด	เสร็จ / ทันตามกำหนด	ดี	ดีมาก	๑๕	

ได้มากกว่า ๕๐%

มากกว่า ๖%

๑. จำนวนรายวิชาที่สอนในรอบประเมิน (ผู้สอนหลัก)	-	-	๑ วิชา	๒ วิชา	๓ วิชา	๑๐	
๒. การกำกับดูแล ห้องปฏิบัติการ อาคาร สถานที่ ครุภัณฑ์ ตามที่ได้รับมอบหมาย	-	-	ปกติ	ดี	ดีมาก	๑๐	
๓. หัวหน้าโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย มีการเผยแพร่มากกว่า ๒ รายการ	-	-	-	รายการที่ ๓	รายการที่ ๔	๑๐	
๔. จำนวนงานที่ทามาสนับสนุน สาขา / คณะ / มหาวิทยาลัยฯ จากภายนอก	< ๒๐,๐๐๐	< ๓๐,๐๐๐	< ๔๐,๐๐๐	< ๕๐,๐๐๐	> ๕๐,๐๐๐	๑๐	

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน (ก)	ระดับค่าเป้าหมาย (ข)						คะแนน ที่ได้ (ค)	น้ำหนัก (%) (ง)	ผลรวม(จ.) (คxง)
	๑	๒	๓	๔	๕	รวม			
๕. การสร้างชื่อเสียงให้กับองค์กร	วช	จังหวัด	ภาค	ชาติ	นานาชาติ		๑๐		
๖. การเป็นอาจารย์พิเศษ/นักศึกษาสหกิจ / ฝึกงาน	-	-	-	๑ คน	๒ คน		๑๐		
๗. โครงการบริการวิชาการที่นักศึกษามีส่วนร่วม	-	-	๑๐ คน	๒๐ คน	๓๐ คน		๑๐		
๘. การกำกับดูแลนักศึกษาให้ปฏิบัติตามระเบียบ	-	-	ปกติ	ดี	ดีมาก		๑๐		
๙. การอบรม พูดคุย ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา	๕ ครั้ง	๗ ครั้ง	๙ ครั้ง	๑๒ ครั้ง	๑๕ ครั้ง		๑๐		
๑๐. โครงการหรืองานวิจัยที่ร่วมกับนักศึกษา (๑ ชิ้นงานใช้ได้ ๒ รอบการประเมิน)	-	-	-	๑ งาน อยู่ระหว่าง เผยแพร่	๑ งาน ได้รับ การเผยแพร่		๑๐		
๑๑. การทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก	-	-	-	๑ งาน	๒ งาน		๑๐		
๑๒. จำนวนครั้งในการมาปฏิบัติราชการ (ขาด/สาย)	>= ๔ วัน	๓ วัน	๒ วัน	๑ วัน	ไม่ขาดและสาย		๑๐		
๑๓. จำนวนครั้งในการเข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตร/สาขา/คณะ	๑ ครั้ง	๒ ครั้ง	๓ ครั้ง	๔ ครั้ง	๕ ครั้ง		๑๐		
๑๔. การมีส่วนร่วม/ที่ปรึกษา กิจกรรมของนักศึกษา	-	-	๑ ครั้ง	๒ ครั้ง	๓ ครั้ง		๑๐		

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน (ก)	ระดับค่าเป้าหมาย (ข)				คะแนน ที่ได้ (ค)	น้ำหนัก (%) (ง)	ผลรวม(จ.) (ค×ง)
	๑	๒	๓	๔			
๑๕. ประธานโครงการ นักศึกษา ที่สำเร็จตามแผนต่อจำนวน โครงการทั้งหมด	< ๒๐%	< ๔๐%	< ๖๐%	< ๘๐%	๕	๑๐	๖๕
๑๖. การพัฒนาตนเอง (ผู้ช่วยศาสตราจารย์)	-	-	-	-	ได้	๕๐	๕๐
๑๗. การพัฒนาตนเอง (รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์/ จบปริญญาเอก)	-	-	-	-	ได้	๕๐	๕๐
คะแนนรวมการประเมินด้านผลสัมฤทธิ์ที่หน่วยงานกำหนด							
ชี้แจง : ๑. น้ำหนัก (%) (ง) รวมกันทุกข้อต้องเท่ากับ ๑๐๐ %							
๒. ในการคำนวณให้ใช้ศนิยม ๒ ตำแหน่ง							
ผลรวม ผลสัมฤทธิ์ของงานที่หน่วยงานกำหนด							

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน	รวมคะแนน	
	๑. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด X ๐.๘=
๒. ผลสัมฤทธิ์ของงานที่หน่วยงานกำหนด X ๐.๒=(๒)
รวมคะแนนผลประเมินองค์ประกอบ ๑ (๑+๒)**

* (นำคะแนนส่วนนี้ไปไว้ในส่วนที่ ๒ องค์ประกอบที่ ๑ ของแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑๐๐ คะแนนรวม)

หมายเหตุ :

- ใน ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในตัวชี้วัดที่ ๑.๑ การงานสอนให้คิดภาระงาน และวิธีคำนวณภาระงานตาม ความข้อ ๓ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดมาตรฐานภาระงานของคณาจารย์ประจำ ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๒
- งานวิจัยในชั้นเรียน ๑ รายการ = ๙ ชม.

รอบการประเมินที่...../๒๕..... ตั้งแต่วันที่..... ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕..... - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕..... ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕.....

ชื่อผู้รับการประเมิน..... ตำแหน่ง..... ประเภทตำแหน่ง.....สังกัด.....

ชื่อผู้ประเมิน..... ตำแหน่ง หัวหน้าสาขา.....

ชื่อผู้ประเมิน ดร.กิริติ อินทวิเศษ ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

ชื่อผู้ประเมิน นายวิทยา ศิริคุณ ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ชื่อผู้ประเมิน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ระศักดิ์ เพียรเจริญ ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

สมรรถนะหลัก(ก)	ระดับค่าคาดหวัง (ข)	ระดับที่แสดงออก(ค)				ระดับที่แสดงออก(ค)			
		หัวหน้าสาขา	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองคณบดีฝ่ายพัฒนา	รวม	หัวหน้าสาขา	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	รองคณบดีฝ่ายพัฒนา	รวม
๑. ความรับผิดชอบ	๔								
๒. ซื่อสัตย์สุจริต	๔								
๓. คุณธรรมและจรรยาบรรณ	๓								
๔. การพัฒนา	๔								
๕. ความสามัคคี	๓								

เล็กรอก 4-๗ ๗๐

เกณฑ์การประเมินสมรรถนะ	การประเมิน (ง)			
	จำนวนสมรรถนะ	คุณด้วย	คะแนน	คะแนน
จำนวนสมรรถนะหลัก/สมรรถนะเฉพาะงาน/สมรรถนะที่แสดงออก สูงกว่าหรือเท่ากับ ระดับค่าคาดหวัง		๓		
จำนวนสมรรถนะหลัก/สมรรถนะเฉพาะงาน/สมรรถนะที่แสดงออก ต่ำกว่า ระดับค่าคาดหวัง ๑ ระดับ		๒		
จำนวนสมรรถนะหลัก/สมรรถนะเฉพาะงาน/สมรรถนะที่แสดงออก ต่ำกว่า ระดับค่าคาดหวัง ๒ ระดับ		๑		
จำนวนสมรรถนะหลัก/สมรรถนะเฉพาะงาน/สมรรถนะที่แสดงออก ต่ำกว่า ระดับค่าคาดหวัง ๓ ระดับ		๐		
กรณี ที่จำนวนสมรรถนะหลัก/สมรรถนะเฉพาะงาน/สมรรถนะที่แสดงออก 1 ระดับที่ ๐		๐		
ผลรวมคะแนนพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (จ)				

สรุปคะแนนส่วนพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ = ผลรวมคะแนนพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (จ) X ๕
 = *
 จำนวนสมรรถนะที่ประเมิน X ๓

หมายเหตุ : ๑. *ให้นำคะแนนส่วนนี้ไปไว้ในส่วนที่ ๒ ของแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ องค์ประกอบที่ ๒ ของคะแนนรวม
 ๒. ในการคำนวณให้ใช้ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง

-อาจารย์-

ส่วนที่ ๒ ผลสัมฤทธิ์ของงานที่หน่วยงานกำหนด (๒๐%)

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน (ก)	ระดับค่าเป้าหมาย (ข)				คะแนน ที่ได้ (ค)	น้ำหนัก (%) (ง)	ผลรวม(จ.) (ค×ง)
	๑	๒	๓	๔			
การดำเนินงาน							
ผลสัมฤทธิ์ของงานที่คณะฯ กำหนด (๕๐%)	การดำเนินงาน						
๑. การปฏิบัติตามเกณฑ์ประเมินพื้นที่ ๕ ระดับสาขา	-	< ๘๕%	< ๙๐%	< ๙๕%		๑๐	
๒. การพัฒนานักศึกษาด้วยรูปแบบอื่นๆ นอกเหนือการสอนใน ห้องเรียน เช่น นำนักศึกษาดูงาน เชิญวิทยากรบรรยายใน ห้องเรียน กิจกรรมจิตอาสา (เสริมนอกเหนือจากโครงการ ปีที่ผ่านสาขา/คณะ ทราบ และรายงานผลการดำเนินงาน)	-	-	๑ ครั้ง	๒ ครั้ง	๓ ครั้ง	๑๕	
๓. การดำเนินการงานตามช่วงเวลาที่สำคัญที่กำหนด (มคอ. ๒ - มคอ.๗)	-	-	ส่ง	ครบ	ครบ/ทัน	๑๐	
๔. หน้าที่พิเศษที่ได้รับมอบหมายจากหลักสูตร/สาขา/คณะ	ทำ	เสร็จ / ไม่ทันตาม กำหนด	เสร็จ / ทันตาม กำหนด	ดี	ดีมาก	๑๕	
เล็งกรอก ๒๐%							
ผลสัมฤทธิ์ของงานที่ผู้ถูกประเมินเลือก (๕๐%)							
๑. จำนวนรายวิชาที่สอนในรอบประเมิน (ผู้สอนหลัก)	-	-	๑ วิชา	๒ วิชา	๓ วิชา	๑๐	
๒. การกำกับดูแล ห้องปฏิบัติการ อาคาร สถานที่ ครุภัณฑ์ ตามที่ ได้รับมอบหมาย	-	-	ปกติ	ดี	ดีมาก	๑๐	
๓. หัวหน้าโครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย มีการเผยแพร่มากกว่า ๒ รายการ	-	-	-	รายการที่ ๓	รายการที่ ๔	๑๐	
๔. จำนวนบปที่หามาสืบสวน สาขา / คณะ / มหาวิทยาลัยฯ จากภายนอก	< ๒๐,๐๐๐	< ๓๐,๐๐๐	< ๔๐,๐๐๐	< ๕๐,๐๐๐	> ๕๐,๐๐๐	๑๐	

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน (ก)	ระดับค่าเป้าหมาย (ข)						คะแนน ที่ได้ (ค)	น้ำหนัก (%) (ง)	ผลรวม(จ.) (คXง)
	๑	๒	๓	๔	๕	คะแนน สูงสุดของ คะแนนเต็ม			
๕. การสร้างชื่อเสียงให้กับองค์กร	วช	จังหวัด	ภาค	ชาติ	นานาชาติ			๑๐	
๖. การเป็นอาจารย์พิเศษนักศึกษาสหกิจ / ฝึกงาน	-	-	-	๑ คน	๒ คน			๑๐	
๗. โครงการบริการวิชาการที่นักศึกษามีส่วนร่วม	-	-	๑๐ คน	๒๐ คน	๓๐ คน			๑๐	
๘. การกำกับดูแลนักศึกษาให้ปฏิบัติตามระเบียบ	-	-	ปกติ	ดี	ดีมาก			๑๐	
๙. การอบรม พูดคุย ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา	๕ ครั้ง	๗ ครั้ง	๙ ครั้ง	๑๒ ครั้ง	๑๕ ครั้ง			๑๐	
๑๐. โครงการหรืองานวิจัยที่ร่วมกับนักศึกษา (๑ ชิ้นงานใช้ได้ ๒ รอบการประเมิน)	-	-	-	๑ งาน อยู่ระหว่าง เผยแพร่	๑ งาน ได้รับ เผยแพร่			๑๐	
๑๑. การทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก	-	-	-	๑ งาน	๒ งาน			๑๐	
๑๒. จำนวนครั้งในการมาปฏิบัติราชการ (ขาด/สาย)	>= ๔ วัน	๓ วัน	๒ วัน	๑ วัน	ไม่ขาดและสาย			๑๐	
๑๓. จำนวนครั้งในการเข้าร่วมกิจกรรมของหลักสูตร/สาขา/คณะ	๑ ครั้ง	๒ ครั้ง	๓ ครั้ง	๔ ครั้ง	๕ ครั้ง			๑๐	
๑๔. การมีส่วนร่วม/ที่ปรึกษา กิจกรรมของนักศึกษา	-	-	๑ ครั้ง	๒ ครั้ง	๓ ครั้ง			๑๐	

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน (ก)	ระดับค่าเป้าหมาย (ข)				คะแนน ที่ได้ (ค)	น้ำหนัก (%) (ง)	ผลรวม(จ.) (ค×ง)
	๑	๒	๓	๔			
๑๕. ประธานโครงการ นวัตกรรม ที่สำเร็จตามแผนต่อจำนวนโครงการทั้งหมด	< ๒๐%	< ๔๐%	< ๖๐%	< ๘๐%	๕	๑๐	ผลรวม คะแนน ๒๕
๑๖. การพัฒนาตนเอง (ผู้ช่วยศาสตราจารย์)	-	-	-	-	ได้	๕๐	ผลรวม คะแนน ๕๐
๑๗. การพัฒนาตนเอง (รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์/ จบปริญญาเอก)	-	-	-	-	ได้	๕๐	ผลรวม คะแนน ๕๐
คะแนนรวมการประเมินตามผลสัมฤทธิ์ที่หน่วยงานกำหนด							
ชี้แจง : ๑. น้ำหนัก (%) (ง) รวมกันทุกข้อเท่ากับ ๑๐๐ %							
๒. ในการคำนวณให้ใช้ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง							
ผลรวม ผลสัมฤทธิ์ของงานที่หน่วยงานกำหนด							

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน	รวมคะแนน
๑ ผลรวม ผลสัมฤทธิ์ของงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด X ๐.๘= (ง)
๒ ผลรวม ผลสัมฤทธิ์ของงานที่หน่วยงานกำหนด X ๐.๒= (ข)
รวมคะแนนผลประเมินองค์ประกอบ ๑ (ง+ข)*

* (นำคะแนนส่วนนี้ไปไว้ในส่วนที่ ๒ องค์ประกอบที่ ๑ ของแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (ของคณะมนตรี)

หมายเหตุ:

- ใน ส่วนที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในตัวชี้วัดที่ ๑.๑ การรายงานสอนให้คิดภาระงาน และวิธีคำนวณภาระงานตาม ความข้อ ๓ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดมาตรฐานภาระงานของคณาจารย์ประจำ ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๕๒
- งานวิจัยในชั้นเรียน ๑ รายการ = ๙ ชม.

๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕..... - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕..... ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕.....
 ชื่อผู้รับการประเมินที่...../๒๕..... ตั้งแต่
 ชื่อผู้รับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....ประเภทตำแหน่ง.....สังกัด.....

ชื่อผู้ประเมิน ตำแหน่ง หัวหน้าสาขา.....
 ชื่อผู้ประเมิน ดร.กัรติ อินทวิเศษ ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย
 ชื่อผู้ประเมิน นายวิทยา ศิริคุณ ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา
 ชื่อผู้ประเมิน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธีระศักดิ์ เพียรเจริญ ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

สมรรถนะ หลัก(ก)	ระดับ ค่าคาดหวัง (ข)	ระดับที่แสดงออก(ค)				ระดับที่แสดงออก(ค)	รวม
		หัวหน้า สาขา	รองคณบดี ฝ่ายวิชาการฯ	รองคณบดี ฝ่ายพัฒนาฯ	รองคณบดี ฝ่ายบริหารฯ		
๑.ความรับผิดชอบ	๓						
๒.เชี่ยวชาญสร้างสรรค์	๓						
๓.คุณธรรมและจริยธรรม	๓						
๔.การพัฒนา	๓						
๕.ความสามัคคี	๓						

ระดับค่า
คาดหวัง
(ข)
 ๑.....
 ๒.....
 ๓.....
 ๔.....
 ๕.....

ระดับที่แสดงออก(ค)
 ๓.....
 ๒.....
 ๑.....
 ๐.....

รวม
 ๓.....
 ๒.....
 ๑.....
 ๐.....

เกณฑ์การประเมินสมรรถนะ	การประเมิน (ง)		คะแนน
	จำนวน สมรรถนะ	คูณ ด้วย	
จำนวนสมรรถนะหลัก/สมรรถนะเฉพาะงาน/สมรรถนะทางการบริหาร ที่มีระดับที่แสดงออก สูงกว่าหรือเท่ากับ ระดับค่าคาดหวัง	๓		
จำนวนสมรรถนะหลัก/สมรรถนะเฉพาะงาน/สมรรถนะทางการบริหาร ที่มีระดับที่แสดงออก ต่ำกว่า ระดับค่าคาดหวัง ๑ ระดับ	๒		
จำนวนสมรรถนะหลัก/สมรรถนะเฉพาะงาน/สมรรถนะทางการบริหาร ที่มีระดับที่แสดงออก ต่ำกว่า ระดับค่าคาดหวัง ๒ ระดับ	๑		
จำนวนสมรรถนะหลัก/สมรรถนะเฉพาะงาน/สมรรถนะทางการบริหาร ที่มีระดับที่แสดงออก ต่ำกว่า ระดับค่าคาดหวัง ๓ ระดับ	๐		
กรณี ที่จำนวนสมรรถนะหลัก/สมรรถนะเฉพาะงาน/สมรรถนะทางการบริหาร ที่มีระดับที่แสดงออก ได้ระดับที่ ๐	๐		
ผลรวมคะแนนพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ		

สรุปคะแนนส่วนพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ = ผลรวมคะแนนพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ง) X ๕
 = จำนวนสมรรถนะที่ใช้ประเมิน X ๓ *

หมายเหตุ:๑. *ให้นำคะแนนส่วนนี้ไปในส่วนที่ ๒ ของแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ องค์ประกอบที่ ๒ ของคะแนนรวม
 ๒. ในการคำนวณให้ใช้ทศนิยม ๒ ตำแหน่ง