

อมสทวฟ.

| |
|---------------------|
| กองวิศวกรรมศาสตร์ |
| เลขที่ ๑๕๕ |
| วันที่ ๑๒ พ.ค. ๒๕๖๐ |
| เวลา ๑๖:๑๐ |



ที่ ศธ ๐๕๘๔/ ๗๑๑

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สงขลา

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งสำเนาแบบฟอร์ม “แบบขออนุญาตใช้รถราชการ” มาเพื่อโปรดทราบ และสามารถดาวน์โหลดไฟล์ได้จาก <http://general.rmutsv.ac.th/> หัวข้อแบบฟอร์มงานยานพาหนะ

| |
|-----------------------|
| สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า |
| เลขทะเบียนรับ ๑๒๗ |
| วันที่ ๑๑ พ.ค. ๖๐ |
| เวลา ๑๐.๒๕ น. |



กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
โทรศัพท์ ๐ ๗๕๓๑ ๗๑๒๒, ๒๑๐๓
โทรสาร ๐ ๗๕๓๑ ๗๑๒๓

เรียน คณบดี
เพื่อไป...
เห็นควรมอบงานประชาสัมพันธ์
แจ้งไปยังบุคลากรในสังกัดทราบ

CA
๒ พ.ค. ๖๐

มอบตัวแล้ว
[Signature]
๗ พ.ค. ๖๐

ป.จ. ทุคนเขตกิจ
[Signature]
๑๑/๕/๖๐



แบบขออนุญาตใช้รถราชการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนของผู้ขอใช้รถ

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน.....มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถยนต์ไปราชการ ณ
จังหวัด.....เพื่อ.....จำนวนผู้โดยสาร.....คน
ออกเดินทางวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.
กลับถึง มหาวิทยาลัยฯ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น.
ผู้ควบคุมรถ.....เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกลับ.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ขออนุญาต

ลงชื่อ.....
(.....)

คณบดี / ผอ.สำนัก / ผอ.กอง

วันที่.....

ส่วนของกองกลาง

เรียน ผู้มีอำนาจสั่งใช้รถ

- เห็นสมควรอนุญาตใช้ รถตู้โดยสาร เลขทะเบียน.....
 รถบัสโดยสาร เลขทะเบียน.....
 รถนั่งอเนกประสงค์ เลขทะเบียน.....
 รถกระบะ เลขทะเบียน.....
 รถหกล้อ เลขทะเบียน.....
 รถตรวจการณ์ เลขทะเบียน.....

โดยมี.....เป็นพนักงานขับรถ

- ขอเบิกค่าล่วงเวลาให้พนักงานขับรถ ไม่เบิกค่าล่วงเวลาให้พนักงานขับรถ
 ไม่สามารถให้ความอนุเคราะห์ราชการได้ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้ากลุ่มงานยานพาหนะ

ผู้มีอำนาจสั่งใช้รถภายในจังหวัด

- อนุญาต แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ
 ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้มีอำนาจสั่งใช้รถต่างจังหวัด

เห็นสมควรอนุญาต

ลงชื่อ.....

ผู้อำนวยการกองกลาง

- อนุญาต ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

อธิการบดีหรือผู้แทน