



คณะวิศวกรรมศาสตร์  
 เลขที่..... 1699  
 วันที่..... 0.3.ส.ค. 2560.....  
 เวลา..... 13.36.14.....

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โทร. ๐๗๕-๓๑๗-๑๑๕

ที่ ศธ ๐๕๘๔/ ๕๖๖ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอกเอกสารการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนตั้งแต่ปี ๒๕๕๑ - ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าหน่วยเบิกจ่าย ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๕๔-๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ มีมติอนุมัติกรอบในการดำเนินการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนตั้งแต่ปี ๒๕๕๑ - ๒๕๕๘ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. จ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนให้กับผู้มีสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถาบันศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๑ และคำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุด

๒. การจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนให้ตรวจหลักฐานตามระเบียบกระทรวงการคลัง พ.ศ.๒๕๕๑ ซึ่งประกอบด้วย

- ตารางสอนรายบุคคล
- ประกาศมหาวิทยาลัย กรณีสั่งงดการเรียนการสอน (ถ้ามี)
- หนังสืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
- หลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอน
- เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายที่เชื่อได้ว่ามีการปฏิบัติงานจริง

๓. การรับรองหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงาน ให้ผู้มีอำนาจในขณะนั้นเป็นผู้ลงนาม และตารางสอนรายบุคคล ต้องเป็นตารางสอนที่เกิดขึ้นจริงในขณะนั้น

๔. เอกสารที่ขอทำเบิก ให้หัวหน้าสาขาในขณะนั้นเซ็นกำกับรับรองเบื้องต้นก่อน

ในการนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ขอให้หน่วยเบิกจ่ายแจ้งหน่วยงานในสังกัดจัดส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนตั้งแต่ปี ๒๕๕๑ - ๒๕๕๘ ตามรายละเอียดข้างต้นส่งมายังกองคลังให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ หากล่วงเลยกำหนดเวลาดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณา ทั้งนี้เพื่อทำการตรวจสอบความถูกต้องและนำข้อมูลดังกล่าวทำความเข้าใจกับกรมบัญชีกลางต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการโดยเร่งด่วน

เรียน คณะบดี

- เพื่อไปร้องขอ
- เงินค่าสอนเกินภาระงานสอน ถ้าเงินค่าธรรมเนียม
- หลักฐานการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ตั้งแต่ปี ๒๕๕๑ - ๒๕๕๘ ส่งกองคลังภายใน วันที่ 10 ส.ค. 60.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยงยุทธ หนูเนียม)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ส.ร.ร.ร.

3 ส.ค. 60.

3 ส.ค. 60.

เรียนคุณบ๋อง

- เพื่อ ไปกองคลัง

- มอบหมาย กำกับดูแล เสร็จแล้ว

นำหลักฐาน ไปกองคลัง

ใบกำกับค่า: ค่าเงินสอนพิเศษ

เอกสารประกอบ การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน

มอบ ดำเนิน โดยกองคลัง

๓ ส.ค. ๖๐

การประชุม  
สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
ครั้งที่ ๑๕๔ - ๖/๒๕๖๐  
วันศุกร์ ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐

\*\*\*\*\*

๖.๑๑ พิจารณาอนุมัติกรอบในการดำเนินการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน

ความเป็นมา

ตามที่ อาจารย์ ๔ ราย ได้ยื่นฟ้องต่อศาลปกครองสงขลา เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๒ ซึ่งศาลปกครองได้พิพากษาให้ผู้ทำการสอนที่ทำหน้าที่สอนอย่างเดียวโดยไม่ได้ทำงานวิจัยไปพร้อมกัน สามารถเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอนได้ และมีคำสั่งให้จ่าย ค่าสอนเกินภาระงานสอนให้กับอาจารย์ทั้ง ๔ ราย ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้เบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนให้แก่อาจารย์ทั้ง ๔ รายเรียบร้อยแล้ว นั้น

จากคำพิพากษาของศาล กรณีการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนแก่ผู้ทำการสอนที่ทำหน้าที่สอนอย่างเดียวโดยไม่ได้ทำงานวิจัยไปพร้อมกัน สามารถเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอนได้ มหาวิทยาลัยฯ จึงได้ทำหนังสือ ที่ ศธ ๐๕๘๔/๑๐๘๖ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๙ ไปยังกรมบัญชีกลางกรณีมีความจำเป็นต้องจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนตั้งแต่ปี ๒๕๕๑ - ๒๕๕๘ ให้แก่บุคลากรรายอื่นของมหาวิทยาลัยฯ จะสามารถเบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนแก่บุคลากรจากเงินงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๐ ได้หรือไม่ ณ ปัจจุบันกรมบัญชีกลางยังไม่ตอบข้อหารือแต่อย่างใด

มหาวิทยาลัยฯ จึงกำหนดให้มีการประชุมหัวหน้าหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนเพื่อหาแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับค่าสอนเกินภาระงานสอน ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๐ โดยมีอธิการบดีเป็นประธาน ยกเว้นคณะบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตรไม่เข้าร่วมประชุม ในที่ประชุมได้มีการนำจำนวนเงินค่าสอนเกินภาระงานสอน จำนวน ๔๒,๗๙๖,๐๗๓ บาท (สี่สิบล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นหกพันเจ็ดสิบบาทถ้วน) พิจารณาในที่ประชุม โดย

๑. หากกรมบัญชีกลางพิจารณาให้มหาวิทยาลัยฯ เบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนจากเงินงบประมาณในปีปัจจุบัน จะส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยฯ และของคณะฯ ทำให้ไม่สามารถบริหารงานได้ เนื่องจากจำนวนเงินมีไม่เพียงพอ

๒. หากเบิกจ่ายจากเงินรายได้สะสมของแต่ละคณะ มหาวิทยาลัยฯ จะต้องทำหนังสือทำความเข้าใจกับหน่วยงานอื่นยืนยันว่าไม่สามารถนำเงินรายได้สะสมมาเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนได้ ยกเว้น คณะบริหารธุรกิจที่มีเงินรายได้สะสมเพียงพอสำหรับการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ส่วนคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี และวิทยาลัยรัตภูมิ ยืนยันไม่ขอเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน

ประกอบกับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป สำนักงบประมาณจะไม่จัดสรรเงินพัฒนาบุคลากรให้กับมหาวิทยาลัยฯ จำนวน ๑๘,๙๐๓,๑๒๐ บาท ซึ่งเป็นภาระผูกพันที่คณะต้องรับผิดชอบสำหรับบุคลากรที่ได้รับจัดสรรทุนบุคลากรเพื่อศึกษาต่อ ระดับปริญญาโท และ ปริญญาเอก



เพื่อแก้ปัญหาค่าสอนเกินภาระงานสอนให้ทั่วถึงสำหรับทุกคนที่มีสิทธิเบิกค่าสอนที่ประชุมจึงมีมติให้ทุกคณะ ส่งเอกสารเบิกจ่ายเงินค่าสอนสำหรับทุกคนที่มีสิทธิเบิก ส่งมายังกองคลังภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เพื่อกองคลังสรุปเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนของทุกคณะรวมถึงรายได้สะสมของคณะ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้รวบรวมค่าสอนเกินภาระงานสอนของบุคลากร มีจำนวน ๙ คณะ ที่ประสงค์ขอเบิกค่าสอน รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๗,๕๕๑,๓๓๐ บาท (ห้าสิบล้านห้าแสนสี่หมื่นสองพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน)

สภามหาวิทยาลัยฯ ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการ ๒ ชุด ดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินการเยียวยาปัญหาการเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๘

๒. คณะกรรมการกำหนดแนวทาง และวางเกณฑ์ เงื่อนไข การปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่แต่งตั้งคณะกรรมการ และอาจขอขยายเวลาในการดำเนินการต่อนายกสภามหาวิทยาลัยฯ ได้ตามความจำเป็น โดยไม่ต้องเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ

คณะกรรมการดำเนินการเยียวยาปัญหาการเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๘ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยฯ ที่ ๑๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ได้พิจารณาการเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๘ โดยรวบรวมข้อมูลข้อเท็จจริง รายละเอียดต่างๆ รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อประกอบการพิจารณาหาแนวทางการดำเนินการแก้ปัญหาการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐ ได้มีมติในประเด็นค่าสอนเกินภาระงานสอน โดยกำหนดกรอบในการเบิกจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. จ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนให้กับผู้มีสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ และคำพิพากษาของศาลปกครองสูงสุด

๒. การจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนต้องยึดการตรวจหลักฐานตามระเบียบกระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งประกอบไปด้วย

- หนังสือขออนุมัติเชิญเป็นอาจารย์พิเศษ (กรณีเป็นอาจารย์พิเศษ) ✕
- ตารางสอนรายบุคคล
- ประกาศมหาวิทยาลัย กรณีสั่งงดการเรียนการสอน (ถ้ามี)
- หนังสือขออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
- หลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอน

๓. เงินที่จะต้องจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนตั้งแต่ปี ๒๕๕๑ - ๒๕๕๘ เป็นค่าใช้จ่ายผูกพันข้ามปีโดยกองคลังได้ตรวจสอบแล้วเงินงบประมาณแผ่นดินคงเหลือตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๕๘ มีไม่เพียงพอแก่การเบิกจ่าย จึงให้เบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนจากเงินรายได้สะสมของหน่วยงานและเงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย โดยขอให้มหาวิทยาลัยฯ ทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง ในการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนโดยใช้เงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัยฯ

ในการนี้ มหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนให้แก่ผู้มีสิทธิเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอนทั้งหมด จำนวน ๗๑,๗๗๘,๑๓๐ บาท (เจ็ดสิบเอ็ดล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน) โดยขอใช้เงินรายได้สะสมของหน่วยงานและเงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัยฯ รายละเอียดดังนี้

สรุปค่าสอนเกินภาระงานสอนประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๕๑ - ๒/๒๕๕๘

ลำดับที่	คณะ	จำนวนเงิน	จำนวนเงินเพิ่มเติม	รวมจำนวนเงิน	รายได้สะสม ณ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๐
	สำนักงานอธิการบดี				๖๔,๐๔๑,๗๑๑.๒๙
	พื้นที่สงขลา				
๑.	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๑๕,๐๔๔,๘๐๐		๑๕,๐๔๔,๘๐๐	๒๕,๒๓๖,๕๕๒.๒๑
๒.	คณะบริหารธุรกิจ	๒,๙๓๕,๐๐๐		๒,๙๓๕,๐๐๐	๘๐,๓๘๓,๖๘๑.๑๒
๓.	คณะศิลปศาสตร์	๑,๖๓๖,๖๐๐	๑๔,๒๓๕,๘๐๐	๑๕,๘๗๒,๔๐๐	๔๒,๕๖๖,๕๒๑.๑๓
	พื้นที่นครศรีธรรมราช (สไใหญ่)				
๔.	คณะเทคโนโลยีการจัดการ	๑,๐๔๓,๐๐๐		๑,๐๔๓,๐๐๐	๖,๔๔๘,๖๕๖.๒๕
๕.	คณะเกษตรศาสตร์	๑๓,๓๗๙,๒๒๐		๑๓,๓๗๙,๒๒๐	๙,๔๕๑,๗๗๖.๕๓
๖.	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๙,๔๘๓,๖๔๓		๙,๔๘๓,๖๔๓	๑๔,๖๖๕,๑๘๘.๙๕
	ขอนแก่น				
๗.	วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ	๘,๕๙๙,๘๒๗		๘,๕๙๙,๘๒๗	๕,๐๙๓,๓๖๑.๔๓
	ตรัง				
๘.	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการประมง	๒,๙๕๐,๖๕๐		๒,๙๕๐,๖๕๐	๑๗,๕๘๕,๗๐๕.๕๓
๙.	วิทยาลัยการโรงแรมและการท่องเที่ยว	๒,๔๗๐,๖๐๐		๒,๔๗๐,๖๐๐	๑๒,๘๒๑,๑๗๘.๕๙
	รวมจำนวนเงิน	๕๗,๕๔๖,๓๓๐	๑๔,๒๓๕,๘๐๐.๐๐	๗๑,๗๘๒,๑๓๐	๒๗๘,๑๕๖,๕๐๓.๐๒

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

มหาวิทยาลัยฯ จึงเห็นสมควรเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติกรอบในการดำเนินการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ให้แก่ผู้มีสิทธิเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน เป็นจำนวนเงิน ๗๑,๗๗๘,๑๓๐ บาท (เจ็ดสิบเอ็ดล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๑๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อ ๑๙ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ ซึ่งบัญญัติว่า "การขอใช้เงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานให้เสนอขออนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยเป็นคราวๆ ไป



ในกรณีมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้นและจำเป็นเร่งด่วนต้องจ่ายเงินและมีได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้  
ให้อธิการบดีอนุมัติเงินรายได้สะสมและรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ”

จึงเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

การอภิปรายและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย

กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการดังนี้

๑. หลักฐานตามระเบียบกระทรวงการคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ตามกรอบในการเบิกจ่ายข้อ ๒

- ตัดหนังสือขออนุมัติเชิญเป็นอาจารย์พิเศษออก

- เพิ่ม - เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายที่เชื่อได้ว่ามีการปฏิบัติงานจริง

๒. การรับรองหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอน ควรจะเป็นผู้มีอำนาจใน  
ขณะนั้น และตารางสอนรายบุคคล ต้องเป็นตารางสอนที่เกิดขึ้นจริงในขณะนั้น

๓. ในเอกสารที่ขอทำเบิก ควรให้หัวหน้าสาขาเซ็นกำกับรับรองเบื้องต้นก่อน เพื่อย่อมเป็นผู้รู้ดี  
ที่สุดว่าอาจารย์ได้มีการสอนจริงหรือไม่

ประธานคณะกรรมการดำเนินการเยียวยาปัญหาการเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอนแจ้งต่อที่ประชุม

นายสมัชชา โพธิ์ถาวร ประธานคณะกรรมการดำเนินการเยียวยาปัญหาการเบิกค่าสอนเกินภาระงาน  
สอน ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๑ - ๒๕๕๘ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบกรอบในการพิจารณา ดังนี้

๑. ผู้ที่จะรับรองหลักฐานตามกรอบในการเบิกจ่าย ข้อ ๒ จะต้องเป็นผู้มีอำนาจในขณะนั้น

๒. การดำเนินการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนให้แก่ผู้มีสิทธิเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ให้ใช้  
ทั้งเงินรายได้เงินสะสมของหน่วยงานและเงินรายได้สะสมของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งเป็นเรื่องการบริหารจัดการของ  
มหาวิทยาลัยฯ ว่าจะดำเนินการอย่างไร

มติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๑. อนุมัติกรอบในการดำเนินการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน โดยมอบมหาวิทยาลัยฯ  
ดำเนินการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอนภายใต้เอกสารหลักฐานที่ถูกต้อง ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกรอบ  
ข้อที่ ๒

๒. ก่อนการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน มอบหมายให้มหาวิทยาลัยฯ ทำความเข้าใจ  
กรมบัญชีกลางก่อน เมื่อกรมบัญชีกลางมีความเห็นเป็นประการใด ให้ยึดถือตามที่กรมบัญชีกลางสั่งการ

๓. รับรองมติที่ประชุม


สำเนาถูกต้อง



(นางตรุณี สีนิน)

รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชุกลีน)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๐

## ระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๕๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษ  
ในสถานศึกษาของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๓๓ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษ  
ในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๓ ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒  
กระทรวงการคลังด้วยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษ  
และค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษในสถานศึกษา  
ของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๓๓

๓.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษในมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. ๒๕๓๓

๓.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าสอนพิเศษในมหาวิทยาลัย  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๘

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือซึ่งขัด  
หรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สถานศึกษา” หมายความว่า โรงเรียน วิทยาลัย หรือสถานศึกษาของรัฐที่เรียกชื่ออย่างอื่น  
ที่จัดหลักสูตรการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถานศึกษาของรัฐที่จัดหลักสูตรการศึกษาตั้งแต่ระดับ  
ปริญญาตรีขึ้นไปหรือเทียบเท่า แต่ไม่รวมถึงสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่มีใช้ส่วนราชการ

“ผู้ทำการสอน” หมายความว่า บุคคลที่ทำหน้าที่สอนในสถานศึกษาหรือในสถาบันอุดมศึกษา โดยได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากเงินงบประมาณ งบบุคลากร

ข้าราชการ  
พนักงานราชการ

หมวด ๑  
บททั่วไป

หน้าที่ของหน้าที่ข้อ ๑๑ ศึกษาศาสตร์ ๑๑๑๑๑๑๑๑

ข้อ ๕ เพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนของสถานศึกษาในสังกัดส่วนราชการอื่นนอกเหนือจากกระทรวงศึกษาธิการ หรือสถาบันการศึกษาชั้นสูงในสังกัดส่วนราชการอื่นซึ่งมิใช่สถาบันอุดมศึกษา ให้ส่วนราชการเจ้าสังกัดของสถานศึกษาหรือสถาบันการศึกษานั้นขอเทียบหลักสูตรการศึกษาและระดับการสอนกับกระทรวงการคลังก่อน

การสอนพิเศษและการสอนเกินภาระงานสอนที่ได้รับการเทียบหลักสูตรและระดับการสอนจาก กระทรวงการคลัง เพื่อเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนไว้แล้วก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปได้

ข้อ ๖ การสอนหนึ่งหน่วยชั่วโมงต้องมีเวลาไม่น้อยกว่าห้าสิบนาที

ข้อ ๗ เงินค่าสอนพิเศษและเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนตามระเบียบนี้ให้เบิกจ่ายสำหรับการสอนพิเศษและการสอนเกินภาระงานสอนในหลักสูตรปกติของสถานศึกษาหรือสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมิใช่การสอนในหลักสูตรภาคฤดูร้อน หรือหลักสูตรเสริมพิเศษเฉพาะด้าน

อัตราค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนให้เป็นไปตามบัญชีหมายเลข ๑ ทำระเบียบนี้

ข้อ ๘ หลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอน ให้เป็นไปตามแบบที่กรมบัญชีกลางกำหนดหรือตามที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมบัญชีกลาง

ข้อ ๙ การเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ ๑๐ ให้ปลัดกระทรวงการคลังรักษาการตามระเบียบนี้



## หมวด ๒

## เงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษา

ข้อ ๑๑ ผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าสอนพิเศษในสถานศึกษาได้แก่บุคคล ดังต่อไปนี้

๑๑.๑ ผู้สอนที่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งประจำในสถานศึกษานั้น

๑๑.๒ ข้าราชการและลูกจ้างของสถานศึกษาซึ่งไม่มีหน้าที่ในการสอนแต่ได้รับคำสั่งให้สอนในสถานศึกษานั้น

๑๑.๓ ผู้ได้รับเชิญให้สอนในสถานศึกษาในฐานะครูพิเศษหรืออาจารย์พิเศษ

ข้อ ๑๒ ผู้ทำการสอนในสถานศึกษา หรือสถานศึกษาซึ่งเป็นสถาบันอาชีวศึกษาที่สอนครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามบัญชีหมายเลข ๒ หรือหมายเลข ๓ ทำระเบียบนี้ แล้วแต่กรณีให้มีสิทธิได้รับเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนสำหรับหน่วยชั่วโมงที่สอนนอกเหนือจากจำนวนหน่วยชั่วโมงที่กำหนดดังกล่าว

ข้อ ๑๓ การคำนวณหน่วยชั่วโมงการสอน และการเบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนตามข้อ ๑๒ กรณีที่มีการสอนทั้งระดับที่สูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าและระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือมัธยมศึกษาตอนต้นในสัปดาห์เดียวกัน การคำนวณหน่วยชั่วโมงสอน ให้เทียบจำนวนหน่วยชั่วโมงการสอนในระดับที่สูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย และระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือมัธยมศึกษาตอนต้นในอัตรา ๒ : ๓ ถ้ามีเศษถึงครึ่งให้นับเป็นหนึ่ง ถ้าไม่ถึงครึ่งให้ปัดทิ้ง

## หมวด ๓

## เงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถาบันอุดมศึกษา

ข้อ ๑๔ ผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าสอนพิเศษในสถาบันอุดมศึกษาได้แก่บุคคล ดังต่อไปนี้

๑๔.๑ ผู้สอนที่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งประจำในสถาบันอุดมศึกษานั้น

๑๔.๒ ข้าราชการและลูกจ้างของสถาบันอุดมศึกษาซึ่งไม่มีหน้าที่ในการสอนแต่ได้รับคำสั่งให้สอนในสถาบันอุดมศึกษานั้น



๑๔.๓ ผู้ได้รับเชิญให้สอนในสถาบันอุดมศึกษาในฐานะอาจารย์พิเศษ

ข้อ ๑๕ ผู้ทำการสอนในสถาบันอุดมศึกษาที่สอนครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในบัญชีหมายเลข ๔ หรือหมายเลข ๕ แนบท้ายระเบียบนี้ ให้มีสิทธิได้รับเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนสำหรับหน่วยชั่วโมงที่สอนนอกเหนือจากจำนวนหน่วยชั่วโมงที่กำหนดดังกล่าว โดยห้ามมิให้นำเวลาการให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำด้านกิจการนิสิต นักศึกษา ด้านการเรียนการสอน หรือด้านการจัดทำวิทยานิพนธ์ มารวมคำนวณเป็นหน่วยชั่วโมงด้วย

ข้อ ๑๖ กรณีที่มีการสอนทั้งระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่า หรือระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในภาคการศึกษาเดียวกัน ให้คำนวณหน่วยชั่วโมงลดลงครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องสอนในแต่ละระดับการศึกษาตามที่กำหนดในข้อ ๑๕ ถ้ามีเศษถึงครึ่งให้นับเป็นหนึ่ง และให้เบิกจ่ายเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนตามหน่วยชั่วโมงที่สอนในอัตราของระดับบัณฑิตศึกษาก่อนได้

ข้อ ๑๗ การสอนหลักสูตรระดับต่ำกว่าปริญญาตรีในสถาบันอุดมศึกษา ให้ใช้หลักเกณฑ์และจำนวนหน่วยชั่วโมงสำหรับการคำนวณค่าสอนเกินภาระงานสอนตามบัญชีหมายเลข ๖ ท้ายระเบียบนี้

หมวด ๔

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๘ การสอนพิเศษและการสอนเกินภาระงานสอนก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับและยังมีได้เบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษหรือค่าสอนเกินภาระงานสอน ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบตามข้อ ๓.๑ ข้อ ๓.๒ และข้อ ๓.๓ แล้วแต่กรณี หรือตามที่ได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๑

สุรพงษ์ สืบวงศ์ลี

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง

บัญชีอัตราเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอน

อัตราเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษา

ลำดับที่	รายการ	อัตราชั่วโมงละ
๑.	การสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า	๒๐๐ บาท
๒.	การสอนระดับที่สูงกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า	๒๗๐ บาท

อัตราเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถาบันอุดมศึกษา

ลำดับที่	รายการ	อัตราชั่วโมงละ
๑.	การสอนระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	๔๐๐ บาท
๒.	การสอนระดับบัณฑิตศึกษาหรือเทียบเท่า	๕๔๐ บาท
๓.	ผู้ได้รับเชิญให้สอนตามข้อ ๑๔.๓ ที่มีได้เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของทางราชการ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจ ให้ได้รับเงินค่าสอนพิเศษเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเท่าของอัตราเงินค่าสอนพิเศษตาม ๑ หรือ ๒	



การสอนในสถานศึกษา

ที่ผู้ทำการสอนมีสิทธิได้รับเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนสำหรับหน่วยชั่วโมง  
ที่สอนนอกเหนือจากจำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องทำการสอนในหนึ่งสัปดาห์

ตำแหน่งของผู้ทำการสอน	ระดับการศึกษาที่ทำการสอน	จำนวนหน่วยชั่วโมง ที่ต้องทำการสอน ในหนึ่งสัปดาห์
๑. ผู้มีหน้าที่เป็นผู้สอนในหน่วยงาน การศึกษา (๑) ครู (๒) ครูผู้ช่วย	สอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่าในสถานศึกษาที่ตนสังกัด	๒๐ หน่วยชั่วโมง
๒. ผู้บริหารสถานศึกษา (๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษา (๒) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (๓) ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด	สอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่าในสถานศึกษาที่ตนสังกัด	๑๒ หน่วยชั่วโมง
๓. ผู้มีหน้าที่เป็นผู้สอนในหน่วยงาน การศึกษาและได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ ธุรการ	สอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่าในสถานศึกษาที่ตนสังกัด	๑๐ หน่วยชั่วโมง

การสอนในสถานศึกษาซึ่งเป็นสถาบันอาชีวศึกษา  
 ที่ผู้ทำการสอนมีสิทธิได้รับเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนสำหรับหน่วยชั่วโมง  
 ที่สอนนอกเหนือจากจำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องทำการสอนในหนึ่งสัปดาห์

ตำแหน่งของผู้ทำการสอน	ระดับการศึกษาที่ทำการสอน	จำนวนหน่วยชั่วโมง ที่ต้องทำการสอน ในหนึ่งสัปดาห์
๑. ผู้มีหน้าที่เป็นผู้สอนในหน่วยงาน การศึกษา (๑) ศาสตราจารย์ (๒) รองศาสตราจารย์ (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (๔) อาจารย์ (๕) ครู (๖) ครูผู้ช่วย	สอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ป.ว.ช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ป.ว.ส.) หรือประกาศนียบัตร ครูเทคนิคชั้นสูง (ป.ท.ส.) ใน สถาบันอาชีวศึกษา ที่ตนสังกัด	ป.ว.ช. ๑๘ หน่วยชั่วโมง ป.ว.ส. ๑๕ หน่วยชั่วโมง ป.ว.ท. ๑๒ หน่วยชั่วโมง
๒. ผู้บริหาร (๑) ผู้อำนวยการสถานศึกษา (๒) ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถานศึกษา (๓) ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด	สอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ป.ว.ช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ป.ว.ส.) หรือประกาศนียบัตร ครูเทคนิคชั้นสูง (ป.ท.ส.) ใน สถาบันอาชีวศึกษา ที่ตนสังกัด	ป.ว.ช. ๑๕ หน่วยชั่วโมง ป.ว.ส. ๑๒ หน่วยชั่วโมง ป.ท.ส. ๙ หน่วยชั่วโมง
๓. ผู้มีหน้าที่เป็นผู้สอนในหน่วยงาน การศึกษาและได้รับการแต่งตั้งให้ทำ หน้าที่หัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างาน หรือหัวหน้าธุรการ	สอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ป.ว.ช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ป.ว.ส.) หรือประกาศนียบัตร ครูเทคนิคชั้นสูง (ป.ท.ส.) ใน สถาบันอาชีวศึกษา ที่ตนสังกัด	ป.ว.ช. ๑๒ หน่วยชั่วโมง ป.ว.ส. ๑๐ หน่วยชั่วโมง ป.ท.ส. ๘ หน่วยชั่วโมง



การสอนในสถาบันอุดมศึกษา  
 ที่ผู้ทำการสอนมีสิทธิได้รับเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนสำหรับหน่วยชั่วโมง  
 ที่สอนนอกเหนือจากจำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องทำการสอนในหนึ่งภาคการศึกษา

ตำแหน่งของผู้ทำการสอน	ระดับการศึกษาที่ทำการสอน	จำนวนหน่วยชั่วโมง ที่ต้องทำการสอน ในหนึ่งภาคการศึกษา
๑. ตำแหน่งวิชาการซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย หรือทำหน้าที่วิจัยโดยเฉพาะ (๑) ศาสตราจารย์ (๒) รองศาสตราจารย์ (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (๔) อาจารย์ หรือตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด	สอนระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบเท่า ในสถาบัน อุดมศึกษาที่ตนสังกัดหรือ ในสถาบันอุดมศึกษาอื่น ตามโครงการแลกเปลี่ยน อาจารย์ระหว่างสถาบัน อุดมศึกษา	ทวิภาค ๑๕๐ หน่วยชั่วโมง ไตรภาค ๑๒๐ หน่วยชั่วโมง จตุรภาค ๑๐๐ หน่วยชั่วโมง
๒. ผู้บริหาร (๑) อธิการบดี (๒) รองอธิการบดี (๓) คณบดี (๔) หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ (๕) ผู้ช่วยอธิการบดี	สอนระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบเท่า ในสถาบัน อุดมศึกษาที่ตนสังกัด	ทวิภาค ๔๕ หน่วยชั่วโมง ไตรภาค ๓๖ หน่วยชั่วโมง จตุรภาค ๓๐ หน่วยชั่วโมง
๓. ผู้บริหาร (๑) รองคณบดี หรือรองหัวหน้า หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ เทียบเท่าคณะ (๒) ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้า หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มี ฐานะเทียบเท่ากองตามที่ ก.พ.อ. กำหนด (๓) ตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด	สอนระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบเท่า ในสถาบัน อุดมศึกษาที่ตนสังกัด	ทวิภาค ๙๐ หน่วยชั่วโมง ไตรภาค ๗๒ หน่วยชั่วโมง จตุรภาค ๖๐ หน่วยชั่วโมง
๔. ผู้ทำหน้าที่สอนและวิจัยหรือทำหน้าที่วิจัย โดยเฉพาะ และได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ ธุรการ	สอนระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือเทียบเท่า ในสถาบัน อุดมศึกษาที่ตนสังกัด	ทวิภาค ๑๐๕ หน่วยชั่วโมง ไตรภาค ๘๔ หน่วยชั่วโมง จตุรภาค ๗๐ หน่วยชั่วโมง

การสอนในสถาบันอุดมศึกษาที่มีการสอนระดับมัธยมศึกษา  
 ที่ผู้ทำการสอนมีสิทธิได้รับเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนสำหรับหน่วยชั่วโมง  
 ที่สอนนอกเหนือจากจำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องทำการสอนในหนึ่งสัปดาห์

ตำแหน่งของผู้ทำการสอน	ระดับการศึกษาที่ทำการสอน	จำนวนหน่วยชั่วโมง ที่ต้องทำการสอน ในหนึ่งสัปดาห์
๑. ผู้มีหน้าที่เป็นผู้สอนในหน่วยงานการศึกษา (๑) ศาสตราจารย์ (๒) รองศาสตราจารย์ (๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (๔) อาจารย์ (๕) ครู (๖) ครูผู้ช่วย	สอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่า ในสถานศึกษาที่ตนสังกัด	๒๐ หน่วยชั่วโมง
๒. ผู้บริหารสถานศึกษา (๑) อธิการบดี (๒) รองอธิการบดี (๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษา (๔) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา (๕) ตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด	สอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่า ในสถานศึกษาที่ตนสังกัด	๑๒ หน่วยชั่วโมง
๓. ผู้มีหน้าที่เป็นผู้สอนในหน่วยงาน การศึกษาและได้รับการแต่งตั้งให้ทำ หน้าที่ธุรการ	สอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือ เทียบเท่า ในสถานศึกษาที่ตนสังกัด	๑๐ หน่วยชั่วโมง



การสอนในสถาบันอุดมศึกษาที่มีการสอนระดับต่ำกว่าปริญญาตรี  
 ที่ผู้ทำการสอนมีสิทธิได้รับเงินค่าสอนเกินภาระงานสอนสำหรับหน่วยชั่วโมง  
 ที่สอนนอกเหนือจากจำนวนหน่วยชั่วโมงที่ต้องทำการสอนในหนึ่งภาคการศึกษา

ตำแหน่งของผู้ทำการสอน	ระดับการศึกษาที่ทำการสอน	จำนวนหน่วยชั่วโมง ที่ต้องทำการสอนในหนึ่งภาค การศึกษา
๑. ตำแหน่งวิชาการซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย หรือทำหน้าที่วิจัยโดยเฉพาะ ศาสตราจารย์ (๑) รองศาสตราจารย์ (๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (๓) อาจารย์ หรือตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด	สอนระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ในสถาบันอุดมศึกษาที่ตนสังกัดหรือ ในสถาบันอุดมศึกษาอื่น ตาม โครงการแลกเปลี่ยนอาจารย์ระหว่าง สถาบันอุดมศึกษา	ป.ว.ช. ทวิภาค ๒๔๘ หน่วยชั่วโมง ไตรภาค ๒๑๖ หน่วยชั่วโมง จตุรภาค ๑๘๐ หน่วยชั่วโมง  ป.ว.ส. ทวิภาค ๒๕๐ หน่วยชั่วโมง ไตรภาค ๑๘๐ หน่วยชั่วโมง จตุรภาค ๑๕๐ หน่วยชั่วโมง
๒. ผู้บริหาร (๑) อธิการบดี (๒) รองอธิการบดี (๓) คณบดี (๔) หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ (๕) ผู้ช่วยอธิการบดี	สอนระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ใน สถาบันอุดมศึกษาที่ตนสังกัด	ป.ว.ช. ทวิภาค ๑๙๒ หน่วยชั่วโมง ไตรภาค ๑๕๔ หน่วยชั่วโมง จตุรภาค ๑๒๐ หน่วยชั่วโมง  ป.ว.ส. ทวิภาค ๑๙๔ หน่วยชั่วโมง ไตรภาค ๑๐๘ หน่วยชั่วโมง จตุรภาค ๙๐ หน่วยชั่วโมง
๓. ผู้บริหาร (๑) รองคณบดี หรือรองหัวหน้า หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ มีฐานะเทียบเท่าคณะ (๒) ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้า หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ มีฐานะเทียบเท่ากองตามที่ ก.พ.อ. กำหนด (๓) ตำแหน่งอื่นตามที่ ก.พ.อ. กำหนด	สอนระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ใน สถาบันอุดมศึกษาที่ตนสังกัด	ป.ว.ช. ทวิภาค ๒๕๐ หน่วยชั่วโมง ไตรภาค ๑๘๐ หน่วยชั่วโมง จตุรภาค ๑๕๐ หน่วยชั่วโมง  ป.ว.ส. ทวิภาค ๑๙๒ หน่วยชั่วโมง ไตรภาค ๑๕๔ หน่วยชั่วโมง จตุรภาค ๑๒๐ หน่วยชั่วโมง
๔. ผู้ทำหน้าที่สอนและวิจัย หรือทำหน้าที่วิจัย โดยเฉพาะและได้รับบทแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ธุรการ	สอนระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ใน สถาบันอุดมศึกษาที่ตนสังกัด	ป.ว.ช. ทวิภาค ๑๙๒ หน่วยชั่วโมง ไตรภาค ๑๕๔ หน่วยชั่วโมง จตุรภาค ๑๒๐ หน่วยชั่วโมง  ป.ว.ส. ทวิภาค ๑๖๐ หน่วยชั่วโมง ไตรภาค ๑๒๐ หน่วยชั่วโมง จตุรภาค ๑๐๐ หน่วยชั่วโมง