



# บันทึกข้อความ

คณะวิศวกรรมศาสตร์  
เลขที่ 1311  
วันที่ 26 มิ.ย. 2561  
เวลา 14.34

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา งานแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

โทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๕๘ - ๙ ต่อ ๑๑๐ โทรสาร ต่อ ๑๑๑ IP Phone ๑๔๕๑

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๒๐/ ๕๗๕ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า  
เลขทะเบียน 218  
วันที่ 29 มิ.ย. 2561  
เวลา 08.41 น.

เรื่อง ขอเวลาเรียนให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพ และสร้างเครือข่ายนักศึกษาโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

อ้างถึงหนังสือ ที่ ศธ ๐๕๐๘/ว ๗๔๖ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แจ้งมายังมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมสัมมนาโครงการปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพ และสร้างเครือข่ายนักศึกษาโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี โดยขอความร่วมมือมหาวิทยาลัย แจ้งนักศึกษาทุน รุ่นที่ ๙ และที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๑ ที่ศึกษาอยู่ในชั้นปีสุดท้ายของหลักสูตร เข้าร่วมสัมมนา ในระหว่างวันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก โดยกองพัฒนานักศึกษาได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลและแจ้งรายละเอียดกลับไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ความแจ้งแล้วนั้น

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา ขอความร่วมมือมายังหน่วยงานของท่าน ขอเวลาเรียนให้นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ในระหว่างวันที่ ๒๘ มิถุนายน - ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ดังรายชื่อที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ พร้อมแจ้งรายละเอียดการเข้าร่วมโครงการไปยังนักศึกษาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นายราเชนทร์ อากาส หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๔-๕๐๗๑๐๘๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดพิจารณา
- กองพัฒนานักศึกษา
- ขอเวลาเรียนให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ
- ศธ ศรชัย โทร. ๐๗๔๓๑๗๑๕๘-๙ ต่อ ๑๑๐ โทรสาร ต่อ ๑๑๑ IP Phone ๑๔๕๑
- นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
- ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
- นวัตกรรมของหน่วยงานแล้วไปอีกราย
- และขอเรียนโปรดพิจารณา

(นางดาวดล จันทร์ประทีน)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

เรียนคณบดี

- เพื่อโปรดพิจารณา
- ขอเวลาเรียนให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ

๑๐/๖๖๐

รักษาการคณบดี

ขอรับทราบ

29 มิ.ย. 61

รักษาการคณบดี  
คณะวิศวกรรมศาสตร์



ที่ ศธ-0508/ว-746

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
328 ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี  
กรุงเทพฯ 10400

11 พฤษภาคม 2561

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมสัมมนาโครงการปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพและสร้างเครือข่าย  
นักศึกษาโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. (ร่าง) กำหนดการสัมมนา

2. ข้อปฏิบัติในการเข้าร่วมสัมมนา

3. รายชื่อนักศึกษาทุนที่เข้าร่วมสัมมนา และแบบตอบรับการเข้าร่วมสัมมนา  
(สำหรับนักศึกษาทุนฯ)

4. แบบตอบรับการเข้าร่วมสัมมนา (สำหรับเจ้าหน้าที่)

5. แบบชี้แจงเหตุผลกรณีไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนา

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดจัดสัมมนาโครงการปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพและสร้างเครือข่ายนักศึกษาโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ให้แก่นักศึกษาผู้รับทุน รุ่นที่ 9 และที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2561 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่การทำงานในพื้นที่ภายหลังสำเร็จการศึกษา เปิดโอกาสให้นักศึกษาผู้รับทุน ได้แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์พร้อมทั้งสร้างเครือข่ายของนักศึกษาทุน และพัฒนาภาวะความเป็นผู้นำ ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกในการตอบแทนท้องถิ่น ภูมิภาค ในระหว่างวันที่ 29 มิถุนายน - 1 กรกฎาคม 2561 ณ โรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก รายละเอียดกำหนดการ และข้อปฏิบัติในการเข้าร่วมสัมมนาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาขอความร่วมมือสถาบันอุดมศึกษาแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานทุนการศึกษา และนักศึกษาทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี รุ่นที่ 9 และที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2561 รายชื่อนักศึกษาทุนฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3 เข้าร่วมสัมมนาดังกล่าว โดยขอความอนุเคราะห์สถาบันอุดมศึกษาจัดรถรับ-ส่งนักศึกษาทุนฯ เข้าร่วมสัมมนาในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น และสำหรับนักศึกษาที่ศึกษาอยู่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ขอให้นักศึกษาไปขึ้นรถโดยสารที่จัดไว้ โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะรับผิดชอบค่าพาหนะในการเดินทาง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายตลอดระยะเวลาการเข้าร่วมสัมมนาของนักศึกษาทุนฯ เจ้าหน้าที่ และพนักงานขับรถของสถาบันอุดมศึกษา โดยเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง ทั้งนี้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาขอความอนุเคราะห์สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำหนังสือขออนุญาตให้เจ้าหน้าที่ พร้อมด้วยนักศึกษาเดินทางไปราชการให้ครอบคลุมวันเดินทางทั้งหมด กรณีสถาบันอุดมศึกษานำรถยนต์ราชการเดินทางไปราชการ ขอให้ระบุเลขทะเบียนรถยนต์ราชการ พร้อมชื่อพนักงานขับรถ ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาหรือนำมามอบให้ในวันประชุมสัมมนา

/2.กรณี...

2. กรณีสถาบันอุดมศึกษาจัดรถยนต์ราชการเดินทางไปราชการดังกล่าว ขอให้แจ้งประมาณการค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะได้ทำประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อขออนุมัติจัดซื้อค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ

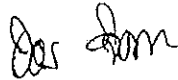
3. สำหรับนักศึกษา และเจ้าหน้าที่ ที่เดินทางไปราชการด้วยรถโดยสารปรับอากาศ หรือรถไฟชั้นประหยัดหรือรถตู้ปรับอากาศ ขอให้สถาบันอุดมศึกษาแจ้งให้นักศึกษา และเจ้าหน้าที่ เก็บตัวโดยสาร เพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

4. สำหรับนักศึกษาที่ฝึกงาน และจะต้องเดินทางมาจากสถานที่ฝึกงาน สถาบันอุดมศึกษาต้องให้นักศึกษานำหนังสือรับรองการฝึกงานจากสถานที่ฝึกงาน หรือสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเป็นหลักฐานในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

5. ขอให้สถาบันอุดมศึกษาแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 คน และพนักงานขับรถของสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 1 คน เข้าร่วมสัมมนา โดยกรอกข้อมูลในแบบตอบรับการเข้าร่วมสัมมนาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 4 และตรวจสอบรายชื่อนักศึกษาทุนรุ่นที่ 9 และที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2561 หากพบว่ามีนักศึกษาที่ได้รับทุนไม่มีรายชื่อปรากฏในแบบแสดงรายชื่อนักศึกษาทุนที่เข้าร่วมการสัมมนา ขอให้สถาบันอุดมศึกษาแจ้งรายชื่อเพิ่มเติมลงใบแบบตอบรับการเข้าร่วมสัมมนา และในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนา ขอให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนาได้ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 5 และขอให้ส่งแบบตอบรับกลับไปยังสำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายในวันที่ 4 มิถุนายน 2561

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการและแจ้งนักศึกษาทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีเข้าร่วมสัมมนาตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายชจร จิตสุขุมมงคล)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา  
กลุ่มพัฒนาระบบสวัสดิการและบริการนักศึกษา  
โทรศัพท์ 0 2039 5575-76  
โทรสาร 0 2039 5652-53

เรียน อธิการบดี

๑. เพื่อโปรดทราบ ส.ค.ส. ๒๐๑๖/๒๐๑๗

เรียนตามเรื่องมติที่ประชุมคณาจารย์ คณะครุศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์บุรีรัมย์ วันที่ ๒๗ มิ.ย. -

1 ก.ค. ๒๕๕๖ เรื่องการขอเรียนการ วิชาครุศาสตร์ จ.นครราชสีมา

๒. เพื่อโปรดพิจารณา ขอเรียนการ วิชาครุศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์บุรีรัมย์ วันที่ ๒๗ มิ.ย. ๒๕๕๖



๒๖ พ.ค. ๕๖

เรียน อธิการบดี

เรียนเพื่อโปรดทราบ หนังสือเรียนการ วิชาครุศาสตร์ จ.นครราชสีมา

วิชาครุศาสตร์

๒๖ พ.ค. ๕๖

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบ และทำทราบขอเรียนการ วิชาครุศาสตร์

วิชาครุศาสตร์ และ นักศึกษา วิชาครุศาสตร์ การศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ

จำนวน ๗ คน (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) เพื่อเรียนการ วิชาครุศาสตร์

วิชาครุศาสตร์ จ.นครราชสีมา วันที่ ๒๗ มิ.ย. ๒๕๕๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์บุรีรัมย์ และ อธิการบดี

ในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓



๒๖ พ.ค. ๕๖

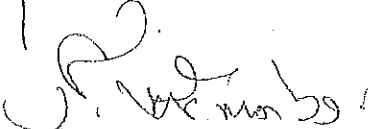
เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา ขอเรียนการ วิชาครุศาสตร์



๒๖ พ.ค. ๕๖

เรียน อธิการบดี



ก.ค.ศ. ๐๙๙๖

เลขที่ ๑๕๔๕ (๓๗)

วันที่ ๑๗/๑๒/๕๖

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อนุสรณ์ อนุสรณ์

รักษาการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์บุรีรัมย์

แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพและสร้างเครือข่ายนักศึกษาระดับอุดมศึกษา  
วันที่ 29 มิถุนายน - 1 กรกฎาคม 2561 ณ โรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่	ชื่อ-สกุล	คณะ	ระดับปี	ความประสงค์		อาหาร	การเดินทาง		เบอร์มือถือ	อีเมล
				เข้าร่วม	ไม่เข้าร่วม		ไป-กลับ	กับรถของสถาบัน		
1	นางสาวสุณิสา แก้วโชติ	บริหารธุรกิจ								
2	นายฤทธิชัย ว่องวีระยุทธ์	วิศวกรรมศาสตร์								
3	นางสาวอุรวิศา วิไล	เทคโนโลยีการจัดการ								
4	นางสาวชัชวีร์ บุญเทพ	วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ								
5	นางสาวยุภาวดี พรรคยู	เกษตรศาสตร์								
6	นางสาวโรธานา หมดจางมิ่ง	เกษตรศาสตร์								
7	นางสาวกัญญารัตน์ แก้วรุ่งเรือง	เกษตรศาสตร์								
8	นายเดชประสิทธิ์ บุญช่วย	เกษตรศาสตร์								
เจ้าหน้าที่ของสถาบันอุดมศึกษา (กรณีมีความประสงค์เข้าร่วมโครงการ)										

หมายเหตุ

- ขอให้ให้นักศึกษา เข้าร่วมสัมมนา ทุกท่าน และทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่เลือก
- กรณีไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนาได้ กรุณาแจ้งเหตุผลความจำเป็นตามแบบแจ้งการไม่สามารถเข้าร่วมโครงการ (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 5)
- หากแจ้งความประสงค์เข้าร่วมสัมมนาแล้ว ผู้รับทุนไม่เดินทางมาเข้าร่วมสัมมนาตามวันและเวลาดังกล่าว  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอแจ้งมหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น  
จำนวน 3,000 บาท/คน
- กรณีเดินทางไปกับรถของ สกอ. รถจะออกจาก สกอ. ถนนศรีอยุธยา วันที่ 29 มิถุนายน 2561 เวลา 08.00 น.
- กรุณาส่งแบบตอบรับไปยังสำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
ภายในวันที่ 4 มิถุนายน 2561. โทรศัพท์หมายเลข 0 2039 5575-76 โทรสารหมายเลข 0 2039 5652-53  
และทางอีเมล road2550@hotmail.com, pingtip.ohc@gmail.com  
(ผู้ประสานงาน คุณอัมพาพันธ์ และคุณปิ่นทิพย์)

ลงชื่อ.....ผู้ประสานงาน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....  
เบอร์โทรศัพท์.....



กำหนดการสัมมนา

โครงการปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพ  
และสร้างเครือข่ายนักศึกษาทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี

วันที่ 29 มิถุนายน - 1 กรกฎาคม 2561

ณ โรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก

วันศุกร์ที่ 29 มิถุนายน 2561

07.00 - 08.00 น.

รายงานตัวของนักศึกษาทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี ณ ห้องโถงชั้น 1  
อาคารอุดมศึกษา 2 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

08.00 - 10.30 น.

ออกเดินทางจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
ถึง โรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก

10.30 - 11.15 น.

ลงทะเบียน/รับเอกสาร และรับประทานอาหารว่าง

11.15 - 12.00 น.

กล่าวต้อนรับและชี้แจง “โครงการปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อม  
เข้าสู่การทำงานและสร้างเครือข่ายนักศึกษาทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี”  
โดย ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา

12.00 - 13.00 น.

รับประทานอาหารกลางวัน

13.00 - 15.00 น.

การอภิปราย เรื่อง “การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ชีวิตการทำงาน : การเขียน  
ใบสมัครงาน และ ประวัติส่วนตัว (Resume) ”  
โดย วิทยากรจากบริษัท อายีโนะโมะโต้ะ

15.00 - 15.15 น.

รับประทานอาหารว่าง

15.15 - 17.15 น.

การอภิปราย เรื่อง “การพัฒนาคน การพัฒนาชาติ”

17.15 - 18.00 น.

ชี้แจงเรื่องการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และรับกุญแจห้องพัก

18.00 - 19.00 น.

รับประทานอาหารเย็น และพักผ่อนตามอัธยาศัย

19.00 - 20.00 น.

กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ : การละลายพฤติกรรมและการสร้างเครือข่ายนักศึกษา  
ทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี รุ่นที่ 9

วันเสาร์ที่ 30 มิถุนายน 2561

08.30 - 10.00 น.

การบรรยายพิเศษ เรื่อง “ถอดรหัสชีวิตสร้างความสำเร็จในแบบฉบับของตัวเอง”  
โดย ภก.ดร.วีระพงษ์ ประสงค์จีน

อาจารย์ประจำคณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

10.00 - 10.15 น.

รับประทานอาหารว่าง

10.15 - 12.15 น.	<p>การเสวนา เรื่อง “เจาะลึก เบื้องหลังความสำเร็จของนักศึกษาทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี : บทเรียนจากพี่สู่น้อง”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ผู้ร่วมเสวนา ประกอบด้วยตัวแทนศิษย์เก่านักศึกษาที่ได้รับทุน จำนวน 4 คน</li> <li>● ดำเนินการเสวนา โดย ภก.ดร.วีระพงษ์ ประสงค์จีน</li> </ul>
12.15 - 13.15 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13.15 - 17.15 น.	แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมฐานเรียนรู้ เพื่อพัฒนาตนเอง สร้างภาวะความเป็นผู้นำและความภาคภูมิใจในการเป็นนักศึกษาทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี
14.00 - 16.00 น.	<p>ประชุมผู้แทนสถาบันอุดมศึกษาเพื่อรับฟังปัญหา/อุปสรรคและติดตามการดำเนินงานทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี</p> <p>โดย นางนวิรัตน์ ศิริ และนางสาวอัมพาพันธ์ุ์ กรุณกิจ</p> <p>สำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา สกอ.</p>
18.00 - 19.00 น.	รับประทานอาหารเย็น
19.00 - 21.00 น.	แบ่งกลุ่มอภิปราย “ย้อนมองตนเอง (Look Inward) เพื่อปลูกจิตสำนึกรักบ้านเกิดและสร้างเครือข่ายนักศึกษาทุน”
วันอาทิตย์ที่ 1 กรกฎาคม 2561	
09.00 - 10.30 น.	<p>การบรรยาย เรื่อง</p> <p>“อาชีพราชการและทุนรัฐบาล : เป้าหมายและความสำเร็จของชีวิต”</p> <p>โดย นายประทีป ปะสัน</p> <p>ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารการสอบด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน</p>
10.30 - 10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.45 - 11.00 น.	เตรียมความพร้อมในพิธีปิดการสัมมนา และมอบเกียรติบัตร
11.00 - 12.00 น.	<p>พิธีปิดการสัมมนา และมอบเกียรติบัตรให้แก่นักศึกษาทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี</p> <p>โดย เลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา</p>
12.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
14.00 - 16.00 น.	<p>ออกเดินทางจากโรงแรมกลับถึงสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา</p> <p>โดยสวัสดิภาพ</p>

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



ข้อปฏิบัติในการเข้าร่วมสัมมนา  
 โครงการปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพ  
 และสร้างเครือข่ายนักศึกษาโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี  
 วันที่ 29 มิถุนายน - 1 กรกฎาคม 2560 ณ โรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก

สิ่งที่นักศึกษาต้องเตรียม

1. ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ตามกำหนดการเข้าร่วมสัมมนา
2. การแต่งกาย
  - วันที่ 29 มิถุนายน 2561 พิธีเปิดโครงการแต่งกายชุดลำลองสุภาพเรียบร้อยและเหมาะสม
  - วันที่ 30 มิถุนายน 2561 สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้จัดให้มีการจัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์โดยขอให้นักศึกษาเตรียมชุดแต่งกายด้วยความสุภาพและเหมาะสม
  - วันที่ 1 กรกฎาคม 2561 สวมเครื่องแบบนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมพิธีรับมอบเกียรติบัตร
- งดเว้น เสื้อสายเดี่ยว เสื้อเอวลอย เสื้อเกาะอก เสื้อผ้าบางๆ เสื้อผ้ารัดรูป เสื้อผ้าสีฉูดฉาด และกางเกงขาสั้น
3. โปรดเตรียมของใช้ส่วนตัว ยาประจำตัวและอื่นๆตามความเหมาะสม (ผ้าเช็ดตัวทางรีสอร์ท จัดเตรียมไว้ให้)
4. โรงแรมมีอาหารและมีห้องละม้ายสำหรับนักศึกษามุสลิม
5. ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ควรตรงต่อเวลา เข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกันตามเวลาที่นัดหมายอย่างเคร่งครัด
6. ห้ามพาหรืออนุญาตให้บุคคลภายนอกที่มีผู้ใช้เข้าร่วมโครงการฯ มาพักอาศัยในห้องพักที่ทางโครงการฯ จัดไว้ให้โดยเด็ดขาด

ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมสัมมนา

สกอ. รับผิดชอบค่าใช้จ่ายของอาจารย์ บุคลากร นักศึกษา พนักงานขับรถที่เข้าร่วมสัมมนา ดังนี้

- ในกรณีนักศึกษา
  - เดินทางจากที่พัก ถึง สกอ. สามารถเบิกค่าพาหนะตามระยะทางที่จ่ายจริง (รถไฟชั้นประหยัด /รถปรับอากาศ/ค่าพาหนะรับจ้าง (taxi))
  - เดินทางจากบ้านพักในกรุงเทพฯ หรือเดินทางจากสถานีรถไฟ/สถานีขนส่งในกรุงเทพฯ ถึง สกอ. (ไป-กลับ) เบิกได้ตามระยะทางที่จ่ายจริง ไม่เกิน 400 บาท
  - กรณีนักศึกษาเดินทางมาจากสถานที่ฝึกงาน ต้องนำหนังสือรับรองการฝึกงาน (ฉบับจริง) จากสถานที่ฝึกงาน หรือสถาบันอุดมศึกษา มาแสดงด้วย
  - กรณีปิดภาคการศึกษา ต้องนำปฏิทินการศึกษาที่แสดงวันเปิด-ปิด ภาคการศึกษา มาแสดงด้วย

(กรณีที่มาเป็นหมู่คณะ สามารถเบิกค่าพาหนะรับจ้าง (taxi) 3 หรือ 4 คน ต่อ 1 คัน)
- ในกรณี อาจารย์ เจ้าหน้าที่เดินทางพร้อมนักศึกษา
  - เดินทางจากที่พัก ถึง สกอ. สามารถเบิกค่าพาหนะตามระยะทางที่จ่ายจริง (รถไฟตามสิทธิ์ /รถปรับอากาศ/ค่าพาหนะรับจ้าง (taxi))
  - เดินทางจากบ้านพักในกรุงเทพฯ หรือเดินทางจากสถานีรถไฟ/สถานีขนส่งในกรุงเทพฯ ถึง สกอ. (ไป-กลับ) เบิกได้ตามระยะทางที่จ่ายจริง ไม่เกิน 400 บาท

(กรณีที่มาเป็นหมู่คณะ สามารถเบิกค่าพาหนะรับจ้าง (taxi) 3 หรือ 4 คน ต่อ 1 คัน)



- ค่าที่พัก สกอ. จะสำรองห้องพัก ณ โรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก จำนวน 2 คืน (คืนวันที่ 29 มิถุนายน-1 กรกฎาคม 2561) หากผู้เข้าร่วมสัมมนาประสงค์จะเข้าพัก ก่อน-หลัง การสัมมนาจะต้องเสียค่าใช้จ่าย(ค่าที่พัก) ด้วยตนเองโดยให้ติดต่อโดยตรงกับทางโรงแรม ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 85140 6008 คุณปาริมา ศรีอุดม
- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มระหว่างการสัมมนา ระหว่างวันที่ 29 มิถุนายน-1 กรกฎาคม 2561
- ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาขอใช้รถยนต์เดินทางเข้าร่วมสัมมนา สามารถเบิกค่าชดเชยน้ำมัน เชื้อเพลิงได้ตามจ่ายจริง พร้อมใบเสร็จค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ยกเว้น ค่าผ่านทางพิเศษ ทั้งนี้ สถาบันอุดมศึกษาจะต้องเตรียมหนังสือขออนุญาตเดินทางไปราชการให้ครอบคลุมวันเดินทาง ทั้งหมด (กรณีมีความจำเป็นต้องเดินทางล่วงหน้า ก่อน/หลัง วันสัมมนา) หรือคำสั่งให้เดินทางไปราชการออกให้โดยมหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษา โดยให้ระบุชื่อเจ้าหน้าที่ นักศึกษาทูลนา พนักงานขับรถ และหมายเลขทะเบียนรถยนต์ที่ใช้เดินทาง และวันที่เดินทาง (ไป-กลับ) พร้อมทั้ง ระบุค่าใช้จ่ายจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดังตัวอย่างหน้า 3
- ในกรณีที่แจ้งรายชื่อเข้าร่วมงานปจจุบันฯ และไม่มาเข้าร่วมงานโดยไม่มีสาเหตุหรือไม่แจ้ง ล่วงหน้า จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น จำนวน 3,000 บาท/คน

#### กำหนดการเดินทาง

- วันที่ 29 มิถุนายน 2561 ณ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
\* เวลา 07.00 น. ผู้เข้าร่วมสัมมนาลงทะเบียน ณ ห้องโถงชั้น 1 อาคารอุดมศึกษา 2  
\* เวลา 08.30 น. ออกเดินทางโดยรถบัสปรับอากาศไปยังโรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก
- วันที่ 1 กรกฎาคม 2561 เวลา 14.00 น. ออกเดินทางจาก โรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก ถึง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เวลา 16.30 น.

#### สถานที่ตั้ง

สกอ. ตั้งอยู่ถนนศรีอยุธยา อยู่ระหว่าง โรงเรียนสันติราษฎร์วิทยาลัย และสถานีตำรวจพญาไท (สามารถนั่งรถไฟฟ้า-BTS-ลงสถานีพญาไท) สามารถดาวน์โหลดแผนที่ของ สกอ. ได้จากเว็บไซต์ [www.mua.go.th](http://www.mua.go.th)-และแผนที่ของโรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก สามารถดาวน์โหลดแผนที่ได้จากเว็บไซต์ [www.clpresort.com](http://www.clpresort.com)

#### เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงานโครงการสัมมนาฯ

1. นางสาวอัมพาพันธุ์ กรุณกิจ โทรศัพท์ 02 039 5575 มือถือ 08 1690 6172
2. นางสาวปิ่นทิพย์ บุตรแก้ว โทรศัพท์ 02 039 5576 มือถือ 06 4169 7415

\*\*\*\*\*

ตัวอย่าง  
ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำเป็นหนังสือหรือคำสั่งให้เดินทางไปราชการ โดยมีข้อความ ดังต่อไปนี้

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้กำหนดจัดสัมมนาโครงการปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพและสร้างเครือข่ายนักศึกษาโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีให้กับนักศึกษาทุนรุ่นที่ 9 และที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2561 ที่ศึกษาอยู่ในชั้นปีสุดท้ายของหลักสูตรในระหว่างวันที่ 29 มิถุนายน - 1 กรกฎาคม 2561 ณ โรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก และขอความร่วมมือมหาวิทยาลัย/สถาบันให้นำนักศึกษาทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีเข้าร่วมสัมมนา นั้น

มหาวิทยาลัย/สถาบัน..... จึงขออนุมัติ/สั่งให้บุคลากรและนักศึกษาเดินทางไปราชการที่จังหวัดนครนายก ระหว่างวันที่..... 2561 โดยรถยนต์หมายเลขทะเบียน..... และให้เบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- |         |                         |
|---------|-------------------------|
| 1. .... | เจ้าหน้าที่ตำแหน่ง..... |
| 2. .... | นักศึกษา                |
| 3. .... | นักศึกษา                |
| 4. .... | นักศึกษา                |
| 5. .... | พนักงานขับรถ            |

ลงชื่อ.....

(.....)

อธิการบดีหรือผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติ/สั่งการ

**หมายเหตุ** กรณีที่สถาบันอุดมศึกษาที่มีความจำเป็นที่จะต้องเดินทางล่วงหน้าก่อนและหลังวันสัมมนา ให้จัดทำคำสั่งของสถาบันอุดมศึกษาให้ครอบคลุมระยะเวลาการเดินทางทั้งขาไปและขากลับ ทั้งนี้ให้พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสมของระยะทางและเวลาในการเดินทางจริง



แบบตอบรับ (สำหรับเจ้าหน้าที่สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์เข้าร่วมโครงการ)  
 แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพและสร้างเครือข่าย  
 นักศึกษาโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี  
 วันที่ 29 มิถุนายน - 1 กรกฎาคม 2561 ณ โรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก

สถาบันอุดมศึกษา .....

1. เจ้าหน้าที่สถาบันอุดมศึกษา

ชื่อ : (นาย/นางสาว/นาง)..... สกุล.....

ตำแหน่ง :..... หน่วยงาน : .....

โทรศัพท์ :..... โทรศัพท์มือถือ : .....

โทรสาร :..... E-mail : .....

2. พนักงานขับรถ

ชื่อ : (นาย/นางสาว/นาง)..... สกุล.....

ตำแหน่ง :..... หน่วยงาน : .....

โทรศัพท์ :..... โทรศัพท์มือถือ : .....

โทรสาร :..... E-mail : .....

ทะเบียนรถยนต์หมายเลข :..... จังหวัด .....

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติ/สั่งการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ

1. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะรับผิดชอบค่าพาหนะในการเดินทางเข้าร่วมสัมมนาตามสิทธิ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด (ยกเว้นค่าตัวเครื่องบิน รถไฟชั้น 1 นั่งและนอนปรับอากาศ และรถยนต์ส่วนตัว ไม่สามารถเบิกจ่ายได้)
  2. ขอให้เจ้าหน้าที่นำส่งหนังสืออนุญาตเดินทางไปราชการโดยระบุวันเดินทางให้ครอบคลุมระยะเวลาการเดินทางเข้าร่วมสัมมนา เพื่อประกอบการเบิกจ่าย ดังกล่าวด้วย
  3. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะประสานงานการเข้าร่วมสัมมนาโครงการปัจฉิมนิเทศฯ ของผู้รับทุนโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารีกับเจ้าหน้าที่สถาบันอุดมศึกษาจากรายชื่อข้างต้น
  4. หากทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ตรวจสอบพบว่า ผู้รับทุนหรือเจ้าหน้าที่สถาบันอุดมศึกษาไม่สามารถเดินทางมาร่วมสัมมนาตามวันและเวลาดังกล่าว ตามที่ได้แจ้งมายังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอให้ทางสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
  5. กรุณาส่งแบบตอบรับกลับไปที่กลุ่มพัฒนาระบบสวัสดิการและบริการนักศึกษา สำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายในวันที่ 4 มิถุนายน 2561 ทางโทรสาร 0 2039 5652-54 และทางอีเมล road2550@hotmail.com, pintip.boon@mua.go.th หรือติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทรศัพท์ หมายเลข 0 2039 5575-76
- ผู้ประสานงาน คุณอัมพาพันธ์ และคุณปิ่นทิพย์



แบบชี้แจงเหตุการณ์ไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนาฯ  
โครงการปัจฉิมนิเทศเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่อาชีพ  
และสร้างเครือข่ายนักศึกษาโครงการทุนการศึกษาเฉลิมราชกุมารี  
วันที่ 29 มิถุนายน - 1 กรกฎาคม 2561 ณ โรงแรมชลพฤกษ์ รีสอร์ท จังหวัดนครนายก

ข้าพเจ้า นาย/นางสาว.....คณะ.....  
สาขา.....ชั้นปี.....มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....

ไม่สามารถเข้าร่วมสัมมนาได้เนื่องจาก.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
นักศึกษาทุน

ลงชื่อ.....  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
(อาจารย์ที่ปรึกษา)

หมายเหตุ  
กรุณาส่งแบบชี้แจงกลับไปยังสำนักส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ทางโทรสารหมายเลข 0 2039 5652-53  
ภายในวันที่ 4 มิถุนายน 2561 หากมีข้อสงสัยโปรดติดต่อผู้ประสานงาน คุณอัมพาพันธ์ กรุณกิจ,  
คุณปิ่นทิพย์ บุตรแก้ว โทร. 0 2039 5575-76