



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารและวางแผน สำนักงานคณบดี คณะวิศวกรรมศาสตร์ โทร.๓๐๐๐

ที่ ศธ ๐๕๔๔.๐๘/๒๒๑๒

วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอบความร่วมมือส่งประมาณการวัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชา

ตามที่ ฝ่ายบริหารคณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้แจ้งกำหนดส่งประมาณการวัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งจะจัดซื้อโดยแบ่งเป็น ๔ ไตรมาส จึงขอความร่วมมือหัวหน้าสาขาวิชา/หลักสูตรสาขาวิชา ให้จัดส่งใบประมาณการวัสดุตรงตามไตรมาส ทั้งนี้เพื่อให้ทันใช้ในการเรียนการสอน ไม่มีปัญหาในการจัดซื้อวัสดุ และทันการเบิกจ่ายงบประมาณ เพื่อให้ทราบถึงแนวปฏิบัติที่สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน นั้น

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงขอความร่วมมือหัวหน้าสาขา/หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชา ให้จัดส่งรายละเอียดการประมาณการวัสดุ ดังนี้

๑. การส่งประมาณการวัสดุ ส่งให้ตรงตามไตรมาส ๑-ไตรมาส ๔ และขอความร่วมมือให้สาขาวิชา/หลักสูตรสาขาวิชา จัดซื้อให้แล้วเสร็จในไตรมาส นั้น ๆ เพื่อให้ทันใช้ในการเรียนการสอน และไม่มีปัญหา ในการจัดซื้อวัสดุ (หากใบประมาณการวัสดุที่ได้จัดส่งมายังคณะฯ ล่วงเลยเกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันที่ กองคลัง อนุญาตให้จัดซื้อวัสดุ และยังมีได้จัดซื้อให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ให้สาขาวิชา/หลักสูตรสาขาวิชาส่งใบประมาณการวัสดุเพื่อจัดซื้อใหม่ในไตรมาสถัดไป)

๒. การประมาณการวัสดุ คือ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงสภาพในระยะเวลาอันสั้น ให้จัดซื้อได้ตามการแจ้งส่งประมาณการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๓. การประมาณการวัสดุและสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลืองหมดไป หรือไม่เปลี่ยนแปลงสภาพในระยะเวลาอันสั้นนั้น ขอให้หัวหน้าสาขา/หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชา เสนอขอครุภัณฑ์งบประมาณประจำปี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จีระศักดิ์ เพียรเจริญ)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน รักษาการแทน

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์