



## บันทึกข้อความ

คณะวิศวกรรมศาสตร์
เลขที่..... 2400
วันที่ 1 พ.ย. 2561
เวลา..... 15.37

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย.....

โทรศัพท์ ๐ ๗๕๓๑ ๗๑๐๐ ต่อ ๑๑๗๑ โทรสาร ๐ ๗๕๓๑ ๗๑๔๐

ที่ ศธ.๐๕๘๔.๑๓/๑๖๕๘ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การถอนรายวิชาโดยได้สัญลักษณ์ W ผ่านระบบออนไลน์

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการถอนรายวิชาโดยได้สัญลักษณ์ W คือการถอนรายวิชาหลังจาก ๒ สัปดาห์นับตั้งแต่เปิดภาคการศึกษาจนถึงสัปดาห์ที่ ๑๒ ซึ่งนักศึกษาจะต้องดำเนินการแจ้งความประสงค์ขอถอนรายวิชาผ่านระบบออนไลน์ ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจึงขอแจ้งขั้นตอนการดำเนินการขอถอนรายวิชาโดยได้สัญลักษณ์ W ดังนี้

๑. ขั้นตอนการถอนรายวิชาผ่านระบบออนไลน์สำหรับนักศึกษา
๒. ขั้นตอนการอนุมัติการถอนรายวิชาผ่านระบบออนไลน์สำหรับอาจารย์ ในตำแหน่ง อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าหลักสูตร และหัวหน้าสาขา

สำนักฯ จึงขอความอนุเคราะห์ทางคณะประชาสัมพันธ์นักศึกษาและอาจารย์ในสังกัดของท่านให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายพิทักษ์ สติธรรมธนะ)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

รับทราบ  
 - เพื่อไปดำเนินการ  
 - เป็นกรณีของงานที่ไปดูแล  
 แจ้งด้วย ลดา/นอภุค  
 ประเดอิมพันธ์ชัย นักศึกษา

สอนกิ่งเสน

## คู่มือการใช้งานระบบการขอดอนรายวิชาเรียนออนไลน์ สำหรับนักศึกษา

1. เข้าเว็บไซต์ ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ <http://sis.rmutsv.ac.th> ดังรูปที่ 1
2. เข้าสู่ระบบด้วยรหัส e-Passport

รูปที่ 1. หน้าจอสำหรับเข้าสู่ระบบสารสนเทศสำหรับนักศึกษา

3. เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว คลิกที่เมนู “ถอนรายวิชา W” ทางด้านซ้ายมือ ระบบจะแสดงรายการลงทะเบียนของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้นๆ
4. คลิกปุ่ม “ส่งคำขอดอนรายวิชา” ของรายวิชาที่ต้องการถอนเพื่อให้อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าหลักสูตร หัวหน้าหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป (กรณีถอนรายวิชาในสังกัดศึกษาทั่วไป) หัวหน้าสาขา หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป (กรณีถอนรายวิชาในสังกัดศึกษาทั่วไป) ดังรูปที่ 2

รูปที่ 2. หน้าจอแสดงรายการลงทะเบียนเพื่อส่งคำขอดอนรายวิชา



## คู่มือการใช้งานระบบการอนุมัติถอนรายวิชาเรียนออนไลน์ สำหรับอาจารย์

1. เข้าเว็บไซต์ ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ <http://advisor.rmutsv.ac.th> ดังรูปที่ 1
2. เข้าสู่ระบบด้วยรหัส e-Passport ในกรณีที่ เป็นอาจารย์ประจำและอาจารย์จ้างสอนรายเดือน หรือเข้าสู่ระบบด้วยหมายเลขบัตรประชาชน ในกรณีที่ เป็นอาจารย์จ้างสอนรายชั่วโมงและอาจารย์ชาวต่างประเทศ



รูปที่ 1. หน้าจอสำหรับเข้าสู่ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์

3. เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว คลิกที่เมนู “การถอนรายวิชา” ระบบจะแสดงรายการถอนวิชาเรียนของอาจารย์ เฉพาะตำแหน่งที่อาจารย์รับผิดชอบ ดังนี้
  - 3.1 ตำแหน่งอาจารย์ผู้สอน
  - 3.2 ตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษา
  - 3.3 ตำแหน่งหัวหน้าหลักสูตร
  - 3.4 ตำแหน่งหัวหน้าหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป
  - 3.5 ตำแหน่งหัวหน้าสาขา
  - 3.6 ตำแหน่งหัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป

### 3.1 ตำแหน่งอาจารย์ผู้สอน

3.1.1 หากมีรายการถอนรายวิชาเรียน ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาของนักศึกษา หากไม่มีรายการถอนรายวิชาหรือไม่ผ่านการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา ระบบจะแสดงสถานะ “ไม่มีรายการถอน” ดังรูปที่ 2

ระบบสารสนเทศด้านอาจารย์ :: Advisor Information System[ 5000 ] ๕๑ ออกจากระบบ

การถอนรายวิชาเรียน ประจำภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561

ตำแหน่ง	ไม่มีรายการถอน
อาจารย์ที่ปรึกษา	
อาจารย์ผู้สอน	ดูข้อมูล

รูปที่ 2. หน้าจอแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาเฉพาะตำแหน่งที่อาจารย์รับผิดชอบ

3.1.2 ระบบแสดงจำนวนนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชาแยกตามกลุ่มเรียนที่อาจารย์เป็นผู้รับผิดชอบการสอน ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชานั้นๆ ดังรูปที่ 3

ระบบสารสนเทศด้านอาจารย์ :: Advisor Information System[ 5000 ] ๕๒ ออกจากระบบ

อาจารย์ผู้สอน

เบอร์	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	ภาค	จำนวนคนที่ต้องการถอนรายวิชา	
611	01003101	คณิตศาสตร์ 1(Mathematics I)	4	ภาค 1	0	ดูข้อมูล
611	01003101	คณิตศาสตร์ 1(Mathematics I)	5	ภาค 1	5	ดูข้อมูล
611	02031001	คณิตศาสตร์ทั่วไป(Mathematics)	1	ภาค 1	2	ดูข้อมูล
611	02031001	คณิตศาสตร์ทั่วไป(Mathematics)	3	ภาค 1	2	ดูข้อมูล

รูปที่ 3. หน้าจอแสดงรายวิชาที่อาจารย์เป็นผู้รับผิดชอบการสอน

3.1.3 ระบบแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา เกรดเฉลี่ยสะสม จำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นๆ เพื่อให้ประกอบการพิจารณาการถอนรายวิชาของนักศึกษา ดังรูปที่ 4



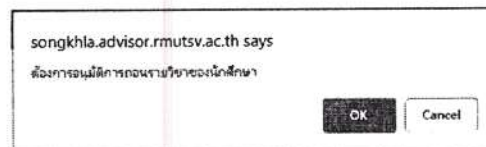
## ยื่นขออนุมัติการถอนรายวิชาเรียน (Withdraw) ตำแหน่ง อาจารย์ผู้สอน

เบอร์ระบบอนุมัติ	เบอร์ระบบอนุมัติ	ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - สกุล	ห้องเรียน	เกรดเฉลี่ยสะสม	นท.ลงทะเบียนเรียน
๑	๑	1	160404150064	นายไพฑูริย์ ทัพพะรังสีโรจน์	วท.2/2.4 ปี ภาคปกติ	2.06	16
๒	๑	2	160404150067	นางสาวทราตรีณี เชื้อประทุม	วท.2/2.4 ปี ภาคปกติ	1.98	16
๓	๒	3	161404710053	นายคุณิณี พลเลิศ	วท.1/2.4 ปี ภาคปกติ	0.00	17
๔	๒	4	161404710050	นายรุ่งเรือง วัฒนชาติ	วท.1/2.4 ปี ภาคปกติ	0.00	17
๕	๑	5	161404710058	นายธนกร ชูทอง	วท.1/2.4 ปี ภาคปกติ	0.00	17

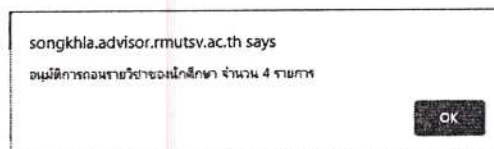
บันทึก

รูปที่ 4. หน้าจอแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา

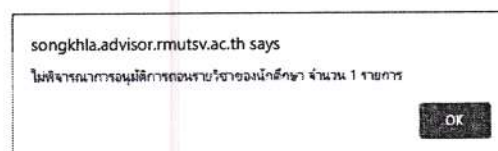
- 1). คลิกที่ “เห็นควรอนุมัติ” ในกรณีที่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 2). คลิกที่ “เห็นควรไม่อนุมัติ” ในกรณีที่ไม่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 3). กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ระบบจะแสดงข้อความเตือนเพื่อยืนยันความถูกต้องก่อนการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 5
- 4). เมื่อบันทึกผลการอนุมัติตามข้อ 1).และ 2).จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก ระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติการถอนรายวิชาซึ่งจะไม่แสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป ดังรูปที่ 6 และระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ไม่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติการถอนซึ่งจะแสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป ดังรูปที่ 7



รูปที่ 5. ระบบแสดงข้อความเตือนเพื่อยืนยันความถูกต้องก่อนการบันทึกข้อมูล



รูปที่ 6. ระบบแจ้งจำนวนรายการที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติ



รูปที่ 7. ระบบแจ้งจำนวนรายการที่ไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติ

### 3.2 ตำแหน่งอาจารย์ที่ปรึกษา

3.2.1 หากมีรายการถอนรายวิชาเรียน ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาของนักศึกษา หากไม่มีรายการถอนรายวิชาหรือไม่ผ่านการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน ระบบจะแสดงสถานะ “ไม่มีรายการถอน” ดังรูปที่ 8

ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ | Advisor Information System [ค้นหา] | ออกจากระบบ

การถอนรายวิชาเรียน ประจำปีการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561

สถานะ

อาจารย์ที่ปรึกษา	ดูข้อมูล
อาจารย์ผู้สอน	ไม่มีรายการถอน

รูปที่ 8. หน้าจอแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาเฉพาะตำแหน่งที่อาจารย์รับผิดชอบ

3.2.2 ระบบแสดงจำนวนนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชาแยกตามห้องเรียนของอาจารย์ที่ปรึกษา ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา ดังรูปที่ 9

ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ | Advisor Information System [ค้นหา] | ออกจากระบบ

อาจารย์ที่ปรึกษา

นักศึกษา	จำนวนครั้งที่ต้องการถอนรายวิชา	ดูข้อมูล
งท.3/2เดือนใจ ภาคสมทบ	1	ดูข้อมูล
จท.1/2เดือนใจ ภาคสมทบ	4	ดูข้อมูล

รูปที่ 9. หน้าจอแสดงห้องเรียนในที่ปรึกษาของอาจารย์

3.2.3 ระบบแสดงข้อมูลรายวิชา กลุ่มเรียน ของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา เกรดเฉลี่ยสะสม จำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการถอนรายวิชาของนักศึกษา ดังรูปที่ 10

ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ | Advisor Information System [ ๑๖๓๓ ] | ๑๖๓๓จากระบบ

ยืนยันการถอนรายวิชาเรียน (Withdraw) ตำแหน่ง อาจารย์ที่ปรึกษา

ยืนยัน

161205062017 นางสาวชวีณิศา คองสะอาด / จน.1/2(เทียบโอน ภาคสมทบ) / GPA.0.00 / ลงทะเบียน 17 นก.

เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เลข	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	611	0511110160	หลักการบัญชี(Principles of Accounting)	11	อ.วิไลชุก มากเหนือ

161205062024 นางสาวศศิธร วิมลสมบูรณ์ / จน.1/2(เทียบโอน ภาคสมทบ) / GPA.0.00 / ลงทะเบียน 17 นก.

เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เลข	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	611	0511110160	หลักการบัญชี(Principles of Accounting)	11	อ.วิไลชุก มากเหนือ

161205062048 นางสาวอุษณีย์ เจริญใจ / จน.1/2(เทียบโอน ภาคสมทบ) / GPA.0.00 / ลงทะเบียน 17 นก.

เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เลข	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	611	0511110160	หลักการบัญชี(Principles of Accounting)	11	อ.วิไลชุก มากเหนือ

161205062055 นางสาวศศิธร วิมลสมบูรณ์ / จน.1/2(เทียบโอน ภาคสมทบ) / GPA.0.00 / ลงทะเบียน 17 นก.

เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เลข	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	611	0511110160	หลักการบัญชี(Principles of Accounting)	11	อ.วิไลชุก มากเหนือ

บันทึก

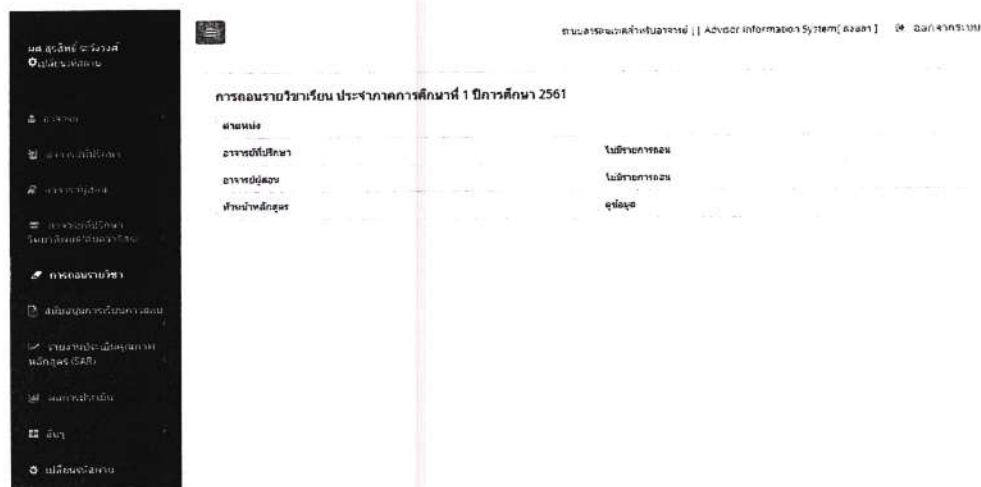
รูปที่ 10. หน้าจอแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา

- 1). คลิกที่ “เห็นควรอนุมัติ” ในกรณีที่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 2). คลิกที่ “เห็นควรไม่อนุมัติ” ในกรณีที่ไม่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 3). กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ระบบจะแสดงข้อความเตือนเพื่อยืนยันความถูกต้องก่อนการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 5
- 4). เมื่อบันทึกผลการอนุมัติตามข้อ 1).และ 2). จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก ระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติการถอนรายวิชาซึ่งจะไม่แสดงรายการนี้ในการเข้าระบบครั้งถัดไป ดังรูปที่ 6 และระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ไม่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติการถอนซึ่งจะแสดงรายการนี้ในการเข้าระบบครั้งถัดไป ดังรูปที่ 7



### 3.3 ตำแหน่งหัวหน้าหลักสูตร

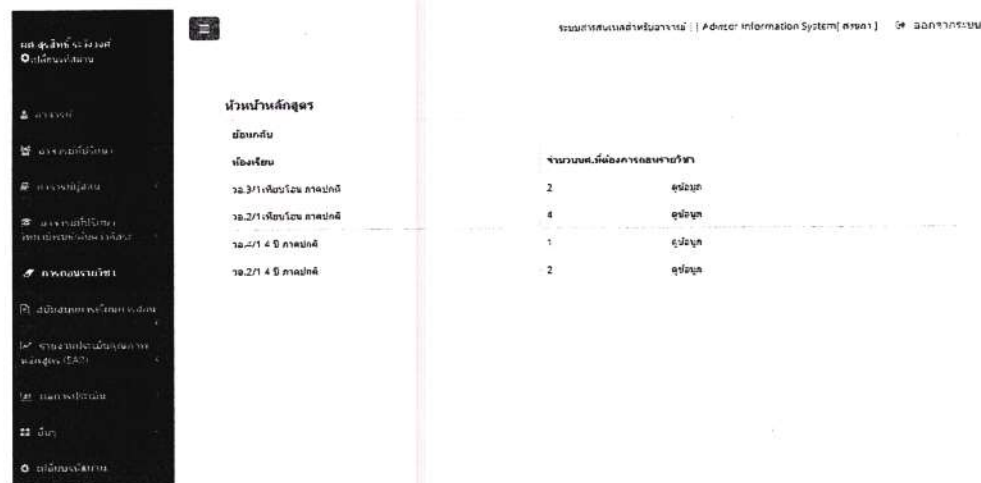
3.3.1 หากมีรายการถอนรายวิชาเรียน ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาของนักศึกษา หากไม่มีรายการถอนรายวิชาหรือไม่ผ่านการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ที่ปรึกษา ระบบจะแสดงสถานะ “ไม่มีรายการถอน” ดังรูปที่ 11



ตำแหน่ง	ใบรายการถอน
อาจารย์ที่ปรึกษา	ใบรายการถอน
อาจารย์ผู้สอน	ใบรายการถอน
หัวหน้าหลักสูตร	ดูข้อมูล

รูปที่ 11. หน้าจอแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาเฉพาะตำแหน่งที่อาจารย์รับผิดชอบ

3.3.2 ระบบแสดงจำนวนนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชาแยกตามห้องเรียนของนักศึกษาที่สังกัดหลักสูตร ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา ดังรูปที่ 12



จำนวนคนที่ต้องการถอนรายวิชา	ดูข้อมูล
วส.3/1 เคมีอินทรีย์ ภาคปกติ	ดูข้อมูล
วส.2/1 เคมีอินทรีย์ ภาคปกติ	ดูข้อมูล
วส.2/1 4 ปี ภาคปกติ	ดูข้อมูล
วส.2/1 4 ปี ภาคปกติ	ดูข้อมูล

รูปที่ 12. หน้าจอแสดงห้องเรียนของนักศึกษาที่สังกัดหลักสูตร

3.3.3 ระบบแสดงข้อมูลรายวิชา กลุ่มเรียน ของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา เกรดเฉลี่ยสะสม จำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นๆเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการถอนรายวิชาของนักศึกษา ดังรูปที่ 13

ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ ( Advisor Information System( อาจารย์ ) ) ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

ยืนยันการถอนรายวิชาเรียน (Withdraw) ตำแหน่ง หัวหน้าหลักสูตร

ยืนยันกับ

160204180024 นายศุภกษ บัณฑิต / ๖๖.2/1เทอมโยน ภาคปกติ / GPA.2.26 / ลงทะเบียน 24 นก.						
เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เลขที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	04315201	สถิติทางทฤษฎี(Engineering Statistics)	3	อ.จุฬารัตน์ รัตนานุกุล
160204180025 นายภูธรเดช ทัพภักดิ์ / ๖๖.2/1เทอมโยน ภาคปกติ / GPA.2.21 / ลงทะเบียน 22 นก.						
เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เลขที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	04315201	สถิติทางทฤษฎี(Engineering Statistics)	3	อ.จุฬารัตน์ รัตนานุกุล
160204180033 นายอุฬาร กาฬินดี / ๖๖.2/1เทอมโยน ภาคปกติ / GPA.2.30 / ลงทะเบียน 22 นก.						
เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เลขที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	611	04315201	สถิติทางทฤษฎี(Engineering Statistics)	3	อ.จุฬารัตน์ รัตนานุกุล
160204180039 นายวงศธร ทองรัตน์ / ๖๖.2/1เทอมโยน ภาคปกติ / GPA.2.13 / ลงทะเบียน 22 นก.						
เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เลขที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	611	04315201	สถิติทางทฤษฎี(Engineering Statistics)	3	อ.จุฬารัตน์ รัตนานุกุล

บันทึก

รูปที่ 13. หน้าจอแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา

- 1). คลิกที่ “เห็นควรอนุมัติ” ในกรณีที่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 2). คลิกที่ “เห็นควรไม่อนุมัติ” ในกรณีที่ไม่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 3). กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ระบบจะแสดงข้อความเตือนเพื่อยืนยันความถูกต้องก่อนการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 5
- 4). เมื่อบันทึกผลการอนุมัติตามข้อ 1).และ 2).จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก ระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติการถอนรายวิชาซึ่งจะไม่แสดงรายการนี้่อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป ดังรูปที่ 6 และระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติการถอนซึ่งจะแสดงรายการนี้่อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป ดังรูปที่ 7

### 3.4 ตำแหน่งหัวหน้าหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป

3.4.1 หากมีรายการถอนรายวิชาเรียน ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาของนักศึกษา หากไม่มีรายการถอนรายวิชาหรือไม่ผ่านการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน ระบบจะแสดงสถานะ “ไม่มีรายการถอน” ดังรูปที่ 14

ระบบสารสนเทศด้านอาจารย์ | Adaptor Information System [ ๑๒๑๑ ] | ๑๒๑๑๑๑๑๑๑๑

การถอนรายวิชาเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ตำแหน่ง	ไม่มีรายการถอน
อาจารย์ที่ปรึกษา	ไม่มีรายการถอน
อาจารย์ผู้สอน	ไม่มีรายการถอน
หัวหน้าหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป	ดูข้อมูล

รูปที่ 14. หน้าจอแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาเฉพาะตำแหน่งที่อาจารย์รับผิดชอบ

3.4.2 ระบบแสดงจำนวนนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชาแยกตามกลุ่มเรียนของอาจารย์ผู้สอนในสังกัดหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชานั้นๆ ดังรูปที่ 15

ระบบสารสนเทศด้านอาจารย์ | Adaptor Information System [ ๑๒๑๑ ] | ๑๒๑๑๑๑๑๑๑๑

หัวหน้าหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป

ย้อนกลับ	เพิ่ม	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	ภาค	อาจารย์ผู้สอน	จำนวนครั้งที่ต้องการถอนรายวิชา	ดูข้อมูล
		๑1๐๒1๐๐2	มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคคลิกภาพ(Human Relations)	1	ปกติ	ผศ.วิไลลักษณ์ เกตุแก้ว	1	ดูข้อมูล
		๑1๐๒1๐๐2	มนุษยสัมพันธ์และการพัฒนาบุคคลิกภาพ(Human Relations)	2	ปกติ	ผศ.วิไลลักษณ์ เกตุแก้ว	1	ดูข้อมูล
		๑1๐๒1๐๐258	จิตวิทยาทั่วไป(General Psychology)	1	ปกติ	ผศ.สมเกียรติ อินทร์ชัย	1	ดูข้อมูล
		๑1๐๒1๐๐8	อารยธรรมในวัฒนธรรมไทย(Thai Civilization in Culture)	5	สหขน	ผศ.ภัสสรพร กุศลวงศ์	1	ดูข้อมูล
		๑1๐๒2๐๐158	พลเมืองกับจิตสำนึกพลเมือง(Citizen and Public Cons)	3	ปกติ	อ.เลกขาน มนัสวรรณ	1	ดูข้อมูล
		๑1๐๒2๐๐158	พลเมืองกับจิตสำนึกพลเมือง(Citizen and Public Cons)	14	ปกติ	อ.ภัสสิณี ชูทอง	1	ดูข้อมูล
		๑1๐๒2๐๐158	พลเมืองกับจิตสำนึกพลเมือง(Citizen and Public Cons)	21	สหขน	อ.เลกขาน มนัสวรรณ	1	ดูข้อมูล
		๑1๐๒2๐๐158	พลเมืองกับจิตสำนึกพลเมือง(Citizen and Public Cons)	22	สหขน	ผศ.สมเกียรติ อินทร์ชัย	1	ดูข้อมูล
		๑1๐๒2๐๐4	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน(Economics for Everyday)	2	ปกติ	อ.ศศิศา สิงห์ทอง	1	ดูข้อมูล
		๑1๐๒2๐๐9	ชีวิตกับเศรษฐกิจพลเมือง(Life and Sufficiency Econo)	1	ปกติ	อ.ภัสสิณี ชูทอง	1	ดูข้อมูล
		๑1๐๒2๐๐9	ชีวิตกับเศรษฐกิจพลเมือง(Life and Sufficiency Econo)	3	สหขน	อ.ภัสสิณี ชูทอง	1	ดูข้อมูล

รูปที่ 15. หน้าจอแสดงกลุ่มเรียนของอาจารย์ผู้สอนในสังกัดหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป

3.4.3 ระบบแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา เกรดเฉลี่ยสะสม จำนวนหน่วยกิต ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการถอนรายวิชาของนักศึกษา ดังรูปที่ 16

สถานะอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	ลำดับ	รายวิชาศึกษา	ชื่อ - สกุล	นิมิตเรียน	เกรดเฉลี่ยสะสม	น.ก.ลงทะเบียนเรียน
*		1	158-114770055	นางสาวบรรณ คิ่งทอง	ส.ศ. 4/2 4 ปี ภาคปทุม	2.96	18

รูปที่ 16. หน้าจอแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา

- 1). คลิกที่ “เห็นควรอนุมัติ” ในกรณีที่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 2). คลิกที่ “เห็นควรไม่อนุมัติ” ในกรณีที่ไม่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 3). กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ระบบจะแสดงข้อความเตือนเพื่อยืนยันความถูกต้องก่อนการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 5
- 4). เมื่อบันทึกผลการอนุมัติตามข้อ 1) และ 2) จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก ระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติการถอนรายวิชาซึ่งจะไม่แสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป ดังรูปที่ 6 และระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ไม่ได้รับการพิจารณาอนุมัติการถอนซึ่งจะแสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป ดังรูปที่ 7

### 3.5 ตำแหน่งหัวหน้าสาขา

3.5.1 หากมีรายการถอนรายวิชาเรียน ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาของนักศึกษา หากไม่มีรายการถอนรายวิชาหรือไม่ผ่านการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าหลักสูตร ระบบจะแสดงสถานะ “ไม่มีรายการถอน” ดังรูปที่ 17

รูปที่ 17. หน้าจอแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาเฉพาะตำแหน่งที่อาจารย์รับผิดชอบ

3.5.2 ระบบแสดงจำนวนนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชาแยกตามห้องเรียนของนักศึกษาที่สังกัดสาขา ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา ดังรูปที่ 18

ยอนกศน	ห้องเรียน	จำนวนครั้งที่ต้องการถอนรายวิชา	จุดประสงค์
วอ.3/1 เกษมโธม ภาคปศุ		2	จุดประสงค์
วอ.2/1 เกษมโธม ภาคปศุ		4	จุดประสงค์
วอ.3/1 เกษมโธม ภาคปศุ		3	จุดประสงค์
วอ.2/1 เกษมโธม ภาคปศุ		4	จุดประสงค์
วอ.2/1 - 5 ภาคปศุ		1	จุดประสงค์
วอ.2/1 4 ภาคปศุ		2	จุดประสงค์
วอ.2/1 4 ภาคปศุ		6	จุดประสงค์
วอ.1/1 4 ภาคปศุ		2	จุดประสงค์
วอ.6/1 4 ภาคปศุ		1	จุดประสงค์
วอ.2/1 4 ภาคปศุ		6	จุดประสงค์
วอ.2/1 4 ภาคปศุ		5	จุดประสงค์

รูปที่ 18. หน้าจอแสดงห้องเรียนของนักศึกษาที่สังกัดหลักสูตร

3.5.3 ระบบแสดงข้อมูลรายวิชา กลุ่มเรียน ของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา เกรดเฉลี่ยสะสม จำนวนหน่วยกิต ลงทะเบียนในภาคการศึกษานั้นๆเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการถอนรายวิชาของนักศึกษา ดังรูปที่ 19

ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ | Advisor Information System [ เวลา ] | วิทยาลัยการบรบ

**ยื่นรับการถอนรายวิชาเรียน (Withdraw) ตำแหน่ง หัวหน้าสาขา**

ชื่อคนขับ

159204510011 นายอานนท์ เพชรทอง / วท.3/1 เกษตรโอบ ภาคปกติ / GPA.2.05 / ลงทะเบียน 18 นก.

เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เลข	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	04315306	การวางแผนและควบคุมการผลิต(Production Planning and	1	ผศ.วราพงษ์ บุญรัตน์
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	04342303	ระบบอัตโนมัติและการควบคุม(Automation and Control 5	2	อ.พิทักษ์ สติสารชนะ

159204510015 นายวราวิช รัตฤทธิโชค / วท.3/1 เกษตรโอบ ภาคปกติ / GPA.2.26 / ลงทะเบียน 18 นก.

เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เลข	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	04315306	การวางแผนและควบคุมการผลิต(Production Planning and	1	ผศ.วราพงษ์ บุญรัตน์
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	04342303	ระบบอัตโนมัติและการควบคุม(Automation and Control 5	2	อ.พิทักษ์ สติสารชนะ

159204510021 นายปวิษฐ์ นนธิคุณ / วท.3/1 เกษตรโอบ ภาคปกติ / GPA.2.04 / ลงทะเบียน 18 นก.

เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	เลข	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้สอน
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	611	04315306	การวางแผนและควบคุมการผลิต(Production Planning and	1	ผศ.วราพงษ์ บุญรัตน์
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	611	04342303	ระบบอัตโนมัติและการควบคุม(Automation and Control 5	2	อ.พิทักษ์ สติสารชนะ

รูปที่ 19. หน้าจอแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา

- 1). คลิกที่ “เห็นควรอนุมัติ” ในกรณีที่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 2). คลิกที่ “เห็นควรไม่อนุมัติ” ในกรณีที่ไม่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 3). กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ระบบจะแสดงข้อความเตือนเพื่อยืนยันความถูกต้องก่อนการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 5
- 4). เมื่อบันทึกผลการอนุมัติตามข้อ 1).และ 2).จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก ระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติการถอนรายวิชาซึ่งจะไม่แสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป ดังรูปที่ 6 และระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ไม่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติการถอนซึ่งจะแสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป ดังรูปที่ 7

### 3.6 ตำแหน่งหัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป

3.6.1 หากมีรายการถอนรายวิชาเรียน ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาของนักศึกษา หากไม่มีรายการถอนรายวิชาหรือไม่ผ่านการอนุมัติจากอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอนและหัวหน้าหลักสูตรรายวิชาศึกษาทั่วไป ระบบจะแสดงสถานะ “ไม่มีรายการถอน” ดังรูปที่ 20

ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ | Advisor Information System [ 2561 ] | 2023-03-20 10:00:00

การถอนรายวิชาเรียน ประจำภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561

สถานะ	อาจารย์ที่ปรึกษา	ใบเรียนการสอน
ไม่มีรายการถอน	ไม่มีรายการถอน	ดูข้อมูล

รูปที่ 20. หน้าจอแสดงรายละเอียดการถอนรายวิชาเฉพาะตำแหน่งที่อาจารย์รับผิดชอบ

3.6.2 ระบบแสดงจำนวนนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชาแยกตามกลุ่มเรียนของอาจารย์ผู้สอนในสังกัดสาขาศึกษาทั่วไป ให้คลิกที่ “ดูข้อมูล” เพื่อแสดงรายชื่อนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชานั้นๆ ดังรูปที่ 21

ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ | Advisor Information System [ 2561 ] | 2023-03-20 10:00:00

หัวหน้าสาขาศึกษาทั่วไป

เบอร์	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	กลุ่มเรียน	ภาค	อาจารย์ผู้สอน	จำนวนนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา
611	01001203	เคมีพื้นฐาน(Fundamental Chemistry)	1	ปกติ	ศส.ศินษา ประสงค์จันทร์	1 ดูข้อมูล
611	01001203	เคมีพื้นฐาน(Fundamental Chemistry)	2	ปกติ	ศส.ศินษา ประสงค์จันทร์	4 ดูข้อมูล
611	01001203	เคมีพื้นฐาน(Fundamental Chemistry)	4	ปกติ	ศส.ศินษา ประสงค์จันทร์	2 ดูข้อมูล
611	01001203	เคมีพื้นฐาน(Fundamental Chemistry)	7	ปกติ	อ.ศุภวิทย์ โสรัตน์กิจ	1 ดูข้อมูล
611	01001203	เคมีพื้นฐาน(Fundamental Chemistry)	8	ปกติ	อ.ศุภวิทย์ โสรัตน์กิจ	3 ดูข้อมูล
611	01001203	เคมีพื้นฐาน(Fundamental Chemistry)	9	สอนตน	ศส.ศินษา ประสงค์จันทร์	2 ดูข้อมูล
611	01002101	ฟิสิกส์ 1(Physics I)	3	ปกติ	อ.จรรยาณี ดวงดี	14 ดูข้อมูล
611	01002101	ฟิสิกส์ 1(Physics I)	4	ปกติ	อ.จรรยาณี ดวงดี	1 ดูข้อมูล
611	01002101	ฟิสิกส์ 1(Physics I)	5	ปกติ	ศส.บุญศักดิ์ สันติวิทยาพันธ์	4 ดูข้อมูล
611	01002101	ฟิสิกส์ 1(Physics I)	7	ปกติ	ศส.อรรถสิทธิ์ รุ่งฤชา	4 ดูข้อมูล
611	01002101	ฟิสิกส์ 1(Physics I)	8	ปกติ	ศส.อรรถสิทธิ์ รุ่งฤชา	12 ดูข้อมูล
611	01002101	ฟิสิกส์ 1(Physics I)	9	ปกติ	อ.ทศชัย ขาวขาว	16 ดูข้อมูล

รูปที่ 21. หน้าจอแสดงกลุ่มเรียนของอาจารย์ผู้สอนในสังกัดสาขาศึกษาทั่วไป

3.6.3 ระบบแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา เกรดเฉลี่ยสะสม จำนวนหน่วยกิต ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้นๆเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการถอนรายวิชาของนักศึกษา ดังรูปที่ 22

ระบบสารสนเทศสำหรับอาจารย์ | Advisor Information System | สมรรถา | ๑๑ | ออกจากระบบ

ยืนยันการถอนรายวิชาเรียน (Withdraw) ตำแหน่ง มัธยมศึกษาตอนปลาย

ยืนยัน

เห็นควรอนุมัติ	เห็นควรไม่อนุมัติ	จำนวน	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - สกุล	ห้องเรียน	เกรดเฉลี่ยสะสม	ทก.ลงทะเบียนเรียน
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	1	161404120059	นายศุภชญา จุลมงคล	วอ.1/2 4 ปี ภาคปกติ	0.00	21
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	2	161404120062	นางสาวชัชพร นวราชดี	วอ.1/2 4 ปี ภาคปกติ	0.00	21
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	3	161404120075	นายฉัตรชน จิตกลาง	วอ.1/2 4 ปี ภาคปกติ	0.00	21
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	4	161404120079	นายชรรตล ทองดี	วอ.1/2 4 ปี ภาคปกติ	0.00	21

บันทึก

รูปที่ 22. หน้าจอแสดงข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการถอนรายวิชา

- 1). คลิกที่ “เห็นควรอนุมัติ” ในกรณีที่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 2). คลิกที่ “เห็นควรไม่อนุมัติ” ในกรณีที่ไม่อนุมัติให้นักศึกษาแต่ละรายถอนรายวิชา
- 3). กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ระบบจะแสดงข้อความเตือนเพื่อยืนยันความถูกต้องก่อนการบันทึกข้อมูลเข้าสู่ระบบ ดังรูปที่ 5
- 4). เมื่อบันทึกผลการอนุมัติตามข้อ 1).และ 2).จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก ระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติการถอนรายวิชาซึ่งจะไม่แสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป ดังรูปที่ 6 และระบบจะแจ้งจำนวนรายการที่ไม่ได้รับการพิจารณาการอนุมัติการถอนซึ่งจะแสดงรายการนี้อีกในการเข้าระบบครั้งถัดไป ดังรูปที่ 7