



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กองบริหารงานบุคคล โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖

ที่ ศธ ๐๕๘๔.๑๙/๒๕๕

วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง พิจารณาการปรับปรุงตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย
พนักงานราชการ และชะลอการจัดทำข้อตกลงการประเมิน

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยได้ดำเนินการปรับปรุง ตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพมากขึ้น และสอดคล้องกับเป้าหมาย ยุทธศาสตร์ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ โดยตัวชี้วัดที่กำหนดนี้จะใช้บังคับกับ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานราชการ ในทุกตำแหน่งในสังกัดของท่านตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ในการนี้ เพื่อให้การกำหนดตัวชี้วัดเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสร้างความเข้าใจให้ถูกต้อง ในทุกระดับผู้รับการประเมิน กองบริหารงานบุคคล จึงขอให้ท่านดำเนินการจัดประชุม เพื่อทำประชาพิจารณ์ ตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่แนบท้ายมาพร้อมหนังสือนี้ พร้อมสรุปมติที่ประชุมส่งมายัง กองบริหารงานบุคคลภายในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๒

อนึ่งสำหรับการจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบที่ ๒/๒๕๖๒ ที่ต้องดำเนินการจัดทำให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ นั้น ให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำข้อตกลงได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางสฤณีรัตน์ หมดหมั่น)

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

00001

ด้านผลสัมฤทธิ์ของสายวิชาการ

ชื่อผู้รับการประเมิน

ตำแหน่ง/ระดับ

สายงาน

ชื่อผู้ประเมิน

ตำแหน่ง/ระดับ

สายงาน

ผลสัมฤทธิ์ของงานด้านการปฏิบัติงาน (60 %)

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน (ก)	ระดับค่าเป้าหมาย (ข)					คะแนนที่ได้ (ค)	น้ำหนัก (%) (ง)	ผลรวม (จ) (ค X ง)
	1	2	3	4	5			
1. ด้านภาระงานสอน								
20								
1.1 ภาระงานสอน (นับชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์)	อาจารย์ : ไม่เกิน 10.00 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : ไม่เกิน 8.00 รองศาสตราจารย์ : ไม่เกิน 5.00	อาจารย์ : 10.01 - 15.00 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : 8.01 - 13.00 รองศาสตราจารย์ : 5.01 - 10.00	อาจารย์ : 15.01 - 20.00 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : 13.01 - 18.00	อาจารย์ : 20.01-25.00 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : 18.01 - 23.00 รองศาสตราจารย์ : 15.01 - 20.00	อาจารย์ : มากกว่า 25.00 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : มากกว่า 23.00 รองศาสตราจารย์ : มากกว่า 20.00		10	
1.2 การใช้งานระบบสารสนเทศ LMS	มคอ.3 โดยต้องครบทุกรายวิชา	มคอ.3 และสื่อการสอน โดยต้องครบทุกรายวิชา	มคอ.3 และสื่อการสอน/ เอกสารประกอบการสอน/ เอกสารคำสอน โดยต้องครบทุกรายวิชา	มคอ.3 และสื่อการสอน/ เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน และการบ้านรวมแบบฝึกหัด โดยต้องครบทุกรายวิชา	มคอ.3 และสื่อการสอน/ เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน และการบ้านรวมแบบฝึกหัด รวมทั้งมีการประเมินผลผู้สอนผ่านระบบ โดยต้องครบทุกรายวิชา		4	
1.3 ผลการประเมินความพึงพอใจ (ให้ใช้รอบภาคการศึกษาที่ผ่านมา)	-	ผลการประเมินตั้งแต่ 2.51 - 3.50	ผลการประเมินตั้งแต่ 3.51 - 4.00	ผลการประเมินตั้งแต่ 4.01 - 4.50	ผลการประเมินตั้งแต่ 4.51 ขึ้นไป		2	
1.4 การวัดผลและประเมินผลการเรียน	-	-	-	มีการวัดและประเมินผลกลยุทธ์การสอนและ วิธีการสอนตามที่กำหนดในเล่มหลักสูตร	มีการวัดและประเมินผลกลยุทธ์การสอนและ วิธีการสอนตามที่กำหนดในเล่มหลักสูตรโดย ต้องครบทุกรายวิชา		4	

00002

ด้านผลสัมฤทธิ์ของสายวิชาการ

ชื่อผู้รับการประเมิน

ตำแหน่ง/ระดับ

สายงาน

ชื่อผู้ประเมิน

ตำแหน่ง/ระดับ

สายงาน

2.งานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ						10			
2.1 จำนวนโครงการวิจัย/สิ่งประดิษฐ์หรือการมีส่วนร่วม (ใช้ได้สองรอบการประเมิน) โดยไม่เป็นโครงการวิจัยที่อยู่ในช่วงขยายเวลา	มีสัดส่วนร่วมในโครงการวิจัยรวมกันไม่น้อยกว่า ร้อยละ อ. 5 - 20 ผศ. 21 - 40 รศ. 21 - 40	มีสัดส่วนร่วมในโครงการวิจัยรวมกันไม่น้อยกว่า ร้อยละ อ. 21 - 40 ผศ. 41 - 60 รศ. 41 - 60	มีสัดส่วนร่วมในโครงการวิจัยรวมกันไม่น้อยกว่า ร้อยละ อ. 41 - 60 ผศ. 61 - 100 รศ. 61 - 100	อ. มีสัดส่วนร่วมในโครงการวิจัยรวมกันไม่น้อยกว่า ร้อยละ 61-100 ผศ. มีสัดส่วนร่วมในโครงการวิจัยรวมกันมากกว่า ร้อยละ 100 รศ. มีสัดส่วนร่วมในโครงการวิจัยรวมกันมากกว่า ร้อยละ 100	อ. เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยงบประมาณเงินรายได้ หรือแหล่งทุนที่สูงกว่า หรือ มีสัดส่วนร่วมในโครงการวิจัยรวมกันมากกว่า ร้อยละ 100 ผศ. เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยงบประมาณแผ่นดินหรืองบจากภายนอก รศ. เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยจากงบภายนอก			2	
2.2 การเผยแพร่ผลงานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/งานสร้างสรรค์ (ใช้ได้สองรอบการประเมิน)	ผลรวมคะแนนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพตั้งแต่ อาจารย์ : 0.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : 0.4 รองศาสตราจารย์ : 0.4	ผลรวมคะแนนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพตั้งแต่ อาจารย์ : 0.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : 0.6 รองศาสตราจารย์ : 0.6	ผลรวมคะแนนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพตั้งแต่ อาจารย์ : 0.6 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : 0.8 รองศาสตราจารย์ : 0.8	ผลรวมคะแนนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพตั้งแต่ อาจารย์ : 0.8 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : 1.0 รองศาสตราจารย์ : 1.0	ผลรวมคะแนนการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพตั้งแต่ อาจารย์ : 1.0 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : มากกว่า 1.0 หรือจะต้องมีผลงานที่ตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ ที่ กพอ. กำหนด รองศาสตราจารย์ : มากกว่า 1.2 หรือจะต้องมีผลงานที่ตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ ที่ กพอ. กำหนด โดยต้องตีพิมพ์ในระดับ Q3 - Q4			3	
2.3 แหล่งทุนวิจัย (ใช้ได้สองรอบการประเมิน)		ทุนส่วนตัวที่อยู่ในฐานข้อมูลวิจัย	แหล่งทุนเงินรายได้	แหล่งทุนของมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน)	แหล่งทุนภายนอก			2	
2.4 เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน/หนังสือ/ตำรา (นับได้สองรอบการประเมิน)	-	-	มีตำรา/เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอนที่ผลิตขึ้นเอง	มีหนังสือหรือตำราที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัย	มีหนังสือหรือตำราที่ได้รับการตีพิมพ์ โดยสำนักพิมพ์ที่มีกองบรรณาธิการ			3	

00003

ด้านผลสัมฤทธิ์ของสายวิชาการ

ชื่อผู้รับการประเมิน

ตำแหน่ง/ระดับ

สายงาน

ชื่อผู้ประเมิน

ตำแหน่ง/ระดับ

สายงาน

3.งานบริการวิชาการ						10
3.1 มีส่วนร่วมในโครงการบริการวิชาการของหน่วยงานที่ตนสังกัดอยู่ ที่อยู่ในแผนหรือโครงการบริการวิชาการของวิทยาเขต/มหาวิทยาลัยที่ ผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน	เข้าร่วมโครงการตั้งแต่ 1-2 โครงการ	เข้าร่วมโครงการตั้งแต่ 3 โครงการ	เป็นกรรมการดำเนินโครงการ อย่างน้อย 1-2 โครงการ	เป็นกรรมการดำเนินโครงการอย่างน้อย 3 โครงการ	เป็นหัวหน้าโครงการ	3
3.2 การเป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา/กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา/กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายในหน่วยงาน จำนวน 1 โครงการ	เป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา/กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายในหน่วยงาน มากกว่าจำนวน 1 โครงการ	เป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา/กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกหน่วยงาน จำนวน 1 โครงการ	เป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา/กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกหน่วยงาน จำนวน 2 โครงการ	เป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา/กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกหน่วยงานมากกว่า จำนวน 2 โครงการ	2
3.3 เป็นหัวหน้าโครงการหรือคณะกรรมการดำเนินโครงการ ที่ก่อให้เกิดรายได้ (นับให้เฉพาะกรรมการที่ดำเนินโครงการเท่านั้น) นับได้ 2 รอบการประเมิน	ตั้งแต่ 5,000 - 20,000	ตั้งแต่ 20,001 - 40,000	ตั้งแต่ 40,001 - 60,000	ตั้งแต่ 60,001 ถึง 80,000	มากกว่า 80,000	5
4. งานทำนุบำรุง อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม						10
4.1 การมีส่วนร่วมในโครงการทางด้านทำนุบำรุง อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมและ สิ่งแวดล้อม ต้องอยู่ในแผนหรือโครงการทางด้านทำนุบำรุง อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ของวิทยาเขต/มหาวิทยาลัยที่ผ่านความ เห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน	เข้าร่วมโครงการตั้งแต่ 1-3 โครงการ	เข้าร่วมโครงการตั้งแต่ 4 โครงการขึ้นไป	เป็นกรรมการดำเนินโครงการ อย่างน้อย 1-2 โครงการ	เป็นกรรมการดำเนินโครงการ อย่างน้อย 3 โครงการ	เป็นหัวหน้าโครงการ	3
4.2 การเป็นกรรมการที่ปรึกษา/กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/วิทยากร ทางด้านทำนุบำรุง อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	เป็นที่ปรึกษา/กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/วิทยากร ให้หน่วยงานภายใน	เป็นที่ปรึกษา/กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/วิทยากร ให้หน่วยงานภายนอก	2
4.3 การบูรณาการการทำนุบำรุง อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม กับการเรียนการสอน หรือกิจกรรมนักศึกษา โดยต้องระบุใน มคอ.3 หรือระบุ ในแผนพัฒนานักศึกษา	-	-	-	1 พันธกิจ	มากกว่า 1 พันธกิจ	5
5. งานพัฒนานักศึกษา งานที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและงานที่ได้รับมอบหมายอื่นๆ						10
5.1 งานพัฒนานักศึกษา การเข้าร่วมกิจกรรมกับนักศึกษา	เข้าร่วมโครงการตั้งแต่ 1-3 โครงการ	เข้าร่วมโครงการตั้งแต่ 4 โครงการขึ้นไป	เป็นกรรมการดำเนินโครงการ อย่างน้อย 1-2 โครงการ	เป็นกรรมการดำเนินโครงการ อย่างน้อย 3 โครงการ	เป็นหัวหน้าโครงการ	2
5.2 งานที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งของวิทยาเขต/มหาวิทยาลัย	เป็นกรรมการ 1 งาน	เป็นกรรมการ 2 งาน	เป็นกรรมการ 3 งาน	เป็นกรรมการ 4 งาน	เป็นกรรมการมากกว่า 4 งานขึ้นไป หรือ ปฏิบัติงานในส่วนงานอื่น ที่ได้รับมอบหมาย	6
5.3 บทบาทการเป็นที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาทั้งทางด้านวิชาการ/วิชาชีพ และ การใช้ชีวิต (เฉลี่ยต่อเดือน)	2 ครั้ง	3 ครั้ง	4 ครั้ง	5 ครั้ง	มากกว่า 5 ครั้ง	2

00004

ด้านผลสัมฤทธิ์ของสายวิชาการ

ชื่อผู้รับการประเมิน

ตำแหน่ง/ระดับ

สายงาน

ชื่อผู้ประเมิน

ตำแหน่ง/ระดับ

สายงาน

ผลสัมฤทธิ์ของงานด้านยุทธศาสตร์ (20 %)

1. ตัวชี้วัดด้านกลยุทธ์ (ด้านจัดการการศึกษา)								8
1.1 ผู้สอนที่ผ่านการพัฒนา (Smart Teacher) - ด้านเร่งพัฒนาผู้สอนให้มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ - ด้านพัฒนาผู้สอนให้มีความเชี่ยวชาญด้านจัดการเรียนรู้ - ด้านพัฒนาผู้สอนให้มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร - ด้านบริหารจัดการผู้สอนรูปแบบใหม่ให้มีความเชี่ยวชาญด้านการสอน	-	1 ด้าน	2 ด้าน	3 ด้าน	4 ด้าน		3	
1.2 นวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียน นำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม	-	-	จัดเตรียม	มี	มีและนำไปใช้ประโยชน์		3	
1.3 ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด (เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา)	-	-	มีการพัฒนาตนเองผ่านระบบ	ผ่านสมรรถนะเพิ่มขึ้น 1 ระดับ	ผ่านสมรรถนะเพิ่มขึ้นมากกว่า 1 ระดับ		2	
2. ตัวชี้วัดด้านกลยุทธ์ (ด้านวิจัย)								4
2.1 ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และสร้างสรรค์ที่บูรณาการกับการเรียน การสอนและพันธกิจอย่างน้อยอีก 1 ด้าน	-	-	-	บูรณาการกับการเรียนการสอน	บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอย่างน้อยอีก 1 ด้าน		1	
2.2 ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์/ชุมชน/สังคม	-	-	มี	มีและนำไปใช้ประโยชน์เชิงชุมชน/สังคม	มีและนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์		3	
3. ตัวชี้วัดด้านกลยุทธ์ (ด้านบริการวิชาการ)								4
3.1 ผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอย่างน้อยอีก 1 ด้าน	-	-	-	บูรณาการกับการเรียนการสอน	บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอย่างน้อยอีก 1 ด้าน		1	
3.2 มีรายได้จากการให้บริการวิชาการ ที่ก่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้น	-	-	มีรายได้	เพิ่มขึ้น 1-5 %	มากกว่า 5%		3	
4. ตัวชี้วัดด้านกลยุทธ์ (ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม)								4
4.1 นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/สิ่งแวดล้อม	-	-	-	มี	มีและนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์/ชุมชน/สังคม		2	
4.2 นวัตกรรมที่ผลักดันให้เกิดการพัฒนาตามองค์ประกอบของ Green Campus	-	-	-	มี	มีและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาองค์กรได้จริง		2	

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการตัวชี้วัดกลางสายวิชาการ

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
ภาระงานผู้ปฏิบัติงานตำแหน่งทางวิชาการ	
1.ภาระงานสอน	
1.1 ภาระงาน (นับชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์)	<p>5 = อาจารย์ : มากกว่า 25.00 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : มากกว่า 23.00 รองศาสตราจารย์ : มากกว่า 20.00</p> <p>4 = อาจารย์ : 20.01-25.00 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : 18.01 - 23.00 รองศาสตราจารย์: 15.01 - 20.00</p> <p>3 = อาจารย์ : 15.01 - 20.00 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ :13.01 -18.00 รองศาสตราจารย์ :10.01 -15.00</p> <p>2 = อาจารย์ : 10.01 - 15.00 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ :8.01 - 13.00 รองศาสตราจารย์ : 5.01 -10.00</p> <p>1 = อาจารย์ : ไม่เกิน 10.00 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : ไม่เกิน 8.00 รองศาสตราจารย์ :ไม่เกิน 5.00</p>
<p>คำอธิบาย</p> <p>ให้นับภาระงานสอนเป็นชั่วโมงการปฏิบัติงานเฉลี่ยต่อสัปดาห์ โดยวิธีการนับชั่วโมงในการปฏิบัติงานด้านการสอน ให้นำหลักเกณฑ์การคำนวณภาระงาน (ด้านการเรียนการสอน) ที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง เกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์</p>	

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดกลางสายวิชาการ

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
<p>1.2 การใช้งานระบบสารสนเทศ LMS</p> <p>คำอธิบาย</p> <p>ให้นับการใช้งานระบบสารสนเทศ LMS ที่ผู้รับการประเมินสอนทุกรายวิชา โดยหากรอบการประเมินไม่ตรงกับรอบปี การจัดการศึกษา ให้ใช้รอบการศึกษาที่ผ่านมา โดยเกณฑ์การให้คะแนนให้เป็นไปตามเงื่อนไขเท่านั้น เช่น มีระบบ LMS ใน มคอ.3 ทุกรายวิชา และมีเอกสารคำสอนครบทุกรายวิชา แต่ไม่มีสื่อการสอน หรือ มีสื่อการสอน แต่ไม่ครบทุกรายวิชาให้นับเกณฑ์การประเมิน เท่ากับ 1 เท่านั้น</p>	<p>5 = มคอ.3 และสื่อการสอน/ เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอนและการบ้านรวม แบบฝึกหัด รวมทั้งมีการประเมินผลโดยผู้สอนผ่านระบบโดย ต้องครบทุกรายวิชา</p> <p>4 = มคอ.3 และสื่อการสอน/ เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน และการบ้านรวม แบบฝึกหัดโดยต้องครบทุกรายวิชา</p> <p>3 = มคอ.3 และสื่อการสอน/ เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน โดยต้องครบทุก รายวิชา</p> <p>2 = มคอ.3 และสื่อการสอนโดยต้องครบทุกรายวิชา</p> <p>1 = มคอ.3 โดยต้องครบทุกรายวิชา</p>
<p>1.3 ผลการประเมินความพึงพอใจ (ให้ใช้รอบภาคการศึกษาที่ผ่านมา)</p> <p>คำอธิบาย :</p> <p>ให้นำผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษา ที่ดำเนินการประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยในระบบออนไลน์ที่มหาวิทยาลัย กำหนด เฉลี่ยทุกรายวิชาในรอบปีการศึกษาที่ผ่านมา โดยผู้รับการประเมินที่มีสิทธิได้รับคะแนนในตัวชี้วัดนี้นั้น ต้องมีผล การประเมินความพึงพอใจเฉลี่ยของนักศึกษาตั้งแต่ 2.51 ขึ้นไป จากคะแนนเต็ม 5 คะแนน</p>	<p>5 = ผลการประเมินตั้งแต่ 4.51 ขึ้นไป</p> <p>4 = ผลการประเมินตั้งแต่ 4.01 - 4.50</p> <p>3 = ผลการประเมินตั้งแต่ 3.51 - 4.00</p> <p>2 = ผลการประเมินตั้งแต่ 2.51 - 3.50</p> <p>1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p>

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดกลางสายวิชาการ

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
1.4 การวัดผลและประเมินผลการเรียน	5 = มีการวัดและประเมินผลกลยุทธ์การสอนและวิธีการสอนตามที่กำหนดในเล่มหลักสูตรโดยต้องครบทุกรายวิชา 4 = มีการวัดและประเมินผลกลยุทธ์การสอนและวิธีการสอนตามที่กำหนดในเล่มหลักสูตร 3 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ - 2 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ - 1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -
คำอธิบาย : ให้นำการวัดและประเมินผลการเรียน ว่ามีการวัดและประเมินผลกลยุทธ์การสอนและวิธีการสอนตามที่กำหนดในเล่มหลักสูตรว่าครบทุกรายวิชาการหรือไม่ โดยผู้รับการประเมินจะมีสิทธิได้รับคะแนนในตัวชี้วัดนี้นั้น ต้องมีการวัดและประเมินผลกลยุทธ์การสอนและวิธีการสอนในเล่มหลักสูตรอย่างน้อย 1 รายวิชา (พิจารณาจากเล่ม มคอ.2)	ผู้รับการประเมินจะต้องดำเนินการวัดและประเมินผล

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดกลางสายวิชาการ

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
2.ภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ	
2.1 จำนวนโครงการวิจัย/สิ่งประดิษฐ์ หรือการมีส่วนร่วม (ใช้ได้สองรอบการประเมิน) โดยไม่เป็นโครงการวิจัยที่อยู่ในช่วงขยายเวลา	5 = อาจารย์ : เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยงบประมาณเงินรายได้ หรือแหล่งทุนที่สูงกว่า หรือ มีสัดส่วนร่วมในโครงการวิจัย รวมกันมากกว่า ร้อยละ 100 ผู้ช่วยศาสตราจารย์: เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยงบประมาณแผ่นดินหรืองบจากภายนอก รองศาสตราจารย์: เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยจากงบภายนอก 4 = อาจารย์ : ร้อยละ 61-100 ผู้ช่วยศาสตราจารย์: มากกว่า ร้อยละ 100 รองศาสตราจารย์:มากกว่า ร้อยละ 100 3 = อาจารย์ : ร้อยละ 41-60 ผู้ช่วยศาสตราจารย์: ร้อยละ 61 - 100 รองศาสตราจารย์: ร้อยละ 61 - 100 2 = อาจารย์ : ร้อยละ 21 - 40 ผู้ช่วยศาสตราจารย์: ร้อยละ 41 - 60 รองศาสตราจารย์: ร้อยละ 41 - 60 1 = อาจารย์ : ร้อยละ 5 - 20 ผู้ช่วยศาสตราจารย์: ร้อยละ 21 - 40 รองศาสตราจารย์: ร้อยละ 21 - 40
คำอธิบาย : ให้นำจำนวนโครงการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ที่ได้รับการประเมินเป็นหัวหน้าโครงการว่า ดำเนินการด้วยงบประมาณใด แต่หากไม่ได้เป็นหัวหน้าโครงการ ให้นำสัดส่วนการมีส่วนร่วมในโครงการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ทั้งนี้ ตำแหน่งวิชาการ แต่ละตำแหน่งจะมีค่าระดับ ซึ่งเป็นการวัดสัดส่วนการมีส่วนร่วมในโครงการวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ที่แตกต่างกันออกไป โดยตำแหน่งอาจารย์เริ่มต้นที่ร้อยละ 5 ส่วน ผศ.และ รศ. เริ่มต้นที่ร้อยละ 21 ถึงจะมีสิทธิได้รับการประเมินในตัวชี้วัดนี้ และไม่นับโครงการวิจัยที่อยู่ในช่วงขยายเวลา	

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดกลางสายวิชาการ

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
2.2 การเผยแพร่งานวิจัย/สิ่งประดิษฐ์/ งานสร้างสรรค์ (ใช้ได้สองรอบการประเมิน)	5 = นับผลรวมคะแนนการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ ตามตำแหน่ง อาจารย์ : 1.0 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : มากกว่า 1.0 หรือจะต้องมีผลงานที่ ตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ ที่ กพอ.กำหนด รองศาสตราจารย์ : มากกว่า 1.2 หรือจะต้องมีผลงานที่ ตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ ที่ กพอ.กำหนด โดยต้องตีพิมพ์ ในระดับ Q3 - Q4
	4 = ผลรวมคะแนนการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ ตามตำแหน่ง อาจารย์ : 0.80 - 0.99 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : 1.0 รองศาสตราจารย์ : 1.0
	3 = ผลรวมคะแนนการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ ตามตำแหน่ง อาจารย์ : 0.60 - 0.79 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : 0.80 - 0.99 รองศาสตราจารย์ : 0.80 - 0.99
	2 = ผลรวมคะแนนการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ ตามตำแหน่ง อาจารย์ : 0.40 - 0.59 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : 0.60 - 0.79 รองศาสตราจารย์ : 0.60 - 0.79
	1 = ผลรวมคะแนนการเผยแพร่ผลงาน ทางวิชาการตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ ตามตำแหน่ง อาจารย์ : 0.20 - 0.39 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ : 0.40 - 0.59 รองศาสตราจารย์ : 0.40 - 0.59
คำอธิบาย : ให้นำการเผยแพร่ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา	

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดกลางสายวิชาการ

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
<p>2.3 แหล่งทุนวิจัย (ใช้ได้สองรอบการประเมิน)</p> <p>คำอธิบาย :</p> <p>ให้ประเมินตามแหล่งทุนวิจัยที่ ผู้รับการประเมินสามารถขอทุนวิจัยมาได้ โดยหากในรอบการประเมินนั้น มีแหล่งทุนวิจัยที่ผู้ประเมินสามารถจัดหาได้ หลายแหล่งทุนให้ประเมินในระดับค่าเป้าหมายที่สูงที่สุด เช่น หากสามารถจัดหาแหล่งทุนวิจัยได้จากภายนอก และได้รับทุนวิจัยจากเงินรายได้ด้วย ให้ได้คะแนนระดับค่าเป้าหมายที่ 5 เท่านั้น</p>	<p>5 = แหล่งทุนภายนอก</p> <p>4 = แหล่งทุนของมหาวิทยาลัย (เงินแผ่นดิน)</p> <p>3 = แหล่งทุนเงินรายได้</p> <p>2 = ทุนส่วนตัวที่อยู่ในฐานข้อมูลวิจัย</p> <p>1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p>
<p>2.4 เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน /หนังสือ/ตำรา (นับได้สองรอบการประเมิน)</p> <p>คำอธิบาย :</p> <p>ให้นับเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน หนังสือ ตำรา ที่ผู้รับการประเมินสามารถผลิตขึ้นเอง โดยหากผ่านการตรวจสอบจากผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัย หรือได้รับการตีพิมพ์ โดยสำนักพิมพ์ที่มีกองบรรณาธิการ ให้ได้รับคะแนนเพิ่มขึ้นตามลำดับ แต่หากไม่มีผลงานประเภทดังกล่าว จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการประเมินในตัวชี้วัดนี้ และหากจะนำเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน หนังสือ ตำรา มาใช้ประกอบการประเมินใหม่ ต้องมีการปรับปรุงอย่างน้อย 30 %</p>	<p>5 = มีหนังสือหรือตำราที่ได้รับการตีพิมพ์ โดยสำนักพิมพ์ที่มีกองบรรณาธิการ</p> <p>4 = มีหนังสือหรือตำราที่ผ่านการตรวจสอบ จากผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัย</p> <p>3 = มีตำรา/เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอนที่ผลิตขึ้นเอง</p> <p>2 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p> <p>1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p>

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดกลางสายวิชาการ

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
3.งานบริการวิชาการ	
<p>3.1 มีส่วนร่วมในโครงการบริการวิชาการของหน่วยงานที่ตนสังกัดอยู่ที่อยู่ในแผนหรือโครงการบริการวิชาการของวิทยาเขต/มหาวิทยาลัยที่ผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน</p> <p>คำอธิบาย :</p> <p>ให้นับการมีส่วนร่วมในโครงการบริการวิชาการของหน่วยงานที่ตนสังกัดอยู่ที่อยู่ในแผนหรือโครงการบริการวิชาการของวิทยาเขต/มหาวิทยาลัยที่ผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน</p> <p>ว่าผู้ประเมินอยู่ในสถานะใดของโครงการ เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ เป็นกรรมการดำเนินโครงการ หรือเป็นผู้เข้าร่วมโครงการ</p>	<p>5 = เป็นหัวหน้าโครงการ</p> <p>4 = เป็นกรรมการดำเนินโครงการอย่างน้อย 3 โครงการ</p> <p>3 = เป็นกรรมการดำเนินโครงการอย่างน้อย 1-2 โครงการ</p> <p>2 = เข้าร่วมโครงการตั้งแต่ 3 โครงการ</p> <p>1 = เข้าร่วมโครงการตั้งแต่ 1-2 โครงการ</p>
<p>3.2 การเป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา/กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>คำอธิบาย :</p> <p>ให้นับการเป็นวิทยากร ที่ปรึกษา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในรอบการประเมิน ว่าผู้รับการประเมินปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว โดยให้พิจารณาจากหลักฐานเชิงประจักษ์ และต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว</p>	<p>5 = เป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา/กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกหน่วยงานมากกว่าจำนวน 2 โครงการ</p> <p>4 = เป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา/กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกหน่วยงานจำนวน 2 โครงการ</p> <p>3 = เป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา/กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกหน่วยงานจำนวน 1 โครงการ</p> <p>2 = เป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา/กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายในหน่วยงาน มากกว่าจำนวน 1 โครงการ</p> <p>1 = เป็นวิทยากร/ที่ปรึกษา/กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายในหน่วยงานจำนวน 1 โครงการ</p>

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดกลางสายวิชาการ

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
3.3 เป็นหัวหน้าโครงการหรือคณะกรรมการดำเนิน โครงการที่ก่อให้เกิดรายได้ เท่านั้น) นับได้ 2 รอบการประเมิน <u>คำอธิบาย :</u>	5 = มากกว่า 80,000 บาท 4 = ตั้งแต่ 60,001 บาท ถึง 80,000 บาท 3 = ตั้งแต่ 40,001 บาท - 60,000 บาท 2 = ตั้งแต่ 20,001 บาท - 40,000 บาท 1 = ตั้งแต่ 5,000 บาท - 20,000 บาท
ให้นำรายได้เต็มจำนวนจากโครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ ที่ผู้รับการประเมินเป็นหัวหน้าโครงการ หรือเป็นคณะกรรมการดำเนินโครงการ หากผู้รับการประเมินดำเนินโครงการมากกว่า 1 โครงการ ให้นำรายได้มารวมกัน เพื่อประเมินได้	

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดกลางสายวิชาการ

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
4.งานทำนุบำรุง อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม	
<p>4.1 การมีส่วนร่วมในโครงการทางด้านทำนุบำรุง อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ต้องอยู่ในแผนหรือโครงการทำนุ บำรุง อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมของวิทยาเขต มหาวิทยาลัยที่ผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหารหน่วยงาน</p> <p><u>คำอธิบาย :</u></p> <p>ให้นับการมีส่วนร่วมในโครงการทำนุบำรุง ศิลปะของหน่วยงานที่ตนสังกัดอยู่ที่อยู่ในแผนหรือโครงการทำนุบำรุง อนุรักษ์ ศิลป วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมของวิทยาเขต/มหาวิทยาลัยที่ผ่านความเห็นชอบคณะกรรมการบริหารหน่วยงาน ว่าผู้ประเมินอยู่ในสถานะใดของโครงการ เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ เป็นกรรมการดำเนินโครงการ หรือเป็นผู้เข้าร่วมโครงการ</p>	<p>5 = เป็นหัวหน้าโครงการ</p> <p>4 = เป็นกรรมการดำเนินโครงการอย่างน้อย 3 โครงการ</p> <p>3 = เป็นกรรมการดำเนินโครงการอย่างน้อย 1-2 โครงการ</p> <p>2 = เข้าร่วมโครงการตั้งแต่ 4 โครงการขึ้นไป</p> <p>1 = เข้าร่วมโครงการตั้งแต่ 1-3 โครงการ</p>
<p>4.2 การเป็นกรรมการที่ปรึกษา/ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/วิทยากร ทางด้านทำนุบำรุง อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม</p> <p><u>คำอธิบาย :</u></p> <p>ให้นับการเป็นวิทยากร ที่ปรึกษา กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในรอบการประเมิน ว่าผู้รับการประเมินปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว โดยให้พิจารณาจากหลักฐานเชิงประจักษ์ และต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้าหน่วยงาน/มหาวิทยาลัยให้ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว</p>	<p>5 = เป็นที่ปรึกษา/กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/วิทยากร ใหหน่วยงานภายนอก</p> <p>4 = เป็นที่ปรึกษา/กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ/วิทยากร ใหหน่วยงานภายใน</p> <p>3 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p> <p>2 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p> <p>1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p>
<p>4.3 การบูรณาการทำนุบำรุง อนุรักษ์ และสิ่งแวดล้อมกับการเรียนการสอน หรือ กิจกรรมนักศึกษา โดยต้องระบุใน มคอ.3 หรือระบุในแผนพัฒนานักศึกษา</p> <p><u>คำอธิบาย :</u></p> <p>ให้นับจำนวนพันธกิจที่สามารถบูรณาการทำนุบำรุง อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมกับการเรียนการสอน หรือ กิจกรรมนักศึกษา โดยต้องระบุใน มคอ.3 หรือระบุในแผนพัฒนานักศึกษา</p>	<p>5 = มากกว่า 1 พันธกิจ</p> <p>4 = 1 พันธกิจ</p> <p>3 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p> <p>2 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p> <p>1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p>

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดกลางสายวิชาการ

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
5.งานพัฒนานักศึกษา งานที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและงานที่ได้รับมอบหมายอื่นๆ	
5.1 งานพัฒนานักศึกษา การเข้าร่วมกิจกรรม กับนักศึกษา คำอธิบาย : ให้นำการมีส่วนร่วมในโครงการที่เกี่ยวกับงานพัฒนานักศึกษา หรือโครงการที่ต้องเข้าร่วมกิจกรรมกับนักศึกษา ว่าผู้ประเมินอยู่ในสถานะใดของโครงการ เช่น เป็นหัวหน้าโครงการ เป็นกรรมการดำเนินโครงการ หรือ เป็นผู้เข้าร่วมโครงการ	5 = เป็นหัวหน้าโครงการ 4 = เป็นกิจกรรมดำเนินโครงการอย่างน้อย 3 โครงการ 3 = เป็นกิจกรรมดำเนินโครงการอย่างน้อย 1-2 โครงการ 2 = เข้าร่วมโครงการตั้งแต่ 4 โครงการขึ้นไป 1 = เข้าร่วมโครงการตั้งแต่ 1-3 โครงการ
5.2 งานที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งของวิทยาเขต หรือมหาวิทยาลัย คำอธิบาย : ให้นำคำสั่งที่ ผู้รับการประเมินได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการดำเนินงานอื่น ที่เป็นของวิทยาเขต/มหาวิทยาลัย เช่น อาจารย์สังกัดคณะเกษตรศาสตร์ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการจัดงานวิชาการเกษตรแฟร์ ที่จัดโดยวิทยาเขตนครศรีธรรมราช หรือ อาจารย์สังกัดคณะศิลปศาสตร์ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการจัดดอกไม้ในงานพระราชทานปริญญาบัตรสำเร็จการศึกษา	5 = เป็นกรรมการมากกว่า 4 งานขึ้นไป หรือปฏิบัติงาน ในส่วนงานอื่น ที่ได้รับมอบหมาย 4 = เป็นกรรมการ 4 งาน 3 = เป็นกรรมการ 3 งาน 2 = เป็นกรรมการ 2 งาน 1 = เป็นกรรมการ 1 งาน
5.3 บทบาทการเป็นที่ปรึกษาให้กับนักศึกษา ทั้งทางด้านวิชาการ/วิชาชีพ และการใช้ชีวิต (เฉลี่ยต่อเดือน) คำอธิบาย : ให้นำจำนวนครั้งที่ให้บริการ เป็นที่ปรึกษาให้กับนักศึกษา โดยผู้รับการประเมินต้องจัดทำคู่มือบันทึก และเสนอต่อหัวหน้า หน่วยงานเพื่อพิจารณา สำหรับการบันทึกการให้บริการเป็นที่ปรึกษานั้น ให้ผู้รับการประเมินดำเนินการจดยละเอียด (โดยนักศึกษาไม่ต้องลงลายมือชื่อ)	5 = มากกว่า 5 ครั้ง 4 = 5 ครั้ง 3 = 4 ครั้ง 2 = 3 ครั้ง 1 = 2 ครั้ง

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดกลางสายวิชาการ

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
ภาระงานตามแผนยุทธศาสตร์	
1.ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการศึกษา	
<p>1.1 ผู้สอนที่ผ่านการพัฒนา (Smart Teacher)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ด้านเร่งพัฒนาผู้สอนให้มีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ - ด้านพัฒนาผู้สอนให้มีความเชี่ยวชาญด้านจัดการเรียนรู้ - ด้านพัฒนาผู้สอนให้มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร - ด้านบริหารจัดการผู้สอนรูปแบบใหม่ให้มีความเชี่ยวชาญด้านการสอน <p>คำอธิบาย :</p> <p>ให้ประเมินผู้รับการประเมิน ในการพัฒนาตนเองตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2562 กลยุทธ์ 4 มาตรการ 4.1 ถึง มาตรการ 4.4 ในการพัฒนาตนเองเป็น Smart Teacher โดยหากบรรลุ 1 แผนงานในมาตรการใด ให้ถือว่าผ่านในด้านนั้นๆ ซึ่งผู้รับการประเมินต้องผ่านอย่างน้อย 1 ด้านหรือ 1 แผนงาน ถึงจะมีสิทธิได้รับการประเมินในตัวชี้วัดนี้</p>	<p>5 = 4 ด้าน</p> <p>4 = 3 ด้าน</p> <p>3 = 2 ด้าน</p> <p>2 = 1 ด้าน</p> <p>1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p>
<p>1.2 นวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียน</p> <p>นำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม</p> <p>คำอธิบาย :</p> <p>ให้นำจำนวนนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม โดยผู้รับการประเมินที่มีสิทธิได้รับการประเมินในตัวชี้วัดนี้ ต้องมีนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม ในขั้นจัดเตรียม</p>	<p>5 = มีและนำไปใช้ประโยชน์</p> <p>4 = มี</p> <p>3 = จัดเตรียม</p> <p>2 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p> <p>1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p>
<p>1.3 ผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะ</p> <p>ด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด</p> <p>(เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา)</p> <p>คำอธิบาย :</p> <p>ให้นำผลการทดสอบภาษาอังกฤษผ่านระบบ SpeexX มาใช้วัดและประเมินผล ซึ่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะเป็นผู้จัดทำข้อมูลแยกเป็นรายหน่วยงานเมื่อสิ้นรอบการประเมิน ผู้รับการประเมินจะได้รับการประเมินในตัวชี้วัดนี้ เมื่อมีประวัติการเข้าไปศึกษาบทเรียนผ่านระบบอย่างน้อย 1 หลักสูตร ให้นำผลตามที่ได้รับมาประเมินคะแนนตามค่าเป้าหมาย</p>	<p>5 = ผ่านสมรรถนะเพิ่มขึ้นมากกว่า 1 ระดับ</p> <p>4 = ผ่านสมรรถนะเพิ่มขึ้น 1 ระดับ</p> <p>3 = มีการพัฒนาตนเองผ่านระบบ</p> <p>2 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p> <p>1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p>

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดกลางสายวิชาการ

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
2.ยุทธศาสตร์ด้านสร้างผลงานวิจัย	
<p>2.1 ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และสร้างสรรค์ที่บูรณาการ กับการเรียน การสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อยอีก 1 ด้าน</p> <p>คำอธิบาย :</p> <p>ให้นับผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่สามารถบูรณาการกับเรียนการสอน และหากสามารถบูรณาการกับด้านการเรียนการสอนและด้านอื่นด้วย ให้ได้รับคะแนนในระดับค่าเป้าหมายที่ ๕</p>	<p>5 = บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่น อย่างน้อยอีก 1 ด้าน</p> <p>4 = บูรณาการกับการเรียนการสอน</p> <p>3 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p> <p>2 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p> <p>1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p>
<p>2.2 ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์/ชุมชน/สังคม</p> <p>คำอธิบาย :</p> <p>ให้นับผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ชุมชน หรือ สังคมได้ โดยผู้มีสิทธิได้รับการประเมินในตัวชี้วัดนี้ ต้องมีผลงานในลักษณะดังกล่าว ซึ่งหากสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงจะได้รับคะแนนในระดับค่าเป้าหมายเพิ่มขึ้น</p>	<p>5 = มีและนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์</p> <p>4 = มีและนำไปใช้ประโยชน์ เชิงชุมชน/สังคม</p> <p>3 = มี</p> <p>2 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p> <p>1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p>

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดกลางสายวิชาการ	
ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
3.ยุทธศาสตร์ด้านบริการวิชาการ	
3.1 ผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่น อย่างน้อยอีก 1 ด้าน คำอธิบาย :	5 = บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่น อย่างน้อยอีก 1 ด้าน 4 = บูรณาการกับการเรียนการสอน 3 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ - 2 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ - 1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -
ให้นำผลงานบริการวิชาการที่สามารถบูรณาการกับการเรียนการสอน และหากสามารถบูรณาการกับเรียนการสอน และพันธกิจอื่นได้ด้วยให้ได้รับคะแนนในระดับค่าเป้าหมายที่ 5	
3.2 มีรายได้จากการให้บริการวิชาการ ที่ก่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้น คำอธิบาย :	5 = มากกว่า 5% 4 = เพิ่มขึ้น 1-5 % 3 = มีรายได้ 2 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ - 1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -
ให้นำรายได้สุทธิหลังหักค่าใช้จ่ายแล้วจากโครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ ซึ่งผู้รับการประเมินที่มีสิทธิ์ได้รับ การประเมินในตัวชี้วัดนี้ ต้องมีโครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ และหากมีรายได้สุทธิหลังหักค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจาก เดิมเมื่อปีที่แล้ว ให้ได้รับคะแนนในระดับค่าเป้าหมายที่สูงขึ้น	

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดกลางสายวิชาการ

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
4.ยุทธศาสตร์ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม	
4.1 นวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับทำนุบำรุงศิลป /วัฒนธรรม/สิ่งแวดล้อม คำอธิบาย :	5 = มีและนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์/ชุมชน/สังคม 4 = มี 3 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ - 2 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ - 1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -
<p>ให้นับนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม หรือ สิ่งแวดล้อม ที่ได้รับการประเมินดำเนินการ และหากนวัตกรรมนั้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ ชุมชน หรือ สังคมได้ ให้ได้รับคะแนนในระดับค่าเป้าหมายที่ 5</p>	
4.2 นวัตกรรมที่ผลักดันให้เกิดการพัฒนาตาม องค์ประกอบของ Green Campus คำอธิบาย :	5 = มีและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาองค์กรได้จริง 4 = มี 3 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ - 2 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ - 1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -
<p>ให้นับจำนวนนวัตกรรมที่ผลักดันให้เกิดการพัฒนาองค์ประกอบ Green Campus และหากนวัตกรรมนั้นสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาองค์กรได้จริงให้ได้รับคะแนนในระดับค่าเป้าหมายที่ 5</p>	

ด้านผลสัมฤทธิ์ของสายผู้บริหาร

ชื่อผู้รับการประเมิน

ตำแหน่ง/ระดับ

สายงาน

ชื่อประเมิน

ตำแหน่ง/ระดับ

สายงาน

ผลสัมฤทธิ์ของงานด้านภาระงาน (100 %)

ตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงาน (ก)	ระดับค่าเป้าหมาย (ข)					คะแนนที่ได้ (ค)	น้ำหนัก (%) (ง)	ผลรวม (จ) (ค X ง)
	1	2	3	4	5			
1. ร้อยละความสำเร็จการเบิกจ่ายงบประมาณสะสมประจำปี (ตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยในรอบการประเมิน)	80-84	85-89	90-94	95-98	มากกว่า98		20	
2. ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของงานตามภารกิจหลักแบ่งน้ำหนักในเชิงบริหาร (ประเมินจากหัวข้อ ตามภาระกิจหลักที่ผู้บริหารรับผิดชอบ Job Description)	70-74	75-79	80-84	85-89	มากกว่า89		15	
3. คะแนนการประเมินการประกันคุณภาพของหน่วยงาน (ให้ผลคะแนนในรอบปีประเมิน)	3.00-3.49	3.50-3.99	4.00-4.49	4.50-4.99	5.00		5	
4. ร้อยละความสำเร็จของภารกิจอื่นที่อธิการบดีหรือผู้บังคับบัญชามอบหมาย	75-79	80-84	85-89	90-94	มากกว่า94		20	
5.ผลสัมฤทธิ์ของงานตามแผนยุทธศาสตร์	หมายเหตุ ในกรณี หน่วยงานที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ครบทุกด้านให้นำค่าน้ำหนักด้านที่ไม่มีงานไปเพิ่มด้านที่มีภาระงานในหน่วยงานของตัวเอง โดยให้ผู้รับการประเมินเป็นผู้เลือกน้ำหนัก							
5.1 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณด้านจัดการศึกษา	20 -33	34 - 47	48 - 61	62 -75	มากกว่า 75		15	
5.2 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณด้านสร้างผลงานวิจัย	20 -33	34 - 47	48 - 61	62 -75	มากกว่า 75		5	
5.3 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณด้านบริการวิชาการ	20 -33	34 - 47	48 - 61	62 -75	มากกว่า 75		5	
5.4 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	20 -33	34 - 47	48 - 61	62 -75	มากกว่า 75		5	
5.5 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณด้านบริหารจัดการองค์กร	20 -33	34 - 47	48 - 61	62 -75	มากกว่า 75		10	
						รมน้ำหนัก	100	

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร*

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
1 ร้อยละความสำเร็จการเบิกจ่ายงบประมาณ สดสมประจำปี (ตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยในรอบการประเมิน)	5 = มากกว่า 98 4 = 95-98 3 = 90 -94
คำอธิบาย ให้ประเมินจากร้อยละผลการเบิกจ่ายงบประมาณสดสมประจำปี โดยรอบการประเมินแรก ใช้ตัวเลขการเบิกจ่ายงบประมาณ ไตรมาส 1 และรอบการประเมินที่สอง ใช้ตัวเลขการเบิกจ่ายงบประมาณ ไตรมาส 3 จากกองนโยบายและแผน สำหรับผู้บริหารระดับกอง,สถาบันสำนัก,รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี ให้ใช้ร้อยละความสำเร็จการเบิกจ่ายฯของมหาวิทยาลัย ยกเว้นรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต และผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตให้ใช้ร้อยละเฉลี่ยของหน่วยงาน ในวิทยาเขต	2 = 85 -89 1 = 80 -84
2 ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของงานตามภาระกิจหลัก แบบถ่วงน้ำหนักในเชิงบริหาร	5 = มากกว่า 89 4 = 85-89 3 = 80-84 2 = 75-79 1 = 70-74
คำอธิบาย ให้ประเมินผลจากหน้าที่หลักที่ผู้บริหารรับผิดชอบตาม (Job Description) แล้วนำมาคำนวณข้อที่สามารถปฏิบัติได้ หาค่าร้อยละ โดยผู้บริหารต้องทำ Portfolio แฟ้มสะสมผลงานของตนเองและกำหนดน้ำหนักตาม(Job Description) วิธีการคำนวณ = (จำนวนภารกิจ JD ที่บรรลุผล/จำนวนภารกิจทางบริหารตาม JD) x 100	
3 คะแนนการประเมินการประกันคุณภาพของ หน่วยงาน	5 = 5 4 = 4.50-4.99 3 = 4.00-4.49 2 = 3.50-3.99 1 = 3.00-3.49
คำอธิบาย : ให้ประเมิน โดยนำผลคะแนนการประเมินการประกันคุณภาพของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา โดยผู้บริหารระดับกอง,สถาบัน สำนัก,รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี ใช้คะแนนของมหาวิทยาลัย ยกเว้นรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต และผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตใช้คะแนนเฉลี่ยจากคะแนนของหน่วยงาน ในวิทยาเขต	

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร*

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
4 ร้อยละความสำเร็จของภารกิจอื่นที่อธิการบดี หรือผู้บังคับบัญชามอบหมาย	5 = มากกว่า 94
	4 = 90-94
	3 = 85-89
	2 = 80-84
	1 = 75-79
คำอธิบาย :	

ให้ประเมินจากร้อยละความสำเร็จของภารกิจที่มอบหมาย หมายถึงภารกิจที่มอบหมายต้องสำเร็จ โดยนำภารกิจที่บรรลุผลเท่านั้นมาคิดหาค่าร้อยละของงานที่แล้วเสร็จจากงานที่มอบหมายทั้งหมด

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร*

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
5 ผลสัมฤทธิ์ของงานตามแผนยุทธศาสตร์ หมายเหตุ ในกรณี หน่วยงานที่ไม่ได้ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ครบทุกด้าน ให้นำค่าน้ำหนักด้านที่ไม่มีการดำเนินงานไปเพิ่มด้านที่มีการดำเนินงานในหน่วยงานของตัวเอง	
5.1 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ด้านจัดการศึกษา คำอธิบาย :	5 = มากกว่า 75 4 = 62-75 3 = 48-61 2 = 34-47 1 = 20-33 ให้วัดโดยคำนวณร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่ได้รับผิดชอบ โดยวิธีการคำนวณหาร้อยละให้ดำเนินการตามสูตรการคำนวณนี้ ร้อยละที่บรรลุผล = (จำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุผล / จำนวนตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ) x 100
5.2 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ด้านผลงานวิจัย คำอธิบาย :	5 = มากกว่า 75 4 = 62-75 3 = 48-61 2 = 34-47 1 = 20-33 ให้วัดโดยคำนวณร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่ได้รับผิดชอบ โดยวิธีการคำนวณหาร้อยละให้ดำเนินการตามสูตรการคำนวณนี้ ร้อยละที่บรรลุผล = (จำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุผล / จำนวนตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ) x 100
5.3 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ด้านบริการวิชาการ คำอธิบาย :	5 = มากกว่า 75 4 = 62-75 3 = 48-61 2 = 34-47 1 = 20-33 ให้วัดโดยคำนวณร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่ได้รับผิดชอบ โดยวิธีการคำนวณหาร้อยละให้ดำเนินการตามสูตรการคำนวณนี้ ร้อยละที่บรรลุผล = (จำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุผล / จำนวนตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ) x 100
5.4 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ด้านทำนุบำรุงศิลป วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม คำอธิบาย :	5 = มากกว่า 75 4 = 62-75 3 = 48-61 2 = 34-47 1 = 20-33 ให้วัดโดยคำนวณร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่ได้รับผิดชอบ โดยวิธีการคำนวณหาร้อยละให้ดำเนินการตามสูตรการคำนวณนี้ ร้อยละที่บรรลุผล = (จำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุผล / จำนวนตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ) x 100

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร*

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
5.5 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ด้านบริหารจัดการองค์กร คำอธิบาย :	5 = มากกว่า 75 4 = 62-75 3 = 48-61 2 = 34-47 1 = 20-33
ให้วัดโดยคำนวณร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดที่ได้รับผิดชอบ โดยวิธีการคำนวณหาร้อยละให้ดำเนินการตามสูตรการคำนวณนี้ ร้อยละที่บรรลุผล = (จำนวนตัวชี้วัดที่บรรลุผล / จำนวนตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ) x 100	
หมายเหตุ : ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร* หมายความว่า รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก รองคณบดี รองผู้อำนวยการวิทยาลัย รองผู้อำนวยการสถาบัน รองผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการวิทยาลัย หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก	

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดกลางสายสนับสนุน

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
ภาระงานในลักษณะภาพรวมของหน่วยงาน	
1.1 ความพึงพอใจการใช้บริการ	5 = มากกว่า 4.49 4 = 3.50 - 4.49 3 = 3.00 - 3.49 2 = 2.50 - 2.99 1 = 1.00 - 2.49
<u>คำอธิบาย</u> วัดและประเมินผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของหน่วยงานที่มารับบริการ	
1.2 ร้อยละของโครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการได้ แผนการปฏิบัติงานประจำปีในรอบการประเมิน	5 = มากกว่า 90 4 = 85 - 90 3 = 80 - 84 2 = 76 - 79 1 = 70 - 75
<u>คำอธิบาย</u> ให้นำจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับจัดสรร ได้ดำเนินการบรรลุและเป็นไปตามแผนปฏิบัติงานประจำปีในรอบการประเมิน ที่หน่วยงานดำเนินการรายงาน โดยใช้ข้อมูลจากกองนโยบายและแผน	
1.3 ผลประเมินตัวชี้วัดตามระบบประกันคุณภาพที่ รับผิดชอบ (คะแนนเฉลี่ย)	5 = 4.01 - 5.00 4 = 3.50 - 4.49 3 = 3.00 - 3.49 2 = 2.50 - 2.99 1 = 1.00 - 2.49
<u>คำอธิบาย :</u> ให้ประเมินตามผลคะแนนเฉลี่ยตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยที่หน่วยงานรับผิดชอบ ที่หน่วยงานดำเนินการรายงานไปยังกองวิเทศสัมพันธ์และการประกันคุณภาพ โดยหน่วยงานระดับกอง ให้ใช้คะแนนประเมินของสำนักงานอธิการบดี	

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดกลางสายสนับสนุน

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
<p>1.4 มีกระบวนการการจัดการจัดความรู้ (KM) ในองค์กร</p> <p><u>คำอธิบาย :</u></p> <p>ให้หัวหน้าหน่วยงานประเมินผลจากผลสัมฤทธิ์ในกระบวนการจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน จากเอกสารที่บุคลากรสายสนับสนุนจัดทำประกอบการพิจารณา หากไม่มีการจัดทำให้ถือว่าผลคะแนนประเมินตัวชี้วัดนี้เป็น ๐ คะแนน</p>	<p>5 = นำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ที่ได้จัดทำมาแล้วเผยแพร่ไปสู่ปฏิบัติจริง</p> <p>4 = รวบรวมความรู้จากประเด็นที่กำหนดเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p>3 = มีการแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>2 = กำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาและการจัดการความรู้</p> <p>1 = กำหนดประเด็นและเป้าหมายการจัดการความรู้</p>
<p>1.5 ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการความเสี่ยงในหน่วยงาน</p> <p><u>คำอธิบาย :</u></p> <p>ให้ประเมินผลจากเอกสารข้อมูลความเสี่ยงที่หน่วยงานต้องดำเนินการ รายงานไปยังกองวิเทศสัมพันธ์ เพื่อรวบรวมไปยังหน่วยตรวจสอบภายในต่อไป</p>	<p>5 = ดำเนินการตามแผนอย่างต่อเนื่อง และลดความเสี่ยงได้</p> <p>4 = มีแผนบริหารความเสี่ยง</p> <p>3 = มีการจัดลำดับความเสี่ยง</p> <p>2 = มีการระบุความเสี่ยง</p> <p>1 = มีคณะทำงานความเสี่ยง</p>

คำอธิบาย เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตัวชี้วัดกลางสายสนับสนุน

ตัวชี้วัด	ระดับค่าเป้าหมาย
ภาระงานตามแผนยุทธศาสตร์	
<p>1 การให้บริการด้วยเทคโนโลยี</p> <p>คำอธิบาย :</p> <p>มีใบรับรองจากหน่วยงานที่ฝึกอบรม หรือ แบบรายงานตนเองในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจำนวน 30 ชั่วโมง</p> <p>ในรอบการประเมินที่กำหนด (ใช้แบบรายงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด)</p>	<p>5 = นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>4 = ผ่านการฝึกอบรมสารสนเทศอย่างน้อย 1 หลักสูตร หรือ มีชั่วโมงการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 30 ชั่วโมง</p> <p>3 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p> <p>2 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p> <p>1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p>
<p>2 ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด (เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา)</p> <p>คำอธิบาย :</p> <p>ให้นำผลการทดสอบภาษาอังกฤษผ่านระบบ SpeexX มาใช้วัดและประเมินผล โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะเป็นผู้จัดทำข้อมูลแยกเป็นรายหน่วยงานเมื่อสิ้นรอบการประเมิน ผู้รับการประเมินจะได้รับการประเมินในตัวชี้วัดนี้ เมื่อมีประวัติการเข้าไปศึกษาบทเรียนผ่านระบบอย่างน้อย 1 หลักสูตร ให้นำผลตามที่ได้รับมาประเมินคะแนนตามค่าเป้าหมาย</p>	<p>5 = ผ่านสมรรถนะเพิ่มขึ้นมากกว่า 1 ระดับ</p> <p>4 = ผ่านสมรรถนะเพิ่มขึ้น 1 ระดับ</p> <p>3 = มีการพัฒนาตนเองผ่านระบบ</p> <p>2 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p> <p>1 = - ไม่กำหนดระดับค่าเป้าหมายนี้ -</p>