



บันทึกข้อความ

คณะวิศวกรรมศาสตร์
 เลขที่ 1307
 วันที่ 10 ก.ค. 2562
 เวลา 9.43 น.

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

โทรศัพท์ ๐ ๗๕๓๑ ๗๑๐๐ ต่อ ๑๑๗๑ โทรสาร ๐ ๗๕๓๑ ๗๑๔๐

ที่ ยว ๐๖๕๕๓๓/๑๐๕๑

วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การเทียบโอนรายวิชา นักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๒

เรียน คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

สํานักงานทั่วไป
 เลขที่ ๑๑๑
 วันที่ ๑๑ ก.ค. ๒๕๖๒
 เวลา ๑๔.๕๘ น.

ด้วยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์ให้คณะกรรมการรวบรวมส่งเอกสารการเทียบโอนวิชา สำหรับนักศึกษาหลักสูตรเทียบโอน นักศึกษาจะต้องส่งเอกสารดังนี้

๑. เอกสารการเทียบโอนวิชา (ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ การเทียบโอนประจำหลักสูตร)
๒. สำเนาระเบียบผลการเรียน ฉบับสมบูรณ์
๓. เอกสารเทียบโอนประสบการณ์ (ถ้ามีเทียบโอนประสบการณ์)
๔. สำเนาใบเสร็จ

ทั้งนี้ขอให้คณะกรรมการรวบรวมเอกสารการเทียบโอน ตามสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด ส่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

(นายพิทักษ์ สกิตวรธนะ)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เรียน คณบดี
 - เพื่อมีมติทางทศ
 คสท. ๑๗ ก.ค. ๒๕๖๒
 คณะที่ ๑๐๑๖๖๖๖๖ สกิตวรธนะ
 สกิตวรธนะ ๑๐๑๖๖๖๖๖ ๖๒
 - พึงควรระมัดระวังเรื่องเอกสาร
 ดินมีเอกสารที่ สกิตวรธนะ ๑๗ ก.ค. ๒๕๖๒

๑๐/๗/๖๒

 ๑๐ ๗ ๖๒

เรียน หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชา
 ๑พ, ๑ก, ๑ค.
 - เพื่อโปรดทราบ
 - แจ้งคณะ กรรมการที่ปรึกษา
 และสํานักงาน

 ๑๗.๗.๖๒

สมมติ ๑๗
 สกิตวรธนะ
 สกิตวรธนะ

8. การเทียบโอนผลการศึกษา

การเทียบโอนผลการเรียน หมายความว่า การเทียบความรู้และโอนหน่วยกิตจากการศึกษาในระบบหรือ การเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิตการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจาก ประสบการณ์การทำงานมาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

• หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติ

1. คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียนที่แต่งตั้งโดยคณบดี มีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน หรือประเมินความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลที่กำหนดไว้ในระเบียบ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน

2. ผู้ขอเทียบโอนต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยและต้องใช้เวลาศึกษาใน มหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา

3. การเทียบโอนผลการเรียนจะดำเนินการภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

4. คณบดีเป็นผู้อนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน

5. กรณีที่มีเหตุผลจำเป็นไม่สามารถเทียบโอนผลการเรียนภายในภาคการศึกษาแรกได้ ให้อยู่ในดุลย พินิจของคณบดีพิจารณาให้เทียบโอน แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่ 2 ในปีการศึกษานั้น

8.1 การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบเป็นการเทียบความรู้และโอนหน่วยกิต มีหลักเกณฑ์ปฏิบัติดังนี้

8.1.1 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ขอเทียบความรู้และโอนหน่วยกิต ต้องเป็นรายวิชาหรือกลุ่ม รายวิชาในหลักสูตรของสถานศึกษาที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจตามกฎหมายรองรับ

8.1.2 ให้เทียบความรู้ในรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาซึ่งมีเนื้อหาสาระและจุดประสงค์ครอบคลุมไม่ น้อยกว่า 3 ใน 4 ของรายวิชา หรือกลุ่มรายวิชาในหลักสูตรสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด

8.1.3 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่จะนำมาเทียบความรู้และโอนหน่วยกิต ต้องมีระดับคะแนนได้ ไม่ต่ำกว่า C หรือค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต ไม่ต่ำกว่า 2.00

8.1.4 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่โอนหน่วยกิตให้เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกิน 3 ใน 4 ของจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรรายวิชา

8.1.5 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบความรู้และโอนหน่วยกิตให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ย เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์การวิชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์การ วิชาชีพนั้น และให้บันทึก "Transferred Credits" ไว้ในใบแสดงผลการศึกษา

8.1.6 ในกรณีที่ เป็นหลักสูตรใหม่ของมหาวิทยาลัย นักศึกษาที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน จะอนุญาตให้เข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่มีนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับยกย่อง เห็นชอบแล้ว

8.2 การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจาก ประสบการณ์การทำงาน เป็นการเทียบโอนความรู้และการให้หน่วยกิต มีหลักเกณฑ์ปฏิบัติดังนี้

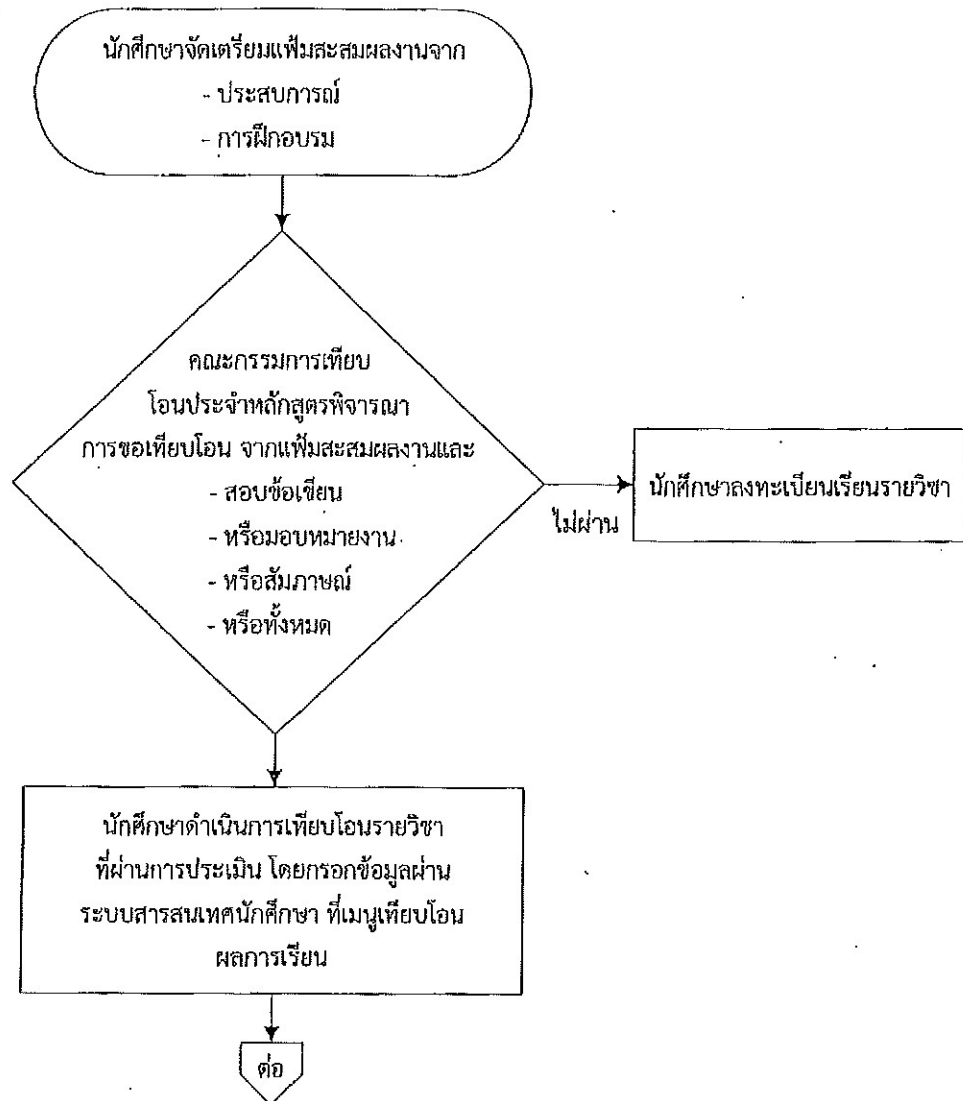
8.2.1 วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิต กระทำโดยการทดสอบ มาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่มาตรฐาน การประเมินการศึกษาหรือการฝึกอบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ และ การประเมินเพิ่มสะสมงาน

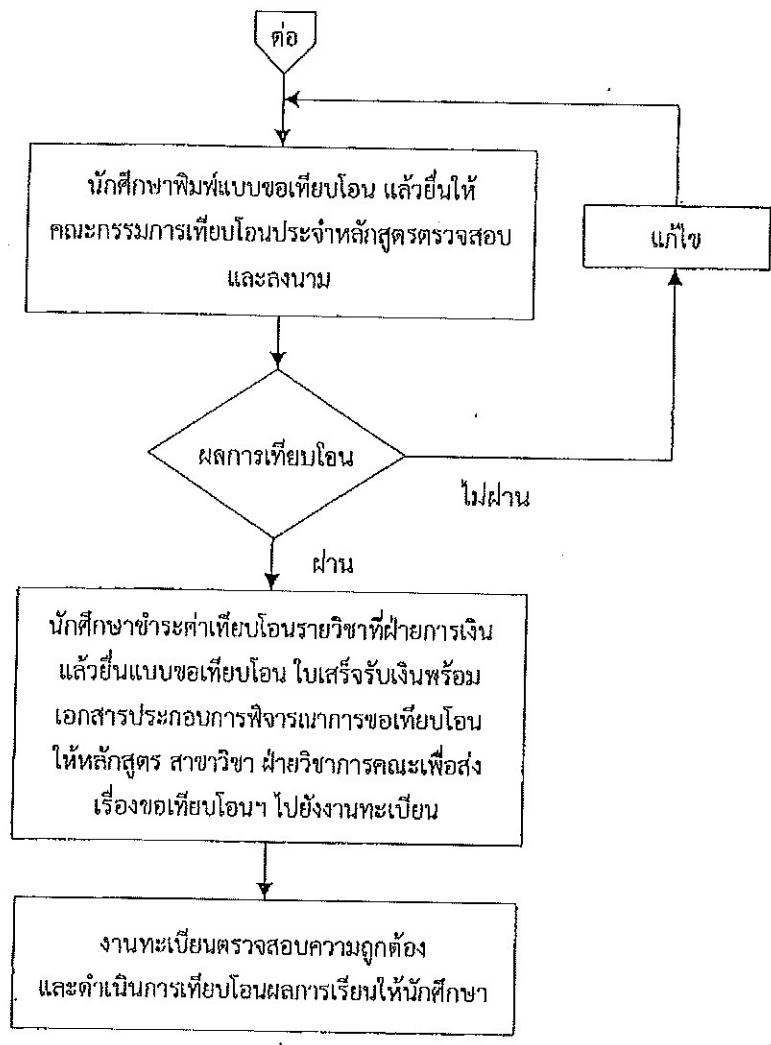
8.2.2 การเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิต ให้เทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ตาม หลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่ให้หน่วยกิตนั้นเมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวน หน่วยกิตไม่เกิน 3 ใน 4 ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

8.2.3 การให้หน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ต้องได้รับผลการประเมินเป็นระดับคะแนน เทียบได้ไม่ต่ำกว่า C หรือค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตไม่ต่ำกว่า 2.00 จึงจะให้เทียบหน่วยกิตรายวิชาหรือกลุ่ม รายวิชานั้น

8.2.4 รายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาที่เทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจะไม่นำมาคิดระดับคะแนน เฉลี่ย เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์การวิชาชีพควบคุม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขององค์การวิชาชีพ นั้น และให้บันทึก "Prior Learning Credits" ไว้ในใบแสดงผลการศึกษา

- เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้
ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ของสถานศึกษาเดิมที่สำเร็จการศึกษาและคำอธิบายรายวิชา
- ขั้นตอนการให้บริการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงาน





- เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้
 1. เอกสารรับรองจากผู้บังคับบัญชาหรือผู้สมัคร
 2. ใบ Certificate หรือเอกสารรับรองผ่านการฝึกอบรม
 3. แฟ้มสะสมผลงานจากประสบการณ์ หรือจากการฝึกอบรม
- อัตราค่าธรรมเนียม

ค่าเทียบโอนรายวิชา	วิชาละ	100 บาท
--------------------	--------	---------



คำสั่งคณะกรรมการศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ที่ ๑๘๙ /๒๕๖๒
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน
สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๒

ตามที่คณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดให้มีการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี โดยใช้หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๙ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๑ และหลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยนักศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชาต่างๆ สามารถดำเนินการขอเทียบโอนผลการเรียน ได้ดังนี้

ฉะนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการศาสตร์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์	ประธานกรรมการ
รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
หัวหน้าสาขาวิศวกรรมโยธา	กรรมการ
หัวหน้าสาขาวิศวกรรมไฟฟ้า	กรรมการ
หัวหน้าสาขาวิศวกรรมเครื่องกล	กรรมการ
หัวหน้าสาขาวิศวกรรมอุตสาหกรรม	กรรมการ
หัวหน้าสาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ตลอดจนแก้ปัญหาการดำเนินงานของคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน

๒. คณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน หลักสูตรสาขาวิชา ดังต่อไปนี้

๒.๑ หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมโยธา

นายอาซิส อัยรักษ์	ประธานกรรมการ
ผศ.จุฑามาศ ลักษณะกิจ	กรรมการ
นายถาวร เกื้อสกุล	กรรมการ
ผศ.จำรูญ สมบูรณ์	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒	หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมสำรวจ		
	นายปวิตร	ภูริระวินิชย์กุล	ประธานกรรมการ
	ผศ.พรนรายณ์	บุญราศรี	กรรมการ
	จำสืบเอกต่อลาภ	การปลื้มจิตร	กรรมการ
	นางรจณา	คุณพูล	กรรมการและเลขานุการ
๒.๓	หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า		
	นายคณเฑาะ	ปานทองคำ	ประธานกรรมการ
	ผศ.สมคิด	สุทธิศักดิ์	กรรมการ
	นายธรรมรงค์	ทวีชื่น	กรรมการ
	นายชาญณรงค์	พงษ์รัชธรรม	กรรมการ
	ผศ.พิทักษ์	บุญนุ่น	กรรมการและเลขานุการ
๒.๔	หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์		
	ผศ.เสนอ	สะอาด	ประธานกรรมการ
	ผศ.ดร.ณิ	ชายทอง	กรรมการ
	นายอภิรักษ์	เสื่อเดช	กรรมการ
	นางรุ่งลาวัลย์	ชูสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ
๒.๕	หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมโทรคมนาคม		
	ผศ.สัญญา	ผาสุข	ประธานกรรมการ
	นายพรชัย	แคล้วอ้อม	กรรมการ
	นางสาวขยานิษฐ์	บุญสนิท	กรรมการ
	ผศ.จินดา	สามัคคี	กรรมการและเลขานุการ
๒.๖	หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล		
	ผศ.वलันต์	จินฮาตา	ประธานกรรมการ
	ผศ.บัญญัติ	นิยมवास	กรรมการ
	ผศ.พรชัย	เพชรสงคราม	กรรมการ
	นายฐานวิทย์	แนมใส	กรรมการและเลขานุการ
๒.๗	หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม		
	รศ.สุรสิทธิ์	ระวังวงศ์	ประธานกรรมการ
	ผศ.ชูไฮดี	สนิ	กรรมการ
	ผศ.ชาตรี	หอมเขียว	กรรมการ
	นางสาวจุฬาลักษณ์	โรจนานุกูล	กรรมการและเลขานุการ

๒.๘ หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องungs

ผศ.พันธ์ยศ	วราเชษฐวราวัตร	ประธานกรรมการ
ผศ.มาหามะสุโยมี	มะแซ	กรรมการ
ผศ.ธยา	ภิรมย์	กรรมการ
ผศ.โสภิตา	จรเด่น	กรรมการและเลขานุการ

๒.๙ หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมการผลิต

ผศ.จักรนรินทร์	ฉัตรทอง	ประธานกรรมการ
ผศ.วรพงศ์	บุญช่วยแทน	กรรมการ
ผศ.วรรณพร	ชีวะดีพิงค์	กรรมการ
ผศ.จตุพร	ใจดำรงค์	กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๐ หลักสูตรสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

นายณัฐพล	หนูฤทธิ	ประธานกรรมการ
นายพงศกร	เจริญเนตรกุล	กรรมการ
นายชนมภัทร	รุณปักษ์	กรรมการ
นางสาวเกสร	เพชรกระจ่าง	กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๑ หลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

นายวรวิทย์	ศรีวิทยากุล	ประธานกรรมการ
ผศ.วิชัย	ประยูร	กรรมการ
ผศ.สุรพล	ชูสวัสดิ์	กรรมการ
ผศ.สิริรัตน์	พึงขมภู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน และ/หรือ ประเมินความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ของผู้เรียน ให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน พ.ศ.๒๕๕๑

ให้บุคลากรทุกท่านปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ประชุมวางแผนกำหนดงานให้สอดคล้องกัน และปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ เพื่อจะได้เกิดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒

(รองศาสตราจารย์จรรยา เจริญเนตรกุล)
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์