



บันทึกข้อความ

คณะกรรมการ
 เลขที่..... ๙๙๐๙
 วันที่..... 14 พ.ค. ๖๒
 เวลา..... 10.๐๖

ส่วนราชการ หน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 โทรศัพท์ ๐-๗๔๓๑-๗๑๙๙ โทรสาร ๐-๗๔๓๑-๗๑๙๘
 ที่ ๒๕๘/๒๕๖๒ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
 เรื่อง แจ้งจัดทำคำเสนอของงบประมาณโครงการบริการวิชาการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงภารกิจการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม กำหนดให้เป็นหนึ่งในภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้มหาวิทยาลัยเป็นทางเลือกแรกของสังคมและเป็นที่พึ่งของสังคมอย่างแท้จริง และให้การดำเนินงานด้านการบริการทางวิชาการของมหาวิทยาลัย สนับสนุนการยกระดับคุณภาพสังคมด้านการบริการวิชาการในลักษณะของการเชื่อมโยงการศึกษาสู่การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับโรงเรียนในพื้นที่ภาคใต้ และเป็นไปตามแผนกลยุทธ์การพัฒนามหาวิทยาลัยด้านแผนการบริการทางวิชาการแก่สังคมในกิจกรรมการส่งเสริมการบริการทางวิชาการตามศักยภาพหน่วยงานสู่ความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานบริการทางวิชาการแก่สังคม บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่วางไว้ หน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม จึงขอแจ้งให้หน่วยงานจัดทำคำเสนอของงบประมาณโครงการบริการวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๔ ประเภทโครงการ การบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพภายนอก โดยมีรายละเอียดตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังเอกสารแนบ ทั้งนี้กรุณาส่งเอกสารกลับมายังหน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม และไฟล์ข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ หากมีข้อสงสัย สามารถประสานงานโดยตรงได้ที่ นางสาวตุลดา อุดมศิลป์ เบอร์โทรศัพท์ ๐๘-๒๒๖๐-๒๐๓๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รณรงค์ บุญช่วยแทน)
 หัวหน้าหน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม

เรียน คณบดี
 - เพื่อไม่ติดงอม
 - เห็นความชอบของบริการวิชาการ แก่ผู้เกี่ยวข้อง
 ดำเนินการ จัดทำคำเสนอของงบประมาณ โครงการ
 บริการวิชาการ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

(ททท)
 14 พ.ย. ๖๒

10 พ.ค. ๖๒

ขอเสนอ

 ๑๕ พ.ค. ๖๒

14 พ.ค. ๖๒

ข้อกำหนดและขอบเขตการสนับสนุนงบประมาณ
“การบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็ง
ของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพภายนอก”
ประจำปีงบประมาณ 2564

ข้อกำหนดและขอบเขตการสนับสนุนงบประมาณ

1 หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้กำหนดแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายสภามหาวิทยาลัย คือ การบริการวิชาการและถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อสร้างความเข้มแข็งสู่ชุมชน และพัฒนาสังคมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมหาวิทยาลัยสามารถใช้ศักยภาพทางด้านวิชาการ และวิจัยพัฒนาชุมชน และส่งเสริมการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพภายนอก และเมื่อดำเนินการแล้ว มีผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นแก่ชุมชน หรือองค์กรภายนอกในด้านต่างๆ ทำให้ชุมชนหรือองค์กรภายนอกสามารถพึ่งพาตนเองได้ตามศักยภาพของตน รวมถึงยังแสดงออกถึงความเป็น “มหาวิทยาลัยรับใช้สังคม (University Social Responsibility: USR)” อย่างแท้จริง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย มีนโยบายสนับสนุนการดำเนินงานโครงการบริการทางวิชาการแก่สังคมที่คณะ หรือวิทยาลัยได้จัดขึ้นเพื่อให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และชุมชน เพื่อการเรียนรู้ และเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนแบบยั่งยืน ในรูปแบบต่างๆ ตามความถนัด และในด้านที่มีความเชี่ยวชาญ ซึ่งการให้บริการวิชาการเป็นการให้บริการวิชาการแบบให้เปล่าจากเงินงบประมาณแผ่นดิน

2 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้คณาจารย์ และนักศึกษามีความเชี่ยวชาญด้านวิชาชีพ ด้านการพัฒนานวัตกรรมเพื่อชุมชนและสามารถบูรณาการกับการเรียนการสอน การวิจัย การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 2) เพื่อให้ชุมชนหรือองค์กรภายนอกสามารถพึ่งพาตนเองได้ตามศักยภาพของตน โดยใช้ประโยชน์จากผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการที่ได้รับไปพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก
- 3) เพื่อการบูรณาการร่วมกันของส่วนราชการ เอกชน และประชาชนตามแนวทางพระราชรัฐ

3 กลุ่มเป้าหมาย

จะต้องดำเนินการในพื้นที่ที่หน่วยงานได้จัดทำบันทึกข้อตกลงเบื้องต้นความร่วมมือด้านการบริการทางวิชาการแก่สังคม ระหว่างปีงบประมาณ 2563 - 2565

4 ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

- 1) ชุมชน สังคม มีคุณภาพชีวิตที่ดีเพิ่มขึ้นร้อยละ 5
- 2) ชุมชนสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ต้นแบบแก่ชุมชนอื่น เช่น มีการจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน จดทะเบียนการค้า หรือเอกสารทางราชการอื่นๆ
- 3) โครงการบริการทางวิชาการแก่สังคมต้องสามารถบูรณาการกับการเรียนการสอน และวิจัย หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม อย่างน้อยร้อยละ 85 จากจำนวนโครงการย่อยทั้งหมด (ประเมินโดยใช้ : แบบฟอร์มประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคม (บรก 06 ISSUE : 02-27/11/2561)

4) ผู้รับบริการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ร้อยละ 85 (ประเมินโดยใช้ : แบบฟอร์มติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ (บรก 04 ISSUE : 02-27/11/2561)

5) ผู้รับบริการมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการบริการวิชาการแก่สังคม อย่างน้อย ร้อยละ 70

6) โครงการบริการวิชาการแก่สังคมต้องมีผลงานนวัตกรรมการบริการวิชาการ เช่น ทรัพย์สินทางปัญญา บทความวิชาการ โครงการวิจัย ฯลฯ อย่างน้อย 2 โครงการย่อยจากจำนวนโครงการย่อยทั้งหมด

5 การสนับสนุนงบประมาณ

1) การเสนอขอรับทุนให้เสนอขอในภาพรวมของคณะ/วิทยาลัย โดยมีคณะกรรมการดำเนินงานบริการทางวิชาการแก่สังคมระดับมหาวิทยาลัย หรือหัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านงานบริการทางวิชาการแก่สังคมเป็นผู้รับผิดชอบหลัก

2) ผู้ขอรับทุนจะต้องแสดงรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน โดยแยกเป็นหมวดๆ และงบประมาณจะต้องมีความเหมาะสมกับขอบข่ายของโครงการ แสดงถึงความประหยัด สอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงาน ผลผลิตที่ได้คุ้มค่ากับค่าใช้จ่าย

3) คณะกรรมการดำเนินงานบริการทางวิชาการแก่สังคมระดับมหาวิทยาลัย พิจารณากลับกรองข้อเสนอโครงการโดยขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเปลี่ยนแปลงและจัดสรรงบประมาณตามความเหมาะสม

6 ขอบเขตงาน

1) ลักษณะข้อเสนอกับที่ขอรับการสนับสนุนต้องมีวัตถุประสงค์หลักในการ สร้างการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชนแบบยั่งยืนและมีผลกระทบต่อด้านเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิตของชุมชน

2) ลักษณะข้อเสนอกับที่ขอรับการสนับสนุนต้องแสดงให้เห็นถึงการบูรณาการร่วมกันระหว่างศาสตร์ต่างๆ ภายในคณะ หรือวิทยาลัยเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนที่แสดงให้เห็นการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนของชุมชน และมีเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น แผนการบริการทางวิชาการของหน่วยงาน

3) ลักษณะข้อเสนอกับที่ขอรับการสนับสนุนต้องแสดงให้เห็นถึงผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคมหรือชุมชน/องค์กรมีความเข้มแข็ง และต้องแสดงให้เห็นว่าชุมชนหรือองค์กรสามารถสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเอง โดยคงอัตลักษณ์ของคนในชุมชนและเอกลักษณ์ของท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องหรือยั่งยืน และมีเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น รายงานสรุปผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมความจำเป็นต่อการดำเนินโครงการแผนการติดตามและประเมินผลความสำเร็จของโครงการ

4) ลักษณะข้อเสนอกับที่ขอรับการสนับสนุนต้องแสดงให้เห็นถึงแผนการใช้ประโยชน์จากการบริการทางวิชาเพื่อก่อให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน

5) ลักษณะข้อเสนอกับที่ขอรับการสนับสนุนต้องแสดงให้เห็นถึงวิธีการหรือกิจกรรมที่เกิดจากการนำความรู้ และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และการวิจัย หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

6) ลักษณะข้อเสนอกับที่ขอรับการสนับสนุนต้องใช้วิทยากรเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

7 คุณสมบัติผู้ขอรับการสนับสนุน

- 1) เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราวที่ทำหน้าที่สอนในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
- 2) มีความพร้อมและมีศักยภาพในการดำเนินงานบริการวิชาการ ทั้งในด้านการบริหารจัดการโครงการ และงบประมาณ
- 3) ผู้ขอรับการสนับสนุนต้องไม่เคยเป็นผู้ยู่ติดค้างรายงานหรือดำเนินโครงการไม่แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

8 เกณฑ์การพิจารณา

- 1) โครงการต่อเนื่องพิจารณาจากผลการดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมา
- 2) โครงการใหม่พิจารณาจากความเหมาะสมของข้อเสนอโครงการ สอดคล้องกับขอบเขตของงาน และคุณสมบัติของผู้เสนอขอ โดยวงเงินงบประมาณที่สนับสนุนจะสอดคล้องกับกิจกรรม แผนการปฏิบัติงาน ผลผลิตที่ได้คุ้มค่างบค่าใช้จ่าย
- 3) ผู้ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนโครงการฯ ตามประกาศนี้ส่งข้อเสนอโครงการผ่านหน่วยงานต้นสังกัด โดยหน่วยงานต้นสังกัดรวบรวมข้อเสนอโครงการบริการวิชาการพร้อมไฟล์ข้อเสนอโครงการส่งหน่วยบริการทางวิชาการแก่สังคม
- 4) จัดทำข้อเสนอโครงการบริการวิชาการ ตามแบบฟอร์มแบบเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการบริการวิชาการแก่สังคม บรก 02 ISSUE : 10/06/2562 (Download แบบฟอร์มได้จาก <http://asu.rmutsv.ac.th> หัวข้อ งานบริการวิชาการ ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม) และจัดส่งข้อเสนอโครงการผ่านระบบออนไลน์ (โดยศึกษาวิธีการจัดส่งได้ที่ <http://asu.rmutsv.ac.th> หัวข้อ ส่งโครงการออนไลน์ : คู่มือการใช้งานระบบออนไลน์)
- 5) มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาข้อเสนอโครงการบริการวิชาการ โดยใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาตามแบบฟอร์ม บรก 08 ISSUE : 02-27/11/2561 (Download แบบฟอร์มได้จาก <http://asu.rmutsv.ac.th> หัวข้อ งานบริการวิชาการ ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม) ก่อนส่งให้กองนโยบายและแผน
- 6) ส่งข้อเสนอโครงการมายังหน่วยบริการวิชาการตามระยะเวลาที่กำหนด
- 7) โครงการที่มีหลักฐานการบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานภายนอก ตั้งแต่ 2 หน่วยงาน (Agenda Based) และบูรณาการการทำงานในพื้นที่ (Area Based) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

9 ปฏิทินการสนับสนุนงบประมาณ

ว/ด/ป	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
14 พ.ย. 62	หน่วยบริการทางวิชาการฯ - แจงให้ไปยัง คณะ/วิทยาลัย ให้จัดทำข้อเสนอโครงการบริการวิชาการแก่สังคม - คณะ/วิทยาลัย จัดทำข้อเสนอโครงการบริการวิชาการแก่สังคมและตรวจสอบข้อเสนอโครงการบริการวิชาการแก่สังคมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	หน่วยบริการทางวิชาการฯ
9 ธ.ค. 62	คณะ/วิทยาลัย จัดส่งข้อเสนอโครงการบริการทางวิชาการแก่สังคมส่งถึงหน่วยบริการทางวิชาการฯ	คณะ/วิทยาลัย
17 ธ.ค. 62	หน่วยบริการทางวิชาการฯ ดำเนินการรวบรวมและจัดประชุมคณะกรรมการบริการทางวิชาการฯ เพื่อพิจารณาถ้อยแถลงข้อเสนอโครงการ	หน่วยบริการทางวิชาการฯ
20 ธ.ค. 62	หน่วยบริการทางวิชาการฯ ดำเนินการส่งข้อเสนอโครงการบริการทางวิชาการฯ ให้คณะ/วิทยาลัย ปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริการวิชาการฯ	หน่วยบริการทางวิชาการฯ
24 ธ.ค. 62	คณะ/วิทยาลัย จัดส่งข้อเสนอโครงการบริการวิชาการแก่สังคม ที่ได้ปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริการวิชาการฯ มายังหน่วยบริการทางวิชาการฯ	คณะ/วิทยาลัย
26 ธ.ค. 62	หน่วยบริการทางวิชาการฯ จัดรวบรวมทำข้อเสนอโครงการบริการวิชาการส่งถึงกองนโยบายและแผน	หน่วยบริการทางวิชาการฯ

ขั้นตอนการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

ประเภทโครงการ เพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ

หรือหน่วยงานวิชาชีพภายนอก ประจำปีงบประมาณ 2564

