



บันทึกข้อความ

สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า
เลขที่รับ 64158
วันที่ 30 ก.ค. 64
เวลา 10.30 น.

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการและวิจัย สำนักงานคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ โทร. ๓๐๐๐ ต่อ ๒๐๕
ที่ อว.๐๖๕๕.๐๘/ ๑๐๕๕ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔
เรื่อง การจัดส่งการเทียบโอนผลการเรียน สำหรับนักศึกษา รุ่นปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าสาขา/หัวหน้าหลักสูตรสาขาวิชา

ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี โดยใช้หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๑ และหลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๑ ซึ่งนักศึกษาหลักสูตรสาขาวิชาต่างๆ สามารถดำเนินการขอเทียบโอนผลการเรียน ได้ดังนี้

ในการนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงขอให้สาขา/หลักสูตรสาขาวิชา แจ้งนักศึกษาให้ดำเนินการ จัดทำการเทียบโอนผลการเรียน โดยกรอกข้อมูลผ่านเว็บไซต์ระบบสารสนเทศนักศึกษา ตามขั้นตอน และรายละเอียด (ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้) และส่งมายังคณะฯ ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งนักศึกษาจะต้องส่งเอกสารดังนี้

๑. เอกสารการเทียบโอนรายวิชา (ต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ การเทียบโอน ประจำหลักสูตร)
๒. สำเนาระเบียนผลการเรียน ฉบับสมบูรณ์
๓. เอกสารเทียบโอนประสบการณ์ (ถ้ามีเทียบโอนประสบการณ์)
๔. สำเนาใบเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด

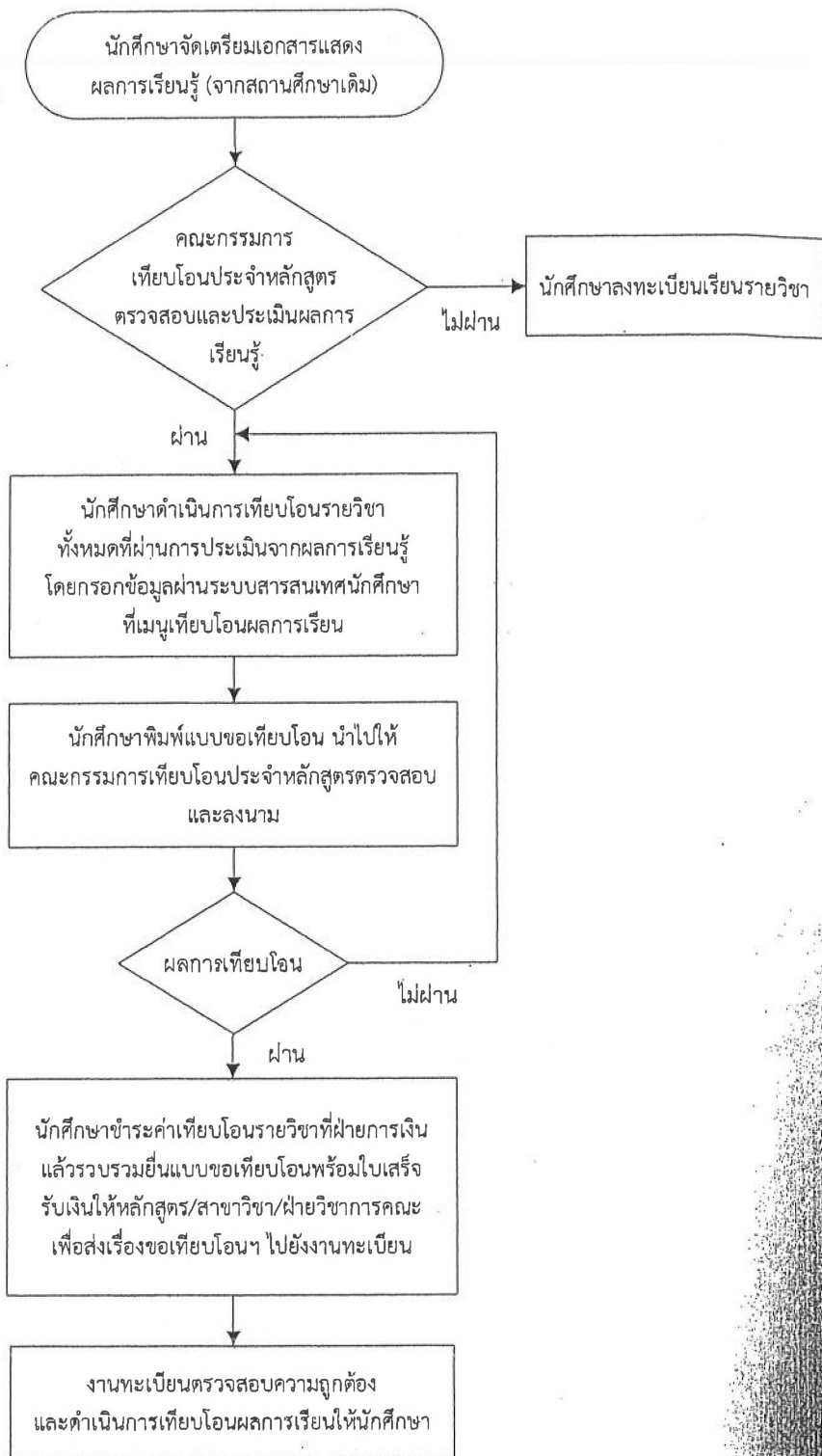
(รองศาสตราจารย์จรูญ เจริญเนตรกุล)
คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

มอบ หัวหน้าหลักสูตรฯ

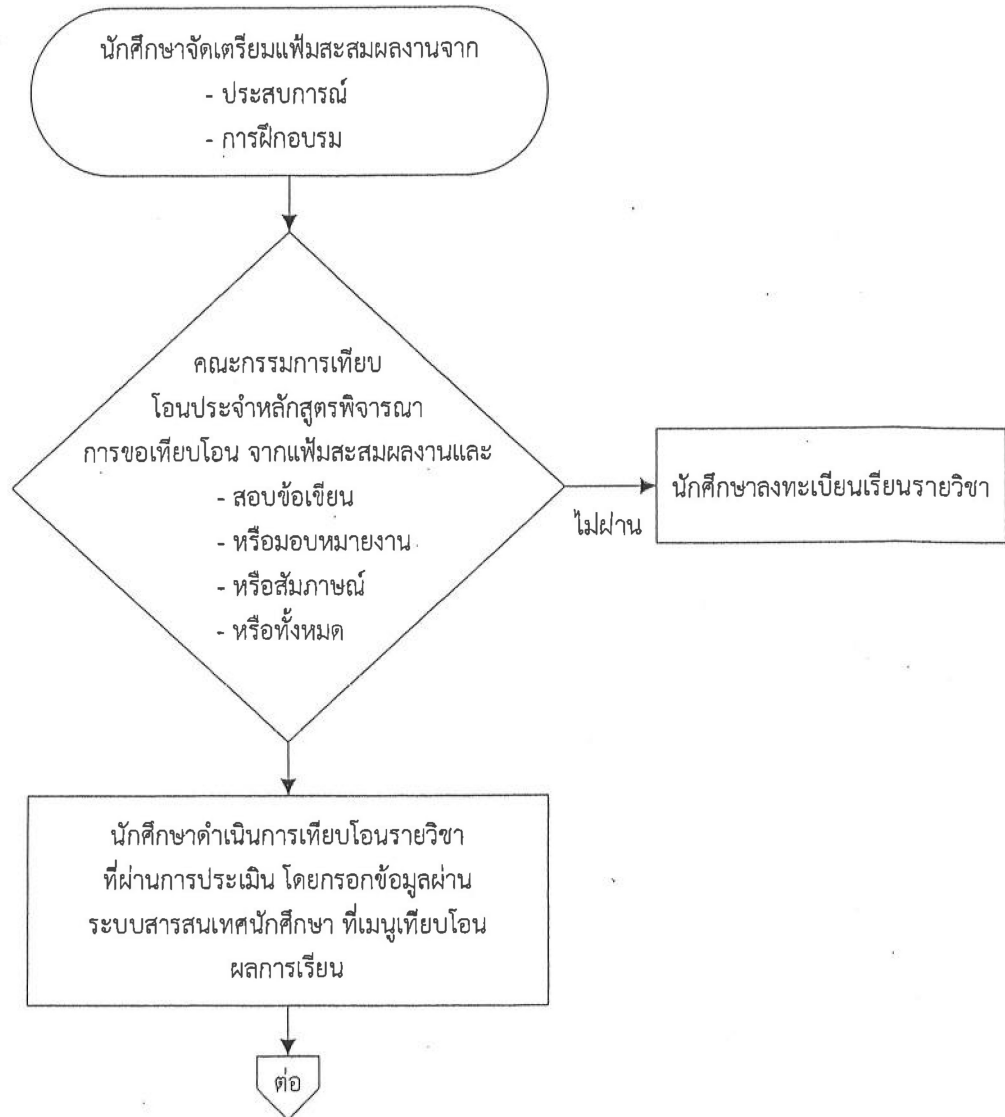
ดำเนินการส่งหลักฐานการเทียบโอน ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔

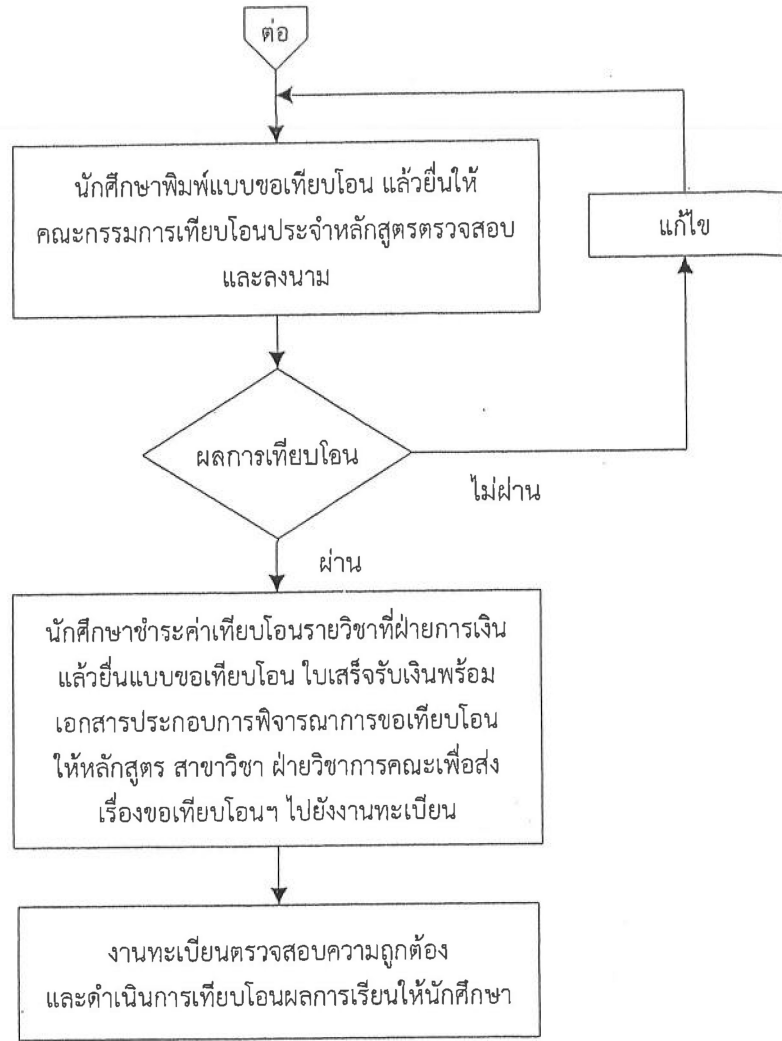
๓๐ ก.ค. ๖๔

- ขั้นตอนการให้บริการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ



- เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้
ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ของสถานศึกษาเดิมที่สำเร็จการศึกษาและคำอธิบายรายวิชา
- ขั้นตอนการให้บริการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพหรือจากประสบการณ์การทำงาน





- เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้
 1. เอกสารรับรองจากผู้บังคับบัญชาหรือผู้สมัคร
 2. ใบ Certificate หรือเอกสารรับรองผ่านการฝึกอบรม
 3. แฟ้มสะสมผลงานจากประสบการณ์ หรือจากการฝึกอบรม
- อัตราค่าธรรมเนียม

ค่าเทียบโอนรายวิชา	วิชาละ	100 บาท
--------------------	--------	---------