



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

โทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๐๐ ต่อ ๑๑๗๐ E-mail: dev.reg@rmutsv.ac.th

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๓/๖๐๐

วันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งแนวทางปฏิบัติและยืนยันสิทธิการเข้าทดสอบวัดผลก่อนเรียน (Pre-Test) สำหรับบุคลากร
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตามหนังสือที่ อว ๐๖๕๕.๑๓/๒๗๕ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอความอนุเคราะห์สำรวจรายชื่อบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนที่มีสิทธิ์เข้าใช้โปรแกรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง (SPEEXX) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาสมรรถนะภาษาอังกฤษด้วยตนเองของบุคลากรมีความต่อเนื่องจากผลการทดสอบหลังเรียน ครั้งที่ ๒ (Post-Test II) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่ผ่านมา และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ทางมหาวิทยาลัยได้จัดการสอบวัดผลก่อนเรียน (Pre-Test) เพื่อวัดสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ (Placement Test) สำหรับการประเมินศักยภาพทักษะด้านภาษาอังกฤษของบุคลากร ด้วยวิธีการสอบออนไลน์ ผ่านระบบบริหารจัดการเรียนการสอน (LMS) และ Google Meet นั้น

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอแจ้งแนวทางปฏิบัติและยืนยันสิทธิการสอบวัดผลก่อนเรียน (Pre-Test) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยกำหนดให้บุคลากรทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุน ดำเนินการดังนี้

๑. บุคลากรศึกษาและทำความเข้าใจคู่มือขั้นตอนการสอบ SPEEXX สำหรับบุคลากร ด้วยระบบบริหารจัดการเรียนการสอน (LMS) และ Google Meet และยืนยันสิทธิการเข้าสอบวัดผลก่อนเรียน (Pre-Test) ผ่านระบบบริหารจัดการเรียนการสอน (LMS) ได้ที่ <https://forms.gle/YWN6jwYLS2FyoITa> หรือ QR Code ข้างท้าย ตั้งแต่วันที่ ๕-๑๒ กันยายน ๒๕๖๔

๒. บุคลากรสามารถเข้าทดสอบวัดผลก่อนเรียน (Pre-Test) ด้วยวิธีการสอบออนไลน์ ผ่านระบบบริหารจัดการเรียนการสอน (LMS) และ Google Meet ตั้งแต่วันที่ ๑๓-๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ (เฉพาะวันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ เท่านั้น) โดยการเลือกกระดับการสอบวัดผลก่อนเรียน (Pre-Test) บุคลากรจะต้องเลือกกระดับการสอบวัดผลก่อนเรียน (Pre-Test) ให้ตรงกับหัวข้อ “วิชาเรียนของฉัน” ที่ถูกกำหนดไว้ในระบบบริหารจัดการเรียนการสอน (LMS) ซึ่งกำหนดเงื่อนไขไว้ดังนี้

๑) บุคลากรที่สอบวัดผลหลังเรียน ครั้งที่ ๒ (Post-Test II) “ผ่าน” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จะได้รับกระดับการสอบวัดผลก่อนเรียน (Pre-Test) ระดับเดียวกันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) บุคลากรที่สอบวัดผลหลังเรียน ครั้งที่ ๒ (Post-Test II) “ไม่ผ่าน” จะใช้ผลการสอบวัดผลหลังเรียนครั้งที่ ๑ (Post-Test I) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มาเป็นระดับในการสอบวัดผลก่อนเรียน (Pre-Test) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๓) บุคลากรที่มีผลการสอบวัดผลหลังเรียน ครั้งที่ ๑ (Post-Test I) และ ครั้งที่ ๒ (Post-Test II) “ไม่ผ่าน” และบุคลากรที่ไม่มีบัญชีผู้ใช้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จะได้รับกระดับการสอบวัดผลก่อนเรียน (Pre-Test) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระดับเริ่มต้น (Beginner)

ทั้งนี้ ได้แนบแนวปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรด้วยโปรแกรมเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง SPEEXX ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ และหากพบปัญหาในระหว่างการใช้งานระบบบริหารจัดการเรียนการสอน (LMS) และ Google Meet ติดต่อสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ๐-๗๔๓๑-๗๑๐๐ ต่อ ๑๑๖๐-๑๑๖๑ หรือ Line ID: lhp1366x สำหรับโปรแกรมการเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง SPEEXX ติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ๐-๗๔๓๑-๗๑๐๐ ต่อ ๑๑๗๐ หรือ Line ID: devregruts

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรัสศักดิ์ เพ็ชรเจริญ)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



<https://forms.gle/YWN6jwwYLS2FyoITA>
ศึกษาคู่มือขั้นตอนการสอบ SPEEXX
และยืนยันสิทธิ์การสอบวัดผลก่อนเรียน (Pre-Test)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แนวปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร
ด้วยโปรแกรมเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง SPEEXX ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ลำดับ	กำหนดการ	บุคลากร สายวิชาการ - สายสนับสนุน
1	<p>สอบวัดผลก่อนเรียน (Pre-Test) เพื่อวัดระดับความสามารถภาษาอังกฤษ (Placement Test) เปิดสอบผ่านระบบออนไลน์ โปรแกรมเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง ตามกรอบมาตรฐานอ้างอิง การเรียนรู้ภาษาของสหภาพยุโรป (CEFR) โปรแกรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง จำนวน 8 ระดับ คือ A1 A2 B1.1 B1.2 B2.1 B2.2 C1.1 และ C1.2 หากบุคลากรไม่ดำเนินการสอบวัดผลก่อนเรียน (Pre-Test) ตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายในระยะเวลา 18 วัน ถือว่าท่านสละสิทธิ์บัญชีผู้ใช้ หมายเหตุ : ศึกษาขั้นตอนการเข้าใช้งานและรายละเอียดต่าง ๆ ได้ที่ http://speexx.co.th/ruts/</p>	13 – 30 กันยายน 2564 (18 วัน)
2	<p>เข้าสู่บทเรียน (โดยเกณฑ์การเรียนจบแต่ละระดับ จะต้องแสดงผลคะแนนการทำแบบฝึกหัดหลัก My Exercises เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80) หมายเหตุ : เมื่อเรียนจบแต่ละระดับ ระบบจะส่งระดับที่สูงขึ้นของทุกวันจันทร์ วันพุธ และ วันศุกร์ เวลา 12.00 น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)</p>	หลังจากสอบวัดผลก่อนเรียน (Pre-Test) 1 วันทำการ
3	<p>สอบวัดผลหลังเรียน ครั้งที่ 1 (Post-Test I) ใช้เวลาสอบ 50 นาที จำนวน 40 ข้อ ในแต่ละระดับ ที่บุคลากรเลือกสอบวัดผลหลังเรียน หมายเหตุ : การสอบวัดผลหลังเรียนในระดับนั้น ๆ บุคลากรจะต้องเรียนจบตามเกณฑ์ โดยจะต้องแสดงผลคะแนนการทำแบบฝึกหัดหลัก My Excercises เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p>	24 – 28 มกราคม 2565 (5 วัน)
4	<p>สอบวัดผลหลังเรียน ครั้งที่ 2 (Post-Test II) ใช้เวลาสอบ 50 นาที จำนวน 40 ข้อ ในแต่ละระดับ ที่บุคลากรเลือกสอบวัดผลหลังเรียน หมายเหตุ : การสอบวัดผลหลังเรียนในระดับนั้น ๆ บุคลากรจะต้องเรียนจบตามเกณฑ์ โดยจะต้องแสดงผลคะแนนการทำแบบฝึกหัดหลัก My Excercises เฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p>	27 มิถุนายน - 1 กรกฎาคม 2565 (5 วัน)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
 ฝ่ายงานพัฒนาวิชาการและส่งเสริมการศึกษา