



ที่ อว ๐๖๕๕/๑๖๘๒

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 4175
วันที่ 17-12-2564
เวลา 15.40 น.

สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า
เลขที่ 64601
วันที่ 23/12/2564
เวลา 17.04

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งสำเนาหนังสือเพื่อประชาสัมพันธ์
จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือสำนักงานเทศบาลเมืองทุ่งตำเสา ที่ สข ๕๕๙๐๑/ว ๑๐๙๔ ลงวันที่ ๒๕
พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขอแจ้งที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางสำหรับการรับและส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์
ของหน่วยงาน

๒. หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ที่ อว ๐๖๕๐.๑๕/๓๙๙๐ ลงวันที่ ๘
ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ประชาสัมพันธ์การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ

๓. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว
๐๒๐๒.๕/ว ๑๙๒๒๕ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ประชาสัมพันธ์การแข่งขันรายการออกแบบอากาศยาน
ซึ่งไม่มีนักบิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

กองกลาง ส่งหนังสือเพื่อประชาสัมพันธ์

เห็นควรมอบงาน ปชส. แจกบุคลากรในสังกัด

17 ธ.ค. 64



กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๒ ภายใน ๒๑๐๐

โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๓

๒๑๐๓

ประชาสัมพันธ์

๒๓ ธ.ค. ๖๔



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เลขรับ 3674

วันที่ 14/12/2564

เวลา 14.17 น.

ที่ สข ๕๕๙๐๑ /ว ๑๐๕๕

สำนักงานเทศบาลเมืองทุ่งตำเสา

อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ๙๐๑๑๐

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอแจ้งที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางสำหรับการรับและส่งหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน
เรียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวด ๕ ข้อ ๘๙/๑ ให้ส่วนราชการจัดให้มีระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์สำหรับปฏิบัติงาน สารบรรณหรืออย่างน้อยต้องมีที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลาง สำหรับการรับและการส่งหนังสือ อิเล็กทรอนิกส์ของส่วนราชการ นั้น

เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบดังกล่าวและเพื่อเป็นการรองรับและสนับสนุนการปฏิบัติงาน สารบรรณด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ เทศบาลเมืองทุ่งตำเสา จึงขอแจ้งที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางสำหรับ การรับและส่งหนังสือราชการอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ดังนี้

๑. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@thungtamsao.go.th
๒. หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๔๕๓-๖๕๗๐
๓. หมายเลขโทรสาร ๐-๗๔๕๓-๖๕๗๒
๔. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการรับและส่งหนังสือ
 ๑. นายสุนทรภวิศ สุณเฑาะว์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
 ๒. นายจิรภัทร อรุณพันธ์ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน อธิการบดี

สำนักงานเทศบาลเมืองทุ่งตำเสา แจ้ง
ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางสำหรับ
การรับส่งหนังสือราชการ
เพื่อโปรดพิจารณาของกองกลาง
ประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)
๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๔

(นายชอบ บิณกาญจน์)
นายกเทศมนตรีเมืองทุ่งตำเสา

สำนักปลัดเทศบาล (แทน) ผอ.สอ.
งานบริหารทั่วไป 15/12/2564

โทร. ๐-๗๔๕๓-๖๕๗๐

โทรสาร. ๐-๗๔๕๓-๖๕๗๒

E-mail Address saraban@thungtamsao.go.th<http://www.thungtamsao.go.th>

ผู้ประสานงาน นายสุนทรภวิศ สุณเฑาะว์ ๐๘๐-๕๕๕-๘๒๙๙

๒๖๖๖๖๖๖

(Signature)

16 ธ.ค. 2564

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เลขที่

3677

วันที่

14 ธ.ค. 2564

เวลา

15.51 น.



ที่ อว ๐๖๕๐.๑๕/ 3990

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
๒ ถนนนางลิ้นจี่ แขวงทุ่งมหาเมฆ
เขตสาทร กรุงเทพฯ ๑๐๑๒๐

ฉ/ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
เรื่อง กระบวนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลกรุงเทพ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ อยู่ในระหว่างการดำเนินการสรรหาคณบดี
คณะบริหารธุรกิจ ซึ่งจะเปิดรับสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะบริหารธุรกิจในระหว่างวันที่
๒๑ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ (ยกเว้นวันหยุดราชการ) นั้น

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ขอแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครผู้สมควร
ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ โดยจะต้องมี
คุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในการนี้ผู้ที่มีความสนใจสามารถตรวจสอบข้อมูลและขั้นตอนการรับสมัคร
รวมทั้งดาวน์โหลดเอกสารการสมัครได้ที่ www.rmutk.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน อธิการบดี

มทร.กรุงเทพ ประชาสัมพันธ์การสรรหา
คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลาง
ประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์พิชัย จันทรมณี)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

(แทน)ผอ.สอ.

15/12/2564

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๗ ๙๖๐๐ ต่อ ๒๑๑๖, ๒๑๑๗

โทรสาร ๐ ๒๒๘๗ ๙๖๘๗

อว กอ ๐๖ กค ๖

 16 ธ.ค. 2564



ประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารธุรกิจ
เรื่อง กระบวนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ

เพื่อให้การสรรหาคณบดีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ดำเนินไปได้ด้วยความเรียบร้อยตามเจตนารมณ์ ในมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๖ คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารธุรกิจ จึงจัดทำกระบวนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ตามรายละเอียดท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พระพล เดชะตุนวงศ์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารธุรกิจ

กำหนดการและขั้นตอนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

ลำดับที่	ขั้นตอน	วันที่และเวลา	สถานที่
๑	ประชุมคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารธุรกิจ เพื่อพิจารณา (๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๖ (๒) ขั้นตอนการสรรหาคณบดีคณะบริหารธุรกิจ (๓) คุณสมบัติของคณบดีคณะบริหารธุรกิจ (๔) กำหนดแบบฟอร์มการสมัครและการเสนอชื่อ (๕) กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาถ่วงดุลเพื่อให้ได้ ผู้ที่สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ	๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุม กองบริหารงานบุคคล อาคาร ๓๖ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลกรุงเทพ
๒	ประกาศรับสมัคร (๑) ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานคณะบริหารธุรกิจ และ อาคารสำนักงานอธิการบดี และเว็บไซต์คณะ เว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ (๒) ประชาสัมพันธ์ไปยังมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ๘ แห่ง และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า/สถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้าอีก ๓ แห่ง (๓) ประชาสัมพันธ์ไปยังเครือข่ายของคณะบริหารธุรกิจ	๙ ธันวาคม ๒๕๖๔	๑. บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ๒. บอร์ดและเว็บไซต์ของ คณะบริหารธุรกิจ ๓. มหาวิทยาลัยต่างๆตามที่ กำหนดในข้อ (๒) และข้อ (๓)
๓	การรับสมัคร (๑) กำหนดยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมเอกสาร (๒) เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ โดย คณาจารย์ประจำคณะบริหารธุรกิจ พร้อมเอกสาร	๒๑ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (ยกเว้นวันหยุดราชการ)	ห้องประชุม กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๔ อาคาร ๓๖ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลกรุงเทพ
๔	การตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ตรวจสอบ ประวัติ คุณสมบัติของผู้สมัครและผู้ได้รับการเสนอชื่อ รวมถึงความ ถูกต้องสมบูรณ์ของเอกสารต่าง ๆ	๖ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป	ห้องประชุม กองบริหารงานบุคคล ชั้น ๔ อาคาร ๓๖ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลกรุงเทพ
๕	ประกาศรายชื่อผู้สมัครและผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควร ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ซึ่งผ่านการตรวจสอบ คุณสมบัติเบื้องต้น	๗ มกราคม ๒๕๖๕	บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ของ คณะบริหารธุรกิจ / มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลกรุงเทพ

กำหนดการและขั้นตอนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ(ต่อ)

ลำดับที่	ขั้นตอน	วันที่และเวลา	สถานที่
๖	<p>การนำเสนอวิสัยทัศน์และการให้คะแนน</p> <p>(๑) ผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น นำเสนอวิสัยทัศน์ต่อคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารธุรกิจ และต่อบุคลากรประจำคณะบริหารธุรกิจ</p> <p>(๒) คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารธุรกิจพิจารณาถ้อยแถลงเพื่อให้ได้มาซึ่งผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในแบบ คสค. ๖</p>	<p>๑๓ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>เวลา ๑๐.๐๐ น.</p> <p>เป็นต้นไป</p>	<p>ห้องประชุมอาคาร ๙</p> <p>ชั้น ๖</p> <p>คณะบริหารธุรกิจ</p> <p>พื้นที่บพิตรพิมุข มหาเมฆ</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี</p> <p>ราชมงคลกรุงเทพ</p>
๗	<p>ประกาศผลการสรรหาผู้ที่เหมาะสมดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ และรายงานผลการสรรหาต่อสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพเพื่อกำหนดวันและเวลาการนำเสนอวิสัยทัศน์ต่อสภามหาวิทยาลัย</p>	<p>๑๔ มกราคม ๒๕๖๕</p>	<p>บอร์ดประชาสัมพันธ์</p> <p>และเว็บไซต์ของ</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี</p> <p>ราชมงคลกรุงเทพ</p>

กระบวนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

กระบวนการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มีดังนี้

๑. ขั้นตอนการรับสมัคร ให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อ ๗ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๖

๑.๑ ให้ดำเนินการได้ทั้งวิธีการสมัครด้วยตนเอง (แบบ คสค. ๔.๑) และการเสนอชื่อ (แบบ คสค. ๔.๒)

๑.๒ การรับสมัครหรือการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี จะต้องจัดทำประวัติ ผลงาน และคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัคร / ผู้ได้รับการเสนอชื่อตามที่คณะกรรมการสรรหากำหนด (แบบ คสค. ๕)

๑.๓ การเสนอชื่อคณาจารย์ประจำในคณะที่มีการสรรหาคณบดี

- อาจารย์ ๑ คน เสนอชื่อได้ไม่เกิน ๑ รายชื่อ

- ผู้ถูกเสนอรายชื่อต้องมีอาจารย์ในคณะบริหารธุรกิจเป็นผู้รับรองด้วย จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน โดยผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อแล้วจะไม่มีสิทธิถูกเสนอชื่อซ้ำอีก

๒. ขั้นตอนการสรรหา

๒.๑ คณะกรรมการสรรหารวบรวมรายชื่อผู้สมัคร / ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

๒.๒ ผู้สมัคร / ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น แสดงเป้าหมาย และแนวทางการบริหารงานหรือวิสัยทัศน์แก่คณะกรรมการสรรหาและคณาจารย์ประจำคณะเพื่อประกอบการพิจารณาคูณลักษณะและความเหมาะสมกับตำแหน่งคณบดี

๒.๓ กรรมการสรรหาแต่ละคนพิจารณากลับกรองผู้สมัคร / ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งคณบดี ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๖

๒.๔ ไม่มีการหยั่งเสียงจากคณาจารย์ประจำคณะ

๒.๕ คณะกรรมการสรรหาเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา ทั้งนี้ตามจำนวนในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๖

๒.๖ ให้เลขานุการคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารธุรกิจเก็บเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาทั้งหมดไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับจากวันประกาศผลการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ

๓. ขั้นตอนการพิจารณาแต่งตั้ง

คณะกรรมการสรรหาคณบดี เสนอชื่อผู้ที่เหมาะสมตามจำนวนในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยการสรรหาคณบดี พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยเรียงตามลำดับตัวอักษร พร้อมข้อมูลรายละเอียดที่ใช้ในการสรรหาประกอบการพิจารณาต่อสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ เพื่อใช้ในการพิจารณาแต่งตั้งเป็นคณบดีคณะบริหารธุรกิจต่อไป



ประกาศคณะกรรมการสรรหาคณะบดีคณะบริหารธุรกิจ
เรื่อง คุณสมบัติของคณะบดีคณะบริหารธุรกิจ

เพื่อให้การสรรหาบุคคลที่สมควรดำรงตำแหน่งคณะบดีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ในมาตรา ๒๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับ ข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยการสรรหาคณะบดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติของคณะบดี (ตามมาตรา ๒๖ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ว่าด้วยการสรรหาคณะบดี พ.ศ. ๒๕๕๖)

ผู้สมควรดำรงตำแหน่งเป็นคณะบดี ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอน หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี ในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง รวมทั้งมีคุณสมบัติอื่นและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในข้อบังคับของมหาวิทยาลัย รวมทั้งความเหมาะสมกับตำแหน่ง ดังนี้

- (๑) มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคม
- (๒) มีความรู้ความสามารถทางวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคณะ
- (๓) มีศักยภาพและประสบการณ์ทางการบริหารวิชาการและหรือวิจัย
- (๔) มีวิสัยทัศน์ที่จะสร้างสรรค์พัฒนาองค์กรให้มีบทบาทในการเป็นผู้นำทางวิชาการ
- (๕) สามารถอุทิศเวลาให้แก่งานกิจการของคณะ

ข. ลักษณะต้องห้าม (ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ. (วัณโรคระยะอันตราย โรคติดยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่)

(๓) เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พีระพล เตชะตุนวงศ์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารธุรกิจ

แบบ คสค. ๔.๑

รูปถ่ายสี ๑ นิ้ว

(ไม่รวมขอบขาว
และถ่ายมาแล้ว
ไม่เกิน ๖ เดือน)



ใบสมัครเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

วันที่..... เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้าพเจ้าชื่อ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

ตำแหน่ง..... สังกัด.....

มีความประสงค์สมัครเป็นคณบดีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะบริหารธุรกิจ เรื่อง คุณสมบัติของคณบดีคณะบริหารธุรกิจ โดยมีคุณสมบัติตามข้อ ก. และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ข. (แบบ คสค. ๓) พร้อมกันนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐาน ดังนี้

๑. ใบสมัคร / ใบเสนอชื่อ เข้ารับการสรรหาคณบดี (แบบ คสค. ๔.๑ / ๔.๒) จำนวน ๑ ชุด พร้อมสำเนาซึ่งรับรองความถูกต้องแล้วทุกหน้า จำนวน ๕ ชุด

๒. แบบ คสค. ๕ จำนวน ๑ ชุด พร้อมสำเนาซึ่งรับรองความถูกต้องแล้วทุกหน้า จำนวน ๕ ชุด

๓. รูปถ่ายสีหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ แต่งกายสุภาพ ขนาด ๔ x ๖ นิ้ว จำนวน ๓ รูป โดยเขียนชื่อ-สกุล ด้านหลังรูป ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (ไม่รวมขอบขาวและไม่รับรูปสแกน)

๔. เอกสารรวบรวมผลงาน วิสัยทัศน์ นโยบาย แผนบริหารจัดการ และแผนพัฒนาคณะบริหารธุรกิจของผู้สมัคร จำนวน ๑ ชุด พร้อมสำเนาซึ่งรับรองความถูกต้องแล้วทุกหน้า จำนวน ๕ ชุด โดยนำส่งพร้อมใบสมัคร และใส่ซองปิดผนึก

๕. เอกสารประกอบอื่นๆ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนา จำนวน ๕ ชุด โปรดระบุ

๕.๑

๕.๒

ข้าพเจ้าได้รับทราบเงื่อนไขและเข้าใจในข้อบังคับการสมัครเข้ารับการสรรหา เพื่อดำรงตำแหน่งคณบดีคณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ตลอดจนได้ส่งเอกสารการสมัคร ตามข้อบังคับไว้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

ลงชื่อ.....

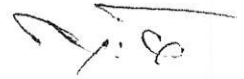
(.....)

ผู้สมัคร

หมายเหตุ

๑. ให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหายื่นใบสมัครพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการสรรหา กำหนดด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ กองบริหารงานบุคคล อาคาร ๓๖ ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

๒. เอกสารของผู้สมัครที่ยื่นมาพร้อมใบเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะบริหารธุรกิจ คณะกรรมการสรรหาจะเก็บไว้เป็นหลักฐานเป็นเวลา ๑ ปี นับจากวันประกาศผลการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่ง คณบดีคณะบริหารธุรกิจ





ข้อมูลและคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัคร หรือผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดี
คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
 วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน.....
 อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
 สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า
 คู่สมรสชื่อ นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
 อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....E-Mail.....
 บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....วันที่ออกบัตร.....วันที่บัตรหมดอายุ.....
 รับราชการครั้งแรกเมื่อ วัน/เดือน/ปี.....อายุราชการ.....ปี.....เดือน.....

๒. ประวัติการศึกษา (ปริญญาตรี/โท/เอก)

วุฒิการศึกษา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถานศึกษา
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		
๕.		
๖.		
๗.		
๘.		
๙.		
๑๐.		

(Handwritten signature)

๓. ประสบการณ์ด้านการสอน

- (๑) หลักสูตร.....วิชา.....
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
ช่วงระยะเวลาการสอน.....
- (๒) หลักสูตร.....วิชา.....
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
ช่วงระยะเวลาการสอน.....
- (๓) หลักสูตร.....วิชา.....
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
ช่วงระยะเวลาการสอน.....
- (๔) หลักสูตร.....วิชา.....
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
ช่วงระยะเวลาการสอน.....

๔. ประสบการณ์ด้านการบริหาร

- (๑) ตำแหน่ง.....ปี พ.ศ.ถึง ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
- (๒) ตำแหน่ง.....ปี พ.ศ.ถึง ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
- (๓) ตำแหน่ง.....ปี พ.ศ.ถึง ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
- (๔) ตำแหน่ง.....ปี พ.ศ.ถึง ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....

๕. เคยดำรงตำแหน่งกรรมการอื่นๆ

- (๑) ตำแหน่ง.....ปี พ.ศ.ถึง ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
- (๒) ตำแหน่ง.....ปี พ.ศ.ถึง ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
- (๓) ตำแหน่ง.....ปี พ.ศ.ถึง ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....
- (๔) ตำแหน่ง.....ปี พ.ศ.ถึง ปี พ.ศ.
มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....

๖. ตำแหน่งวิชาการ

(๑) ศาสตราจารย์ สาขา.....ปี พ.ศ.

มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....

(๒) รองศาสตราจารย์ สาขา.....ปี พ.ศ.

มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....

(๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขา.....ปี พ.ศ.

มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....

(๔) อาจารย์ สาขา.....ปี พ.ศ.

มหาวิทยาลัย/สถาบัน/อื่นๆ.....

๗. ประสบการณ์หรือผลงานด้านคุณธรรมและจริยธรรม เป็นที่ยอมรับของสังคม

.....

.....

.....

.....

๘. ความรู้ความสามารถทางวิชาการหรือวิชาชีพในการดำเนินงานของคุณะ

.....

.....

.....

.....

๙. วิสัยทัศน์ในการพัฒนาคณะ

.....

.....

.....

.....

๑๐. แผนการพัฒนาการบริหารงานวิชาการ งานวิจัยในคณะ บริการวิชาการ และกิจกรรมนักศึกษา

.....

.....

.....

.....



๑๑. ความสามารถในการอุทิศเวลาให้แก่งานกิจการของคุณะ

.....
.....
.....
.....

๑๒. การมีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

.....
.....
.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลและคุณสมบัติเบื้องต้นดังกล่าว ถูกต้องตามความเป็นจริง

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้สมัคร หรือ ผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการสรรหา

เป็นคณบดีคณะบริหารธุรกิจ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 เลขรับ 3679
 วันที่ 14 ธ.ค. 2564
 เวลา 16.11 น.



ที่ อว ๐๒๐๒.๕/๑๑๙๒๕๕

ถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ด้วย กระทรวงการต่างประเทศแจ้งว่า สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์จะจัดการแข่งขันรายการ Mohammed Bin Zayed International Robotics Challenge (MBZIRC) Maritime Grand Challenge ประจำปี ค.ศ. ๒๐๒๓ ซึ่งเป็นการแข่งขันออกแบบอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (unmanned aerial vehicle: UAV) เพื่อปฏิบัติการนอกชายฝั่งอาบูดาบีเพื่อแสวงหาวัตถุต้องสงสัยและจัดการกับวัตถุต้องสงสัยดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้ที่สนใจเข้าร่วมการแข่งขันสามารถจัดส่งเอกสารแนวคิด (White Paper) ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ ผ่านทางเว็บไซต์ www.mbzirc.com รายละเอียดตาม QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์การแข่งขันดังกล่าวให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน จะขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี
 สำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา
 แจ้งประชาสัมพันธ์การแข่งขันออกแบบ
 อากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน โดยสามารถส่ง
 เอกสารแนวคิด ภายในวันที่ ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๕
 เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลาง
 ประชาสัมพันธ์

(Handwritten signature)
 ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๔

(แทน) ผอ.สอ.
 15/12/2564



(Handwritten signature)
 16 ธ.ค. 2564

กองการต่างประเทศ
 โทร. ๐๒ ๖๑๐ ๕๓๙๗ (คนกพร/รัฐติชญา)
 โทรสาร ๐๒ ๓๕๔ ๕๕๗๐



QR Code เอกสารแนบ



ที่ กต ๑๔๐๒/๑๙๓๐

กกต.
เลขรับ 2692
วันที่ 30 พ.ย. 64 เวลา 15.54 น.

ถึง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ด้วยกระทรวงการต่างประเทศได้รับหนังสือสถานเอกอัครราชทูตสหรัฐอเมริกาสำหรับเอมิเรตส์ประจำประเทศไทยแจ้งว่า สหรัฐอเมริกาจะจัดการแข่งขันรายการ Mohammed Bin Zayed International Robotics Challenge (MBZIRC) Maritime Grand Challenge ประจำปี ค.ศ. ๒๐๒๓ ซึ่งเป็นการแข่งขันการออกแบบอากาศยานซึ่งไม่มีนักบิน (unmanned aerial vehicle: UAV) เพื่อปฏิบัติการกิจการนอกชายฝั่งกรุงอาบูดาบีเพื่อแสวงหาวัตถุต้องสงสัยและจัดการกับวัตถุต้องสงสัยดังกล่าว โดยขอให้ผู้สนใจเข้าร่วมจัดส่งเอกสารแนวคิด (white paper) ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.mbzirc.com ดังความละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

ในกรณี กระทรวงการต่างประเทศขอความอนุเคราะห์กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมพิจารณาประชาสัมพันธ์การแข่งขันรายการดังกล่าวต่อไปด้วย จักขอบคุณมาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- | | |
|--|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> กกก. | <input type="checkbox"/> กกค. |
| <input type="checkbox"/> กกม. | <input type="checkbox"/> กกณ. |
| <input checked="" type="checkbox"/> กกต. | <input type="checkbox"/> กกว. |
| <input type="checkbox"/> กกข. | <input type="checkbox"/> กกส. |
| <input type="checkbox"/> กกช. | <input type="checkbox"/> กกสป. |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
- 30 Nov 64



กรมเอเชียใต้ ตะวันออกกลางและแอฟริกา
กองตะวันออกกลาง
โทร. ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๒๐๔๔
โทรสาร ๐ ๒๗๔๓ ๕๐๕๓

- มอบ
- | | |
|--|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ผบ. | <input type="checkbox"/> ชศ. |
| <input type="checkbox"/> ขท. | <input type="checkbox"/> ขร. |
| <input checked="" type="checkbox"/> สร.๑ | <input type="checkbox"/> สร.๒ |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

30 Nov 64

30 Nov 64



MBZIRC

Mohamed Bin Zayed International Robotics Challenge

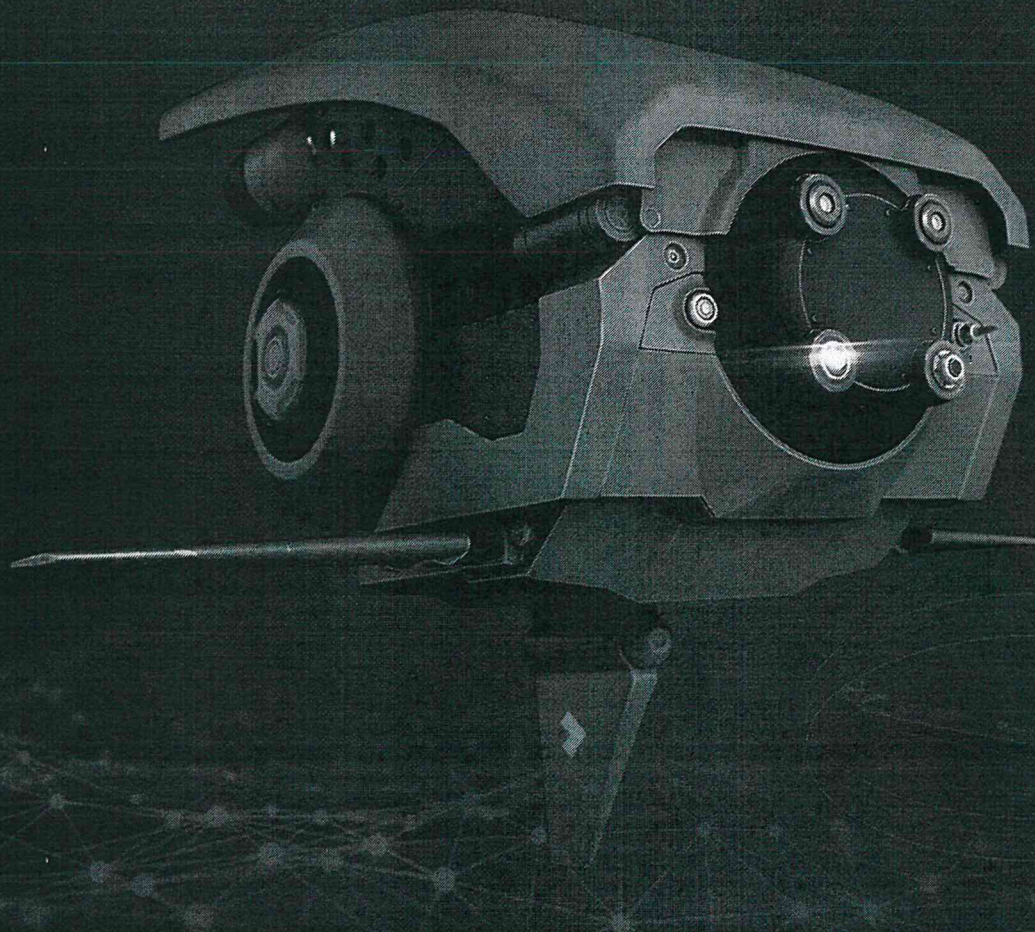
powered by



ASPIRE

MBZIRC

Maritime Grand Challenge



White Paper

Submission Requirement

MBZIRC Maritime Grand Challenge

This highly complex, multi-layered task involves autonomous aerial and surface vehicles working together in a GNSS-denied environment off the coast of Abu Dhabi, to detect unfriendly vessels and offload goods from them in the shortest possible time.

MBZIRC Maritime Grand Challenge teams will use a heterogenous unmanned system comprising:

- **1 autonomous unmanned surface vehicle (USV)** base station with a manipulation arm.
- **A swarm of 5-20 unmanned aerial vehicles (UAV).** UAVs may land on, take off from and recharge on the USV.

The USV Base Station and manipulation arm will be provided to each team by ASPIRE. The UAVs are to be provided by each competing team. No other device or equipment is allowed besides the USV+UAV swarm system.



Communication

- The whole USV + UAV swarm system must work in a GNSS-denied environment.
- No extra-system communications are allowed (except those provided by the challenge organisers for security and safety purposes).
- Intra-system communication is permitted. The USV could hold a base station (such as a femtocell) to augment the UAV swarm capabilities.

The Tasks

This challenge has two principal tasks: **inspection** and **intervention**.

Inspection Task:

The UAV swarm is used to monitor a large surface area of water to identify vessels which are in motion. Out of the total number of vessels present, there will be a subset of 'target' vessels. Once a vessel is found, the UAV swarm deploys to identify whether it is a target or not through a scan of the vessel with the following outcomes to be transmitted to the USV:

- A 3D model of the vessel to match with a reference model.
- In the case of a possible target vessel, a Boolean "suspected"/ "not suspected" signal is transmitted to the rest of the swarm through intra-swarm communication for collective decision making.
- Once a target vessel is confirmed by the operator, the USV+UAV swarm system proceeds to the intervention task.

Intervention Task:

- For the vessels that are potentially classified as target:
 - Video streaming is activated between the UAVs and the USV.
 - The operator watches the video and confirms the nature of the vessel.
 - If the operator does not confirm the suspected target because the UAVs made a wrong collective decision, the team will be penalised by increasing the mission completion time with a pre-defined number of minutes and the swarm will resume searching.

- When a vessel is identified as a target, the operator selects items to be retrieved from that vessel.
 - The items must be picked up from the vessel and transported by the UAVs to the USV either collectively or via individual transport.
 - One of the target vessels will have items that are too large to be collected by the UAVs. The UAVs will collectively attach to those larger objects and move them closer to the edges of the vessel.
 - Once the vessel is close to the USV, the large object will be picked up by the USV directly using its manipulation arm.
 - This will require USV locomotion and manipulation to be performed in a coordinated fashion and considering possible adverse sea conditions. The large objects collected by the manipulation arm are to be deposited on the deck of the USV.
 - After all the items have been collected from the target vessel, the swarm will resume exploring and decide whether all target vessels have been found.
 - The mission is considered completed after a pre-defined finish time or the moment when UAV-USV system has determined that there are no more target vessels in the area and have landed back on the USV, whichever is earlier.

Scoring

Team scoring of the final demonstration will be based on the speed and accuracy of accomplishing the Inspection and Intervention tasks.

Equipment details

1. ASPIRE intends to provide participants with a USV. The exact details of the USV will be finalised at a later date. For the purposes of development of White Papers, please expect the USV to have the following characteristics:
 - a. **A payload platform** approximately 3m wide and 5m long.
 - b. **Dry weight:** about 500Kg.
 - c. **Available load capacity:** about 500Kg.
 - d. **Power supply:** 2 high-efficiency 48V 110Ah marine batteries (one battery per engine), each equipped with BMS (Battery Management System) for cell protection and balancing.
2. ASPIRE intends to acquire and provide participants with a robotic arm, to be selected by each participant, with a value up to USD 50,000.

The equipment details are only preliminary and are subject to change.

White Paper Phase

White Paper Format

White Papers must be written in English, and provided in Adobe PostScript (.pdf) format, with a maximum of 15 pages of A4, with at least 2cm margins on all sides. Font sizes must be 12pt minimum.

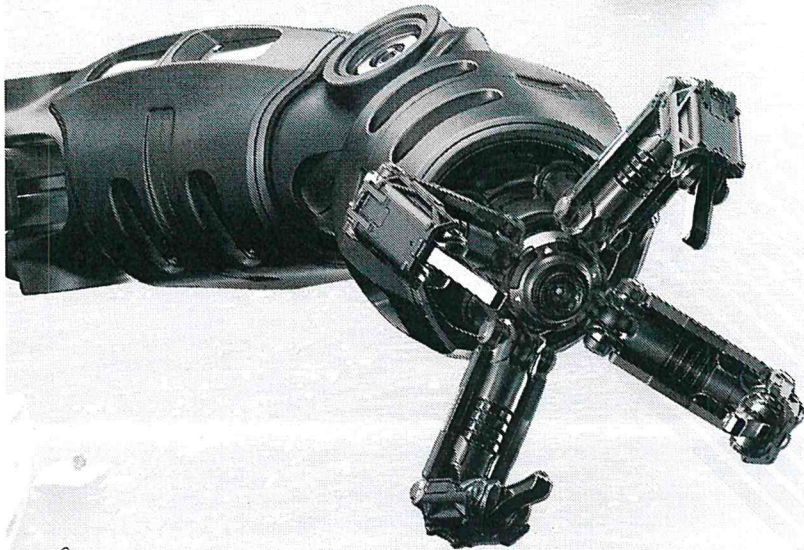
The paper must contain two sections: Team Information, and Technical Approach. These will be weighted in the scoring by 40% and 60%, respectively. The minimum information to be provided in each is given below.

1. Team Information

- Team Name
- Team members (individuals, universities, entities comprising the team)
- Team main point of contact and one alternative point of contact (name, email, phone number)
- Team roster containing a list of all individual team members, their contact information and their affiliations with sponsors or partners.
- Previous technical challenge competition experience
- Description of technical capabilities:
 - Multi-autonomous vehicle systems
 - Computer vision
 - Unmanned vehicle (UAV and USV) localisation and navigation
 - Autonomous system communication in a GNSS-denied environment
- Optional: Technical awards, patents or related publications
- Optional: Link to one unlisted YouTube or other video (maximum 10 minutes duration) and a short description of the video (maximum 100 words)

2. Technical Approach

- Technical approach to solving the inspection and intervention tasks in GNSS-denied environment, including the following:
 - Description of UAV capabilities and sensors
 - Description of autonomous multi-UAV interaction and coordination methods for search, identification and localisation
 - Description of communication and video streaming methodology between UAV+USV system
 - Approach to mounting and controlling the Robotic Arm on the USV for the marine environment
 - Description of physical interaction and motion coordination between UAVs, USV and the robotic manipulation arm
 - Description of any simulation methodologies used for proof of concept
- Uniqueness of approach and its contribution to the advancement of the state-of-the-art in autonomous robotics
- Risks and Mitigation approach
- Safety considerations to ensure UAV returns to base on command
- Expected commercial and societal impact and applications of the technical solution
- Any additional relevant information not listed above



3. Submission details

- **Only registered participants can submit a white paper.**
- Each team can submit revisions of its white paper (eg. Technical approach revision, updated team information etc.) during the window for white paper submission. The last white paper to be submitted by each team will be considered for judging.
- **Deadline for submission:** 31 January 2022. 6pm GST (Gulf Standard-Time). White papers received after this time will not be considered.



٢٠٢١

Mohamed Bin Zayed International Robotics Challenge

P.O. Box 9639, Masdar City,
Abu Dhabi, UAE

talktous@mbzirc.com

www.mbzirc.com