



คณะวิศวกรรมศาสตร์	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	
เลขรับ	4085
วันที่	19-10-2565
เวลา	09.17 น.

ที่ อว ๐๖๕๕/๑๔๔๗

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. หนังสือศูนย์ประสานงานเครือข่ายบุคลากรสายสนับสนุนที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ที่ ปชมท.๒๑/ว ๑๐๖ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. หนังสือสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม กำแพงแสน ที่ อว ๖๕๐๒.๐๗/๕๐๐๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

๓. หนังสือสำนักงานประสานงานเครือข่ายบุคลากรสายสนับสนุนที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๒๒ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ที่ ปชมท.๒๒/๐๙๗ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๐ จำนวน ๑ ฉบับ

๔. หนังสือสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย ที่ ควอท ว๒๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมออนไลน์ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหนังสือได้ที่ <http://personnel.rmutsv.ac.th/> (ข่าวประชาสัมพันธ์)



กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี
โทร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖
โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๗

เรียน คณบดี

- เพื่อโปรดพิจารณา

- เห็นความมอบงานบุคลากร ประชาสัมพันธ์

ให้คณาจารย์ และบุคลากรทราบทั่วกัน

๑๙ ต.ค. ๖๕

19 ต.ค. 65

๑๙ ต.ค. ๖๕

ที่ ปชมท.๒๑ /ว ๑๐๖



ศูนย์ประสานงานเครือข่ายบุคลากรสายสนับสนุน
ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๒๒
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๒๓๙ ถ.นิมมานเหมินท์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
๕๐๒๐๐

กบค./2654

11/10/2565

18.40 น.

๒๑ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ
เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ครั้งที่ ๑๐

ด้วยที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
ร่วมกับ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ได้จัด
โครงการประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ครั้งที่ ๑๐ เรื่อง “บทบาทและทักษะใหม่
ของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการกับการเปลี่ยนแปลงของโลก” ระหว่างวันที่ ๘-๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ
โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรสาย
สนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งสร้างเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านบริหารและธุรการให้มีความร่วมมือกัน
ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ

ในการนี้ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
ใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านสนับสนุนบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมประชุมดังกล่าวข้างต้น ค่าลงทะเบียนคน
ละ ๒,๕๐๐ บาท และขอความกรุณาประชาสัมพันธ์การจัดประชุมวิชาการดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงานของ
ท่านได้ทราบด้วย ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประชุมมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวัน
ลาเมื่อได้รับอนุมัติจากต้นสังกัดแล้ว ผู้สนใจสมัครได้ที่ www.council-uast.com →ระบบลงทะเบียน
ออนไลน์ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐๘๗-๑๗๗-๗๘๖๖, ๐๖๓-
๖๘๐-๖๘๖๖, ๐๘๙-๕๕๘-๕๕๓๓ หรือ email : council.staff123@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายเรวัต รัตนกาญจน์)

ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๒๒

เรียน ผอ. กบค.

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. มอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์
หน่วยงานในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๑๑ ต.ค. ๖๕

กษณ อธิพนมดี

เลขาธิการ/เม.ล.ล. : สอน นนท.

๒๖: กลังมัทรี

๑๑๐๖/๑๓๐

ฝ่ายเครือข่าย ปชมท.

โทร. ๐๖๓-๖๘๐-๖๘๖๖

email : council.staff123@gmail.com



**โครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ
สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๐
หัวข้อ “เทคนิคการทำวิจัย การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน”**

๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ
๑. สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
 ๒. ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
 ๓. เครือข่ายวิจัยและนวัตกรรมบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ปชมท.

๒. ผู้ประสานงาน นายนิคม หล้าอินเชื้อ – นางกิตติยาภรณ์ สิ้นสุกเสวต

๓. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากที่ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ได้จัดค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนมาแล้ว ๙ ครั้ง พบว่าหลังจากการฝึกอบรม ผู้เข้าฝึกอบรมจำนวนมากได้มีผลงานการวิจัยและผลงานทางวิชาการ และได้เลื่อนระดับเป็นชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ รวมทั้งมีการนำผลงานวิจัยตีพิมพ์และเผยแพร่ในวารสารวิชาการเป็นจำนวนมาก

ดังนั้นเพื่อเป็นการผลักดันให้บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาได้มีความก้าวหน้าในสายอาชีพมีทักษะในการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพ ถูกต้องตามหลักวิชาการและมีมาตรฐานในระดับสากล ซึ่งเป็นการพัฒนาทั้งบุคลากรสายสนับสนุนและองค์กร สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ร่วมกับที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) เครือข่ายวิจัยและนวัตกรรม เครือข่ายพัฒนาระบบงานห้องปฏิบัติการ ปชมท. จึงได้จัดค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ ครั้งที่ ๑๐ ขึ้น เพื่อพัฒนาบุคลากรและองค์กร

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการได้มีการฝึกทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ ได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ

๔.๒ เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรได้มีการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างต่อเนื่อง

๔.๓ เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาได้มีโอกาสดูแลเปลี่ยนแปลงประสบการณ์ในการทำวิจัยและการทำผลงานทางวิชาการร่วมกัน

๔.๔ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการวิจัยสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๕ จัดโดย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

๔.๕ เพื่อให้มีผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น

๕. วัน เวลา และสถานที่จัดค่ายฝึกอบรม

วันที่ ๑-๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่

๖. ผู้เข้าร่วมอบรม

บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศ และผู้สนใจทั่วไป จำนวนกลุ่มละ ๕๐ คน

๗. ค่าลงทะเบียน

คนละ ๓,๕๐๐ บาท

๘. การสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

- ลงทะเบียนออนไลน์ ได้ที่ www.council-uast.com คลิกที่ “ระบบการลงทะเบียนการประชุมออนไลน์”
หมดเขตรับสมัคร วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ หรือ เต็มจำนวน (รับกลุ่มละ ๕๐ ที่นั่ง)

๙. การชำระค่าลงทะเบียน

โอนผ่านธนาคารกรุงศรี สาขาเมญา

เลขที่บัญชี ๓๑๙-๑-๓๙๗๓๙-๒ ประเภทออมทรัพย์

ชื่อบัญชี น.ส.ปัทมา จักขุรัตน์ - นายนิคม หล้าอินเชื้อ - นางสาวเสาวคนธ์ ต่วนเทศ

ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๑๐. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

โทรศัพท์ ๐๘๗-๑๗๗-๗๘๖๖, ๐๙๔-๕๙๒-๘๕๑๒

๑๑. วิธีการฝึกอบรม บรรยายและปฏิบัติการ (เลือกได้เพียงกลุ่มเดียวเท่านั้น หลังจากเลือกแล้ว ในวันอบรมไม่สามารถเปลี่ยนกลุ่มได้)

- | | |
|------------|---------------------|
| กลุ่มที่ ๑ | งานวิจัย |
| กลุ่มที่ ๒ | งานวิเคราะห์ |
| กลุ่มที่ ๓ | คู่มือการปฏิบัติงาน |

๑๒. วิทยากร

- | | |
|---|------------------------------|
| ๑. รศ.ดร.สมบัติ ท้ายเรือคำ | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| ๒. ผศ.ดร.น้ำผึ้ง อินทะเนตร | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| ๓. ผศ.ดร.สุนทรพจน์ ดำรงค์พานิช | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| ๔. นายเสถียร คามี่ศักดิ์ (ข้าราชการบำนาญ) | มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ |
| ๕. นายเรวัต รัตนกาญจน์ | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ |
| ๖. นางกิตติยาภรณ์ สิ้นสุกเสวต | มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ |
| ๗. นายปภาณณ ปังกรภูรินทร์ | สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ |
| ๘. นายนิคม หล้าอินเชื้อ | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |
| ๙. นางสาวปัทมา จักขุรัตน์ | มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ |

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๔.๑ บุคลากรสายสนับสนุนสามารถทำวิจัย ทำงานวิเคราะห์ และคู่มือปฏิบัติงาน ได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้อง
 หลักวิชาการ สามารถนำไปขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นได้
- ๑๔.๒ บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาองค์กรให้ยั่งยืน



กำหนดการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๐
วันที่ ๑-๓ ธันวาคม ๒๕๖๕

ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่

วัน เดือน ปี	เวลา	รายละเอียดกิจกรรม
วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๐๘.๓๐-๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน
	๐๘.๔๕-๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิด
	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์ กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน }
		(อาหารว่างในห้องประชุม)
	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.	กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์ กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน }
		(อาหารว่างในห้องประชุม)
วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์ กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน }
		(อาหารว่างในห้องประชุม)
	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.	กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์ กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน }
		(อาหารว่างในห้องประชุม)
วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕	๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น.	กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์ กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน }
		(อาหารว่างในห้องประชุม)
	๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น.	การนำเสนอโครงร่างผลงานแต่ละกลุ่ม และรับฟังข้อเสนอแนะของวิทยากร (ตัวแทนกลุ่ม) กลุ่มที่ ๑ งานวิจัย กลุ่มที่ ๒ งานวิเคราะห์ กลุ่มที่ ๓ คู่มือการปฏิบัติงาน }
	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
	๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.	- สรุปผล และอภิปรายซักถาม - พิธีปิดค่าย

ข้อกำหนดสำหรับผู้เข้าค่ายฝึกอบรมฯ

- ๑.ให้นำคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กส์ พร้อมปลั๊กพ่วง มาในวันอบรมด้วย
๒. ให้เขียนภาระงานที่ตนเองรับผิดชอบและนำมาด้วยในวันอบรม เพื่อจะได้วางแผนการทำผลงานให้สอดคล้องกับงานที่ตนเองทำ หรือ คิดชื่อเรื่องที่จะทำมาล่วงหน้า
๓. ผู้เข้าอบรมต้องเลือกกลุ่มที่จะเข้าอบรม หลังจากนั้นหากต้องการเปลี่ยนกลุ่มเข้าอบรม สามารถเปลี่ยนได้ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เท่านั้น
๔. ผู้เข้าอบรมจะได้รับเอกสารการอบรมตามกลุ่มที่สมัครเข้าอบรมเท่านั้น จะไม่ได้รับเอกสารกลุ่มอื่น



ที่ อว ๖๕๐๒.๐๗/๕๐๐๒

สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม กำแพงแสน
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
วิทยาเขตกำแพงแสน อ.กำแพงแสน
จ.นครปฐม ๗๓๑๔๐

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบประชาสัมพันธ์หลักสูตรการฝึกอบรม

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผ่นพับประชาสัมพันธ์หลักสูตร จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม กำแพงแสน ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมให้กับบุคลากรสายสนับสนุน
ในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่การเป็นนักบริหารในสายสนับสนุน จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑) หลักสูตร “การบริหารงานอุดมศึกษาระดับกลาง” (สำหรับผู้บริหารสายสนับสนุน) รุ่นที่ ๑๐
ให้แก่ ผู้บริหารระดับกลาง ที่ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน ศูนย์ สำนัก ผู้ช่วยเลขานุการ
สถาบัน ศูนย์ สำนัก คณะ ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่าย หรือผู้เตรียมความพร้อมขึ้นสู่ตำแหน่งนักบริหารระดับกลาง
ค่าลงทะเบียนอบรม คนละ ๔๕,๐๐๐ บาท

๒) หลักสูตร “การบริหารงานอุดมศึกษาระดับต้น” (สำหรับผู้บริหารสายสนับสนุน) รุ่นที่ ๗ ให้แก่
ผู้บริหารระดับต้นที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน รองหัวหน้างาน หรือผู้เตรียมความพร้อมขึ้นสู่ตำแหน่งนักบริหาร
ระดับต้น ค่าลงทะเบียนอบรม คนละ ๓๕,๐๐๐ บาท

สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม กำแพงแสน พิจารณาเห็นว่าการฝึกอบรมครั้งนี้จะเป็นประโยชน์
ต่อการพัฒนาผู้บริหารสายสนับสนุนทุกระดับในหน่วยงานของท่าน จึงขอประชาสัมพันธ์หลักสูตรและเชิญส่งบุคลากร
ที่มีคุณสมบัติตามหลักสูตรกำหนดเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าว ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ท่านสามารถ
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๒ - ๔๕๙๔๗๙๔, ๐๙๖ - ๖๙๕๓๙๔๕ และ E-mail Address :
pumiruk-1@hotmail.com, wara_p@windowslive.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผอ. กบค.

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. มอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์หน่วยงาน
ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

๑๑ ต.ค. ๖๕

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวกันยารัตน์ เชี่ยวเวช)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและฝึกอบรม กำแพงแสน

สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม กำแพงแสน

โทรศัพท์ ๐๓๔ - ๓๕๑๙๐๔

"ความก้าวหน้า" ของการเป็นผู้บริหาร

!!! คุ้ม !!!
สมัครตั้งแต่ 4 คนขึ้นไป
ค่าลงทะเบียน 1 ไร่ครึ่ง
ค่าอาหารกลางวัน



หลักสูตรอบรมแบบ Hybrid Learning

HIGHER EDUCATION ADMINISTRATION

การบริหารงานองค์กร

หลักสูตร
"เก่งคน เก่งคิด เก่งงาน"
หากคุณเป็นผู้อำนวยการ
หรือเป็นผู้บังคับบัญชาแล้วแต่ยังไม่รู้
จะทำอย่างไรให้การทำงานมีประสิทธิภาพ
และทำอย่างไรให้ทีมงานมีความสุข
หลักสูตรนี้สามารถตอบได้ทุกข้อได้...

17 ตุลาคม - 25 พฤศจิกายน 2565
45,000.-/ท่าน
รุ่นที่ 10



สอบถามเพิ่มเติม
092 459 4794 (คุณน้า)
nisapumiruk

หลักสูตร
การบริหารงานองค์กร
การจะเป็นผู้บริหารระดับต้น คุณพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่หรือไม่?
1 รู้ทันนโยบาย เพื่อกำหนดเป้าหมาย แผนงาน
2 รู้จักจัดสรรคนให้เหมาะสมกับงาน และสร้างเครือข่าย
3 รู้จักคิด ตัดสินใจ และแก้ไขปัญห
"ก้าวแรก ที่ว่าสำคัญ ของการเป็นผู้บริหารที่ดี"

3 เมษายน - 5 พฤษภาคม 2566
35,000.-/ท่าน



สอบถามเพิ่มเติม
096 695 3945 (คุณจรัสพร)
nampuang_waraporn

ที่ ปชมท.๒๒ / ๐๙๗



สำนักงานประสานงานเครือข่ายสายสนับสนุน
ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๒๒
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
๒๓๙ ถ.นิมมานเหมินท์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
๕๐๒๐๐

กบค./2656

11/10/2565

08.51 น.

๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมโครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับ
บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๐

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย สงขลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการค่ายฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการฯ ครั้งที่ ๑๐

ตามที่ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
ร่วมกับ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเครือข่ายวิจัยและนวัตกรรม ปชมท. ได้จัดโครงการค่าย
ฝึกอบรมการทำวิจัยและผลงานทางวิชาการสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๐ หัวข้อ
“เทคนิคการทำวิจัย การทำงานวิเคราะห์ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน” ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุน
วิชาการได้มีการฝึกทำวิจัยและผลงานทางวิชาการ ได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักวิชาการ เพื่อกระตุ้นให้
บุคลากรได้มีการพัฒนาตนเองและองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาได้มี
โอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำวิจัยและการทำผลงานทางวิชาการร่วมกัน เพื่อเป็นการเตรียมความ
พร้อมในการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการวิจัยสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการใน
สถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ ๑๕ จัดโดย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี และเพื่อให้มีผลงานวิจัยและผลงานทาง
วิชาการสำหรับการขอตำแหน่งที่สูงขึ้น นั้น

ในการนี้ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
ใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านสนับสนุนบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมโครงการดังกล่าว และขอความกรุณา
ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านได้ทราบด้วย ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประชุมมีสิทธิ์เบิก
ค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากต้นสังกัดแล้ว ผู้สนใจ
สมัครได้ที่ www.council-uast.com →ระบบลงทะเบียนออนไลน์ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน
๒๕๖๕ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นายนิคม หล้าอินเชื้อ โทร. ๐๘๗-๑๗๗-๗๘๖๖ และนางกิตติยาภรณ์
สินสุภเสวต โทร. ๐๙๔-๕๙๒-๘๕๑๒

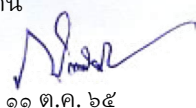
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน ผอ. กบค.

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. มอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์หน่วยงาน
ในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ


๑๑ ต.ค. ๖๕

(นายเรวัต รัตนกาญจน์)

ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๒๒

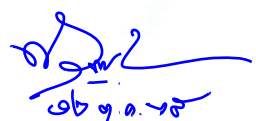
ฝ่ายเครือข่าย ปชมท.

โทร. ๐๘๙-๕๕๕-๖๖๖๑

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบ แล มอบ กบค.

ประสิทธิ์สิทธิ์


๑๖ ต.ค. ๖๕

จัดโดย กบค.


๖๖๖๑

การประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ครั้งที่ ๑๐
เรื่อง “บทบาทและทักษะใหม่ของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการกับการเปลี่ยนแปลงของโลก”

๑. ชื่อโครงการ การประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ครั้งที่ ๑๐
เรื่อง “บทบาทและทักษะใหม่ของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการกับการเปลี่ยนแปลงของโลก”

๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโลกได้ก้าวเข้าสู่ Metaverse หรือโลกเสมือนจริง ที่เข้ามามีบทบาทกับชีวิตทุกคนมากขึ้น ทำให้คนในวัยทำงานต้องเปิดรับเทคโนโลยีใหม่ๆ ทั้งการประชุมออนไลน์ หรือการทำงานทางไกล ซึ่งทำให้เข้าใจโลก Metaverse มากขึ้น การมาของ Metaverse ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของโลกในหลาย ๆ ส่วน ทำให้หลายองค์กรได้เริ่มมีการปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน การพัฒนาบุคลากร รูปแบบธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงแบบพลิกโฉม ซึ่งสะท้อนถึง Organization Structure และ Way of work รวมถึง Workforce demand ที่อาจจะต้องมีการวางแผนให้ครอบคลุม ทั้งจำนวน ทักษะความสามารถที่เปลี่ยนไป และรูปแบบการจ้างงานที่ต้องมีความยืดหยุ่นมากขึ้น ในสถาบันอุดมศึกษาก็เช่นกันได้มีการพัฒนาสมรรถนะของพนักงานให้สอดคล้องกับการเข้าสู่ Metaverse การให้บริการต่าง ๆ แก่นักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาได้ถูกขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีมากขึ้น ดังนั้นสถาบันอุดมศึกษาจะต้องสร้างทักษะ (Skill) ใหม่ ๆ ให้กับบุคลากรเพื่อให้พร้อมที่จะให้บริการแก่นักศึกษา ผู้มารับบริการ ได้แก่ ทักษะดังนี้ ๑. การเรียนรู้เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลง ๒. ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจในโลกอนาคต ๓. การบริหารการเปลี่ยนแปลงภายนอกองค์กร ๔. การบริหารเทคโนโลยีควบคู่ไปกับบุคลากร เพราะโลกเสมือนจะเป็นการแสดงให้เห็นถึงศักยภาพการแข่งขันขององค์กรต่างๆ แล้ว อีกสิ่งหนึ่งที่ต้องให้ความสำคัญไม่แพ้กัน คือการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างทีมและภายในทีม โดยองค์กรต้องบริหารความท้าทายในการทำ Virtual และ face-to-face ให้สมดุลกัน “การมาของยุค Metaverse จะทำให้วัฒนธรรมองค์กรมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม ฉะนั้น การเริ่มทำ Transform ในส่วนเล็กๆ จะช่วยเพิ่มโอกาสให้องค์กรสามารถดำเนินธุรกิจเหนือคู่แข่ง และเพื่อพาองค์กรก้าวสู่ความสำเร็จ เพราะบุคลากรหรือการบริหารจัดการที่มีคุณภาพนำมาซึ่งความสำเร็จให้กับทุกองค์กร” (ภาณุวัฒน์ กาญจนโสน และ วันเฉลิม สิริพันธุ์)

เครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย ได้เล็งเห็นความสำคัญของบทบาทและทักษะใหม่ของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการกับการเปลี่ยนแปลงของโลก จึงได้จัดประชุมวิชาการเครือข่ายบริหารและธุรการ ครั้งที่ ๑๐ ในหัวข้อเรื่อง “บทบาทและทักษะใหม่ของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการกับการเปลี่ยนแปลงของโลก” ขึ้น เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษาได้เรียนรู้ทักษะใหม่ที่เป็นอยู่ในยุค Metaverse และสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษาได้เรียนรู้ทักษะใหม่ที่เป็นอยู่ในยุค Metaverse และสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้ร่วมประชุมมีความรู้เกี่ยวกับทักษะที่จำเป็นในการทำงานในยุคของโลกเสมือนจริง
๒. ผู้เข้าร่วมประชุม สามารถนำความรู้และแนวคิดไปใช้ในการพัฒนาตน พัฒนางานและยกระดับศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา

๕. ผู้รับผิดชอบการประชุม

๑. เครือข่ายบริหารและธุรการ ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)

๒. สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๖. วัน เวลา และสถานที่

วันที่ ๘-๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์เชียงใหม่ จ.เชียงใหม่

๗. ผู้เข้าร่วมการประชุม

ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๐๐ คน

๑ ผู้บริหารในสถาบันอุดมศึกษา

๒ บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการในสถาบันอุดมศึกษา

๓ ผู้สนใจทั่วไป

๘. การสมัครเข้าร่วมประชุม

(๑) ลงทะเบียน ที่ <http://www.council-uast.com> ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ หรือเต็มจำนวน

(๒) สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

คุณปัทมา จักชูรัตน์

โทร. ๐๖๓-๖๘๐-๖๘๖๖

คุณนิคม หล้าอินเชื้อ

โทร. ๐๘๗-๑๗๗-๗๘๖๖

คุณพัชรี คำรินทร์

โทร. ๐๘๙-๕๕๘-๕๙๓๓

๙. ค่าลงทะเบียน

๒,๙๐๐ บาท

๑๐. การชำระค่าลงทะเบียน โอนผ่านธนาคารกรุงไทย เลขที่บัญชี 455-0-44016-3

ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี นางสาวปัทมา จักชูรัตน์ นายภาคภูมิ ทะนุดี นางพัชรี คำรินทร์
ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

กำหนดการ
การประชุมวิชาการเครือข่ายพัฒนาระบบงานบริหารและธุรการ ครั้งที่ ๑๐
เรื่อง “บทบาทและทักษะใหม่ของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการกับการเปลี่ยนแปลงของโลก”
วันที่ ๘-๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
ณ โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ จังหวัดเชียงใหม่

วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.

ลงทะเบียน และส่งผลการตรวจ ATK

พิธีเปิด

- กล่าวต้อนรับ โดย ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- กล่าวรายงาน โดย ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)
(คุณเรวัต รัตนกาญจน์)
- กล่าวเปิด โดย อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ ดร.พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล)

เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.

บรรยาย เรื่อง “บทบาทของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการกับการเปลี่ยนแปลงของโลก”

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัญญาภาพ อานันทนา
รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

บรรยาย เรื่อง “บทบาทของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการกับการเปลี่ยนแปลงของโลก” (ต่อ)

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

บรรยาย เรื่อง “ทักษะดิจิทัลเพื่ออนาคต”

โดย รองศาสตราจารย์รัฐสิทธิ์ สุขะหุต

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๑๕ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

บรรยาย เรื่อง “เปลี่ยนงานที่ย่างยาก ให้เป็นความท้าทาย”

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อลงกรณ์ คูตระกูล

เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.

งานเลี้ยงรับรอง “ความสุขแห่งสายน้ำ ปิงนครมาหานที” อนุรักษ์สืบสานประเพณี
ยี่เป็งของนครเชียงใหม่

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

บรรยาย เรื่อง “การพัฒนาทักษะใหม่ของบุคลากรในยุค Metaverse”

โดย ภาณุวัฒน์ กาญจนโนสถ

บริษัท แฟร์ริมา แอนด์ วิลล์ กรุ๊ป จำกัด

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.

เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารว่าง

บรรยาย เรื่อง “การพัฒนาทักษะใหม่ของบุคลากรในยุค Metaverse” (ต่อ)

พักรับประทานอาหารกลางวัน

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ “การเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการด้วย Digital workflow” โดย คุณธัญญา ภักดี ผู้อำนวยการกองบริหารงานกลาง
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

(อาหารว่างและเครื่องดื่มในห้องประชุม)

เวลา ๑๕.๐๐ น.

พิธีปิดการประชุม

ก.ค.ศ.



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขที่: 3672
วันที่: 7 ต.ค. 2565
เวลา: 10.22

กบค./2649
10/10/2565
11.45 น.

สมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย
Professional and Organizational Development Network of Thailand Higher Education

ที่ ควท 20/2565 21 กันยายน 2565

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมออนไลน์
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรมออนไลน์ เรื่อง การวัดประเมินการเรียนรู้ จำนวน 4 หัวข้อย่อย

ด้วยสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (คทอ) มีกำหนดจัดโครงการอบรมออนไลน์ ในลักษณะชุดการอบรม เรื่อง การวัดประเมินการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมซึ่งเป็นคณาจารย์ระดับอุดมศึกษา ได้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและวิธีการวัดประเมินผล การเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน เข้าใจและสามารถเลือกใช้เครื่องมือสำหรับการวัดประเมินการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนสำหรับการเรียนรู้ทั้งแบบออนไซต์และแบบออนไลน์ได้ นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมอบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ระหว่างกันได้ โดยเป็นโครงการในลักษณะชุดการอบรม ที่มี 4 หัวข้อย่อย เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ความรู้ครอบคลุมเกี่ยวกับการประเมินการเรียนรู้ในทุกมิติ โดยจะจัดขึ้นวันที่ 18, 20, 25, และวันที่ 27 ตุลาคม 2565 นั้น

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญผู้บริหาร คณาจารย์ นักวิจัย บุคลากรทางการศึกษาและผู้สนใจทุกท่าน เข้าร่วมการอบรมดังกล่าว โดยอัตราค่าลงทะเบียนสามารถดูรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและสมัครเข้าร่วมการอบรม ได้ที่ <http://thailandpod.org/> สำหรับวิธีชำระค่าลงทะเบียน สามารถดำเนินการโดยโอนเงินผ่านบัญชีของ สมาคม คทอ ชื่อบัญชี สมาคม คทอ ธนาคารทหารไทยธนชาติ (ttb) สาขาพญาไท บัญชีเลขที่ 003-2-86111-4 ประเภทออมทรัพย์ และขอได้โปรดส่งสำเนาการโอนเงินผ่านธนาคารมาที่อีเมล thailandpod@gmail.com ทั้งนี้ ขอความกรุณาลงทะเบียนตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 17 ตุลาคม 2565

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป
จักขอบพระคุณยิ่ง

เรียน ผอ.กบค.

ขอแสดงความนับถือ

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบและมอบงานอัตราค่าลงทะเบียน ประชาสัมพันธ์ต่อไป

ผอ.กบค.

ดร.ปานสิริ พันธุ์สุวรรณ

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ปานสิริ พันธุ์สุวรรณ)
นายกสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ฯ

10 ต.ค. 65

รศ.ดร.อรรถพร
ผอ.โครงการ/แอมม
กบค. ม.ราชภัฏศรี

ดร.วศิน

สมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ฯ
สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
328 อาคารอุดมศึกษา 2 ชั้น 19 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 02-039-5528-27 , 082-937-5337 Email: thailandpod@gmail.com

ดร.วศิน

โครงการอบรมออนไลน์
ชุดการอบรมเรื่อง การวัดประเมินการเรียนรู้
วันที่ 18 – 27 ตุลาคม 2565
(การอบรมผ่านระบบ Zoom)

1. หลักการและเหตุผล

ความสามารถในการวัดประเมินการเรียนรู้ เป็นสมรรถนะที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับผู้สอน โดยเฉพาะการปรับเปลี่ยนรูปแบบการสอนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงแบบพลิกผัน การวัดและประเมินการเรียนรู้จึงจำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยน หรือเลือกใช้วิธีการและเครื่องมือให้เหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนรู้แต่ละรูปแบบ เพื่อให้ทราบพัฒนาการของผู้เรียนและผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนได้ ทั้งในเรื่องหลักการวัดประเมินการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ หลักการออกข้อสอบและการหาประสิทธิภาพของข้อสอบ การออกแบบเกณฑ์การประเมินการเรียนรู้ (Scoring rubrics) และแอปพลิเคชันสำหรับการวัดและประเมินการเรียนรู้

ดังนั้น สมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (ควอท) จึงกำหนดจัดโครงการอบรมออนไลน์ ในลักษณะชุดการอบรมเรื่อง การวัดประเมินการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมซึ่งเป็นคณาจารย์ระดับอุดมศึกษา ได้มีความรู้ความเข้าใจในหลักการและวิธีการวัดประเมินผลการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน เข้าใจและสามารถเลือกใช้เครื่องมือสำหรับการวัดประเมินการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนสำหรับการเรียนรู้ทั้งแบบออนไซต์และแบบออนไลน์ได้ นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ระหว่างกันได้ โดยเป็นโครงการในลักษณะชุดการอบรม ที่มี 4 หัวข้อย่อย เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ความรู้ครอบคลุมเกี่ยวกับการประเมินการเรียนรู้ในทุกมิติ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจเรื่องหลักการและวิธีการวัดประเมินการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้
- 2.2 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจหลักการออกข้อสอบและการหาประสิทธิภาพของข้อสอบ
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจและสามารถออกแบบเกณฑ์การประเมินการเรียนรู้ (Scoring rubrics)
- 2.4 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจและสามารถใช้แอปพลิเคชันสำหรับการวัดและประเมินการเรียนรู้ได้

3. ผู้เข้าร่วมโครงการ

คณาจารย์ที่สอนในระดับอุดมศึกษา จำนวน 100 คน ต่อหนึ่งหัวข้อย่อย

4. ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่ ชุดการอบรมเรื่องการวัดและประเมินการเรียนรู้ แบ่งเป็น 4 หัวข้อย่อยดังนี้

ลำดับ	หัวข้อ	วัน	เวลา	รูปแบบ
1	หลักการวัดประเมินการเรียนรู้	วันอังคาร 18 ตุลาคม 2565	09:00 – 12:00 น.	ออนไลน์ผ่าน Zoom
2	หลักการออกข้อสอบ และการหาประสิทธิภาพของข้อสอบ	วันพฤหัสบดี 20 ตุลาคม 2565	09:00 – 12:00 น.	ออนไลน์ผ่าน Zoom
3	การออกแบบเกณฑ์การประเมิน (Scoring rubrics)	วันอังคาร 25 ตุลาคม 2565	09:00 – 12:00 น.	ออนไลน์ผ่าน Zoom
4	แอปพลิเคชันสำหรับการวัดและประเมิน การเรียนรู้	วันพฤหัสบดี 27 ตุลาคม 2565	09:00 – 16:00 น.	ออนไลน์ผ่าน Zoom

หมายเหตุ - ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเลือกอบรมบางหัวข้อ หรือเข้าอบรมครบทุกหัวข้อได้

5. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

1. สมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (ควอท)
2. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนิดา เลิศพรกุลรัตน์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

6. งบประมาณ

สมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (ควอท)

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการวัดประเมินการเรียนรู้ การออกข้อสอบ การวัดประสิทธิภาพของข้อสอบ และการออกแบบเกณฑ์การประเมินการเรียนรู้
- 7.2 ผู้เข้าอบรมสามารถใช้แอปพลิเคชันต่าง ๆ เพื่อการวัดและประเมินการเรียนรู้ได้

8. การติดตามประเมินผล

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมผ่านระบบออนไลน์

9. เนื้อหาในการอบรม

ในชุดการอบรมเรื่องการวัดประเมินการเรียนรู้นี้ แบ่งเป็น 4 หัวข้อย่อย โดยมีเนื้อหาโดยสังเขปคือ

1. หลักการวัดประเมินการเรียนรู้

ผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้เนื้อหาเกี่ยวกับหลักการวัดประเมินการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ทั้งการประเมินแบบ Assessment of learning Assessment for learning และ Assessment as learning

2. หลักการออกข้อสอบและการหาประสิทธิภาพของข้อสอบ

ผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้เนื้อหาเกี่ยวกับหลักการออกข้อสอบที่ถูกต้อง ทั้งข้อสอบแบบปรนัยและอัตนัยเพื่อให้วัดประเมินการเรียนรู้ได้ตรงตามวัตถุประสงค์และผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง รวมถึงการหาประสิทธิภาพของข้อสอบ

3. การออกแบบเกณฑ์การประเมิน (Scoring rubrics)

ผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับการใช้เกณฑ์การประเมินในการประเมินการเรียนรู้ของผู้เรียน หลักการและวิธีการออกแบบเกณฑ์การประเมิน แนวทางการคิดเกณฑ์ประเมินและการให้เหตุผลรูปแบบเกณฑ์การประเมินแบบต่าง ๆ ที่เหมาะกับการประเมินในสถานการณ์ที่แตกต่างกัน

4. แอปพลิเคชันสำหรับการวัดและประเมินการเรียนรู้

ผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับการใช้งานแอปพลิเคชันที่เหมาะสมกับการวัดและประเมินการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ โดยได้มีโอกาสฝึกปฏิบัติการใช้งานแอปพลิเคชันด้วย

หมายเหตุ - ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถเลือกอบรมบางหัวข้อ หรือเข้าอบรมครบทุกหัวข้อได้

10. วิทยากร

หัวข้อ	วิทยากร
1. หลักการวัดประเมินการเรียนรู้	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พินดา ศกุนตนา ภาควิชาการวัดผลและวิจัยการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
2. หลักการออกข้อสอบ และการหาประสิทธิภาพของข้อสอบ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทวิกา ตั้งประภา ภาควิชาการวัดผลและวิจัยการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
3. การออกแบบเกณฑ์การประเมิน (Scoring rubrics)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนตา ตัญเฒ่าการ ภาควิชาการวัดผลและวิจัยการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
4. แอปพลิเคชันสำหรับการวัดและประเมินการเรียนรู้	รศ.ดร.ธนัทภรณ์ ธีตรักษ์รัตน์ และ อาจารย์ ดร.ชุตินันท์ สุวัทธิพงศ์ สำนักเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

11. ค่าลงทะเบียนจากผู้เข้ารับการอบรม

ลำดับ	หัวข้อ	วัน	เวลา	สมาชิก	บุคคลทั่วไป
1	หลักการวัดประเมินการเรียนรู้	วันอังคาร 18 ตุลาคม 2565	09:00 – 12:00 น. (3 ชั่วโมง)	300	500
2	หลักการออกข้อสอบ และการหาประสิทธิภาพของข้อสอบ	วันพฤหัสบดี 20 ตุลาคม 2565	09:00 – 12:00 น. (3 ชั่วโมง)	300	500
3	การออกแบบเกณฑ์การประเมิน (Scoring rubrics)	วันอังคาร 25 ตุลาคม 2565	09:00 – 12:00 น. (3 ชั่วโมง)	300	500
4	แอปพลิเคชันสำหรับการวัดและประเมินการเรียนรู้	วันพฤหัสบดี 27 ตุลาคม 2565	09:00 – 16:00 น. (6 ชั่วโมง)	500	800
สำหรับผู้เข้ารับการอบรมที่ลงทะเบียนครบทุกหัวข้อในชุดการอบรมนี้				1,000	2,000

***หมายเหตุ สมาชิกประเภทสถาบันสามารถส่งผู้แทนเข้าร่วมได้ 2 คน ในราคาสมาชิก คอท สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมและสมัครสมาชิกได้ที่ <http://www.thailandpod.org/>

12. กำหนดการ

1. หัวข้อ “หลักการวัดประเมินการเรียนรู้” โดย ผศ.ดร.พนิดา ศกุนตนาค

วันอังคารที่ 18 ตุลาคม 2565

08:30 – 09:00 น.	ลงทะเบียนเข้าระบบตาม Code ที่ส่งให้ทาง e-mail ล่วงหน้า
09:00 – 09:10 น.	เปิดการอบรมออนไลน์
09:10 – 10:30 น.	หลักการวัดประเมินการเรียนรู้
10:30 – 10:45 น.	พัก
10:45 – 12:00 น.	หลักการวัดประเมินการเรียนรู้
12:00 – 12:15 น.	ทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม
12:15 น.	ปิดการอบรม

***หมายเหตุ: เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม เตรียม Computer Notebook, Tablet, Smartphone ในการเข้าร่วมโครงการ และหลังจากการอบรมท่านจะได้รับใบประกาศนียบัตรอิเล็กทรอนิกส์*

2. หัวข้อ “หลักการออกข้อสอบและการหาประสิทธิภาพของข้อสอบ” โดย ผศ.ดร.ทวิกา ตั้งประภา

วันพฤหัสบดีที่ 20 ตุลาคม 2565

08:30 – 09:00 น.	ลงทะเบียนเข้าระบบตาม Code ที่ส่งให้ทาง e-mail ล่วงหน้า
09:00 – 09:10 น.	เปิดการอบรมออนไลน์
09:10 – 10:30 น.	หลักการออกข้อสอบ
10:30 – 10:45 น.	พัก
10:45 – 12:00 น.	การหาประสิทธิภาพของข้อสอบ
12:00 – 12:15 น.	ทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม
12:15 น.	ปิดการอบรม

***หมายเหตุ: เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม เตรียม Computer Notebook, Tablet, Smartphone ในการเข้าร่วมโครงการ และหลังจากการอบรมท่านจะได้รับใบประกาศนียบัตรอิเล็กทรอนิกส์*

3. หัวข้อ “การออกแบบเกณฑ์การประเมิน (Scoring rubrics)” โดย ผศ.ดร.มนตา ตูลย์เมธการ
วันอังคารที่ 25 ตุลาคม 2565

08:30 – 09:00 น.	ลงทะเบียนเข้าระบบตาม Code ที่ส่งให้ทาง e-mail ล่วงหน้า
09:00 – 09:10 น.	เปิดการอบรมออนไลน์
09:10 – 10:30 น.	การออกแบบเกณฑ์การประเมิน
10:30 – 10:45 น.	พัก
10:45 – 12:00 น.	การออกแบบเกณฑ์การประเมิน
12:00 – 12:15 น.	ทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม
12:15 น.	ปิดการอบรม

***หมายเหตุ: เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม เตรียม Computer Notebook, Tablet, Smartphone ในการเข้าร่วมโครงการ และหลังจากการอบรมท่านจะได้รับใบประกาศนียบัตรอิเล็กทรอนิกส์*

4. หัวข้อ “แอปพลิเคชันสำหรับการวัดและประเมินการเรียนรู้” โดย รศ.ดร.ธนัญญ์ ฉัตรภักตร์ และ
อาจารย์ ดร.ชุติวัฒน์ สุวัติกพงศ์
วันพฤหัสบดีที่ 27 ตุลาคม 2565

08:30 – 09:00 น.	ลงทะเบียนเข้าระบบตาม Code ที่ส่งให้ทาง e-mail ล่วงหน้า
09:00 – 09:10 น.	เปิดการอบรมออนไลน์
09:10 – 10:30 น.	การใช้แอปพลิเคชันสำหรับการวัดและประเมินการเรียนรู้
10:30 – 10:45 น.	พัก
10:45 – 12:00 น.	การใช้แอปพลิเคชันสำหรับการวัดและประเมินการเรียนรู้
12:00 – 13:00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13:00 – 14:30 น.	การใช้แอปพลิเคชันสำหรับการวัดและประเมินการเรียนรู้
14:30 – 14:45 น.	พัก
14:45 – 15:50 น.	การใช้แอปพลิเคชันสำหรับการวัดและประเมินการเรียนรู้
15:50 – 16:00 น.	ทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม
16:00 น.	ปิดการอบรม

***หมายเหตุ: เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม เตรียม Computer Notebook, Tablet, Smartphone ในการเข้าร่วมโครงการ และหลังจากการอบรมท่านจะได้รับใบประกาศนียบัตรอิเล็กทรอนิกส์*