



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานสหกิจศึกษาและฝึกงานทางวิศวกรรม ฝ่ายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ โทร.๒๖๑๐ ต่อ ๐

ที่ - วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์รับนักศึกษาฝึกงานภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และรับสมัครนักศึกษาสหกิจศึกษา /
นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าสาขา/หัวหน้าหลักสูตร

งานสหกิจศึกษาและฝึกงานทางวิศวกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอแจ้งปฏิทินกำหนดการเปิดรับสมัครนักศึกษาที่ประสงค์ออกฝึกงาน/สหกิจศึกษาดังนี้

๑. ปฏิทินออกฝึกงานภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕
๒. ปฏิทินออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
๓. ปฏิทินออกฝึกสหกิจศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ในการนี้งานสหกิจศึกษาฯ ขอความร่วมมือหลักสูตรสาขาวิชา ประชาสัมพันธ์แจ้งนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา /วิชาเตรียมฝึกงาน ที่เกี่ยวข้องทราบ และดำเนินการตามกระบวนการภายในระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และประชาสัมพันธ์

(รองศาสตราจารย์จาร์วัฒน์ เจริญจิต)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย



ขั้นตอนการส่งเอกสารการขอออกฝึกงาน Summer 3-65

กระบวนการ	วันที่	กิจกรรม
กระบวนการ ก่อน ฝึกงาน	ตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 ถึง 12 เมษายน 2566	1. นักศึกษาที่ประสงค์ออกฝึกงาน Summer ภาคเรียนที่ 3-65 เตรียมเอกสารดังต่อไปนี้ ดาวน์โหลดเอกสารแบบฟอร์มขอออกฝึกงาน Summer ได้ที่ http://eng.rmutsv.ac.th/engineeri/th/informationstudent (เว็บไซต์คณะฯ) กรอกข้อมูลในแบบฟอร์ม พร้อมแนบใบแสดงผลการเรียน - แบบฟอร์มขอออกฝึกงาน Summer โดยให้อาจารย์ในหลักสูตรเซ็นอนุญาต ให้ออกฝึกงานได้ ให้เรียบร้อย - แนบใบแสดงผลการเรียน โดยดาวน์โหลดจากระบบสารสนเทศนักศึกษา - ส่งไฟล์เอกสารดังกล่าวใน โฟลเดอร์ที่แชร์ให้ ในไลน์กลุ่ม ตั้งชื่อไฟล์เป็นชื่อ โฟลเดอร์เป็นชื่อสถานประกอบการ
		2. เมื่อดำเนินการในข้อ 1 เรียบร้อยแล้ว เข้าไปกรอกข้อมูลใน QR Code ด้านบน
		3. เข้าไลน์กลุ่มเพื่อรับข้อมูลข่าวสาร
		4. ส่งหนังสือขออนุญาตผู้ปกครองเมื่อสถานประกอบการตอบรับแล้ว ส่งไฟล์ที่ผู้ปกครองเซ็นเอกสารแล้วใน โฟลเดอร์ที่แชร์ให้ในไลน์กลุ่ม ตั้งชื่อไฟล์เป็นชื่อนักศึกษา และต้องส่งให้ครบทุกคน
	ตามที่ทะเบียนกำหนด	5. ลงทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกงาน
18 เมษายน 2566	6. เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน Summer ภาคเรียนที่ 3-65	
กระบวนการ	2 พฤษภาคม 2566	7. เริ่มฝึกงาน ณ สถานประกอบการ
ระหว่าง ฝึกงาน	8 พ.ค. – 24 มิ.ย. 66	8. อาจารย์นิเทศเริ่มออกนิเทศนักศึกษา ณ สถานประกอบการ
	24 มิถุนายน 2566	9. วันสิ้นสุดการของการฝึกงาน Summer 3-65
กระบวนการ หลัง ฝึกงาน	26-30 มิ.ย. 66	10. - ส่งสมุดบันทึกฝึกงานที่อาจารย์นิเทศ - ส่งแบบประเมินผลการออกฝึกงาน ที่อาจารย์นิเทศ
	30 มิ.ย. 66	11. เข้าร่วมโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน Summer ภาคเรียนที่ 3-65





ปฏิทินฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำภาคการศึกษาที่ 1/66

กระบวนการ	วันที่	กิจกรรม
กระบวนการ ก่อน ปฏิบัติสหกิจฯ	ตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 ถึง 31 พฤษภาคม 2566	1. นักศึกษาที่ประสงค์ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในภาคเรียนที่ 1/66 เตรียมเอกสารดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ดาวนโหลดแบบฟอร์มขอออกฝึกงาน จากเว็บไซต์คณะฯ http://eng.rmutsv.ac.th/engineeri/th/informationstudent พร้อมกรอกข้อมูลติดรูปถ่าย แนบใบแสดงผลการเรียนทุกภาคเรียนที่มีเกรดแล้ว กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน หากฝึกในสถานประกอบการเดียวกัน รวบรวมเอกสารของทุกคน ส่งเอกสารทั้งหมดที่เจ้าหน้าที่สาขา
		2. เมื่อดำเนินการในข้อ 1 เรียบร้อยแล้ว เข้าไปกรอกแบบขอออกฝึกงานใน QR Code ด้านบน โดยต้องกรอกข้อมูลของทุกคน
		3. รับหนังสือขอความอนุเคราะห์เข้าฝึกงาน ผ่านทางอีเมลล์
		4. รับหนังสือขออนุญาตผู้ปกครองเมื่อสถานประกอบการตอบรับแล้ว โดยส่งเข้ามาในโฟลเดอร์ ที่แชร์ให้ ตั้งชื่อไฟล์ เป็นชื่อนักศึกษาแต่ละคน
		5. ลงทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาฝึกงาน
	7 มิ.ย. 66	6. เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566
กระบวนการ ระหว่าง ปฏิบัติสหกิจฯ	3 ก.ค. 66	7. เริ่มฝึกงาน ณ สถานประกอบการ
	17 ก.ค. – 28 ต.ค. 66	8. อาจารย์นิเทศเริ่มออกนิเทศนักศึกษา ณ สถานประกอบการ
	28 ต.ค. 66	9. วันสิ้นสุดการปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ
กระบวนการ หลัง ปฏิบัติสหกิจฯ	3 พ.ย. 66	10. นักศึกษาส่ง <ul style="list-style-type: none"> - แบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ที่อาจารย์นิเทศ - สมุดบันทึกการฝึกงาน ที่อาจารย์นิเทศ - เล่มรายงานผลการฝึกงาน
		10 พ.ย. 65





ปฏิทินออกสหกิจศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ 1/66

กระบวนการ	วันที่	กิจกรรม
กระบวนการ ก่อน ปฏิบัติสหกิจฯ	ตั้งแต่ 1 มกราคม 2566 ถึง 31 พฤษภาคม 2566	1. นักศึกษาที่ประสงค์ออกสหกิจศึกษาในภาคเรียนที่ 1/66 เตรียมเอกสารดังต่อไปนี้ - ดาวนโหลดแบบฟอร์ม coen.01 coen.03 จาก เว็บไซต์คณะฯ http://eng.rmutsv.ac.th/engineeri/th/informationstudent พร้อมกรอกข้อมูล ติดรูปถ่าย แนบใบแสดงผลการเรียนทุกภาคเรียนที่มีเกรดแล้ว กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน หากฝึกในสถานประกอบการเดียวกัน รวบรวมเอกสารของทุกคน ส่งเอกสารทั้งหมดที่เจ้าหน้าที่สาขา
		2. เมื่อดำเนินการในข้อ 1 เรียบร้อยแล้ว เข้าไปกรอกแบบขอออกฝึกสหกิจใน QR Code ด้านบน โดยต้องกรอกข้อมูลของทุกคน
		3. รับหนังสือขอความอนุเคราะห์เข้าฝึกสหกิจศึกษา ผ่านทางอีเมลล์
		4. รับหนังสือขออนุญาตผู้ปกครองเมื่อสถานประกอบการตอบรับแล้ว โดยส่งเข้ามาในโฟลเดอร์ ที่แชร์ให้ ตั้งชื่อไฟล์ เป็นชื่อนักศึกษาแต่ละคน
		5. ลงทะเบียนและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา
	7 มิ.ย. 66	6. เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566
กระบวนการ ระหว่าง ปฏิบัติสหกิจฯ	3 ก.ค. 66	7. เริ่มปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ สถานประกอบการ
	14 ก.ค. 66	8. นักศึกษาส่งฟอร์ม CO.EN. 06
	17 ก.ค. – 28 ต.ค. 66	9. อาจารย์นิเทศเริ่มออกนิเทศนักศึกษา ณ สถานประกอบการ
	28 ก.ค. 66	10. นักศึกษาส่งฟอร์ม CO.EN. 08
กระบวนการ หลัง ปฏิบัติสหกิจฯ	3 พ.ย. 66	12. นักศึกษาส่งฟอร์ม CO.EN.11,12 , เล่มสมุดบันทึกการปฏิบัติสหกิจศึกษา และเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ กับ อาจารย์นิเทศ
		13. นักศึกษาส่งไฟล์โปสเตอร์ผลงานสหกิจศึกษา + ไฟล์รายงานฉบับสมบูรณ์ และไฟล์นำเสนอ กับงานสหกิจศึกษา
	15 พ.ย. 65	โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

