



คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 980
วันที่ 14-03-2565
เวลา 08.10 น.

สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า
เลขที่ 65252
วันที่ 15/3/2565
เวลา 10.01

ที่ อว ๐๖๕๕/๓๗๐

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. หนังสือคณะกรรมการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ อว ๖๘๑๑๒/ว ๐๑๑๓ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข่าวรับสมัครงาน คณะศิลปศาสตร์

๒. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการรัฐวิสาหกิจ กรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๙.๒/ส ๒๕๘ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้าทดสอบความรู้เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

๓. หนังสือมหาวิทยาลัยนครพนม ที่ อว ๐๖๐๙/ว ๐๘๔๒ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง ประชาสัมพันธ์การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม ระดับตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดทราบ

กองกลางส่งหนังสือทราบและปชส.

เห็นควรมอบงาน ปชส. แจกบุคลากรทราบ


14 มี.ค. 65


๑๔ มี.ค. ๖๕



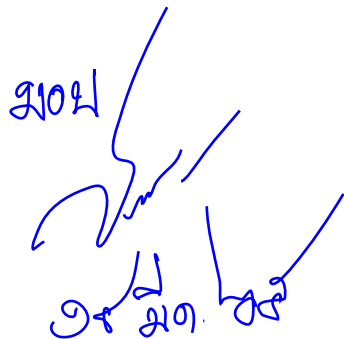
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

โทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๒ เบอร์ภายใน ๒๑๐๐

โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๓

ประชาสัมพันธ์


15 มี.ค.65



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เลขรับ 867

วันที่ - 9 มี.ค. 2565

เวลา 17.54 น.



ที่ อว 68112/ว 0113

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

90110

7 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข่าวรับสมัครงาน คณะศิลปศาสตร์

เรียน อธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการ/หัวหน้างาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศรับสมัครงาน จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ วุฒิปริญญาตรี ทางวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือปริญญาตรี ทางบริหารธุรกิจ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือปริญญาตรี ทางวิทยาศาสตร์ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต้องเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาโปรแกรม ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต รับสมัครตั้งแต่วันที่ 15 มีนาคม 2565

ในการนี้ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ข่าวรับสมัครงานทางเว็บไซต์ สื่อวิทยุและโทรทัศน์ในสังกัดหน่วยงานของท่าน รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียด และสมัครงานในตำแหน่งดังกล่าวได้ที่ งานทรัพยากรมนุษย์ ชั้น 2 อาคารบริหาร คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ โทร. 0-7428-9541

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน อธิการบดี

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัย
สงขลานครินทร์ ขอความอนุเคราะห์
ประชาสัมพันธ์ ข่าวรับสมัครงานตำแหน่ง
งานว่าง

เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลาง
ประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กานดา จันทน์แย้ม)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

90 มี.ค. 65

10 มี.ค.65

งานทรัพยากรมนุษย์

โทรศัพท์ 0-7428-9541

โทรสาร 0-7428-6707

E-mail: nisachon.s@psu.ac.th

มอบกองกลาง

11 มี.ค. 65



ประกาศคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ คณะศิลปศาสตร์
ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ คณะศิลปศาสตร์ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัดงานแผนประกันคุณภาพและสารสนเทศ จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้สมัคร

1.1 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้)

1.2 คุณสมบัติทั่วไป

- 1) ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ 7 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2562
- 2) มีคุณสมบัติตรงตามที่ประกาศรับสมัคร
- 3) ไม่เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 4) มีสัญชาติไทย
- 5) เพศหญิง หรือเพศชาย (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น)

ผู้สมัครจะต้องตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่ามีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังมหาวิทยาลัยหรือคณะตรวจสอบพบว่า มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ไม่ครบถ้วนหรือไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าขาดคุณสมบัติทันที และไม่มีการแจ้ง

2. ระยะเวลาการรับสมัคร

ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 15 มีนาคม 2565

เปิดรับสมัคร

วันที่ 21 มีนาคม 2565 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและรายละเอียดการสอบคัดเลือก

3. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- 3.1 ใบสมัคร ดาวน์โหลดได้ที่ <https://cutt.ly/ehKQwj5> โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมติดรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน (ติดลงในใบสมัคร) จำนวน 1 ฉบับ
- 3.2 สำเนาเอกสารการรับรองคุณวุฒิในระดับปริญญาตรี ที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติแล้วก่อนวันที่ยื่นใบสมัคร จำนวน 1 ฉบับ
- 3.3 สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 ฉบับ

- 3.4 สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 1 ฉบับ
- 3.5 สำเนาบัตรประจำประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 3.6 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 3.7 หลักฐานแสดงผลงานการเขียนโปรแกรมด้วย ASP.NET/C#.NET ที่ผ่านมา
- 3.8 สำเนาหลักฐานแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย) จำนวน 1 ฉบับ
- 3.9 ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน จำนวน 1 ฉบับ
- 3.10 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล สำเนาทะเบียนสมรส จำนวน 1 ฉบับ

โดยผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อเป็นผู้รับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับการจ้างในตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก และจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

4. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้สมัครผ่านระบบสมัครงานออนไลน์ของมหาวิทยาลัยที่เว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> และปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครงานที่กำหนดไว้ในเว็บไซต์ดังกล่าว วันสุดท้ายของการรับสมัคร ปิดรับสมัคร เวลา 15.30 น. สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่งานทรัพยากรมนุษย์ คณะศิลปศาสตร์ โทร. 0-7428-9541 ในวันและเวลาทำการ ระหว่างเวลา 08.30-16.30 น.

ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร 100 บาท โดยโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประเภทบัญชีกระแสรายวัน เลขที่บัญชี 5653025205 ชื่อบัญชี คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th>

การสมัครสอบจะถือว่าผลสมบูรณ์เมื่อผู้สมัครได้ดำเนินการตามขั้นตอนการสมัครครบทุกขั้นตอน ภายในวันที่ 31 มกราคม 2565 ก่อนเวลา 15.30 น.

*ค่าธรรมเนียมการสมัคร เมื่อสมัครสอบแล้วจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

5. ขั้นตอนการคัดเลือก

5.1 เมื่อคณะศิลปศาสตร์ได้รับเอกสารการสมัครแล้ว คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกจะพิจารณาคัดเลือกจากประวัติการศึกษา ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน และเอกสารที่แนบประกอบการสมัครเป็นขั้นต้นก่อน ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการและหน่วยงานต้นสังกัด จากนั้นจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบข้อเขียน พร้อมหลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ และรายละเอียดอื่นๆ ในการคัดเลือกให้ผู้สมัครทราบผ่านทางเว็บไซต์คณะศิลปศาสตร์ www.libarts.psu.ac.th

5.2 กำหนดให้มีการสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ตามลำดับ

6. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องผ่านเกณฑ์ในแต่ละวิธีคือ สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

7. การจ้างและการทดลองปฏิบัติงาน

7.1 การทำสัญญาจ้างครั้งแรก ให้ทดลองปฏิบัติงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่าหกเดือนแต่ไม่เกินหนึ่งปี นับตั้งแต่วันที่จ้าง

7.2 ระยะเวลาการสัญญาจ้างต่อ ขึ้นอยู่กับผลการประเมินการปฏิบัติงาน

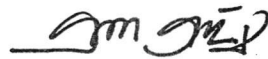
8. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร 100 บาท โดยโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประเภทบัญชีกระแสรายวัน เลขที่บัญชี 5653025205 ชื่อบัญชี คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครทางเว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th>

*ค่าธรรมเนียมการสมัคร เมื่อสมัครแล้วจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

อนึ่ง ผู้สนใจสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถดูรายละเอียดเกี่ยวกับประกาศการรับสมัครคัดเลือก ได้ที่เว็บไซต์คณะศิลปศาสตร์ www.libarts.psu.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กานดา จันทร์แย้ม)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้ คณะศิลปศาสตร์ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์
ฉบับลงวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 15,000 บาท

สังกัด งานแผน ประกันคุณภาพและสารสนเทศ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. วุฒิปริญญาตรี ทางวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือปริญญาตรีทางบริหารธุรกิจ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือปริญญาตรี ทางวิทยาศาสตร์ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต้องเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาโปรแกรม ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

****กรณีจบการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร 2 ปี ให้แนบสำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)**

2. มีความรู้ความสามารถด้านการจัดการฐานข้อมูล SQL ได้ดี
3. มีประสบการณ์ในการเขียนโปรแกรมด้วย ASP.NET/C#.NET โดยให้แนบผลงานการเขียนโปรแกรมที่ผ่านมา มาแสดงประกอบการสมัคร
4. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการได้

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

1. งานการออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศของคณะศิลปศาสตร์
2. งานการจัดอบรมการใช้งานของระบบสารสนเทศที่ออกแบบและพัฒนา
3. งานการดูแล ทดสอบ ติดตั้งและแก้ไขปัญหาาระบบสารสนเทศตามความต้องการของผู้ใช้งาน และการจัดทำคู่มือการใช้งานสารสนเทศ
4. ภาระงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

วิธีการคัดเลือก

สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 เลขรับ 877
 วันที่ 10 มี.ค. 2565
 เวลา 10.47 น.



ที่ มท ๐๕๐๙.๒/ว ๒๕๖๕

สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน กรมที่ดิน
 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
 อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ
 แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๓ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้าทดสอบความรู้เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
 เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตภาคใต้
 สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าทดสอบความรู้
 เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน กรมที่ดิน ได้มีประกาศรับสมัครบุคคลเข้า
 ทดสอบความรู้เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้ยื่นคำขอสมัคร
 เข้ารับการทดสอบความรู้ฯ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลา
 ราชการ ณ สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน กรมที่ดิน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา
 อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร รายละเอียดปรากฏ
 ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

อนึ่ง ผู้ประสงค์จะขอรับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน สามารถดูรายละเอียดเกี่ยวกับการสมัคร
 เข้าทดสอบความรู้ฯ ได้ทางเว็บไซต์ www.dol.go.th หรือ <http://www.dol.go.th/lo/Pages/default.aspx>
 จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอความอนุเคราะห์ช่วยประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ให้แก่ผู้สนใจ
 ทราบโดยทั่วกันด้วย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี
 สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน
 กรมที่ดิน รับสมัครบุคคลเข้าทดสอบความรู้เพื่อ
 ขอใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน ประจำปี พ.ศ.
 ๒๕๖๕

ขอแสดงความนับถือ

เพื่อโปรดพิจารณามอบกองกลาง
 ประชาสัมพันธ์

(นางสาวมาลิน ผลบุตร)

๑๐ มี.ค. ๖๕

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน
 10 มี.ค.65

กลุ่มงานพัฒนาและส่งเสริมการรังวัดเอกชน
 โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๔๗
 โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๑๘

มอบ กศบ
 11 มี.ค. 65



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการรังวัดเอกชน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าทดสอบความรู้เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการรังวัดเอกชน เรื่อง รายละเอียดและหลักเกณฑ์การทดสอบ
ความรู้บุคคลเพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ กำหนดให้
สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการรังวัดเอกชน ประกาศรับสมัครบุคคลเข้าทดสอบความรู้เพื่อขอรับใบอนุญาต
เป็นช่างรังวัดเอกชนไม่น้อยกว่าสามสัปดาห์ ระหว่างเดือนเมษายนถึงเดือนมิถุนายนของทุกปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันว่า ผู้ที่มีคุณสมบัติและประสงค์จะขอรับใบอนุญาตเป็น
ช่างรังวัดเอกชน ให้ยื่นคำขอสมัครเข้ารับการทดสอบความรู้เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน
ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานคณะกรรมการ
ข้าราชการรังวัดเอกชน กรมที่ดิน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ ในวันและเวลาราชการ (รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร
แนบท้ายประกาศนี้)

ในการนี้ สามารถดูรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครเข้าทดสอบความรู้ฯ ได้ทางเว็บไซต์
www.dol.go.th หรือ <http://www.dol.go.th/lo/Pages/default.aspx>

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวมาลิน ผลบุตร)

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการรังวัดเอกชน

รายละเอียดการรับสมัครบุคคลเข้าทดสอบความรู้เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

(แบบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน ฉบับลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕)

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ มีสัญชาติไทย

๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๑.๓ มีคุณสมบัติตามที่คณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนกำหนด ดังนี้

(๑) มีความรู้ทางช่างสำรวจไม่ต่ำกว่าประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ หรือสำเร็จการศึกษาซึ่งเกี่ยวกับการสำรวจและทำแผนที่ที่คณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนรับรอง หรือ

(๒) เคยดำรงตำแหน่งช่างรังวัดสังกัดกรมที่ดินมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปี หรือ

(๓) เคยปฏิบัติงานในสำนักงานที่ดินจังหวัดหรือสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา ในตำแหน่งทางช่างรังวัดติดต่อกันเป็นเวลาไม่น้อยกว่าห้าปี และต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชนภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่พ้นจากตำแหน่งทางช่างรังวัด

๑.๔ ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีเงินเดือนและตำแหน่งประจำหรือพนักงานรัฐวิสาหกิจ

๑.๕ ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา ได้แก่

(๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๒) วัณโรคในระยะอันตราย

(๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๑.๖ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

๑.๗ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดีและมีผู้รับรองความประพฤติตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

๑.๘ ไม่เคยถูกทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจลงโทษไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือเลิกจ้าง ทั้งนี้เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่

๑.๙ ไม่เคยต้องโทษจำคุกในคดีที่เกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตแห่งวิชาชีพ

๑.๑๐ ไม่เป็นผู้ถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน ตามมาตรา ๖๑ (๔) เว้นแต่ได้พ้นเวลาห้าปีไปแล้วนับแต่วันถูกเพิกถอนใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครเข้าทดสอบความรู้เพื่อขอรับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน ให้ยื่นคำขอสมัครรับการทดสอบด้วยตนเองที่สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน กรมที่ดิน ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารรัฐประศาสนภักดี ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ ตั้งแต่วันศุกร์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๔๒ , ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๔๗-๔๘

๓. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

๔. หลักฐานประกอบคำขอสมัครเข้ารับการทดสอบ

๔.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวบุคคล ซึ่งได้รับยกเว้นไม่ต้องมีบัตรประจำตัวประชาชน

๔.๓ สำเนาหลักฐานการศึกษาที่แสดงว่า เป็นผู้มีความรู้การศึกษาตรงตามที่คณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนกำหนด พร้อมฉบับจริง โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัครสอบ

๔.๔ ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่า ไม่เป็นโรคที่มีลักษณะต้องห้ามและเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๑.๕ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน

๔.๕ กรณีผู้สมัครที่เคยรับราชการจะต้องนำหนังสือรับรองประวัติการรับราชการและสำเนา ก.พ. ๗ พร้อมผู้รับผิดชอบด้านการเจ้าหน้าที่ลงลายมือชื่อรับรองเอกสารมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันสมัคร

๔.๖ รูปถ่ายครึ่งตัวหน้าตรงขนาด ๒.๕ X ๓ ซม. ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ หรือสีอื่น ซึ่งคล้ายสีดำถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน แต่งกายสุภาพ จำนวน ๓ รูป

๔.๗ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการอนุญาตเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล เป็นต้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบ วัน เวลา สถานที่ทดสอบความรู้

สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการทดสอบ วัน เวลา สถานที่ทดสอบภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน กรมที่ดิน และทางเว็บไซต์ของกรมที่ดินที่ www.dol.go.th และ <http://www.dol.go.th/lo/page/default.aspx>

๖. หลักสูตรและวิธีการทดสอบ

๖.๑ หลักสูตรการทดสอบ

ทดสอบความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิชาต่าง ๆ ดังนี้

๖.๑.๑ การรังวัดทำแผนที่

- ระบบพิกัดแผนที่

- การพัฒนาเทคโนโลยีการรังวัด

- การสำรวจรังวัดด้วยระบบดาวเทียม จีเอ็นเอสเอส

๖.๑.๒ การรังวัดเฉพาะราย ในการสอบเขต แบ่งแยก และรวมโฉนดที่ดิน

- การดำเนินการเกี่ยวกับเจ้าของที่ดินข้างเคียง
- การคำนวณแผนที่
- การลงที่หมายแผนที่
- การเขียนรายงานการรังวัด

๖.๑.๓ ประมวลกฎหมายที่ดินและกฎหมายว่าด้วยช่างรังวัดเอกชน

๖.๒ วิธีการทดสอบ

ทดสอบความรู้โดยวิธีการสอบข้อเขียน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้เข้าทดสอบต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ จึงจะถือว่าผ่านการทดสอบ

๗.๒ ผู้สมัครที่ผ่านการทดสอบตามข้อ ๗.๑ จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมภาคทฤษฎี และฝึกภาคปฏิบัติ ที่สำนักงานที่ดินจังหวัด หรือสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา ที่ผู้สมัครแสดงความประสงค์หรือที่กรมที่ดินเห็นว่าเหมาะสม หากไม่เข้ารับการฝึกอบรมภาคทฤษฎีและฝึกภาคปฏิบัติจะไม่มีสิทธิขอรับใบอนุญาตเป็นช่างรังวัดเอกชน ยกเว้นผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๔ (๓) ของระเบียบคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชนว่าด้วยคุณวุฒิ คุณสมบัติ และพื้นความรู้ของช่างรังวัดเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๑ ไม่ต้องเข้ารับการฝึกอบรมภาคปฏิบัติ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เลขที่ 880

วันที่ 10 มี.ค. 2565

เวลา 16.05 น.

ที่ อว ๐๖๐๙/ว ๐๙๕๒

มหาวิทยาลัยนครพนม
 ๑๐๓ หมู่ ๓ ถ.ชยางกูร
 ต.ขามเฒ่า อ.เมือง
 จ.นครพนม ๔๘๐๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารภายในสำนักงานอธิการบดี
 มหาวิทยาลัยนครพนม ระดับตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนมฯ จำนวน ๑ ชุด
 ๒. หนังสืออนุญาตจากต้นสังกัด จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยมหาวิทยาลัยนครพนมได้ประกาศรับสมัคร ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือ พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภททั่วไป เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม ระดับตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ในระหว่างวันที่ ๑ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ในการนี้ มหาวิทยาลัยนครพนมจึงจัดส่งประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารภายในสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม ระดับตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบ และสมัครเข้ารับการสรรหา รายละเอียดปรากฏตามประกาศมหาวิทยาลัยนครพนมฯ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

เรียน อธิการบดี
 มหาวิทยาลัยนครพนม ประชาสัมพันธ์การรับ
 สมัครบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน
 อธิการบดี
 เพื่อโปรดพิจารณาออกกองกลาง
 ประชาสัมพันธ์

ขอแสดงความนับถือ

Signature
 ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๕

Signature

11 มี.ค.65

งานกาเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
 โทรศัพท์ ๐-๔๒๕๓-๒๔๗๗-๘ ต่อ ๓๐๓,๕๐๗ หรือ ๐๖-๔๗๓๙-๙๕๕๗
 โทรสาร ๐-๔๒๕๓-๒๔๘๒

พพน *Signature*
 (ดร.พรหมสวัสดิ์ ทิพย์คงคา)
 รักษาราชการแทน
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม

Signature
 11 มี.ค. 65



ประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อประเมิน และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทผู้บริหาร
ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ด้วยมหาวิทยาลัยนครพนม มีความประสงค์ประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๐ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครพนม พ.ศ. ๒๕๔๘ อำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนครพนม ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกอบกับประกาศมหาวิทยาลัยนครพนม เรื่อง การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อประเมิน และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะของผู้ขอรับประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

๑. เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาประเภทผู้บริหาร หรือประเภททั่วไป หรือประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ หรือเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ประเภทผู้บริหาร หรือประเภททั่วไป หรือประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

๒. มีสัญชาติไทย

(ข) ลักษณะต้องห้าม

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
๒. เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ.
๓. เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักให้ออกจากราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือตามกฎหมายอื่น
๔. เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเป็นเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๕. เป็นบุคคลล้มละลาย
๖. เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๗. เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ

/ (ค) คุณสมบัติ...

(ค) คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของสายงานบริหารงานทั่วไป และ

๒. ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๑ ประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่า

๒.๒ ประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๓ ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับเชี่ยวชาญ

๒.๔ ประเภทวิชาชีพเฉพาะ ระดับเชี่ยวชาญ

๒.๕ ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๒.๖ ประเภทวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๒.๗ ประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า หรือประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือประเภทวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี

๒.๘ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๑ หรือ ๒.๒ หรือ ๒.๓ หรือ ๒.๔ หรือ ๒.๕ หรือ ๒.๖ แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ.อ.กำหนด

และ

๓. มีประสบการณ์หลากหลายที่เป็นประโยชน์กับงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด โดยต้องมีประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าในส่วนราชการตามกฎหมายหรือประกาศกระทรวง

ประสบการณ์หลากหลาย หมายถึง การปฏิบัติงานในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน หรือต่างลักษณะงาน ที่มีระยะเวลาเพียงพอต่อการสั่งสมและพัฒนาความสามารถด้านการบริหารความรู้ ความชำนาญ และทักษะ ซึ่งจำเป็นและเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ทั้งนี้ อาจนับรวมประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเฉพาะด้านเฉพาะทางในหน่วยงานด้วยก็ได้

และ

๔. ผ่านการอบรมหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรการบริหารงานอุดมศึกษาระดับสูงที่ ก.พ.อ.กำหนดและรับรองหน่วยจัด หรือผ่านการอบรมหลักสูตรใดๆ ที่ ก.พ.อ. พิจารณาให้เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเสมือนได้ผ่านการอบรมหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรการบริหารงานอุดมศึกษาระดับสูง ที่ ก.พ.อ. กำหนด

หน่วยจัด หมายถึง สถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานอื่นนอกเหนือจากสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่มีความพร้อมในการจัดการอบรมหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรการบริหารงานอุดมศึกษาระดับสูงที่ ก.พ.อ. กำหนด

กรณีผู้สมัครที่ยังไม่ผ่านการอบรม หากได้รับการประเมินให้เป็นผู้ที่มีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอาจแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งไปก่อน โดยผู้ที่ได้รับการสรรหาต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าว ภายในระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

ข้อ ๒ ผู้ประสงค์ขอรับการประเมินเพื่อแต่งตั้งฯสามารถดาวน์โหลดแบบคำขอรับการประเมินเพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง (เอกสารหมายเลข ๑ ก) และยื่นสมัครด้วยตนเองตั้งแต่วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ในวัน เวลาราชการ ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม

/ข้อ ๓ เอกสาร...

ข้อ ๓ เอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นแบบขอรับประเมิน

- ๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓.๓ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
 ๓.๔ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
 ๓.๕ หลักฐานที่แสดงว่าได้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่ ก.พ.อ.รับรอง หรือผ่านการอบรมหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานหลักสูตรการบริหารงานอุดมศึกษาระดับสูง ที่ ก.พ.อ. กำหนดและรับรองหน่วยจัด (ถ้ามี)
 ๓.๖ เอกสารประกอบการประเมิน โดยมีหัวข้อครบถ้วนตามองค์ประกอบการประเมินที่กำหนด

ข้อ ๔. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน องค์ประกอบและสัดส่วนคะแนนที่ใช้ในการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๔.๑ ภาค ก ประเมินโดยพิจารณาตามเอกสารประกอบ ๑๐๐ คะแนน ดังต่อไปนี้

การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานตามตัวชี้วัดของตำแหน่งที่ครองอยู่	๓๐ คะแนน
การประเมินแนวคิดในการพัฒนาปรับปรุงงาน	๓๐ คะแนน
การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็น	๒๐ คะแนน
การประเมินสมรรถนะทางการบริหาร	๒๐ คะแนน

โดยประเมินจาก ให้สรุปเชิงวิเคราะห์ที่แสดงถึงผลการปฏิบัติงานย้อนหลัง ๓ ปี โดยมีองค์ประกอบดังนี้

- (๑) ข้อตกลงการปฏิบัติงานหรือภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ
- (๒) ผลการประเมินการปฏิบัติงาน โดยแนบหลักฐานผลการประเมินดังกล่าวด้วย
- (๓) ผลงานที่โดดเด่น โดยแนบเอกสารเชิงประจักษ์ด้วย
- (๔) ให้เสนอแผนพัฒนาสำนักงานอธิการบดี เพื่อตอบสนองนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และพันธกิจของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ เอ๔
- (๕) สภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ การวางกลยุทธ์ภาครัฐ การควบคุมตนเอง การสอนงานและการมอบหมายงาน

๔.๒ ภาค ข การสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ๗๐ คะแนน

๔.๓ ภาค ค การสอบสัมภาษณ์ ๓๐ คะแนน

๔.๔ ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี จะต้องได้รับคะแนนรวมเฉลี่ยแต่ละภาคตามข้อ ๔.๑ ข้อ ๔.๒ และข้อ ๔.๓ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และคะแนนรวมเฉลี่ยทุกภาคตามข้อ ๔.๑ ข้อ ๔.๒ และข้อ ๔.๓ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถดาวน์โหลดใบสมัครและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องได้ที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยนครพนม www.npu.ac.th หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์ (ข่าว/ประกาศ มนพ และรับสมัครงาน) และยื่นใบสมัครด้วยตัวเอง ณ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ในวันเวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ ให้นำส่งมาที่ งานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม เลขที่ ๑๐๓ หมู่ที่ ๓ ถนนชยางกูร ตำบลขามเฒ่า อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม ๔๘๐๐๐ (ใบสมัครผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี) ตั้งแต่วันที่ ๑-๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยยึดวันจากตราไปรษณีย์

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบในใบสมัคร นอกเหนือจากเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๓ มีดังนี้

๕.๑ แบบคำขอรับการประเมินเพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง (เอกสารหมายเลข ๑ ก) พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๕.๒ หนังสืออนุญาตจากต้นสังกัด (เฉพาะกรณีผู้สมัครไม่ได้สังกัดมหาวิทยาลัยนครพนม)

เอกสารและหลักฐานการสมัครจะไม่คืนให้ และกรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติ จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สมัคร

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

พพพ อ.ค.ป

(ดร.พรหมสวัสดิ์ ทิพย์คงคา)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครพนม



ที่ อว/.....

ที่อยู่หน่วยงาน.....

.....

.....

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....
ปัจจุบันเป็น ข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย ประเภททั่วไป ตำแหน่ง
ระดับตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน.....บาท
สังกัด เป็นผู้มีคุณสมบัติที่จะได้รับการพิจารณา
สรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม และหากนาย/นาง/นางสาว
..... ได้รับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงาน
อธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนัก..... ยินดี และ
อนุญาตให้ตัดโอน นาย/นาง/นางสาว..... เพื่อดำรงตำแหน่ง
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี และปฏิบัติหน้าที่ประจำสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยนครพนม โดยไม่มี
เงื่อนไข

ให้ไว้ ณ วันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดี/ผู้อำนวยการ.....