



คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 1496
วันที่ 25-04-2565
เวลา 11.41 น.

ที่ อว ๐๖๕๕/๕๘๒

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดส่งสำเนาหนังสือ คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ที่ อว ๗๐๐๕/๐๒๕๔ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรม เรื่อง “เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ” จำนวน ๑ ฉบับ มาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหนังสือได้ที่ <http://personnel.rmutsv.ac.th/> (ข่าวประชาสัมพันธ์)



กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖

โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๗

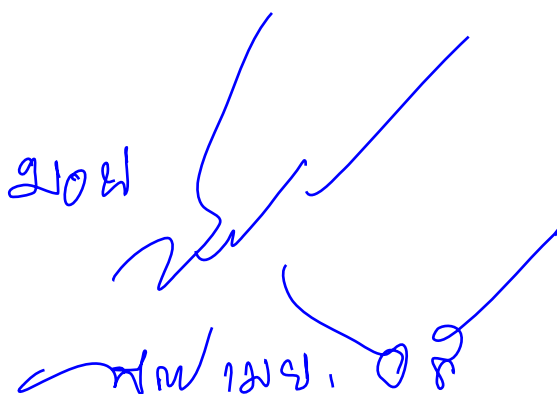
เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรมอบงาน ปชส.แจ้งบุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

  
26 เม.ย. 65

  
๒๖ เม.ย. ๖๕



ที่ อว ๗๐๐๕/ ๐๒๕๕



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เลขที่ 1267

วันที่ 19 เม.ย. 2565

คณะเทคโนโลยีการเกษตร 15.12

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง

กบค./954

กรุงเทพฯ ๑๐๕๒๐

20/4/2565

09.12 น.

๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรม เรื่อง “เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ”

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรม จำนวน ๑ ชุด

๒. แผ่นประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ แผ่น

ด้วย Internal Business Unit นวัตกรรมเกษตร คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง กำหนดจัดโครงการอบรมออนไลน์เรื่อง “เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีแนวทางในการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ และสามารถเขียนโครงร่างงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำได้ ในวันที่ ๑๘ และ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ ด้วย Zoom Cloud Meeting โดยแยกกลุ่มงานของสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้

๑. วันพุธที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนด้านวิชาการ เช่น นักวิทยาศาสตร์ ผู้ปฏิบัติงานด้านวิทยาศาสตร์ นักวิชาการเกษตร วิศวกร นักวิจัย และพยาบาล เป็นต้น

๒. วันพุธที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนด้านธุรการ (กลุ่มงานเฉพาะ และกลุ่มงานด้านการบริหารงานทั่วไป) เช่น นักวิชาการศึกษา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักทรัพยากรมนุษย์ บรรณารักษ์ นักวิชาการอุดมศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ นักกิจกรรมนักศึกษา นักวิชาการโสตฯ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ และเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เป็นต้น

ในการนี้ คณะเทคโนโลยีการเกษตร จึงขอเชิญบุคลากรในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมดังกล่าว โดยมีค่าลงทะเบียน ท่านละ ๘๐๐ บาท และได้รับใบประกาศนียบัตรเมื่อผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งผู้เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานราชการ องค์กร รัฐวิสาหกิจที่ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดแล้ว สามารถเข้าร่วมการอบรมตามระยะเวลาดังกล่าวโดยไม่ถือเป็นวันลา และเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบการฝึกอบรมของหน่วยงานต้นสังกัด ทั้งนี้สามารถลงทะเบียนได้ที่ <https://www.butagri.com/> หรือสแกน QR code ที่ปรากฏด้านล่างนี้ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นายสุริยสิทธิ์ สมนึก หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๒ ๙๕๗ ๑๐๐๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และประชาสัมพันธ์โครงการอบรมดังกล่าวให้แก่ผู้ที่สนใจได้ทราบทั่วกัน  
จะขอขอบคุณยิ่ง

เรียน ผอ.กบค.



SCAN ME

ขอแสดงความนับถือ

*Handwritten signature in blue ink*

*Handwritten signature in blue ink*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธงชัย พุฒทองศิริ)

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตร

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ และมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

*Handwritten signature in blue ink*

*Handwritten signature in blue ink*

20 เม.ย. 65

*Handwritten signature in blue ink*

*Handwritten signature in blue ink*

*Handwritten signature in blue ink*

คณะเทคโนโลยีการเกษตร

โทรศัพท์ ๐๒ ๓๒๙ ๘๕๐๔

โทรสาร ๐๒ ๓๒๙ ๘๕๐๗

**โครงการอบรม เรื่อง “เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ”**  
**ภายใต้ Internal Business Unit (IBU) นวัตกรรมเกษตร คณะเทคโนโลยีการเกษตร**  
**สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง**

\*\*\*\*\*

**1. หลักการและเหตุผล**

ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน ส่งผลให้ทุกองค์กรทุกสถาบันต้องมีการปรับตัวให้เป็นนวัตกรรมบริการมากขึ้นเพื่อให้ก้าวทันต่อการแข่งขันที่เพิ่มขึ้น ซึ่งการศึกษาสถานการณ์ในอดีตถึงปัจจุบันและการศึกษาเพื่อหาสาเหตุของปัญหา/อุปสรรคของงานประจำ เป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งของกระบวนการพัฒนาให้เป็นนวัตกรรมบริการที่สามารถเพิ่มศักยภาพการให้บริการที่มีคุณภาพมากกว่าเดิม โดยทักษะที่จำเป็นของผู้ปฏิบัติงานในกระบวนการดังกล่าวคือ “ทักษะเชิงวิเคราะห์”

การพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานภายใต้บทบาทของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ที่ต้องช่วยวิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อหาทางเลือก ข้อดี ข้อเสีย พร้อมแนวทางในการตัดสินใจให้กับผู้บริหารหรือสายวิชาการให้เป็นไปตามระเบียบและทันสมัยนั้น เป็นปัจจัยสำคัญในความสำเร็จและสามารถบรรลุภารกิจของมหาวิทยาลัยได้ โดยเครื่องมือที่สำคัญสำหรับการศึกษสถานการณ์ปัจจุบันและการศึกษาเพื่อหาสาเหตุของปัญหา/อุปสรรคของงานประจำคือ “การวิเคราะห์งานประจำ” ซึ่งเป็นกระบวนการแยกแยะองค์ประกอบต่างๆ อย่างเหมาะสม และหาความสัมพันธ์ขององค์ประกอบเหล่านั้นอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ได้ข้อมูลพื้นฐานสำหรับเป็นแนวทางในการปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนางานประจำต่อไป ทั้งนี้สายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษามีลักษณะงานที่แตกต่างกัน จึงต้องมีเทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์งานจากงานประจำที่แตกต่างกันด้วยเช่นกัน ทั้งบุคลากรสายสนับสนุนด้านธุรการ (กลุ่มงานเฉพาะ และกลุ่มงานด้านการบริหารงานทั่วไป) และบุคลากรสายสนับสนุนด้านวิชาการ (นักวิทยาศาสตร์ ผู้ปฏิบัติงานด้านวิทยาศาสตร์ และนักวิจัย เป็นต้น) เพื่อเพิ่มสมรรถนะในการทำงานของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ศูนย์วิจัยร่วมภาครัฐและเอกชน คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ” เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความสามารถเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำได้

**2. วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีแนวทางในการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถเขียนโครงร่างงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำได้

**3. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ : คณะเทคโนโลยีการเกษตร

หัวหน้าโครงการ : ชื่อ-นามสกุล : ดร.จรงค์ศักดิ์ พุฒนวน

ตำแหน่ง : นักวิทยาศาสตร์เชี่ยวชาญ

E-mail : butagrikmitl@gmail.com

ผู้ประสานงาน/รายงานผล : ชื่อ-นามสกุล : นางสาวพัชรี ชูอำไพ

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

E-mail : butagrikmitl@gmail.com

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสายสนับสนุนด้านวิชาการ และสายสนับสนุนด้านธุรการ ในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 300 คน

#### 5. วิทยากร

ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน

นักวิทยาศาสตร์เชี่ยวชาญ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

#### 6. หัวข้ออบรม

- เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ
- รูปแบบการเขียนรายงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ
- การตั้งชื่อคู่มือและการตั้งประเด็นการวิเคราะห์จากงานประจำ
- การเขียนโครงร่างงานหน้าเดียว (One-sheet Proposal)

#### 7. สถานที่/พื้นที่ดำเนินโครงการ

คณะเทคโนโลยีการเกษตร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

#### 8. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ระยะเวลา 2 วัน โดยแยกกลุ่มงานของสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ดังนี้

**วันพุธที่ 18 พฤษภาคม 2565**

บุคลากรสายสนับสนุนด้านวิชาการ เช่น นักวิทยาศาสตร์ นักวิชาการเกษตร พยาบาล วิศวกร นักวิจัย และผู้ปฏิบัติงานด้านวิทยาศาสตร์ เป็นต้น

**วันพุธที่ 25 พฤษภาคม 2565**

บุคลากรสายสนับสนุนด้านธุรการ (กลุ่มงานเฉพาะ และกลุ่มงานด้านการบริหารงานทั่วไป) เช่น นักวิชาการศึกษา นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักทรัพยากรมนุษย์ บรรณารักษ์ นักวิชาการอุดมศึกษา นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการพัสดุ นักกิจการนักศึกษา นักวิชาการโสตฯ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ และเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เป็นต้น

#### 9. วิธีดำเนินการ

การบรรยายออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom Cloud meeting

#### 10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าอบรมมีแนวทางในการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ และสามารถเขียนโครงร่างงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำได้

#### 11. ค่าใช้จ่ายในการอบรม

11.1 ค่าลงทะเบียน 800 บาท / ท่าน

11.2 สิ่งที่คุณเข้าอบรมจะได้รับในวันอบรม

- เอกสารหรือไฟล์ ประกอบการอบรม
- ใบประกาศนียบัตร

## 12. กำหนดการอบรม

วันพุธที่ 18 พฤษภาคม 2565 และวันพุธที่ 25 พฤษภาคม 2565 เวลา 08.30-16.30 น.

กำหนดการอบรม		
เวลา	หัวข้อบรรยาย	วิทยากร
08.30-09.00 น.	ลงทะเบียน	
09.00-10.30 น.	- เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ	ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน
10.30-10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10.45-12.00 น.	- รูปแบบการเขียนรายงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ	ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-14.00 น.	- การตั้งชื่อคู่มือและการตั้งประเด็นการวิเคราะห์จากงานประจำ	ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน
14.00-14.10 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14.15-16.30 น.	- การเขียนโครงร่างงานหน้าเดียว (One-sheet Proposal)	ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนวน

\*กำหนดการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม\*



Internal Business Unit (Training)  
School of Agricultural Technology, KMITL

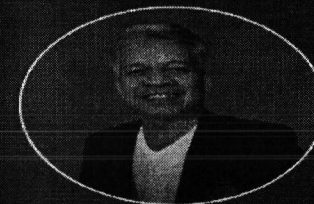
# เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์ จากงานประจำ

ค่าลงทะเบียน 800 บาท

ชำระค่าลงทะเบียนได้ถึงวันที่ 16 พฤษภาคม 2565



เปิดประกาศรับสมัครหลังการอบรม



ดร.จรงค์ศักดิ์ พุมนง  
วิทยากรผู้เชี่ยวชาญ  
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า  
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เลือกวันอบรมได้ตามบทบาทของสายสนับสนุนในระบบการศึกษา

## 18 พฤษภาคม 2565

บุคลากรสายสนับสนุนด้านวิชาการ  
(นักวิทยาศาสตร์ ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์  
นักวิชาการเกษตร วิศวกร นักวิจัย พยาบาล เป็นต้น)

## 25 พฤษภาคม 2565

บุคลากรสายสนับสนุนด้านธุรการ  
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักวิชาการเงินและพัสดุ  
นักวิชาการโสตทัศนศึกษา นักวิชาการคอมพิวเตอร์  
นักวิชาการศึกษา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เป็นต้น)

อบรม Online ผ่าน Zoom meeting  
เวลา 08.30 - 16.30 น.



สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

- คณะเทคโนโลยีการเกษตร สจล.
- 062-957-1003 คุณสุริยสิทธิ์
- butagrikmitl@gmail.com



SCAN ME

เพื่อลงทะเบียน  
<https://bit.ly/350gDHm>

พบกับหัวข้อ

- เทคนิคการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ
- รูปแบบการเขียนงานเชิงวิเคราะห์จากงานประจำ
- การตั้งชื่อคู่มือและการตั้งประเด็นการวิเคราะห์จากงานประจำ
- การเขียนโครงร่างงานหน้าเดียว (One-sheet Proposal)

