



คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 1935
วันที่ 27-05-2565
เวลา 09.19 น.

ที่ อว ๐๖๕๕/๓๕๖

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. หนังสือสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย ที่ สดท.ว๐๘๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล (On-Site) จำนวน ๑ ฉบับ

๒. หนังสือสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย ที่ สดท.ว๐๘๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรสถาปัตยกรรมองค์กรแบบอโใจล์ รุ่นที่ ๒ (Hybrid Learning) จำนวน ๑ ฉบับ

๓. หนังสือสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย ที่ สดท.ว๐๘๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้นำธุรกิจยุคดิจิทัล รุ่นที่ ๓ (Hybrid Learning) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. หนังสือสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย ที่ ควอท ว๑๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑ ฉบับ

๕. หนังสือวิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ที่ อว ๖๗.๔๓/ว ๒๙๐ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมหลักสูตรการประเมินผลกระทบทางสังคม (SIA) และการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI) จำนวน ๑ ฉบับ

๖. หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/๒๘๒ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหนังสือได้ที่ <http://personnel.rmutsv.ac.th/> (ข่าวประชาสัมพันธ์)

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดทราบ

กบค. ส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อประชาสัมพันธ์

ให้ทราบโดยทั่วกัน

27 พ.ค. 65

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖

โทรสาร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๗

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕
ทราบ มอบตั้งเสนอ

๒๗ พ.ค. ๖๕

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิพร บุญญานุวัตร
รักษาราชการแทนคณบดี



สตท.ว087/2565

วันที่ 8 เมษายน 2565

กบค./1217
24/5/2565
09.35 น.

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล (On-Site)
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายละเอียดหลักสูตรและกำหนดการ 2.แบบลงทะเบียน

ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย เป็นเจ้าภาพร่วมในงาน Rethink Academy 2022 ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล (Strategic Corporate Communication in Digital Age Course) ในวันที่ 20 - 21 มิถุนายน 2565 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพมหานคร สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

Social Media ถือเป็นกระแสที่มาแรง และรวดเร็วเป็นอย่างมากในปัจจุบัน พฤติกรรมการรับสื่อของประชาชนนั้นมาจากช่องทางการสื่อสารที่อยู่รอบตัว การเปลี่ยนแปลงด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัลนั้นที่ทุกคนสามารถเผยแพร่ส่งต่อข้อมูลข่าวสารเองได้ ส่งผลกระทบอย่างมากต่อการรับรู้ของประชาชน และสื่อมวลชนทุกแขนง การพัฒนาทักษะให้รู้เท่าทัน จึงนับว่าเป็นความสำคัญอย่างยิ่งที่บุคลากรของรัฐจะต้องตระหนักในการสร้างความรับรู้ ความเข้าใจ รวดเร็ว วิเคราะห์ และตัดสินใจในการชี้แจงได้อย่างถูกต้อง มีความน่าสนใจ กระชับ เข้าใจง่าย และถูกช่องทางตรงกลุ่มเป้าหมาย และแผนประชาสัมพันธ์แห่งชาติ ที่บุคลากรภาครัฐได้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และการสื่อสารในยุคดิจิทัลนั้น จะส่งผลต่อพฤติกรรมการรับข้อมูลข่าวสารของประชาชนที่มีผลโดยตรงต่อภาพลักษณ์ และการสื่อสารขององค์กร

ด้วยวัตถุประสงค์และรูปแบบการจัดงานดังกล่าว ทางสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในหน่วยงานภายใต้สังกัด เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัลตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ข้อ 28 (2) สำหรับหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่าง ประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้กรุณาส่งแบบลงทะเบียนการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามสิ่งที่ส่งมาด้วย2 สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณพิมพ์ภัทรา กนิษฐสุต โทร. 02-661-7750 ต่อ 221, 222 และ 223 อีเมล pimphatsara@absolutealliances.com หรือลงทะเบียนออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ www.rethinkacademyth.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณล่วงหน้า ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

เรียน ผอ.กบค.

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ และมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

(นางสาวกัญญา แสงหวานุญ)
เลขาธิการสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

24 พ.ค. 65

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดทราบ
มอบงานประชาสัมพันธ์

อดิวิทย์

Strategic Corporate Communication in Digital Age Course

หลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล

หลักการและเหตุผล

จากการเปลี่ยนแปลงด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัล ทั้งด้านเทคโนโลยี พฤติกรรมการรับสื่อของประชาชน ที่ทุกคนสามารถเผยแพร่ส่งต่อข้อมูลข่าวสารได้เอง ส่งผลกระทบต่อประชาชนผู้รับสื่อและสื่อมวลชน การพัฒนาทักษะให้รู้เท่าทัน ด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารมวลชนภาครัฐ จึงนับว่าเป็นความสำคัญอย่างยิ่ง นโยบายสร้างความรับรู้ความเข้าใจแก่ประชาชน และแผนประชาสัมพันธ์แห่งชาติ ที่ต้องการให้บุคลากรภาครัฐได้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและการสื่อสารในยุคดิจิทัล ที่มีผลต่อพฤติกรรมการรับข้อมูลข่าวสารของประชาชนที่มีผลโดยตรงต่อภาพลักษณ์ ความรับรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องต่อการดำเนินงานขององค์กร ตามนโยบายรัฐบาล ซึ่งมีผลกระทบต่อการทำงานของภาครัฐที่ต้องเร่งทำความเข้าใจในข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนและโซเชียลมีเดียอย่างรวดเร็ว จำเป็นต้องมีกระบวนการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารที่มีประสิทธิภาพ สามารถติดตามข่าวสาร เข้าใจประเด็นได้อย่างรวดเร็ว วิเคราะห์ทัศนคติในการชี้แจงได้อย่างถูกต้อง มีความน่าสนใจ กระชับ เข้าใจง่าย และถูกช่องทางตรงกลุ่มเป้าหมาย

ปรัชญาและแนวคิด

เป็นหลักสูตรที่มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เข้ารับการศึกษาให้มีความรู้และทักษะด้านการสื่อสารในยุคดิจิทัล ตั้งแต่การติดตามวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารและความต้องการของประชาชนในยุคดิจิทัล การกำหนดประเด็นการสื่อสาร และการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารให้เข้าถึงประชาชนในยุคดิจิทัล ซึ่งจะนำไปสู่การใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจต่อการดำเนินงานของภาครัฐ การปลูกฝังค่านิยมและวัฒนธรรมของคนในสังคม

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กร ได้รู้เท่าทันสื่อยุคดิจิทัล และสามารถวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร มาใช้ในการประชาสัมพันธ์องค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กร สามารถดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรให้ตรงตามความต้องการและเข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายในยุคดิจิทัล
- เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กร สามารถผลิตและเผยแพร่สื่อดิจิทัลในการประชาสัมพันธ์ได้
- เพื่อให้บุคลากรภาครัฐและองค์กร สามารถใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในยุคดิจิทัล ในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจต่อการดำเนินงานของภาครัฐ การปลูกฝังค่านิยม และวัฒนธรรม ของคนในสังคม

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารระดับสูง, ผู้บริหารงานประชาสัมพันธ์และการสื่อสารองค์กร, นักสื่อสาร, ผู้ที่เกี่ยวข้อง และผู้
ที่สนใจ

ระยะเวลาในการอบรม

วันที่ 20 – 21 มิถุนายน 2565 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพมหานคร สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์
ทางออก 4)

งบประมาณค่าใช้จ่าย

อัตราค่าลงทะเบียน On-Site (เดินทางอบรมสถานที่จัดงาน)

รายละเอียด	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	13,900	973.00	14873.00	139.00	14,734.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	13,900	973.00	14873.00	417.00	14,456.00	3%
รายละเอียด	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	11,900	833.00	12733.00	119.00	12,614.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	11,900	833.00	12733.00	357.00	12,376.00	3%

ค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรมแบบ On-Site คนละ 14,873 บาท ถ้าหากลงทะเบียนก่อน
วันที่ 8 มิถุนายน 2565 ท่านจะได้รับโปรโมชั่นพิเศษ ลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป ราคาท่านละ 12,733 บาท
(ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น เอกสารในการอบรม
ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร (ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเช้า อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

สำหรับหน่วยงานข้าราชการโดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับหน่วยงานเอกชนโดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมจากต้นสังกัด
ของตนเอง ถ้าหากทางหน่วยงานต้องการ Invoice (ใบแจ้งหนี้) หรือ ใบเสนอราคา สามารถแจ้งกับเจ้าหน้าที่
ได้ทางอีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com

วิธีชำระค่าลงทะเบียน

กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน แนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับมา
ที่ 02-661-7757 (แฟกซ์ อัตโนวัติ) หรือ อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com
;Tanya@absolutealliances.com

ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนาฯ เข้าชื่อบัญชี บริษัท แอ็บโซลูทท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

- ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาอาคารเสริมมิตร เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
- ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขานนอัสโกมนตรี เลขที่บัญชี 925-0-07304-7
- ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

วิธีการรับใบเสร็จรับเงิน

ใบเสร็จ ทางสถาบันฯ สามารถจัดส่งทางไปรษณีย์หรือรับใบเสร็จหน้างาน (กรณีเดินทางอบรมสถานที่จัดงาน) และกรุณานำใบหักภาษี ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) มายื่น ณ จุดลงทะเบียน หมายเหตุ: สามารถชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 14 มิถุนายน 2565 และการยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อน 7 วันทำการ ก่อนวันสัมมนา (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืน แต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับกระเป๋าและเอกสารประกอบการสัมมนา)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ผ่านการฝึกอบรม สามารถดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์กร ให้ตรงตามความต้องการและเข้าถึงประชาชนกลุ่มเป้าหมายในยุคดิจิทัล อย่างรู้เท่าทันสื่อในยุคดิจิทัล โดยใช้สื่อและสื่อสารมวลชนในการสร้างความรับรู้ความเข้าใจต่อการดำเนินงานของภาครัฐ ภาคเอกชน การปลูกฝังค่านิยม และวัฒนธรรม ของคนในสังคมยุคดิจิทัลได้

เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย

บริษัท แอ็บโซลูทท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด 159/21 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์ ซอย 21 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ : 0-2661-7750 โทรสาร : 0-2661-775 (อัตโนมัติ)

Strategic Corporate Communication in Digital Age Course

หลักสูตรกลยุทธ์การสื่อสารให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัล

วิทยากร : อาจารย์ณัฐพัชญ์ วงษ์เหรียญทอง Digital Marketer / Consultan / Trainer

วันที่ 20 มิถุนายน 2565	
Day 1	หัวข้อการอบรม
09.00 – 12.00 น.	<p>การสื่อสารในยุคดิจิทัล</p> <p>เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม รับรู้ เข้าใจ การเปลี่ยนแปลงของสื่อ พฤติกรรมการรับสื่อในยุคดิจิทัล สามารถติดตาม วิเคราะห์ การนำเสนอข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าทันสื่อ และสามารถใช้พิจารณาเพื่อสร้างแผนบริหารสื่อขององค์กร</p> <p>หัวข้อที่ 1 : บริบทสำคัญของการสื่อสารในยุคดิจิทัล</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ภูมิทัศน์ของสื่อที่เปลี่ยนไป ● ภูมิทัศน์ของสังคมและกลุ่มเป้าหมายที่เปลี่ยนไป <p>หัวข้อที่ 2 : พฤติกรรมการสื่อสารของผู้บริโภคแบบใหม่ที่ต้องรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> ● พฤติกรรมการรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ● พฤติกรรมการผลิตข้อมูลข่าวสาร <p>หัวข้อที่ 3 : ลักษณะสำคัญของสื่อดิจิทัล</p> <ul style="list-style-type: none"> ● เทคโนโลยีของสื่อใหม่ ● รูปแบบการสื่อสารที่เปลี่ยนไปในสื่อแบบต่าง ๆ ● พฤติกรรมเฉพาะสื่อ
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	<p>สื่อสารและประชาสัมพันธ์</p> <p>เพื่อให้ผู้เข้าอบรม รับรู้ เข้าใจ หลักการพื้นฐานของการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัลที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารขององค์กรได้</p> <p>หัวข้อที่ 1 : พื้นฐานการสื่อสารสำคัญที่จำเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Mindset ที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารในการบริหารการสื่อสารในปัจจุบัน ● องค์ความรู้สำหรับการกำหนดและวางแนวทางการสื่อสารดิจิทัล ● Workshop : การกำหนดทิศทางของการสื่อสารสำหรับองค์กร <p>หัวข้อที่ 2 : การประชาสัมพันธ์ในยุคดิจิทัล : กรณีศึกษาขององค์กรและหน่วยงานภาครัฐ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Active ● การสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Passive <p>หัวข้อที่ 3 : กลยุทธ์การสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบต่างๆ ในสื่อดิจิทัล</p> <ul style="list-style-type: none"> ● รูปแบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Paid Media ● รูปแบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Owned Media

	<ul style="list-style-type: none"> ● รูปแบบการสื่อสารและประชาสัมพันธ์แบบ Earned Media ● การสื่อสารแบบบูรณาการ <p>หัวข้อที่ 4 : การสื่อสารในภาวะวิกฤติในยุคดิจิทัล</p> <ul style="list-style-type: none"> ● บริบทของ “วิกฤติ” ในยุคดิจิทัล ● หลักการสำคัญในการรับมือกับวิกฤติในยุคดิจิทัล ● Workshop : การออกแบบการสื่อสารในยามวิกฤติ
บทสรุป Day 1 วันที่ 21 มิถุนายน 2565	
Day 2	หัวข้อการอบรม
09.00 – 12.00 น.	<p>การทำแผนกลยุทธ์และการบริหารข้อมูลข่าวสารยุคดิจิทัล</p> <p>เพื่อให้ผู้เข้าอบรมรับรู้ เข้าใจ และฝึกทักษะในการสร้างแผนกลยุทธ์ แผนบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารต่างๆขององค์กร</p> <p>หัวข้อที่ 1 : <u>โครงการสร้างและเนื้อหาสำคัญของแผนกลยุทธ์บริหารจัดการการสื่อสาร</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● การระบุปัญหาจากสถานการณ์ ● กลุ่มเป้าหมายสำคัญ ● เป้าหมายสำคัญของการสื่อสาร ● สารสำคัญในการสื่อสาร ● รูปแบบการสื่อสาร <p>หัวข้อที่ 2 : <u>Workshop การเข้าใจปัญหาและสถานการณ์ขององค์กร</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● การวิเคราะห์โจทย์ปัญหาขององค์กรวิธีการคิดเชิงสร้างสรรค์เพื่อระบุปัญหาสำคัญอย่างมีประสิทธิภาพ
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	<p>การทำแผนกลยุทธ์และการบริหารข้อมูลข่าวสารยุคดิจิทัล (ต่อ)</p> <p>หัวข้อที่ 3 : <u>Workshop การกำหนดกลุ่มเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และแนวทางของสารสำคัญ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ● การกำหนดเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ ● การกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการสื่อสาร ● การออกแบบสื่อและข้อมูล ● การสร้างแผนบริหารจัดการที่เหมาะสม
บทสรุป Day 2	



วันที่ 8 เมษายน 2565

เรื่อง ขอรเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรสถาปัตยกรรมองค์กรแบบไฮบริด รุ่น 2 (Hybrid Learning)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายละเอียดหลักสูตรและกำหนดการ 2.แบบลงทะเบียน

ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย เป็นเจ้าภาพร่วมในงาน Rethink Academy 2022 ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรสถาปัตยกรรมองค์กรแบบไฮบริด รุ่น 2 (Creating Agile Enterprise Architecture Intensive Course #2) ในวันที่ 9 - 10 มิถุนายน 2565 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

การปรับกระบวนการทำงาน และการนำนวัตกรรมด้านดิจิทัลเข้ามาไม่ว่า AI, Big Data, IoT, RPA, Cloud, Data Innovation รวมถึง Frameworks ในการพัฒนาด้านดิจิทัลล้วนแล้วมีความเกี่ยวข้องถึงกันในองค์กร ดังนั้นการเริ่มต้นที่ถูกต้องจึงควรมองภาพองค์กร ทั้งด้านธุรกิจหรือบริการต่าง ๆ ขององค์กร การทำ Enterprise Architecture (สถาปัตยกรรมองค์กร หรือ EA) หรือที่เรียกว่า พิมพ์เขียวองค์กรดิจิทัล (Digital Enterprise Blueprint) จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะทำให้ผู้นำเกิดความเข้าใจที่ตรงกัน ใช้ข้อมูลร่วมกัน พัฒนาบริการใหม่ ๆ รวมถึงการร้อยถอดสิ่งที่ไม่จำเป็นออก และทำแผนที่นำทางองค์กรและโครงการดิจิทัลในระยะต่าง ๆ (Digital Enterprise Roadmap) ให้ตรงกับเป้าหมายอนาคตองค์กร

ด้วยวัตถุประสงค์และรูปแบบการจัดงานดังกล่าว ทางสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในหน่วยงานภายใต้สังกัด เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ (workshop) ในรูปแบบการเรียนรู้ Hybrid Learning ซึ่งจะประกอบด้วย การเรียนแบบออฟไลน์ (เดินทางมายังสถานที่จัดงาน) และการเรียนแบบออนไลน์ (Zoom Meeting) ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ข้อ 28 (2) สำหรับหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้กรุณาส่งแบบลงทะเบียนการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณพิมพ์ภัทรา กนิษฐสุต โทร. 02-661-7750 ต่อ 221, 222 และ 223 อีเมล pimphatsara@absolutealliances.com หรือลงทะเบียนออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ www.rethinkacademyth.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณล่วงหน้า ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นางสาวกัลยา แสงหาบุญ)

เลขาธิการสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

เรียน ผอ.กบค.

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ และมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

24 พ.ค. 65

นายน อธิวัฒน์
เพื่อโปรดทราบ /แจ้ง:กรม กบค.
นบ: ต.สัมพันธ์

Creating Agile Enterprise Architecture Intensive Course #2

หลักสูตรสถาปัตยกรรมองค์กรแบบอไจล์รุ่น 2

ที่มาและความสำคัญ

ในการขับเคลื่อนองค์กรยุคใหม่จะต้องมีการพัฒนาบริการใหม่ ๆ การปรับกระบวนการทำงาน และนำใช้นวัตกรรมด้านดิจิทัลเข้ามาไม่ว่า AI, Big Data, IoT, RPA, Cloud, Data Innovation รวมถึงเฟรมเวิร์คในการพัฒนาด้านดิจิทัลล้วนแล้วมีความเกี่ยวข้องถึงกันในองค์กร ดังนั้นการเริ่มต้นที่ถูกต้องจึงควรมองภาพองค์กร ทั้งด้านธุรกิจหรือบริการต่าง ๆ ขององค์กร ด้านการใช้ข้อมูลร่วมกัน และด้านเทคโนโลยีที่องค์กรจะนำเข้ามาใช้ให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันก่อนที่จะปรับปรุงไปสู่องค์กรดิจิทัลต่อไป การทำ Enterprise Architecture (สถาปัตยกรรมองค์กร หรือ EA) หรือที่เรียกว่า พิมพ์เขียวองค์กรดิจิทัล (Digital Enterprise Blueprint) จึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่จะทำให้ผู้นำเกิดความเข้าใจที่ตรงกัน ใช้ข้อมูลร่วมกัน พัฒนาบริการใหม่ ๆ รวมถึงการริ่ถอนสิ่งที่ไม่จำเป็นออก และทำแผนที่นำทางองค์กรและโครงการดิจิทัลในระยะต่าง ๆ (Digital Enterprise Roadmap) ให้ตรงกับเป้าหมายอนาคตองค์กร และยังช่วยลดความซ้ำซ้อนของการทำงานและการลงทุนอีกด้วย หลักสูตรนี้ผู้เรียนจะได้รับความรู้ด้านการทำ Enterprise Architecture ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง พร้อมตัวอย่างการทำงานจริงและผลลัพธ์ที่ได้จากการทำ Enterprise Architecture ซึ่งประกอบไปด้วย

- พิมพ์เขียวองค์กรดิจิทัล (Digital Enterprise Blueprint)
- สถาปัตยกรรมธุรกิจ (Business Architecture) และการออกแบบบริการระดับองค์กร (Enterprise Service Design) ให้เป็นรูปธรรม
- สถาปัตยกรรมแอปพลิเคชัน (Application Architecture) และการจัดการด้านแอปพลิเคชัน (Application)
- สถาปัตยกรรมข้อมูล (Data Architecture) การจัดการด้านข้อมูล (Data)
- สถาปัตยกรรมเทคโนโลยี (Technology Architecture) การจัดการด้านเทคโนโลยีรวมถึงความมั่นคงปลอดภัย (Security)
- แผนที่นำทางองค์กรและโครงการดิจิทัลในระยะต่าง ๆ (Digital Enterprise Roadmap)
- ธรรมชาติขององค์กรดิจิทัล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาความรู้ด้าน Agile Enterprise Architecture
2. เพื่อการนำ Agile Enterprise Architecture เป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์การจัดการองค์กรยุคใหม่
3. เพื่อเข้าใจองค์ประกอบหลักของ Agile Enterprise Architecture หน้าที่ และขอบเขตในการจัดทำ
4. เพื่อพัฒนาพิมพ์เขียวองค์กรสู่การสร้างพัฒนาที่สอดคล้องจากหน่วยธุรกิจไปสู่การนำใช้เทคโนโลยี
5. เพื่อพัฒนาสถาปัตยกรรม Application, Data และ Technology อย่างเป็นระบบ
6. เพื่อเรียนรู้วิธีการจัดทำแผนที่นำทางองค์กรและโครงการดิจิทัลในระยะต่าง ๆ (Digital Enterprise Roadmap)
7. เพื่อเรียนรู้วิธีการจัดธรรมชาติขององค์กรดิจิทัล และการพัฒนาทีมงานต่อยอดความสำเร็จอย่างยั่งยืน

กลุ่มเป้าหมาย:

ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารระดับกลาง ผู้บริหารระดับต้น ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้ที่มีประสบการณ์ทำงานมากกว่า 3 ปี

ระยะเวลาในการอบรม:

วันที่ 9 - 10 มิถุนายน 2565 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. เรียนรู้ประโยชน์ของการทำ Agile Enterprise Architecture
2. เรียนรู้กรณีศึกษาการทำ Agile Enterprise Architecture และ ปัจจัยต่อความสำเร็จ
3. สามารถนำ Agile Enterprise Architecture ใช้เป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์การจัดการองค์กรยุคใหม่
4. ทำให้เข้าใจองค์ประกอบหลักของ Agile Enterprise Architecture หน้าที่ และขอบเขตในการจัดทำ
5. ทำให้เกิดการขับเคลื่อนองค์กรสอดคล้องจากหน่วยธุรกิจไปสู่การนำใช้เทคโนโลยีด้วยพิมพ์เขียวองค์กร
6. ทำให้มีการพัฒนาสถาปัตยกรรม Application, Data และ Technology อย่างเป็นระบบ
7. ฝึกฝนการใช้ Agile EA Templates ที่เกี่ยวข้อง
8. เรียนรู้การทำ Digital Enterprise Roadmap
9. แลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการทำ Agile Enterprise Architecture

งบประมาณค่าใช้จ่าย

อัตราค่าลงทะเบียน Offline (เดินทางอบรมสถานที่จัดงาน)

รายละเอียด	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	13,900	973.00	14873.00	139.00	14,734.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	13,900	973.00	14873.00	417.00	14,456.00	3%
รายละเอียด	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	11,900	833.00	12733.00	119.00	12,614.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	11,900	833.00	12733.00	357.00	12,376.00	3%

ค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรมแบบ Offline คนละ 14,873 บาท ถ้าหากลงทะเบียนก่อนวันที่ 26 พฤษภาคม 2565 ท่านจะได้รับโปรโมชั่นพิเศษ ลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป ราคาท่านละ 12,733 บาท (ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น เอกสารในการอบรม ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร (ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเช้า อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

อัตราค่าลงทะเบียน Online (อบรมผ่าน Zoom Meeting)

รายละเอียด	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	11,900.00	833.00	12733.00	119.00	12,614.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	11,900.00	833.00	12733.00	357.00	12,376.00	3%
รายละเอียด	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	9,900.00	693.00	10593.00	99.00	10,494.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	9,900.00	693.00	10593.00	297.00	10,296.00	3%

ค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรมแบบ Online คนละ 12,733 บาท ถ้าหากลงทะเบียนก่อนวันที่ 26 พฤษภาคม 2565 ท่านจะได้รับโปรโมชั่นพิเศษ ลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป ราคาท่านละ 10,593 บาท (ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น เอกสารในการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร

สำหรับหน่วยงานข้าราชการโดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับหน่วยงานเอกชนโดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมจากต้นสังกัดของตนเอง ถ้าหากทางหน่วยงานต้องการ Invoice (ใบแจ้งหนี้) หรือ ใบเสนอราคา สามารถแจ้งกับเจ้าหน้าที่ได้ทางอีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com

วิธีชำระค่าลงทะเบียน

กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน แนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับมาที่ 02-661-7757 (แฟกซ์อัตโนมัติ) หรือ อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com ; Tanya@absolutealliances.com

ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนา เข้าชื่อบัญชี บริษัท แอ็บโซลูท อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

- ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาอาคารเสริมมิตร เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
- ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขานนอโศกมนตรี เลขที่บัญชี 925-0-07304-7
- ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

วิธีการรับใบเสร็จรับเงิน

ใบเสร็จ ทางสถาบันฯ สามารถจัดส่งทางไปรษณีย์หรือรับใบเสร็จจหน้างาน (กรณีเดินทางอบรมสถานที่จัดงาน) และกรุณานำใบหักภาษี ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) มายื่น ณ จุดลงทะเบียน เหตุ: สามารถชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 31 พฤษภาคม 2565 และการยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อน 7 วันทำการ ก่อนวันสัมมนา (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืนแต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับกระเป๋าและเอกสารประกอบการสัมมนา)

เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย

บริษัท แอ็บโซลูท อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด 159/21 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์ ซอย 21 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ : 0-2661-7750 โทรสาร : 0-2661-775 (อัตโนมัติ)

Creating Agile Enterprise Architecture Intensive Course #2

หลักสูตรสถาปัตยกรรมองค์กรแบบอไจล์รุ่น 2

วันที่ 9 มิถุนายน 2565	
Day 1	รายละเอียดหัวข้อการอบรม
09:30-10:30 น.	<p>หัวข้อที่1: ที่มาและความสำคัญของการก่อกำเนิด Enterprise Architecture สำหรับองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> Enterprise Architecture คืออะไร The Evolution of the EA Organizational Model (จาก Traditional EA สู่ Agile EA) ข้อแตกต่างของ Traditional EA กับ Agile EA <p>วิทยากร โดย:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ อ.दनัยรัฐ ธนบดีธรรมจारी Digital Transformation and Enterprise Architecture
10:30-10:45 น.	รับประทานอาหารว่าง
10:45-12:00 น.	<p>หัวข้อที่2: ที่มาและความสำคัญของการก่อกำเนิด Enterprise Architecture สำหรับองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> Agile Enterprise Architecture กับการวางกลยุทธ์ขององค์กรยุคใหม่ ส่วนประกอบหลักของ Agile Enterprise Architecture ขอบเขต และหน้าที่ของ Agile Enterprise Architect <p>วิทยากร โดย:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ อ.दनัยรัฐ ธนบดีธรรมจारी Digital Transformation and Enterprise Architecture
12:00-13:00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13:00-14:30 น.	<p>หัวข้อที่3: การกำหนดเป้าหมายของการทำ Agile Enterprise Architecture และการสร้างพิมพ์เขียวองค์กรดิจิทัล (Digital Enterprise Blueprint) ที่ทำให้เห็นภาพองค์กรทั้งหมดตรงกัน</p> <p>วิทยากร โดย:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ อ.दनัยรัฐ ธนบดีธรรมจारी Digital Transformation and Enterprise Architecture
14:30-14:45 น.	รับประทานอาหารว่าง
14:45-15:50 น.	<p>หัวข้อที่5</p> <ul style="list-style-type: none"> การใช้ Agile EA สู่การพัฒนา Agile Organization ในด้านต่าง ๆ (Strategy, Structure, People, Process, Technology) สถาปัตยกรรมธุรกิจ (Business Architecture), การออกแบบบริการระดับองค์กร (Enterprise Service Design) การออกแบบกระบวนการทำงาน การนำใช้ข้อมูลร่วมกัน และการนำใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล (AI, Big Data, IoT, RPA, Cloud) มาใช้อย่างเหมาะสม <p>วิทยากร โดย:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ อ.दनัยรัฐ ธนบดีธรรมจारी Digital Transformation and Enterprise Architecture
15:50-16:00 น.	บทสรุป Day 1

วันที่ 10 มิถุนายน 2565	
Day 2	รายละเอียดหัวข้อการอบรม
09.00-10.30 น.	<p>หัวข้อที่6: สถาปัตยกรรมแอปพลิเคชัน (Application Architecture) และการจัดการแอปพลิเคชัน ทั้งด้านการออกแบบ พัฒนา ดูแล และการกำหนดการรักษาความปลอดภัย</p> <p>วิทยากร โดย:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ อ.दनัยรัฐ ธนบดีธรรมจารี Digital Transformation and Enterprise Architecture
10.30-10.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
10.45-12.00 น.	<p>หัวข้อที่7: สถาปัตยกรรมข้อมูล (Data Architecture) และการจัดการข้อมูลระดับองค์กร (Enterprise Data Management) การเชื่อมโยงข้อมูล และธรรมาภิบาลข้อมูล รวมถึงการรักษาความปลอดภัย</p> <p>วิทยากร โดย:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ อ.दनัยรัฐ ธนบดีธรรมจารี Digital Transformation and Enterprise Architecture
12.00-13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00-14.30 น.	<p>หัวข้อที่8: สถาปัตยกรรมเทคโนโลยี (Technology Architecture) และการกำหนดรูปแบบแพลตฟอร์มดิจิทัล และการกำหนดโครงสร้างสถาปัตยกรรมด้านเทคโนโลยี ให้คุ้มค่าและสอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร</p> <p>วิทยากร โดย:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ อ.दनัยรัฐ ธนบดีธรรมจารี Digital Transformation and Enterprise Architecture
14.30-14.45 น.	รับประทานอาหารว่าง
14:45-15:50 น.	<p>หัวข้อที่9:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การทำแผนที่นำทางองค์กรและโครงการดิจิทัลในระยะต่าง ๆ ให้เกิดบริการใหม่ ๆ (Digital Enterprise Roadmap) มุ่งสู่อนาคต การจัดการธรรมาภิบาลและพัฒนาศักยภาพองค์กรให้ก้าวหน้าไปด้วยกัน ● การพัฒนา Top Team (Change Team) Agile Enterprise Architecture <p>วิทยากร โดย:</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ อ.दनัยรัฐ ธนบดีธรรมจารี Digital Transformation and Enterprise Architecture
15:50-16:00 น.	บทสรุป Day 2

สทท.ว086/2565

กบค./1219
24/5/2565
09.37 น.

วันที่ 8 เมษายน 2565

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้นำธุรกิจยุคดิจิทัล รุ่น 3 (Hybrid Learning)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายละเอียดหลักสูตรและกำหนดการ 2.แบบลงทะเบียน

ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย เป็นเจ้าภาพร่วมในงาน Rethink Academy 2022 ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้นำธุรกิจยุคดิจิทัล รุ่น 3 (AI for Business Leader Course #3) ในวันที่ 16-17 มิถุนายน 2565 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

Artificial Intelligence หรือ AI เป็นเทคโนโลยีที่มีบทบาทสำคัญต่อการขับเคลื่อนธุรกิจยุคใหม่ และการพัฒนาระบบช่วยเหลือการตัดสินใจในองค์กร การนำเทคโนโลยี AI มาปรับใช้จึงจำเป็นต้องให้ความรู้แก่ผู้บริหารในการนำ AI มาใช้ให้เกิดประโยชน์มีความปลอดภัยและคุ้มค่าต่อการดำเนินการ หลักสูตรปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้นำธุรกิจยุคดิจิทัลนี้จะช่วยให้ผู้บริหารสามารถประยุกต์ใช้ AI ในงานธุรกิจจริงได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพสูงสุด อีกทั้งสามารถนำประสบการณ์จากกิจกรรมการวิเคราะห์และนำใช้เทคโนโลยี AI มาใช้เพื่อการพัฒนาองค์กร

ด้วยวัตถุประสงค์และรูปแบบการจัดงานดังกล่าว ทางสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในหน่วยงานภายใต้สังกัด เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ (workshop) ในรูปแบบการเรียนรู้ Hybrid Learning ซึ่งจะประกอบด้วย การเรียนแบบออฟไลน์ (เดินทางมายังสถานที่จัดงาน) และการเรียนแบบออนไลน์ (Zoom Meeting) ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว สำหรับหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้กรุณาส่งแบบลงทะเบียนการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณพิมพ์ภัทรา กนิษฐสุต โทร. 02-661-7750 ต่อ 221, 222 และ 223 อีเมล pimphatsara@absolutealliances.com หรือลงทะเบียนออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ www.rethinkacademyth.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นางสาวกัลยา แสงหาบุญ)

เลขาธิการสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

เรียน ผอ.กบค.

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ และมอบงานอัตรากำลังฯ ประช้ำสัมพันธ์ต่อไป

24 พ.ค. 65

เรียน อธิการบดี
ขอไม่ตอบ/แฉแฉม กบค.
25: ๓๖๖๖๖๖๖๖

AI For Business Leader Course #3

หลักสูตรปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้บริหารยุคดิจิทัล รุ่น 3 (Hybrid Learning)

ที่มาและความสำคัญ

Artificial Intelligence หรือ AI เป็นเทคโนโลยีที่มีบทบาทสำคัญต่อการขับเคลื่อนธุรกิจยุคใหม่ และการพัฒนาระบบช่วยเหลือการตัดสินใจในองค์กร การนำเทคโนโลยี AI มาปรับใช้จึงจำเป็นต้องให้ความรู้แก่ผู้บริหารในการนำ AI มาใช้ให้เกิดประโยชน์มีความปลอดภัยและคุ้มค่าต่อการดำเนินการ ในหลักสูตรนี้จะช่วยให้ผู้บริหารสามารถประยุกต์ใช้ AI ในงานธุรกิจจริงได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพสูงสุด

วัตถุประสงค์

- เรียนรู้ความเป็นมาและจำเป็นของ AI ในโลกธุรกิจยุคปัจจุบันและอนาคต
- ความเข้าใจที่ถูกต้องเรื่อง AI ในแง่ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจในยุคปัจจุบัน
- พัฒนาโอกาสทางธุรกิจด้วยการนำเทคโนโลยี AI มาใช้
- ประสบการณ์จากกิจกรรมการวิเคราะห์และนำใช้เทคโนโลยี AI
- แลกเปลี่ยนองค์ความรู้และพัฒนาเครือข่ายกับผู้บริหารที่สนใจนำ AI มาใช้ในการพัฒนาองค์กร

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

ระยะเวลาในการอบรม

วันที่ 16-17 มิถุนายน 2565 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24

งบประมาณค่าใช้จ่าย

อัตราค่าลงทะเบียน Offline (เดินทางอบรมสถานที่จัดงาน)

รายละเอียด	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	13,900	973.00	14873.00	139.00	14,734.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	13,900	973.00	14873.00	417.00	14,456.00	3%
รายละเอียด	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	11,900	833.00	12733.00	119.00	12,614.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	11,900	833.00	12733.00	357.00	12,376.00	3%

ค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรมแบบ Offline คนละ 14,873 บาท ถ้าหากลงทะเบียนก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ท่านจะได้รับโปรโมชั่นพิเศษ ลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป ราคาท่านละ 12,733 บาท (ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น เอกสารในการอบรม ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง ค่าตอบแทนวิทยากร (ไม่รวมค่าที่พัก อาหารเช้า อาหารเย็น และค่าเดินทาง)

อัตราค่าลงทะเบียน Online (อบรมผ่าน Zoom Meeting)

รายละเอียด	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	11,900.00	833.00	12733.00	119.00	12,614.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	11,900.00	833.00	12733.00	357.00	12,376.00	3%
รายละเอียด	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	9,900.00	693.00	10593.00	99.00	10,494.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	9,900.00	693.00	10593.00	297.00	10,296.00	3%

ค่าลงทะเบียนสำหรับผู้เข้ารับการอบรมแบบ Online คนละ 12,733 บาท ถ้าหากลงทะเบียนก่อนวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ท่านจะได้รับโปรโมชั่นพิเศษ ลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป ราคาท่านละ 10,593 บาท (ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มเรียบร้อยแล้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เช่น เอกสารในการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร

สำหรับหน่วยงานข้าราชการโดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับหน่วยงานเอกชนโดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมจากต้นสังกัดของตนเอง ถ้าหากทางหน่วยงานต้องการ Invoice (ใบแจ้งหนี้) หรือ ใบเสนอราคา สามารถแจ้งกับเจ้าหน้าที่ได้ทางอีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com

วิธีชำระค่าลงทะเบียน

กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน แนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับไปที่ 02-661-7757 (แฟกซ์อัตโนมัติ) หรือ อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com ; Tanya@absolutealliances.com

ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนา เข้าชื่อบัญชี บริษัท แอ็บโซลูท อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

- ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาอาคารเสริมมิตร เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
- ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขานนอโคกมนตรี เลขที่บัญชี 925-0-07304-7
- ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

วิธีการรับใบเสร็จรับเงิน

ใบเสร็จ ทางสถาบันฯ สามารถจัดส่งทางไปรษณีย์หรือรับใบเสร็จหน้างาน (กรณีเดินทางอบรมสถานที่จัดงาน) และกรุณานำใบหักภาษี ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) มายื่น ณ จุดลงทะเบียน หมายเหตุ: สามารถชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 7 มิถุนายน 2565 และการยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อน 7 วันทำการก่อนวันสัมมนา (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืนแต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับกระเปาะและเอกสารประกอบการสัมมนา)

Co-Hosted By:

rethink
ACADEMY



DUGA
The Digital Technology User Group Association
สมาคมผู้ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. สามารถให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงานในองค์กรต่อการนำใช้ AI ให้มีประสิทธิภาพพร้อมกัน
2. สร้างความเข้าใจเรื่องAIในแง่ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจในยุคปัจจุบัน
3. สามารถแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และพัฒนาเครือข่ายกับผู้บริหารที่สนใจนำ AI มาใช้ในการพัฒนาองค์กร
4. สามารถนำประสบการณ์จากกิจกรรมการวิเคราะห์และนำใช้เทคโนโลยี AI มาใช้ในการพัฒนาองค์กร

เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย

บริษัท แอ็บโซลูท์ อีคลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด 159/21 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์

ซอย 21 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทรศัพท์ 0-2661-7750 โทรสาร 0-2661-7757

AI For Business Leader Course #3

หลักสูตรปัญญาประดิษฐ์สำหรับผู้นำธุรกิจยุคดิจิทัล รุ่น 3 (Hybrid Learning)

16 June 2022	
Day 1	หัวข้อการอบรม
09.00 – 12.00 น.	<p>Module 1: การปรับองค์กรสู่วิสัยทัศน์ใหม่ด้วย Artificial Intelligence (AI)</p> <p>หัวข้อ1: AI และความสำคัญต่อความอยู่รอดของธุรกิจในยุคปัจจุบัน</p> <p>หัวข้อ2: Artificial Intelligence (AI) คืออะไร</p> <p>หัวข้อ3: รูปแบบการนำ AI มาใช้ และตัวอย่าง AI ในอุตสาหกรรมต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> การวิเคราะห์ความพึงพอใจของลูกค้า การวิเคราะห์การตอบสนองต่อสินค้าหรือบริการด้านสื่อ Social การวิเคราะห์แนวโน้มความเสี่ยงของการบริหารด้านการเงินในองค์กร การนำ AI มาใช้ในการพัฒนาด้านบุคลากร การทำงานร่วมกันระหว่าง AI กับมนุษย์เป็นอย่างไร <p>หัวข้อ4: ผลกระทบต่อธุรกิจและการปรับตัวเพื่อนำ AI มาใช้</p> <ul style="list-style-type: none"> ผลกระทบต่อการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการขององค์กรให้ตรงกับความต้องการตลาด ผลกระทบต่ออัตรากำลังของบุคลากรที่ต้องการ ผลกระทบต่อการวางทิศทางขององค์กรและแผนพัฒนาธุรกิจสู่อนาคต <p>หัวข้อ5: ปัจจัยแวดล้อมที่มีผลต่อความสำเร็จของโครงการ AI</p> <p>หัวข้อ6: ประโยชน์หลักของ AI ในด้านการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ของผู้บริหาร</p> <p>หัวข้อ7: Workshop: ค้นหาโอกาสทางธุรกิจจาก AI ด้วยหลักคิด Vision Builder</p>
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	<p>Module 2: องค์ประกอบและขั้นตอนการนำใช้ AI</p> <p>หัวข้อ8: 4 หลักการของจริยธรรมด้าน AI</p> <p>หัวข้อ9: องค์ประกอบหลักของการพัฒนา AI มาใช้ในองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> องค์ประกอบด้านคนและทักษะ องค์ประกอบด้านการเตรียมข้อมูลให้พร้อมสำหรับงานด้าน AI องค์ประกอบด้านการเตรียมเครื่องมือเทคโนโลยี AI ที่เหมาะสม <p>หัวข้อ10: ขั้นตอนการจัดการและการนำ AI มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด</p> <ul style="list-style-type: none"> การกำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจและขอบเขตของโครงการ AI การเตรียมความพร้อมด้านข้อมูล หลักการพัฒนาแบบจำลองและการประมวลผลของ AI การทดสอบผลลัพธ์และการนำไปสู่การใช้จริง <p>Workshop: กิจกรรมการกำหนดองค์ประกอบและขั้นตอนการนำ AI มาใช้ในองค์กร</p>
บทสรุป Day 1	
17 June 2022	
Day 2	หัวข้อการอบรม
09.00 – 12.00 น.	<p>Module 3: การพัฒนา AI Roadmap ขององค์กร</p> <p>หัวข้อ11: เรียนรู้ความสามารถและศักยภาพของเทคโนโลยี AI ในปัจจุบันและในอนาคต</p> <ul style="list-style-type: none"> การประมวลผลจาก Specific AI สู่ General AI

	<p><u>หัวข้อ12:</u> การกำหนดโครงการระยะสั้นและระยะยาวสำหรับการนำใช้เทคโนโลยี AI</p> <ul style="list-style-type: none"> • งานด้านการค้นหาความสัมพันธ์และระบบแนะนำการตัดสินใจ • งานด้านการวิเคราะห์ภาพถ่าย เสียง (Image recognition) • งานด้านการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยภาษาธรรมชาติ หรือ NLP (Natural Language Processing) <p><u>หัวข้อ13:</u> การจัดการการเปลี่ยนแปลงของโครงการ AI (Change Management)</p> <p>Workshop: กิจกรรมการพัฒนา AI Roadmap ขององค์กร</p>
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 15.30 น.	<p>Module 4: การประเมินผลจากการนำ AI มาใช้</p> <p><u>หัวข้อ14:</u> หลักการประเมินผลการทำงานของ AI</p> <ul style="list-style-type: none"> • หลักการประเมินผลด้านการบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ • หลักการประเมินผลด้านการใช้ข้อมูล • หลักการประเมินผลด้านการบำรุงรักษาและความมั่นคงปลอดภัย • หลักการประเมินผลด้านการจัดการความเสี่ยงและธรรมาภิบาลองค์กรต่อการนำใช้เทคโนโลยี AI <p><u>หัวข้อ15:</u> การพัฒนาต่อเนื่องในงานด้าน AI สู่ความยั่งยืน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การให้ความรู้แก่ผู้บริหารและพนักงานในองค์กรต่อการนำใช้ AI ให้มีประสิทธิภาพพร้อมกัน • การพัฒนาเจ้าหน้าที่ด้านการจัดการข้อมูลให้เพียงพอ (นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล, นักวิศวกรรมข้อมูล, นักวิเคราะห์ข้อมูล และสถาปนิกข้อมูล) • การพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยและข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการนำใช้ด้าน AI <p>Workshop: กิจกรรมการประเมินผลและการพัฒนาต่อเนื่องในงานด้าน AI</p>
บทสรุป Day 2	

สมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย

Professional and Organizational Development Network of Thailand Higher Education

ที่ ควอท ว14/2565

26 เมษายน 2565

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทำคอนเทนต์ตัดต่อวิดีโอเพื่อการสอนด้วยมือถือ
จำนวน 1 ชุด

ด้วยสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (ควอท) มีกำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทำคอนเทนต์ตัดต่อวิดีโอเพื่อการสอนด้วยมือถือ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถใช้แอปพลิเคชันในการตกแต่งภาพและคลิปวิดีโอได้ สามารถสร้างเนื้อหา และตกแต่งภาพด้วยแอปพลิเคชันบนมือถือได้ สามารถสร้างเนื้อหาและตัดต่อวิดีโอรวมทั้งสามารถเผยแพร่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้อาจารย์ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์และเรียนรู้ร่วมกัน โดยจะจัดขึ้น ในวันศุกร์ที่ 10 มิถุนายน 2565 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ (สุขุมวิท 11) กรุงเทพมหานคร นั้น

ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญผู้บริหาร คณาจารย์ นักวิจัย บุคลากรทางการศึกษาและผู้สนใจทุกท่าน เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว โดยอัตราค่าลงทะเบียนสำหรับสมาชิกสมาคมฯ จำนวน 1,600 บาท และบุคคลทั่วไป จำนวน 1,900 บาท (ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง) ทั้งนี้เมื่อได้รับอนุมัติจากต้นสังกัดแล้ว ผู้เข้าร่วมอบรมมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังและไม่ถือเป็นวันลา ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและสมัครเข้าร่วมการอบรม ได้ที่ <http://thailandpod.org/> สำหรับวิธีชำระค่าลงทะเบียนสามารถดำเนินการโดยโอนเงินผ่านบัญชีของสมาคม ควอท ชื่อบัญชี "สมาคม ควอท ธนาคารทหารไทยธนชาติ (ttb) สาขาพญาไท บัญชีเลขที่ 003-2-86111-4 ประเภทออมทรัพย์ และขอได้โปรดส่งสำเนาการโอนเงินผ่านธนาคารมาที่อีเมล thailandpod@gmail.com ทั้งนี้ ขอความกรุณา ลงทะเบียนตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ 8 มิถุนายน 2565

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป
จิกขอบพระคุณยิ่ง

เรียน ผอ.กบค.

ขอแสดงความนับถือ

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ
และมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ปานสิริ พันธุ์สุวรรณ)
นายกสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ฯ

24 พ.ค. 65

สมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์ฯ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

328 อาคารอุดมศึกษา 2 ชั้น 19 ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 02-039-5527-28 , 082-937-5337 Email : thailandpod@gmail.com

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรื่อง การทำคอนเทนต์ตัดต่อวิดีโอเพื่อการสอนด้วยมือถือ

1. หลักการและเหตุผล

การตกแต่งภาพและตัดต่อคลิปวิดีโอบนมือถือ เพื่อนำวิดีโอไปใช้เป็นสื่อการสอน สื่อให้ความรู้ ความบันเทิงหรือเพื่อการตลาด เป็นรูปแบบหนึ่งที่มีความโดดเด่นในด้านการแสดงให้เห็นภาพชัดเจน โดยเฉพาะในการให้ความรู้ สามารถแสดงการทดลอง ขั้นตอน และวิธีการที่เป็นลำดับได้อย่างดี หากนำเสนอได้อย่างถูกต้องแล้ววิดีโอจะช่วยให้การสอนมีผลสัมฤทธิ์มากขึ้น ช่วยให้การเรียนการสอนแบบ Hybrid, Blended classroom เป็นไปได้ อีกทั้งเผยแพร่ความรู้แต่ผู้เรียนผ่านช่องทางยูทูปได้อีกด้วย

การอบรมเชิงปฏิบัติการนี้เป็นการฝึกอบรมที่เป็นเชิงปฏิบัติการ โดยผู้เข้าอบรมจะได้ฝึกปฏิบัติและทดลองการใช้แอปพลิเคชันบนมือถือในการตกแต่งภาพและตัดต่อคลิปวิดีโอบนมือถือ ซึ่งในปัจจุบันนี้การใช้แอปพลิเคชันบนมือถือเป็นเรื่องที่สะดวก ใช้งานได้ง่าย และแอปพลิเคชันเหล่านี้ยังใช้งานได้ฟรีหรือสามารถจ่ายเงินเพื่อใช้ฟังก์ชันที่สูงขึ้นได้ โดยแอปพลิเคชันในปัจจุบันส่วนใหญ่สามารถรองรับได้ทั้งระบบปฏิบัติการ iOS หรือระบบปฏิบัติการ Android โดยในการอบรมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้จะเลือกใช้แอปพลิเคชันที่ชื่อว่า CapCut และ Canva ซึ่งแอปพลิเคชันเหล่านี้สามารถใช้งานได้ฟรีโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ผู้ใช้สามารถดาวน์โหลดผ่าน App Store หรือ Google Play ได้ การอบรมในครั้งนี้จะส่งผลทำให้ผู้เข้าอบรมได้มีเพิ่มพูนทักษะ และเข้าใจการใช้งานแอปพลิเคชันในการตกแต่งภาพและตัดต่อคลิปวิดีโอบนมือถือ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการสอนและการทำงานต่อไปได้

เพื่อเตรียมความพร้อมผู้เข้าอบรมให้สามารถนำเนื้อหา ความรู้ต่าง ๆ และนำประสบการณ์จากการสอนและเรียนรู้จากแหล่งต่าง ๆ มาจัดทำเนื้อหาเป็นวิดีโอด้วยการใช้โทรศัพท์มือถือ ทางสมาคมเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (ควอท) จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การทำคอนเทนต์ตัดต่อวิดีโอเพื่อการสอนด้วยมือถือ เพื่อสนับสนุนให้คณาจารย์ผู้สอนสามารถสร้างเนื้อหาต่าง ๆ ด้วยวิดีโอและนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ทั้งในด้านการเรียนการสอน การพัฒนาการเรียนรู้อะไรก็ตามเข้าสู่สื่อการสอนของนักศึกษา รวมทั้งประโยชน์ในด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้สามารถใช้แอปพลิเคชันในการตกแต่งภาพและคลิปวิดีโอได้
- 2.2 เพื่อให้สามารถสร้างเนื้อหาและตกแต่งภาพด้วยแอปพลิเคชันบนมือถือได้
- 2.3 เพื่อให้อาจารย์ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์และเรียนรู้ร่วมกัน

3. กิจกรรมการดำเนินงาน/เนื้อหาในการอบรม

การอบรมเชิงปฏิบัติการครั้งนี้ครอบคลุมเนื้อหา ดังนี้

- เตรียมอุปกรณ์เพื่อการถ่ายทำ
- การเตรียมเนื้อหา ก่อนการถ่ายทำ
- การออกแบบกราฟิกส์ ให้น่าสนใจ
- การใส่ การตัด และต่อวิดีโอ

- การใส่ตัวอักษร
- การใส่เอฟเฟกต์ต่างๆ
- การใส่เสียงประกอบ
- การเผยแพร่บนช่องทางยูทูป

4. ผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย คณาจารย์จากมหาวิทยาลัย/สถาบันอุดมศึกษาของรัฐและในกำกับของรัฐสถาบัน อุดมศึกษาของเอกชน จำนวน 60 คน

5. สถานที่ดำเนินงาน

ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ (สุขุมวิท 11) กรุงเทพมหานคร

6. ระยะเวลาดำเนินการ

วันศุกร์ที่ 10 มิถุนายน 2565 จำนวน 1 วัน เวลา 09.00-16.00 น.

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถสร้างเนื้อหาและตัดต่อวิดีโอ รวมทั้งสามารถเผยแพร่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. สอดคล้องกับ PSF

องค์ประกอบที่ 2 สมรรถนะ (Competencies) ประกอบด้วย 4 มิติ คือ

- 2.1 ออกแบบและวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เสริมสร้างบรรยากาศการเรียนรู้และสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- 2.4 วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน พร้อมทั้งสามารถให้ข้อมูลย้อนกลับอย่างสร้างสรรค์

ระดับที่ 1

เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ของตนและประยุกต์ใช้ได้ มีความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ การเรียนรู้เบื้องต้น สามารถออกแบบกิจกรรม จัดบรรยากาศ ใช้ทรัพยากรและสื่อการเรียนรู้ โดยคำนึงถึง ผู้เรียนและปัจจัยที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ สามารถวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนนำผลประเมินมาใช้ ปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เปิดใจรับฟังความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้อง และ ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพอาจารย์ขององค์กร

9. การติดตามประเมินผล

แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการอบรม

10. วิทยากร

- 10.1 ดร.ชัชชัย หวังวิวัฒนา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- 10.2 อาจารย์ ญัฐกานต์ ศิริบุตร (ผู้ช่วยวิทยากร) อาจารย์มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

11. หน่วยงานดำเนินการ

11.1 สมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย

11.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เหมือนหมาย อภินทนาพงศ์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

12. ค่าลงทะเบียนจากผู้เข้ารับการอบรม

สมาชิกสมาคม ควอท คนละ 1,600 บาท

บุคคลทั่วไป คนละ 1,900 บาท

***หมายเหตุ สมาชิกประเภทสถาบันสามารถเข้าร่วมได้ 2 คน ในราคาสมาชิก ควอท

13. กำหนดการ

วันศุกร์ที่ 10 มิถุนายน 2565

08:30 - 09:00 น.	ลงทะเบียน
09:00 - 10:30 น.	ฟังบรรยายและ Workshop เรื่อง “เตรียมอุปกรณ์เพื่อการถ่ายทำและเตรียมเนื้อหา”
10:30 - 10:45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
10:45 - 12:00 น.	Workshop เรื่อง “การออกแบบภาพกราฟิกสีที่น่าสนใจ”
12:00 - 13:00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13:00 - 14:30 น.	Workshop เรื่อง “การตัดต่อวิดีโอเบื้องต้น”
14:30 - 14:45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
14:45 - 16:00 น.	Workshop เรื่อง “การปรับแต่งวิดีโอที่น่าสนใจ และการเผยแพร่”
16:00 - 16:15 น.	ทำแบบประเมินความพึงพอใจ
16:15 น.	ปิดการอบรม

หมายเหตุ: เวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม



กบค./1223
24/5/2565
13.19 น.

ที่ อว ๖๗.๔๓/๖๒๕๖

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
๙๙ หมู่ ๑๘ ต.คลองหนึ่ง
อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ๑๒๑๒๑

๒๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมหลักสูตรการประเมินผลกระทบทางสังคม (SIA) และการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI)

เรียน **คณบดี**

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) โครงการและกำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒) โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีกำหนดจัดอบรมหลักสูตรการประเมินผลกระทบทางสังคม (SIA) และการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI) สำหรับผู้บริหาร อาจารย์ บุคลากร และผู้สนใจทั่วไป เพื่อดำเนินการด้านการประเมินความคุ้มค่าการดำเนินโครงการและกิจกรรม โดยใช้เครื่องมือที่ได้รับการยอมรับมาตรฐานขององค์กรระดับประเทศในการใช้เป็นตัวชี้วัดด้านการจัดสรรงบประมาณ เพื่อสร้างผลผลิต และให้ผลลัพธ์ที่คุ้มค่าจากการลงทุน โดยมีหลักการอธิบายถึงความคุ้มค่าของผลตอบแทนทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับจากโครงการและกิจกรรม ซึ่งสามารถวัดและจับต้องได้ ดังมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

ในการนี้ วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์ ขอเชิญท่านหรือผู้แทน หรือบุคลากรในหน่วยงานของท่าน เข้าร่วมอบรมหลักสูตรการประเมินผลกระทบทางสังคม (SIA) และการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI) ซึ่งมีกำหนดจัดอบรม ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Meeting โดยมีค่าลงทะเบียน คนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ผู้สนใจสามารถสมัครอบรมที่ <https://shorturl.asia/Bs๓Nh> หรือ QR Code ด้านล่างนี้ (รับจำนวนจำกัด รุ่นละ ๓๐ คน เท่านั้น) ตั้งแต่บัดนี้ถึง วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

อนึ่ง ผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่าง ๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๙๕ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๔๙ และผู้ผ่านการอบรมจะได้รับวุฒิบัตรรับรองจากวิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผอ.กบค.

QR Code สมัครอบรม



ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธินันท์ วิศเวศวรร)
คณบดีวิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ และมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

ศิษย์ อธิวัฒน์
ที่ปรึกษากรรมการ/คณะมนตรี
มร.ศ.สัมพันธ์

24 พ.ค. 65

วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์

โทรศัพท์ ๐๘๐-๒๘๙๘๑๑๑ (หญิงจันทร์), ๐๘๙-๖๘๔๖๕๖๙ (ศรีสุข)

www.psds.tu.ac.th



หลักสูตรการประเมินผลกระทบทางสังคม และการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน Social Impact Assessment (SIA) and Social Return on Investment (SROI)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เครื่องมือการประเมินผลกระทบทางสังคม (SIA) และการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI) เป็นเครื่องมือที่ช่วยให้องค์กรที่ขับเคลื่อนกิจกรรมด้านพัฒนาสังคม ด้านพัฒนาชุมชน และด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ทราบถึงผลลัพธ์ (Outcome) ผลกระทบ (Impact) และความคุ้มค่าของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปัจจุบันเครื่องมือดังกล่าวได้รับการยอมรับจากองค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคม ให้เป็นเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรม โดย วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้ระดมองค์ความรู้ด้านการประเมินผลกระทบทางสังคม และการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน จนเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน หลายองค์กร

กลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหาร อาจารย์ นักวิชาการด้านงานพัฒนา ผู้บริหารโครงการ ผู้บริหารงานด้าน CSR และบุคคลทั่วไปที่สนใจ

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๓๐ คน

รูปแบบการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

รูปแบบการบรรยายเชิงปฏิบัติการ กิจกรรมกลุ่ม (Workshop)

ระยะเวลาในการฝึกอบรม จำนวน ๒ วัน

วัน เวลา และสถานที่จัดฝึกอบรม

วันที่ ๒/๒๕๖๕ วันที่ ๒๑ - ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Meeting

การประเมินผล

ผู้เข้ารับการอบรมต้องเข้าอบรมทั้ง ๒ วัน และมีการทดสอบก่อน และหลังการฝึกอบรม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าอบรมได้รับองค์ความรู้ และมีทักษะด้านการประเมินผลกระทบทางสังคม (SIA) และการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI)
๒. ผู้เข้าอบรมสามารถนำองค์ความรู้ด้านการประเมินผลกระทบทางสังคม (SIA) และการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI) ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้จริง
๓. ผู้เข้าอบรมสามารถเป็นนักประเมินผลกระทบทางสังคม (SIA) และการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI) ได้อย่างมีคุณภาพ

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรมและทดสอบ

- ผู้บริหาร อาจารย์ นักวิชาการด้านงานพัฒนา ผู้บริหารโครงการ และผู้บริหารงาน ด้าน CSR และบุคคลทั่วไปที่สนใจ
- สามารถสื่อสารและใช้ภาษาไทยได้ โดยไม่จำกัดอายุ และวุฒิการศึกษา

เอกสารประกอบการสมัครอบรม

ใบสมัครอบรม หลักสูตรการประเมินกระทบทางสังคม และการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน Social Impact Assessment (SIA) and Social Return on Investment (SROI)

วิธีการสมัครเข้ารับการฝึกอบรมและทดสอบ

ผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม สามารถกรอกข้อมูลในใบสมัคร/แบบฟอร์มออนไลน์ ที่หน้าเว็บไซต์ <https://www.psds.tu.ac.th/short-training> หรือส่งใบสมัครมาที่อีเมล: penjun.b@psds.tu.ac.th สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. ๐๘๐-๒๘๙-๘๑๙๑ (คุณเพ็ญจันทร์) / ๐๘๙-๖๘๔-๖๕๖๙ (ศรีสุข)

****หมายเหตุ** วิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์สำหรับการเลื่อนการฝึกอบรม หากจำนวนผู้สมัครในแต่ละรุ่นไม่เป็นไปตามที่กำหนด และ/หรือ มีเหตุการณ์อันจำเป็น

ค่าสมัครฝึกอบรม

๙,๐๐๐ บาท

กำหนดการ

หลักสูตรการประเมินผลกระทบทางสังคม และการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน
Social Impact Assessment (SIA) and Social Return on Investment (SROI)
วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ช่วงเวลา	หัวข้อ	วิทยากร/ผู้รับผิดชอบ
วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ การใช้เครื่องมือการประเมินผลกระทบทางสังคมกับงานพัฒนา (SIA)		
๐๘.๓๐ - ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม	ผ่าน Application Zoom
๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	กล่าวเปิดการอบรม	ผศ.ดร.นิรันท์ วิศเวศวร คณบดี วิทยาลัยฯ
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ความสำคัญของเครื่องมือประเมินผลกระทบทางสังคม เพื่อสร้างความเป็นธรรมและยั่งยืนในงานพัฒนา	อาจารย์ ดร.เกศกุล สระกวี นายเศรษฐภูมิ บัวทอง
๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	การใช้เครื่องมือการประเมินผลกระทบทางสังคมกับงานพัฒนา (SIA) - เรียนรู้วิธีการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบทางสังคม (SIA) - เรียนรู้การใช้เครื่องมือแบบบูรณาการศาสตร์ และการกำหนดตัวชี้วัดทางด้านสังคม	อาจารย์ ดร.เกศกุล สระกวี
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การใช้เครื่องมือการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI) - เรียนรู้การใช้เครื่องมือ SROI - เรียนรู้มูลค่าเงินตามเวลา (Time Value of Money) - การแปลงคุณค่าทางสังคมเป็นมูลค่า (Finance proxy)	อาจารย์ ดร.เกศกุล สระกวี นายเศรษฐภูมิ บัวทอง พร้อมวิทยากรกระบวนการ ๒ ท่าน
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	การอบรมเชิงปฏิบัติการการประเมินผลลัพธ์และผลกระทบทางสังคม (SIA) จากกรณีศึกษา งานพัฒนาของวิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์ (รูปแบบกิจกรรมจะแบ่งกลุ่มออกเป็น ๖ กลุ่ม กลุ่มละไม่เกิน ๕ คน โดยใช้รูปแบบเกม และกรณีศึกษา) - การฝึกปฏิบัติการเขียนทฤษฎีการเปลี่ยนแปลง Theory of Change (TOC) - การฝึกปฏิบัติการเขียนกรณีฐาน (Based Case Scenarios) - การฝึกกำหนดตัวชี้วัดทางสังคม - กิจกรรมนำเสนอในรูปแบบกลุ่ม - สรุปรอบรมในวันแรก	อาจารย์ ดร.เกศกุล สระกวี นายเศรษฐภูมิ บัวทอง พร้อมวิทยากรกระบวนการ ๒ ท่าน

วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ส่งมอบเครื่องมือให้มุ่งสู่การสร้างผลกระทบทางสังคม (SIA) และสร้างผลตอบแทนสู่สังคม (SROI)

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม	ผ่าน Application Zoom
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการออกแบบโครงการพัฒนา อย่างไรให้ตอบโจทย์ผลกระทบทางสังคม (รูปแบบกิจกรรมจะแบ่งกลุ่มออกเป็น ๖ กลุ่ม กลุ่มละไม่เกิน ๕ คน โดยใช้รูปแบบกิจกรรมออกแบบ และกรณีตัวอย่าง) - การเขียนเส้นทางผลกระทบจากงานพัฒนา (Social Impact pathway) - เขียนทฤษฎีการเปลี่ยนแปลง Theory of Change (ToC) - เขียนกรณีฐาน (Based Case Scenarios) - กำหนดตัวชี้วัดทางสังคม	อาจารย์ ดร.เศศกุล สระกวี นายเศรษฐภูมิ บัวทอง พร้อมวิทยากรกระบวนการ ๒ ท่าน
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการประเมินผลตอบแทนทาง สังคมจากการลงทุน (SROI) และส่งมอบโปรแกรมให้ผู้เข้า อบรม (รูปแบบกิจกรรมจะแบ่งกลุ่มออกเป็น ๖ กลุ่ม กลุ่มละไม่เกิน ๕ คน โดยใช้รูปแบบกิจกรรมออกแบบ และกรณีตัวอย่าง) หมายเหตุ : ขอให้ผู้เข้าอบรมเตรียมคอมพิวเตอร์พกพามาทุก ท่าน	อาจารย์ ดร.เศศกุล สระกวี นายเศรษฐภูมิ บัวทอง พร้อมวิทยากรกระบวนการ ๒ ท่าน
๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	- การเขียนรายงานผล SIA และ SROI - ถาม - ตอบ การอบรม	อาจารย์ ดร.เศศกุล สระกวี นายเศรษฐภูมิ บัวทอง
๑๖.๓๐ - ๑๖.๔๕ น.	กล่าวปิดการอบรม	ผศ.ดร.นิธินันท์ วิศเวศวร คณบดี วิทยาลัยฯ

- หมายเหตุ : ๑. วิทยากร อ.ดร.เศศกุล สระกวี เป็นอาจารย์ประจำวิทยาลัยฯ
๒. วิทยากร นายเศรษฐภูมิ บัวทอง เป็นนักวิจัยประจำวิทยาลัยฯ
ซึ่งทั้ง ๒ ท่าน เป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำ SROI ให้กับหลายหน่วยงานระดับประเทศ
๓. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
วิทยาลัยพัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์

รับสมัครเข้าร่วมอบรม

หลักสูตรการประเมินผลกระทบทางสังคมและ
การประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน
Social Impact Assessment (SIA) and Social Return on Investment (SROI)

ค่าสมัครฝึกอบรม ท่านละ 9,000 บาท

รูปแบบการบรรยายเชิงปฏิบัติการ
กิจกรรมกลุ่ม (Workshop)

รุ่นที่ 2/2565 วันที่ 21-22 กรกฎาคม 2565

ผ่านระบบออนไลน์
zoom

วิทยากร



อ.ดร.เกตุกุล สระกวี
อาจารย์ประจำวิทยาลัย
พัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์



เศรชชฎมี บัวทอง
นักวิจัยประจำวิทยาลัย
พัฒนศาสตร์ ป๋วย อึ๊งภากรณ์

- เป็นเครื่องมือการประเมินผลกระทบทางสังคม (SIA) และการประเมินผลตอบแทนทางสังคมจากการลงทุน (SROI)
- เป็นเครื่องมือที่ช่วยให้องค์กรที่ขับเคลื่อนกิจกรรมด้านพัฒนาสังคม ด้านพัฒนาชุมชน และด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ถึงผลลัพธ์ (Outcome) ผลกระทบ (Impact) และความคุ้มค่าของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

วิธีการสมัครเข้ารับการฝึกอบรมและทดสอบ

กรอกข้อมูลในใบสมัคร/แบบฟอร์มออนไลน์

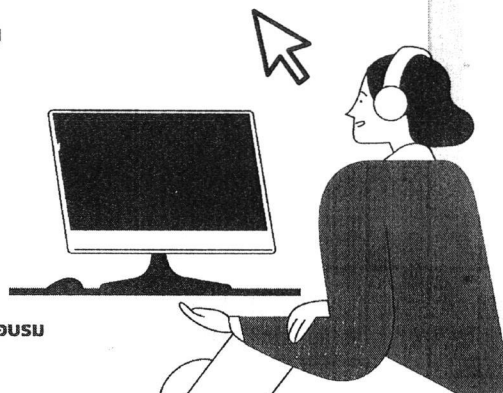
www.psds.tu.ac.th/short-training

penjun.b@psds.tu.ac.th

รายละเอียดเพิ่มเติม

080-289-8191 (คุณเพ็ญจันทร์)

หมายเหตุ : วิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์สำหรับการเลื่อนการฝึกอบรม
หากจำนวนผู้สมัครในแต่ละรุ่น ไม่เป็นไปตามที่กำหนด





มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขที่..... 1721
วันที่..... 24 พ.ค. 2565
เวลา..... 14.15 น.

ที่ นร ๑๐๐๔.๑/๒๕๖

กบค./1226

24/05/2565

ถึง สถาบันการศึกษา

15:13 น.

ด้วยสำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการรับสมัครสอบแข่งขันเพื่อรับทุนบุคคลทั่วไประดับปริญญา : บรรจุ
เข้ารับราชการ ประกอบด้วย ทุนนวัตกรรมดิจิทัล ด้านวิทยาการข้อมูล (Data Science) ประจำปี ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม)
จำนวน ๕ ทุน และด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity) ประจำปี ๒๕๖๕ จำนวน ๘ ทุน
โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๒ เมษายน ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ซึ่งผู้มีสิทธิสมัครสอบแข่งขันเพื่อรับทุนฯ
จะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปีสุดท้ายของหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือหลักสูตรอื่น
ที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ของปีการศึกษา ๒๕๖๔ หรือ เป็นผู้ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้
ในระดับเดียวกัน จากสถาบันการศึกษาใน/ต่างประเทศ มาแล้วไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครและต้องมี
อายุไม่เกิน ๓๕ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร (วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕)

๒. ไม่เป็นผู้รับทุนรัฐบาลและอยู่ระหว่างดำเนินการไปศึกษาวิชา ณ ต่างประเทศ

๓. ไม่เป็นผู้ที่มีข้อผูกพันในการชดใช้ทุน

๔. ผู้ที่เป็นข้าราชการหรือบุคลากรภาครัฐ ให้แสดงหนังสืออนุญาตให้สมัครสอบจากหัวหน้า
ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐต้นสังกัด หากมิได้แสดงหนังสือดังกล่าว ก.พ. จะพิจารณาไม่ให้มีสิทธิสมัครสอบ
หรือเพิกถอนการให้ทุน ทั้งนี้ ไม่รับโอนข้าราชการ หรือบุคลากรภาครัฐทุกประเภท

๕. เป็นผู้ที่มิศีลธรรม วัฒนธรรม และความประพฤติดี

๖. สำหรับภิกษุสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเพื่อรับทุน
รัฐบาลฯ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑
และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

หลักสูตรการสอบ

๑. สอบข้อเขียน : วิชาภาษาอังกฤษ วิชาความสามารถทั่วไปเชิงวิชาการ และวิชาความรู้
ความสามารถเฉพาะสาขา

๒. ประเมินความเหมาะสมของบุคคลเพื่อรับทุน

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ. จะจัดกิจกรรมเปิดบ้าน (Open House) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ : ทุนนวัตกรรม
ดิจิทัล ด้านวิทยาการข้อมูล (Data Science) และด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity)”
ในวันอังคารที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๑๕.๓๐ - ๑๘.๓๐ น. (Meeting ID : 912 5607 2588
Passcode : 076776)

ผู้สนใจโปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในประกาศรับสมัครสอบและสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมงาน Open House ได้ทางอินเทอร์เน็ตในเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. ที่ <https://www.ocsc.go.th/scholarship/InDiGoS> หรือ สแกน QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

เรียน ผอ.กบค.

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบและมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป



So. Watt

อดิศักดิ์
So Watt

ศูนย์สรรหาและเลือกสรร 24 พ.ค. 65
 กลุ่มงานบริหารการสอบทุน
 โทร ๐ ๒๕๖๗ ๑๙๑๑ ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๕๕
 โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๓๔๖

วิชัย อดิศักดิ์
ห้องบริหารงานและแผนก กบค.
กระทรวงศึกษาธิการ

So Watt
๒๔/๓/๖๕



ลงทะเบียนเข้าร่วมงาน
Open House



ทุนนวัตกรรมดิจิทัล