



คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 1905
วันที่ 25-05-2565
เวลา 11.16 น.

ที่ อว ๐๖๕๕/๗๓๗

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือฉบับนี้ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๓ ฉบับ
ดังต่อไปนี้

๑. หนังสือธนาคารออมสิน เลขที่ บผ.๒-๑๘๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕
เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงาน
รัฐวิสาหกิจ "สวัสดิการสู้ภัยโควิด"
๒. หนังสือธนาคารออมสิน เลขที่ บผ.๒-๒๑๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕
เรื่อง เพิ่มสาขาให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลงการให้สินเชื่อแก่ข้าราชการมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
๓. หนังสือธนาคารอาคารสงเคราะห์ เลขที่ สข ๖๑๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕
เรื่อง การให้กู้เงิน "โครงการสินเชื่อที่อยู่อาศัยเพื่อบุคลากรภาครัฐ Plus ปี ๒๕๖๕"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ ต่อไป โดยสามารถดูรายละเอียด
ของข้อมูลได้ที่ หัวข้อประชาสัมพันธ์ <http://finance.rmutsv.ac.th>



กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๐๐ ต่อ ๒๐๖๑

โทรสาร ๐ ๗๔๓๒ ๔๒๔๕


เรียน คณบดี

เพื่อโปรดทราบ

เห็นควรมอบงานปชส. แจ้งบุคลากรในสังกัดทราบ

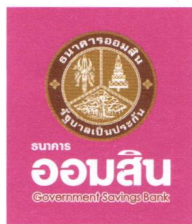

25 พ.ค. 65


๒๕ พ.ค. ๖๕


ผอ. คณ. ๖๕

กองคลัง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 3456
วันที่ 12/5/2565
เวลา 08.30 น.

ที่ บพ.2 - 199 /2565



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 1566
วันที่ 11 พ.ค. 2565
เวลา ธนาคารออมสิน 18.07 U.

470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

21 เมษายน 2565

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ
“สวัสดิการสู้ภัยโควิด”

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประชาสัมพันธ์สินเชื่อ จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ธนาคารออมสินได้มีโครงการสินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ “สวัสดิการสู้ภัยโควิด” เพื่อการอุปโภคบริโภค หรือชำระหนี้สินเชื่ออื่นๆ โดยมีระยะเวลาให้จัดทำนิติกรรมสัญญาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 มีนาคม 2565 นั้น

เนื่องจากมีลูกค้ามายื่นขอใช้บริการเป็นจำนวนมาก ธนาคารฯ จึงเห็นสมควรขยายระยะเวลาการให้บริการสินเชื่อดังกล่าว ไปจนถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2565 ในกรณีนี้ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์และเชิญชวนบุคลากรของหน่วยงานมาใช้บริการสินเชื่อกับธนาคาร โดยสามารถใช้บริการได้ที่ธนาคารออมสินสาขาที่ให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลงกับหน่วยงานของท่าน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยหรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ คุณชนัญพัทธ์ อมรสรินนท์ หรือ คุณสรชัย รุ่งพรหมมา โทรศัพท์ 08 2796 5300 หรือ 08 2796 5301

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอถือโอกาสขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นาย)เชนทร์ บุญวงศ์

ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

สายงานลูกค้าบุคลากรภาครัฐ



ฝ่ายบริหารผลิตภัณฑ์ การตลาด และพัฒนาลูกค้าบุคลากรภาครัฐ 2

โทร. 08 2796 5300 หรือ 08 2796 5301

โทรสาร 0 2299 8811

เอกสารประชาสัมพันธ์
สินเชื่อสวัสดิการ “สู้ภัยโควิด”

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณา
ร.อมสิน แจ่งประชาสัมพันธ์สินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการ
และพนักงานรัฐวิสาหกิจ "สวัสดิการสู้ภัยโควิด" ซึ่งธนาคารได้ขยายเวลา
ไปจนถึง วันที่ 30 ธันวาคม 2565



23/5/65



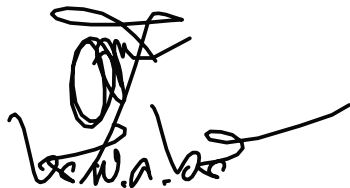
23/05/2022

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณาอบงงานบริหารฯ ประชาสัมพันธ์
บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยทราบโดยทั่วกัน



๒๔ พค.๖๕





สินเชื่อสวัสดิการ “สู้ภัยโควิด”

สำหรับบุคลากรในหน่วยงาน

ราชการ / รัฐวิสาหกิจ / องค์กรอิสระ / องค์กรมหาชน

เพื่อการอุปโภคบริโภค หรือชำระหนี้สินเชื่ออื่นๆ

ไม่ต้องมีบุคคลค้ำประกัน

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้

5.995% หรือ **6.245%**
(MRR - 0.25%) (MRR)

ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขข้อตกลงของแต่ละหน่วยงาน

วงเงินกู้สูงสุด **500,000** บาท

ผ่อนนานสูงสุด **10** ปี



หมายเหตุ :

- ปัจจุบัน MRR = 6.245% ต่อปี (ตั้งแต่วันที่ 25 พฤษภาคม 2563)
- เป็นบุคลากรในหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรอิสระ และองค์กรมหาชน ที่หน่วยงานส่วนกลาง มีข้อตกลงกับธนาคารออมสิน (ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขข้อตกลงของแต่ละหน่วยงาน) และ ณ วันยื่นกู้ต้องไม่มีการสินเชื่อสวัสดิการสำหรับข้าราชการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ (ธนาคารออมสิน)
- หลักเกณฑ์เงื่อนไขอื่นที่มีได้กล่าวไว้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนด
- รายการส่งเสริมการขายนี้ไม่สามารถใช้ร่วมกับรายการส่งเสริมการขายอื่นๆ ของธนาคารได้

ตารางเงินงวดผ่อนชำระสินเชื่อสวัสดิการ “สู้ภัยโควิด”

วงเงินกู้ (บาท)	เงินงวดชำระ:			
	3 ปี	5 ปี	7 ปี	10 ปี
100,000	3,100	2,000	1,500	1,200
200,000	6,200	4,000	3,000	2,300
300,000	9,300	6,000	4,500	3,500
400,000	12,400	7,900	6,000	4,600
500,000	15,400	9,900	7,500	5,800

หมายเหตุ : ตารางคำนวณการผ่อนชำระหรือเป็นการประมาณเพื่อใช้เป็นแนวทางในการนำเสนอบริการแก่ลูกค้า ซึ่งอัตราการผ่อนชำระจริงนั้น ธนาคารฯ จะแจ้งให้ทราบในวันก่อนอนุมัติสินเชื่อ

จัดทำนิติกรรมสัญญาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2565

ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาสินเชื่อแต่ละราย หลักเกณฑ์เงื่อนไขเป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด

SCAN HERE



เอกสารประชาสัมพันธ์สินเชื่อสวัสดิการ “สู้ภัยโควิด”



แบบฟอร์มการขอสินเชื่อและเอกสารประกอบการขอกู้

กองคลัง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 3457
วันที่ 12/5/2565
เวลา 08.32 น.

ที่ บพ.2 - 219 /2565



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 1568
วันที่ 11 พ.ค. 2565
ธนาคารออมสิน 18.094
470 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

6 พฤษภาคม 2565

เรื่อง เพิ่มสาขาให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลงการให้สินเชื่อแก่ข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

อ้างถึง ข้อตกลงการให้สินเชื่อแก่ข้าราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ฉบับลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2554

สิ่งที่ส่งมาด้วย สาขาให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลง

ตามที่ ธนาคารออมสิน ได้ให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลงที่อ้างถึง แก่บุคลากรในหน่วยงาน
ของท่าน ซึ่งธนาคารได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานของท่านด้วยดีตลอดมา นั้น

ธนาคาร ขอเรียนให้ท่านทราบว่า เพื่ออำนวยความสะดวกแก่บุคลากรในหน่วยงานของท่าน
ได้ดำเนินการเพิ่มสาขาให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลง โดยบุคลากรของหน่วยงานสามารถใช้บริการสินเชื่อ
ได้ที่ธนาคารออมสินทุกสาขาทั่วประเทศ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และขอความอนุเคราะห์ท่านโปรด
ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน กรณีสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมติดต่อ คุณชลดา สอนรัมย์
โทรศัพท์ 0 2299 8000 ต่อ 155541

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและให้ความอนุเคราะห์ ธนาคารหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับ
การสนับสนุนและความร่วมมือจากท่านด้วยดีเหมือนเช่นเคย และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

ธ.ออมสิน แจ้งเพิ่มสาขา ในการให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลงการให้สินเชื่อ

23/5/65

23/05/2022

ขอแสดงความนับถือ

(นายคเชนทร์ บุญวงศ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน

สายงานลูกค้าบุคลากรภาครัฐ

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณามอบงานบริหารฯ ประชาสัมพันธ์
บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยทราบโดยทั่วกัน

๒๔ พค.๖๕

ฝ่ายบริหารผลิตภัณฑ์ การตลาด และพัฒนาลูกค้าบุคลากรภาครัฐ 2

โทร. 0 2299 8000 ต่อ 155541

E-mail : ChonladaS1@gsb.or.th

สิ่งที่ส่งมาด้วย

ธนาคารออมสินสาขาให้บริการสินเชื่อตามข้อตกลง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

หน่วยงาน	สาขาให้บริการ		สาขารับชำระหนี้
	เดิม	ครั้งนี้	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย	สงขลา, วชิรา สงขลา	ทุกสาขาทั่วประเทศ	วชิรา สงขลา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตตรัง	ตรัง		ตรัง

Handwritten signature



รอส
G H BANK

ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

กองคลัง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 3675
วันที่ 23/5/2565
เวลา 10.00 น.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 1671
วันที่ 20 พ.ค. 2565
เวลา 16.37 น.

สำนักงานใหญ่
63 ถ.พระราม 9 ห้วยขวาง
กทม. 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

ที่ สข. 616/2565

Head Office
63 Rama IX Rd., Huaykwang,
Bangkok 10310 Thailand
T +66 (0) 2645 9000
F +66 (0) 2645 9001

1 เมษายน 2565

เรื่อง การให้กู้เงิน “โครงการสินเชื่อที่อยู่อาศัยเพื่อบุคลากรภาครัฐ Plus ปี 2565”

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

อ้างถึง ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรื่อง ข้อตกลงโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยประเภทไม่มีเงินฝาก ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2548

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการสินเชื่อที่อยู่อาศัยเพื่อบุคลากรภาครัฐ Plus ปี 2565”

ตามที่หน่วยงานของท่านได้ลงนามกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ในข้อตกลงโครงการสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยประเภทไม่มีเงินฝาก ตามที่อ้างถึง ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ ได้จัดทำ “โครงการสินเชื่อที่อยู่อาศัยเพื่อบุคลากรภาครัฐ Plus ปี 2565” กำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และเงื่อนไขการกู้พิเศษ เพื่อช่วยส่งเสริมกำลังซื้อของบุคลากรภาครัฐให้สามารถจัดซื้อ/จัดหาที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองได้สะดวกขึ้น เพื่อตอบสนองนโยบายด้านที่อยู่อาศัยของภาครัฐ และเป็นกลไกในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจภาคอสังหาริมทรัพย์ของประเทศ และสอดคล้องตามพันธกิจธนาคาร “ทำให้คนไทยมีบ้าน” ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ จึงขอจัดส่งหลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการสินเชื่อที่อยู่อาศัยเพื่อบุคลากรภาครัฐ Plus ปี 2565” ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อตกลงในหน่วยงานได้ทราบ โดยสามารถยื่นคำขอกู้เงินตามโครงการนี้ได้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ยังคงผูกพันทำหน้าที่หักเงินเดือนและนำส่งเงินเดือนหรือค่าจ้างของบุคลากรในหน่วยงานที่กู้เงินกับธนาคารตามข้อตกลงที่อ้างถึงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอความร่วมมือในการแจ้งให้บุคลากรในหน่วยงานทราบโดยทั่วกันต่อไป โดยธนาคารขอขอบคุณที่ท่านให้ความร่วมมือและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ร่วมกันด้วยดีเสมอมา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอัจฉรา หมั่นอดุสสำหรับ)

ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ

ฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ ส่วนสนับสนุนสินเชื่อสวัสดิการและเช่าซื้อ
โทรศัพท์ 0-2202-1457-9 โทรสาร 0-2202-1443

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณา
ธอส แจ้งประชาสัมพันธ์ โครงการสินเชื่อเพื่อที่อยู่
อาศัย เพื่อบุคลากรภาครัฐ plus.ปี 2565

น.ช.

23/5/65



23/05/2022

เรียน อธิการบดี
เพื่อโปรดพิจารณามอบงานบริหารฯ ประชาสัมพันธ์
บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยทราบโดยทั่วกัน



๒๔ พค.๖๕

ธีรศักดิ์



๒๔ พ.ค. ๖๕



ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการสินเชื่อที่อยู่อาศัยเพื่อบุคลากรภาครัฐ Plus ปี 2565”

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) จัดทำสินเชื่อ “โครงการสินเชื่อที่อยู่อาศัยเพื่อบุคลากรภาครัฐ Plus ปี 2565” เพื่อตอบสนองนโยบายด้านที่อยู่อาศัยของภาครัฐ และเป็นกลไกในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจภาคอสังหาริมทรัพย์ของประเทศ และช่วยส่งเสริมกำลังซื้อของบุคลากรภาครัฐให้สามารถจัดซื้อ/จัดหาที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองได้สะดวกขึ้น และเพื่อลดภาระอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และเงินงวดผ่อนชำระสินเชื่อที่อยู่อาศัยกับสถาบันการเงินต่าง ๆ ธนาคารอาคารสงเคราะห์จึงขอประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการให้กู้เงินของโครงการ ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้กู้

เป็นข้าราชการ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานรัฐวิสาหกิจ พนักงาน/เจ้าหน้าที่ของรัฐที่เรียกชื่ออย่างอื่น และลูกจ้างประจำ ที่เป็นผู้มีสิทธิขอกู้เงินตามค่านิยมในข้อตกลงโครงการสวัสดิการการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยประเภทไม่มีเงินฝาก ที่ส่วนราชการ หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ หรือองค์การมหาชน หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรอิสระอื่นในกำกับของรัฐ หรือจัดตั้งโดยกฎหมายเฉพาะ หรือจัดตั้งตามนโยบายรัฐบาล ได้ลงนามร่วมกับธนาคาร

2. วัตถุประสงค์การขอกู้

- 2.1 เพื่อซื้อที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด*
- 2.2 เพื่อปลูกสร้างอาคาร หรือเพื่อซื้อที่ดินพร้อมปลูกสร้างอาคาร*
- 2.3 เพื่อต่อเติม หรือขยาย หรือซ่อมแซมอาคาร*
- 2.4 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด จากสถาบันการเงินอื่น*
- 2.5 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมอาคารจากสถาบันการเงินอื่น และปลูกสร้าง หรือต่อเติม/ขยาย/ซ่อมแซมอาคาร*
- 2.6 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินเปล่าจากสถาบันการเงินอื่น พร้อมปลูกสร้างอาคาร*
- 2.7 เพื่อชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย*
- 2.8 เพื่อซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องเนื่องเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัย*
- 2.9 เพื่อชำระค่าเบี้ยประกันชีวิตคุ้มครองสินเชื่อพร้อมกับการขอกู้ในวัตถุประสงค์หลัก*

หมายเหตุ : * - การขอกู้ตามวัตถุประสงค์ ข้อ 2.1 - 2.9 จะต้องเป็นไปเพื่อกรรมสิทธิ์ของตนเองและหรือคู่สมรสจดทะเบียน
 - การขอกู้เพื่อไถ่ถอนจำนอง ผู้กู้ต้องมีประวัติเป็นลูกหนี้ที่ดีกับสถาบันการเงินเดิมย้อนหลัง 12 เดือน
 - กรณีเป็นลูกหนี้เดิมของธนาคาร ไม่ให้ใช้สิทธิโครงการนี้ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ในบัญชีเงินกู้ที่มีอยู่กับธนาคารแล้ว
 - อาคาร หมายถึง บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮาส์ บ้านแฝด และอาคารพาณิชย์เพื่อที่อยู่อาศัย ยกเว้นแฟลตและบ้านเช่า

3. วงเงินให้กู้

- 3.1 วงเงินให้กู้ เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติงานสินเชื่อรายย่อยของธนาคาร
- 3.2 เงินงวดผ่อนชำระไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินเดือนสุทธิ

4. ระยะเวลาการกู้

ไม่น้อยกว่า 4 ปี และไม่เกิน 40 ปี อายุผู้กู้รวมกับระยะเวลาการกู้ต้องไม่เกิน 70 ปี ยกเว้นข้าราชการตุลาการ อัยการ หรืออื่น ๆ ที่มีอายุเกษียณมากกว่า 60 ปี ให้ใช้อายุของผู้กู้เมื่อรวมกับระยะเวลาที่ขอกู้ต้องไม่เกิน 75 ปี

5. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้

(1) วัตถุประสงค์เพื่อที่อยู่อาศัย / ชำระค่าเบี้ยประกันชีวิตคุ้มครองสินเชื่อ (MRTA)

ปีที่ 1 - ปีที่ 2 = 2.00% ต่อปี

ปีที่ 3 = 3.00% ต่อปี

ปีที่ 4 - ปีที่ 5 = MRR-2.00% ต่อปี

ปีที่ 6 จนถึงตลอดอายุสัญญา = MRR-1.00% ต่อปี

ยกเว้นกู้ชำระหนี้ = MRR

(2) กรณีขอกู้ซื้ออุปกรณ์ฯ พร้อมกับการขอกู้ในวัตถุประสงค์หลักที่มีการแบ่งจ่ายเงินกู้เป็นงวดตามผลงานการก่อสร้างบัญชี ซื้ออุปกรณ์ฯ ให้ใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้

ปีที่ 1 จนถึงตลอดอายุสัญญา = MRR

หมายเหตุ - ปัจจุบัน MRR = 6.15% ต่อปี และอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของธนาคารอาคารสงเคราะห์

6. หลักประกันในการขอกู้เงิน

ที่ดินพร้อมอาคารที่มีเอกสารสิทธิ์เป็นโฉนด หรือ น.ส.3ก. หรือหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด

7. การชำระหนี้เงินกู้

หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้ต้องทำหน้าที่หักเงินเดือนของผู้กู้ นำส่งชำระหนี้ให้ธนาคารตามที่ได้ทำข้อตกลงกับธนาคาร

8. เงื่อนไขค่าธรรมเนียมและค่าปรับ

8.1 บัญชีเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย

กรณีชำระหนี้ปิดบัญชี หรือขอไถ่ถอนจำนองเพื่อไปใช้บริการกับสถาบันการเงินอื่น (Re-finance) ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการกู้ 3 ปี นับจากวันทำสัญญากู้เงินและบันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงิน ธนาคารจะคิดค่าเบี้ยปรับชำระหนี้ปิดบัญชี หรือขอไถ่ถอนจำนองก่อนกำหนดระยะเวลาการกู้ ในอัตราร้อยละ 3.00 ของเงินต้นคงเหลือตามสัญญา

8.2 บัญชีเงินกู้เพื่อชำระค่าเบี้ยประกันชีวิตคุ้มครองสินเชื่อ (MRTA)

(1) ผู้กู้ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้อื่นได้ตลอดอายุสัญญากู้เงิน

(2) หากผู้ชำระหนี้ปิดบัญชี หรือขอไถ่ถอนจำนองเพื่อไปใช้บริการกับสถาบันการเงินอื่น (Re-finance) ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการกู้ 3 ปี นับจากวันทำสัญญากู้เงินและบันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงิน ธนาคารจะคิดค่าเบี้ยปรับชำระหนี้ปิดบัญชี หรือขอไถ่ถอนจำนองก่อนกำหนดระยะเวลาการกู้ ในอัตราร้อยละ 3.00 ของเงินต้นคงเหลือตามสัญญา

9. เงื่อนไขอื่น ๆ

9.1 ยกเว้นการเก็บค่าประเมินราคาหลักประกันในบัญชีเงินกู้ที่ใช้สิทธิตามโครงการนี้

9.2 การพิจารณาให้กู้เงินและเงื่อนไขอื่น ๆ รวมถึงกรณีผิดนัดชำระหนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และระเบียบปฏิบัติงานสินเชื่อรายย่อยของธนาคาร

10. กำหนดระยะเวลาดำเนินโครงการ

ติดต่อยื่นคำขอกู้เงินได้ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2565 และต้องทำนิติกรรมกับธนาคารให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2565 ทั้งนี้ ธนาคารสงวนสิทธิ์ในการกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดโครงการก่อนกำหนด หากธนาคารให้สินเชื่อเต็มวงเงินของโครงการแล้ว

11. สถานที่ติดต่อยื่นคำขอกู้เงิน

ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ หรือสาขาทุกแห่ง

12. หลักฐานการขอกู้เงิน

- 12.1 หนังสือรับรองเงินเดือนจากต้นสังกัด (ตามแบบฟอร์มของธนาคารในโครงการสวัสดิการไม่มีเงินฝาก)
 - 12.2 สลิปเงินเดือนหรือใบแจ้งรายการเงินเดือนจากหน่วยงาน และหลักฐานแสดงฐานะทางการเงินอื่น ๆ
 - 12.3 แสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวรัฐวิสาหกิจ
 - 12.4 แสดงทะเบียนบ้าน
 - 12.5 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล (ถ้ามี)
 - 12.6 สำเนาทะเบียนสมรส/หย่า/มรณะบัตร แล้วแต่กรณี
 - 12.7 สำเนาโฉนดที่ดิน หรือ น.ส.3ก. หรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อช.2) ทุกหน้า
 - 12.8 กรณีซื้อที่ดินพร้อมอาคาร ซื้อห้องชุด ซื้อที่ดินพร้อมปลูกสร้างอาคาร ให้แสดงสำเนาหนังสือสัญญาจะซื้อจะขาย หรือสัญญามัดจำ
 - 12.9 กรณีปลูกสร้าง หรือต่อเติม/ขยาย/ซ่อมแซมอาคาร ให้แสดงสำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร/คำขออนุญาต/แบบก่อสร้างอาคาร/ส่วนขยาย/ต่อเติมอาคาร/ซ่อมแซมอาคาร
 - 12.10 กรณีได้ถอนจำนอง ให้แสดงสำเนาสัญญากู้ สัญญาจำนอง Statement/ใบเสร็จการผ่อนชำระย้อนหลัง 12 เดือน และหลักฐานแสดงการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์บ้านพร้อมที่ดินที่นำมาเป็นหลักประกัน ได้แก่ สำเนาหนังสือสัญญาขายที่ดิน (ฉบับสำนักงานที่ดิน) หรือใบแจ้งเลขหมายประจำบ้าน หรือใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร
 - 12.11 กรณีชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัยและ/หรือซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัย ให้แสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์บ้านพร้อมที่ดินที่นำมาเป็นหลักประกัน ได้แก่ สำเนาหนังสือสัญญาขายที่ดิน (ฉบับสำนักงานที่ดิน) หรือใบแจ้งเลขหมายประจำบ้าน หรือใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- * ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ในเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ
 - * กรณีมีผู้กู้มากกว่า 1 คน ผู้กู้ร่วมทุกคนจะต้องนำเอกสาร ตามข้อ 12.1 - 12.6 มาแสดงต่อธนาคารด้วย
 - * ในกรณีจำเป็น ธนาคารอาจขอหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณา

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2645-9000

ธนาคารอาคารสงเคราะห์

29 มีนาคม 2565