



คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 374
วันที่ 17-01-2566
เวลา 13.05 น.

ที่ อว ๐๖๕๕/๗๕

ถึง หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

พร้อมหนังสือนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้จัดส่งสำเนาหนังสือมาเพื่อ
ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน ดังนี้

๑. หนังสือสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย ที่ สดท.ว๐๒๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การปรับเปลี่ยนองค์กรด้านทรัพยากรมนุษย์
สู่ยุคดิจิทัล รุ่น ๓ (Hybrid Learning) จำนวน ๑ ฉบับ

๒. หนังสือสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย ที่ สดท.ว๐๒๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
รุ่น ๗ (Hybrid Learning) จำนวน ๑ ฉบับ

๓. หนังสือสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย ที่ สดท.ว๐๒๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕
เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Design Thinking เพื่อนวัตกรรมและกลยุทธ์ธุรกิจ
(On-Site) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดหนังสือได้ที่ <http://personnel.rmutsv.ac.th/>
(ข่าวประชาสัมพันธ์)



กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี
โทร ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๒๖

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดทราบ

กบค. แจกหนังสือประชุม จำนวน 3 ฉบับ

เห็นควรมอบงาน ปชส. แจงให้บุคลากร

ในสังกัดทราบ ปานงา

18 ม.ค. 66
19 ม.ค. 66

ทราบ มอบดังเสนอ



๒๔ ม.ค. ๖๖
รักษาราชการแทนคณบดี

วันที่ 15 ธันวาคม 2565

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การปรับเปลี่ยนองค์กรด้านทรัพยากรมนุษย์สู่ยุคดิจิทัล รุ่น 3 (Hybrid Learning)
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายละเอียดหลักสูตรและกำหนดการ 2.แบบลงทะเบียน

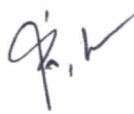
ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) เป็นเจ้าภาพร่วมในงาน Rethink Academy 2023 ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรกลยุทธ์การปรับเปลี่ยนองค์กรด้านทรัพยากรมนุษย์สู่ยุคดิจิทัล รุ่น 3 (Digital HR Transformation Strategy Course #3) ในวันที่ 14 - 15 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพมหานคร 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4) หรืออบรมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting

การบริหารทรัพยากรมนุษย์แตกต่างไปจากเมื่อก่อน และยังมีการพัฒนาขึ้นเรื่อย ๆ เพราะทรัพยากรมนุษย์นั้นถือเป็นหัวใจสำคัญขององค์กร และหลายองค์กรต่างก็พยายามแข่งขันเพื่อดึงบุคลากรที่มีศักยภาพให้มาร่วมงานกับองค์กรให้ได้มากที่สุด หนึ่งในสิ่งที่ฝ่าย HR ใส่ใจมากขึ้นนั้นก็คือการวางกลยุทธ์ในการปฏิบัติงาน แต่การไม่คุ้นเคยกับการปฏิบัติงานในลักษณะนี้ ก็อาจทำให้ฝ่าย HR ส่วนใหญ่ได้แต่มีการคิดและวางกลยุทธ์ที่ซับซ้อน แต่ไม่สามารถไปปฏิบัติได้จริง การพัฒนากระบวนการตัดสินใจด้าน HR ด้วย Evidence-base การพัฒนาด้าน Digital Mindset และ Digital Culture รวมไปถึงหลักธรรมาภิบาลที่จำเป็นในการพัฒนาองค์กรในยุคดิจิทัล

ด้วยวัตถุประสงค์และรูปแบบการจัดงานดังกล่าว ทางสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในหน่วยงานภายใต้สังกัด เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ (workshop) ในรูปแบบการเรียน Hybrid Learning ซึ่งจะประกอบด้วย การเรียนแบบออฟไลน์ (เดินทางมายังสถานที่จัดงาน) และการเรียนแบบออนไลน์ (Zoom Meeting) ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว สำหรับหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้กรุณาส่งแบบลงทะเบียนการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณพิมพ์ภัสรา กนิษฐสุด โทร. 02-661-7750 ต่อ 221, 222 และ 223 อีเมล pimphatsara@absolutealliances.com หรือ www.rethinkacademyth.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

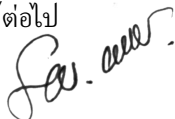
ขอแสดงความนับถืออย่างสูง



(นางสาวกัญญา แสงหาบุญ)
เลขาธิการสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

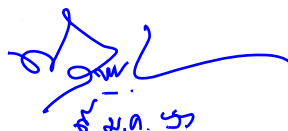
เรียน ผอ.กบค.

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ และมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

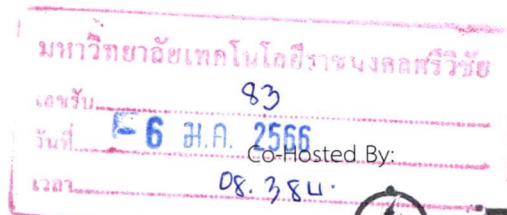


9 ม.ค. 66

กษณ อภิพนธ์
กษณ อภิพนธ์/เม.เว.ม.ม. กบค.
มร. อ.สิริพันธ์



9 ม.ค. 66



DUGA
The Digital Technology User Group Association
สมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

กบค. 59

9 ม.ค. 2566

09.54 น.

หลักสูตรกลยุทธ์การปรับเปลี่ยนองค์กรด้านทรัพยากรมนุษย์สู่ยุคดิจิทัล รุ่น 3

Digital HR Transformation Strategy Course #3

ที่มาและความสำคัญ

ในการขับเคลื่อนองค์กรยุคใหม่จะต้องมีการพัฒนาบริการใหม่ ๆ การปรับกระบวนการทำงาน และนำใช้นวัตกรรมด้านดิจิทัลเข้ามาไม่ว่า AI, Big Data, IoT, RPA, Cloud, Data Innovation รวมถึงเฟรมเวิร์คในการพัฒนาด้านดิจิทัลล้วนแล้วมีความเกี่ยวข้องถึงกันในองค์กร ดังนั้นการ เปลี่ยนผ่านที่เหมาะสมจะต้องมีการพัฒนาด้านคนและการพัฒนาองค์กรไปควบคู่กัน ในเนื้อหาหลักสูตรนี้จะมุ่งเน้นเรื่องของการเปลี่ยนผ่านการพัฒนาด้านคนมุ่งสู่ยุคดิจิทัลอย่างยั่งยืนซึ่งจะประกอบไปด้วยการวิเคราะห์เป้าหมายของงานด้านบุคลากรในยุคใหม่ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร โดยแบ่งเป็นองค์ประกอบต่าง ๆ ทั้งด้านทักษะ กำลังคน ด้านข้อมูล ที่มีทั้งภายในและภายนอก ข้อมูลที่มีโครงสร้างและข้อมูลที่ไม่มีโครงสร้างเช่นจากสื่อสังคมออนไลน์ รวมถึงด้านเทคโนโลยีอัตโนมัติ ซึ่งต้องทำให้มีความสอดคล้องกัน ตัวอย่างการนำใช้เทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์กับงานด้านบุคลากรมีความคุ้มค่าและปลอดภัยที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในปัจจุบัน การพัฒนากระบวนการตัดสินใจด้าน HR ด้วย Evidence-base การพัฒนาด้าน Digital Mindset และ Digital Culture รวมไปถึงหลักธรรมาภิบาลที่จำเป็นในการพัฒนาองค์กรในยุคดิจิทัล

วัตถุประสงค์และประโยชน์คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อพัฒนาความรู้และนำ Digital HR Transformation เป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์การจัดการองค์กรยุคใหม่
2. เพื่อเข้าใจความหมาย ความสำคัญ และองค์ประกอบหลัก ของ Digital HR Transformation และ Digital HR
3. เพื่อพัฒนา Digital HR ที่สอดคล้องจากหน่วยธุรกิจไปสู่การนำใช้เทคโนโลยี ที่เหมาะสมคุ้มค่าและปลอดภัย
4. เพื่อพัฒนาสถาปัตยกรรม Application, Data และ Technology เช่น Chat Bot, RPA, HRMS, AI, Image Recognition ให้สอดคล้องกับ Data Governance, PDPA อย่างเป็นระบบ
5. เพื่อเรียนรู้การนำใช้โปรแกรมประยุกต์สำหรับหน่วยงานพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปอย่างอัตโนมัติและมีความโปร่งใส มีธรรมาภิบาล
6. เพื่อพัฒนา Digital Mindset และ Digital Culture พร้อม use case สำหรับองค์กรยุคใหม่ ขับเคลื่อนไปพร้อมกัน

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารระดับสูง, ผู้บริหารระดับกลาง, ผู้บริหารระดับต้น, ผู้บริหารฝ่ายทรัพยากรบุคคลหรือพัฒนาบุคลากร รวมถึงระดับบริหาร และระดับปฏิบัติการ, ผู้ที่เกี่ยวข้อง, และผู้สนใจ

ระยะเวลาและสถานที่ในการอบรม

วันที่ 14 – 15 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

งบประมาณค่าใช้จ่าย

อัตราค่าลงทะเบียนเรียนรูปแบบ Offline

รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 1 ท่าน)	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	14,900	1043.00	15943.00	149.00	15,794.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	14,900	1043.00	15943.00	447.00	15,496.00	3%
รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป)	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดสุทธิ	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	12,900	903.00	13803.00	129.00	13,674.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	12,900	903.00	13803.00	387.00	13,416.00	3%

อัตราค่าลงทะเบียนเรียนรูปแบบ Online

รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 1 ท่าน)	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	12,900.00	903.00	13803.00	129.00	13,674.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	12,900.00	903.00	13803.00	387.00	13,416.00	3%
รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป)	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	10,900.00	763.00	11663.00	109.00	11,554.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	10,900.00	763.00	11663.00	327.00	11,336.00	3%

สำหรับหน่วยงานข้าราชการโดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และสำหรับหน่วยงานเอกชน สามารถติดต่อขอรับ Invoice ใบแจ้งหนี้หรือใบเสนอราคา เพื่อทำการเบิกจ่ายกับทางต้นสังกัดได้ที่อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com

วิธีชำระค่าลงทะเบียน

- กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน
- แนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับมาที่ 02-661-7757 (แฟกซ์อัตโนมัติ) หรือ อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com
- ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนา เข้าชื่อบัญชี บริษัท แอ็บโซลูท อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
 - ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
 - ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขานนอโศกมนตรี เลขที่บัญชี 925-0-07304-7
 - ธนาคารสิริกิติ์ไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

หมายเหตุ: สามารถชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 8 มีนาคม 2566 และการยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อน 7 วันทำการ ก่อนวันสัมมนา (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืนแต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับกระเป๋าและเอกสารประกอบการสัมมนา)

เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย : บริษัท แอ็บโซลูท อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

Digital HR Transformation Strategy Course #3

หลักสูตรกลยุทธ์การปรับเปลี่ยนองค์กรด้านทรัพยากรมนุษย์สู่ยุคดิจิทัล รุ่น 3

โดย อาจารย์คณัยรัฐ ธนบดีธรรมจารี Digital Transformation and Enterprise Architecture

14 มีนาคม 2566	
Day 1	หัวข้อการอบรม
09.00 – 09.30 น.	ที่มาและความสำคัญของ Digital HR Transformation
09.30 – 10.30 น.	หัวข้อการอบรม <ul style="list-style-type: none"> องค์ประกอบสำคัญของ Digital HR Transformation องค์ประกอบด้านคน ที่ประกอบไปด้วยผู้นำ เจ้าหน้าที่ด้านบุคลากร พนักงานในแต่ละระดับในองค์กร องค์ประกอบด้านกระบวนการทำงาน ทั้งกระบวนการทำงานภายในและกระบวนการทำงานที่ต้องต่อเชื่อมภายนอก องค์ประกอบด้านข้อมูล ข้อมูลที่อยู่ภายในและข้อมูลที่อยู่ภายนอก รวมถึงข้อมูลที่มีโครงสร้างและข้อมูลที่ไร้โครงสร้างเช่นข้อมูลจากสื่อสังคมออนไลน์ องค์ประกอบด้านเทคโนโลยี (AI, VR/AR, IoT, Blockchain, Fintech, Chatbot)
10.45 – 12.00 น.	หัวข้อการอบรม: ตัวอย่าง การพัฒนา Digital HR Transformation ในอุตสาหกรรมต่าง ๆ เช่น <ul style="list-style-type: none"> Chatbot ในการตอบคำถามด้าน HR Digital Signature กับการทำงาน Work from Anywhere Fintech กับการเงินเบิกจ่าย AR/VR สำหรับการอบรมเชิงปฏิบัติการแบบเสมือนหรือ Simulation AI สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างอัตโนมัติ Gamification สำหรับการพัฒนา Digital Employee Engagement
13.00 – 14.30 น.	หัวข้อการอบรม: การตั้งเป้าหมายของ Digital HR ด้วย Data Driven Innovation และ Collaborative Mindset ผ่านเครื่องมือ Vision Builder กิจกรรมกลุ่ม: การตั้งเป้าหมายของ Digital HR ให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร
14.45 – 15.50 น.	หัวข้อการอบรม: การวิเคราะห์ความต้องการของธุรกิจสู่การออกแบบอัตรากำลัง และทักษะใหม่ ๆ ที่ต้องการด้วยเครื่องมือพิมพ์เขียวองค์กร และ Design Worksheet for Capability Requirements (Design & Track Worksheet) กิจกรรมกลุ่ม: การวิเคราะห์ความต้องการของธุรกิจสู่การออกแบบอัตรากำลังและทักษะใหม่
บทสรุป Day 1	

15 มีนาคม 2566	
Day 2	หัวข้อการอบรม
09.00 – 10.30 น.	<p>หัวข้อการอบรม: การวิเคราะห์และออกแบบการนำใช้ระบบข้อมูลและเทคโนโลยีเข้ามาในการเปลี่ยนผ่านสู่ Digital HR</p> <ul style="list-style-type: none"> • วิเคราะห์และออกแบบการนำใช้ Robotic Process Automation ในงาน HR • วิเคราะห์และออกแบบ Realtime HR Dashboard • วิเคราะห์และออกแบบด้าน Digital Talent Management • การใช้ AI ให้เป็นประโยชน์ในงานวิเคราะห์ข้อมูล HR Insights ทางด้านการโปรโมท และด้านความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กร • การทำใช้ Digital Social Network ในองค์กรเพื่อพัฒนา Employee Engagement
10.45 – 12.00 น.	<p>หัวข้อการอบรม: การพัฒนากระบวนการตัดสินใจด้าน HR ด้วย Evidence-based</p> <ul style="list-style-type: none"> • การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกในการขับเคลื่อนการตัดสินใจ ทั้งมิติในด้านผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย และมิติในด้านสถานการณ์รวมถึงมิติเชิงพื้นที่ที่มีความแตกต่างกันทางด้านวัฒนธรรมการทำงาน เพื่อให้การตัดสินใจมีความลุ่มลึกอยู่บนพื้นฐานข้อเท็จจริงมากที่สุด <p>กิจกรรมกลุ่ม: การพัฒนากระบวนการตัดสินใจด้าน HR ด้วย Evidence-based</p>
13.00 14.30 น.	<p>หัวข้อการอบรม: การพัฒนา Digital Mindset ในองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> • ความหมายและความสำคัญของ Digital Mindset • องค์ประกอบที่สำคัญของการพัฒนา Digital Mindset • ขั้นตอนการพัฒนา Digital Mindset ในองค์กร • ตัวอย่าง Digital Mindset ที่ดีสำหรับผู้บริหารยุคใหม่
14.45 – 15.50 น.	<p>หัวข้อการอบรม: การพัฒนา Digital Culture และ Digital Governance ในองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> • ความหมายและความสำคัญของ Digital Culture และ Digital Governance เมื่อองค์กรมีความต้องการนำใช้เทคโนโลยีเข้ามา เปลี่ยนแปลงการทำงาน การลดความขัดแย้งและแรงต้านที่อาจเกิดขึ้นในองค์กร • หลักการและขั้นตอนในการมุ่งสู่ Digital Culture และ Digital Governance ที่ดี รวมถึงการกำหนดเกณฑ์การให้คุณค่าหรือโปรโมทแก่พนักงานในบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาลที่ดี • ปัจจัยแห่งความสำเร็จของ Digital Culture และ Digital Governance ที่ดี
บทสรุป Day 2	



สทท.ว024/2566

กบค. 60

9 มี.ค. 2566

วันที่ 15 ธันวาคม 2565

09.56 น.

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รุ่น 7 (Hybrid Learning)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายละเอียดหลักสูตรและกำหนดการ 2.แบบลงทะเบียน

ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) เป็นเจ้าภาพร่วมในงาน Rethink Academy 2023 ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รุ่น 7 (Data Governance and Personal Data Protection Course #7) ในวันที่ 22 - 23 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4) หรืออบรมออนไลน์ผ่าน Zoom Meeting

เนื่องจากในสถานการณ์ปัจจุบันการขับเคลื่อนองค์กรไม่สามารถปฏิเสธได้ว่าการใช้ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จะเข้ามามีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการติดต่อสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร การทำธุรกรรมต่าง ๆ การจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลจะช่วยให้มีการกำกับและติดตามข้อมูลให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน รวมถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ความเป็นส่วนตัวของข้อมูลที่เกี่ยวข้องจะต้องปฏิบัติตามให้สอดคล้องกับกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยเนื้อหาการอบรมการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลจะมุ่งให้ผู้เข้าร่วมเกิดความรู้ ความเข้าใจโครงสร้างหน้าที่ของผู้ดูแลธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Structure) ขั้นตอนการทำธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Process) การใช้เครื่องมือการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลขององค์กร (Data Governance Tools) สู่การลงมือปฏิบัติการทำธรรมาภิบาลข้อมูลให้เกิดผลลัพธ์ได้จริง

ด้วยวัตถุประสงค์และรูปแบบการจัดงานดังกล่าว ทางสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) จึงขอเรียนเชิญท่านและบุคลากรในหน่วยงานภายใต้สังกัด เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ (workshop) ในรูปแบบการเรียนรู้ Hybrid Learning ซึ่งจะประกอบด้วย การเรียนแบบออฟไลน์ (เดินทางมายังสถานที่จัดงาน) และการเรียนแบบออนไลน์ (Zoom Meeting) ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว สำหรับหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้กรุณาส่งแบบลงทะเบียนการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ คุณพิมพ์ภัทรา กนิษฐสุต โทร. 02-661-7750 ต่อ 221, 222 และ 223 อีเมล pimphatsara@absolutealliances.com หรือ www.rethinkacademyth.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นางสาวกัลยา แสงหาบุญ)

เลขาธิการสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

รับ อธิการบดี

เพื่อโปรดทราบและขอ ม.ค.

มร. ส.สัมพันธ์

เรียน ผอ.กบค.

1 เพื่อโปรดทราบ

2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ และมอบงานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

9 มี.ค. 66

หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รุ่น 7

Data Governance and Personal Data Protection Course #7

ที่มาและความสำคัญ

เนื่องจากในสถานการณ์ปัจจุบันการขับเคลื่อนองค์กรไม่สามารถปฏิเสธได้ว่าการใช้ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จะเข้ามามีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งทั้งในการใช้ติดต่อสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร การทำธุรกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น การจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลจะช่วยให้มีการกำกับและติดตามข้อมูลให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เชื่อมโยงอย่างเป็นประโยชน์ รวมถึงการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ความเป็นส่วนตัว โดยเนื้อหาการอบรมการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลจะมุ่งให้ผู้เข้าร่วมเกิดความรู้ ความเข้าใจโครงสร้างหน้าที่ของผู้ดูแลธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Structure) ขั้นตอนการทำธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Process) การใช้เครื่องมือการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลขององค์กร (Data Governance Tools) ผู้การลงมือปฏิบัติการทำธรรมาภิบาลข้อมูล เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลปี 2562

วัตถุประสงค์และประโยชน์คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้ความรู้ถึงความสำคัญของการจัดทำ องค์กรประกอบ และขั้นตอนของธรรมาภิบาลข้อมูลองค์กร พร้อมกรณีศึกษา และผลลัพธ์ที่ได้
2. ความสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 2562 เพื่อความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
3. เพื่อเรียนรู้วิธีการกำหนดคณะทำงานหรือผู้ดูแลธรรมาภิบาลข้อมูลในองค์กร(Data Governance Structure)
4. เพื่อเรียนรู้ถึงขั้นตอนการทำงานการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Process) และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection) และเครื่องมือต่างๆ Data Governance Tools
5. เพื่อศึกษาการจัดทำแบบฟอร์มที่สำคัญต่าง ๆ ในการใช้การออกนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หนังสือขอความยินยอมจากลูกค้า หนังสือขอความยินยอมจากพนักงาน หนังสือขอความยินยอมจากบุคคลที่มาติดต่อกับองค์กร
6. เพื่อเรียนรู้หลักการการเก็บข้อมูลด้วยเทคโนโลยีคุกกี้ การวิเคราะห์ฐานกฎหมายทั้ง 7 เพื่อประยุกต์ใช้จริง

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหารด้านกฎหมาย ผู้บริหารผู้บริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และบุคลากรผู้เกี่ยวข้อง โดยมีประสบการณ์ทำงานมากกว่า 3 ปี

ระยะเวลาในการอบรม

วันที่ 22 - 23 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

งบประมาณค่าใช้จ่าย

อัตราค่าลงทะเบียนเรียนแบบ Offline

รายละเอียดอัตราค่าลงทะเบียน 1 ท่าน	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	12,900	903.00	13803.00	129.00	13,674.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	12,900	903.00	13803.00	387.00	13,416.00	3%
รายละเอียดอัตราค่าลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดสุทธิ	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	10,900	763.00	11663.00	109.00	11,554.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	10,900	763.00	11663.00	327.00	11,336.00	3%

อัตราค่าลงทะเบียนเรียนแบบ Online

รายละเอียดอัตราค่าลงทะเบียน 1 ท่าน	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	10,900.00	763.00	11663.00	109.00	11,554.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	10,900.00	763.00	11663.00	327.00	11,336.00	3%
รายละเอียดอัตราค่าลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	8,900.00	623.00	9523.00	89.00	9,434.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	8,900.00	623.00	9523.00	267.00	9,256.00	3%

สำหรับหน่วยงานข้าราชการโดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และสำหรับหน่วยงานเอกชน สามารถติดต่อขอรับ Invoice ใบแจ้งหนี้หรือใบเสนอราคา เพื่อทำการเบิกจ่ายกับทางต้นสังกัดได้ที่อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com

วิธีชำระค่าลงทะเบียน

- กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน
- แนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับไปที่ 02-661-7757 (แฟกซ์อัตโนมัติ) หรือ อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com
- ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนาฯ เข้าชื่อบัญชี บริษัท แอ็บโซลูทท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
 - ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
 - ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขานนอโคกมนตรี เลขที่บัญชี 925-0-07304-7
 - ธนาคารสิริกิติ์ไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

หมายเหตุ: สามารถชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 14 มีนาคม 2566 และการยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อน 7 วันทำการ ก่อนวันสัมมนา (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืนแต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับกระเป๋าและเอกสารประกอบการสัมมนา)

เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย : บริษัท แอ็บโซลูทท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รุ่น 7

Data Governance and Personal Data Protection Course #7

โดย อ.ดนัยรัฐ ธนบดีธรรมจารี Digital Transformation and Enterprise Architecture

22 มีนาคม 2566	
Day 1	รายละเอียดการอบรม
09.00 - 10.00 น.	<p>ความหมายและความสำคัญของธรรมาภิบาลข้อมูล และ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 2562</p> <ul style="list-style-type: none"> • เรียนรู้ที่มาและความสำคัญของการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูล ในด้านการมุ่งเข้าสู่ยุคดิจิทัลและแรงผลักดันด้านพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 2562 • พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 2562 คืออะไร มีหลักสำคัญ และบทลงโทษอะไรบ้าง • แนวปฏิบัติ ของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 2562 คืออะไร และมีใจความสำคัญอย่างไรบ้าง • ตัวอย่าง แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 2562 มีอะไรบ้าง รวมถึงหลักการใช้งานอย่างเป็นขั้นเป็นตอน • เรียนรู้ความสัมพันธ์ของธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) และ การจัดการข้อมูล (Data Management) <p>การค้นหาผู้ใช้ข้อมูลในองค์กรและระดับข้อมูลในองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> • จำแนกผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับข้อมูล (Data Stakeholders) บทบาท หน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบ • เรียนรู้การจัดทำพิมพ์เขียวองค์กรเพื่อค้นหาและจัดระเบียบข้อมูลตามกระบวนการทำงาน
10.15 - 11.15 น.	<p>กิจกรรมที่ 1 การสร้างพิมพ์เขียวองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> • แบ่งกลุ่มตามอุตสาหกรรม (Breakout room) สำหรับการจัดทำพิมพ์เขียวองค์กร และการกำหนดข้อมูลที่องค์กรนำใช้ร่วมกัน • ให้ผู้เข้าอบรมเข้าตามกลุ่มที่สนใจและร่วมกันสร้างพิมพ์เขียวองค์กร
11.15 - 12.00 น.	<p>นำเสนอพิมพ์เขียวองค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> • ผู้เข้าร่วมแต่ละกลุ่มช่วยกันนำเสนอพิมพ์เขียวองค์กรของกลุ่มอุตสาหกรรม และข้อมูลสำคัญ รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอ่อนไหว
13.00 - 14.30 น.	<p>การกำหนดคณะธรรมาภิบาลข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> • เรียนรู้องค์ประกอบของการจัดทำธรรมาภิบาลข้อมูลที่ประกอบด้วยคณะกรรมการธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance Council) ผู้ที่เกี่ยวข้องด้านธรรมาภิบาลข้อมูล รวมถึงเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูล • เข้าใจบทบาทหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องในคณะธรรมาภิบาลข้อมูล Data Governance RACI Chart

14.30 – 14.45 น.	<p>กิจกรรมที่ 2 การจัดโครงสร้างคณะกรรมการข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> กิจกรรมการจัดโครงสร้างคณะกรรมการ และ การกำหนดผู้คุ้มครองข้อมูล (Data Protection Officer) การกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะทำงานฯ การนำเสนอระหว่างกลุ่มอุตสาหกรรม
14.45 – 15.00 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
15.00 – 15.40 น.	<p>การกำหนดขอบเขตการทำธรรมาภิบาลข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> ทำไมต้องมีการกำหนดขอบเขตการทำธรรมาภิบาลข้อมูล? ปัจจัยที่พึงพิจารณาในการกำหนดเป้าหมายในการทำธรรมาภิบาลข้อมูล? แนวทางในการกำหนดขอบเขตการทำธรรมาภิบาลข้อมูล รวมถึงการปฏิบัติตาม พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
15.40 – 16.00 น.	<p>กิจกรรมที่ 3 การตั้งเป้าหมาย กำหนดขอบเขตการทำธรรมาภิบาลข้อมูลและสรุป</p>
บทสรุป Day 1	
23 มีนาคม 2566	
Day 2	รายละเอียดการอบรม
09.00 – 09.40 น.	<p>การกำหนดชื่อข้อมูลและรายละเอียดคำอธิบายข้อมูล (Metadata)</p> <ul style="list-style-type: none"> Metadata คืออะไร ทำไมต้องทำ และมีประโยชน์อย่างไร วิธีการจำแนกและกำหนดชื่อข้อมูล และเจ้าของข้อมูล มาตรฐานข้อมูล เกณฑ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
09.40 – 10.00 น.	<p>กิจกรรม 1 นิยามข้อมูล และคำอธิบายข้อมูลหรือเมทาดาทา (Metadata)</p> <ul style="list-style-type: none"> กิจกรรมกลุ่มการจัดทำนิยามข้อมูล และคำอธิบายข้อมูลเมทาดาทา (Metadata) และการนำเสนอแลกเปลี่ยนกันระหว่างอุตสาหกรรม
10.15 – 11.00 น.	<p>การกำหนดนโยบายข้อมูล. ทำไมต้องมีนโยบายข้อมูล, นโยบายข้อมูลต้องประกอบไปด้วยอะไรบ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> ด้านคุณภาพข้อมูล (Data Quality) ด้วยเกณฑ์ 6 ข้อ ด้านความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) ด้วยเกณฑ์ 3 ข้อ
11.00 11.20 น.	<p>กิจกรรมที่ 2 กำหนดนโยบายข้อมูล-นโยบายด้านคุณภาพและความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> การกำหนดนโยบายข้อมูล-นโยบายด้านคุณภาพและความมั่นคง ปลอดภัยของข้อมูล และการนำเสนอระหว่างกลุ่มอุตสาหกรรม
11.20 – 11.40 น.	<p>ข้อมูลส่วนบุคคล/ข้อมูลความเป็นส่วนตัว (Personal Data)</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักพื้นฐาน 8 ประการของข้อมูลส่วนบุคคล พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) คืออะไร มีความสำคัญอย่างไร มาตราต่างๆภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล <p>4 ขั้นตอนสู่การเตรียมความพร้อมรับมือ PDPA</p> <ul style="list-style-type: none"> การวิเคราะห์กระแสข้อมูลส่วนบุคคล

	<ul style="list-style-type: none"> • การกำหนดนโยบายข้อมูลส่วนบุคคล • ฐานกฎหมาย 7 ข้อในการวิเคราะห์ข้อมูลส่วนบุคคล • การกำหนดแนวปฏิบัติการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล • ระบบเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล • การถ่ายทอดองค์ความรู้การจัดการข้อมูลส่วนบุคคลภายในองค์กร
11.50 – 12.00 น.	<p>กิจกรรมที่ 3 PDPA QUIZ</p> <ul style="list-style-type: none"> • โดยผู้เข้าร่วม (Scan QR Code) ผ่าน Application Mentimeter และการนำเสนอระหว่างกลุ่มอุตสาหกรรม
13.00 – 14.30 น.	<p>การติดตามผลธรรมาภิบาลข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> • การประเมินคุณภาพของข้อมูล (Data Quality Assessment) • การประเมินคุณภาพของข้อมูลเป็นการตรวจสอบผลลัพธ์หรือความสำเร็จจากการกำกับดูแลข้อมูล โดยองค์ประกอบในการประเมินคุณภาพ ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อมูลมีความถูกต้อง 2. ข้อมูลมีความต้องกัน 3. ข้อมูลตรงตามความต้องการของผู้ใช้ 4. ข้อมูลมีความครบถ้วน 5. ข้อมูลมีความปัจจุบัน 6. ข้อมูลมีความพร้อมใช้งาน <p>การประเมินความพร้อมและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>การประเมินความพร้อมของการกำกับดูแลข้อมูลจะทำให้เราได้ทราบถึงสิ่งที่เราได้ดำเนินการแล้วและสิ่งใดบ้างที่ควรจะดำเนินการต่อไปเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดระดับความพร้อมของการกำกับดูแลข้อมูลถูกใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินความพร้อมของการกำกับดูแลข้อมูล ซึ่งประกอบด้วย 6 ระดับต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. None ไม่มีการกำกับดูแลข้อมูลเลย 2. Managed ระดับพอจัดการข้อมูลได้ 3. Advanced ระดับสูง 4. Initial ระดับเริ่มต้น 5. Standardized ระดับที่ได้มาตรฐาน 6. Optimized ระดับสูงสุด
14.30 – 14.45 น.	<p>กิจกรรม 4 สสำรวจระดับความพร้อมการกำกับดูแลข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> • โดยผู้เข้าร่วม (Scan QR Code) เพื่อสำรวจระดับความพร้อมการกำกับดูแลข้อมูล ผ่าน Application Mentimeter และการนำเสนอระหว่างกลุ่มอุตสาหกรรม
15.00 – 16.00 น.	<p>สรุปแนวทางปฏิบัติในการทำธรรมาภิบาลข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> • สรุปตัวอย่างการธรรมาภิบาลข้อมูล (Data Governance) ผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมจากการทำธรรมาภิบาลข้อมูลและปัจจัยแห่งความสำเร็จ รวมถึงเครื่องมือแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

บทสรุป Day 2

หมายเหตุ: กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

หลักสูตรธรรมาภิบาลข้อมูล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รุ่น 7

Data Governance and Personal Data Protection Course #7

วันที่ 22 – 23 มีนาคม 2566

ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพ สุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

ได้รับกระเป๋าผ้าแคนวาส
พร้อมใบประกาศนียบัตร



โปรโมชั่น ตั้งแต่วันที่ – 10 มีนาคม 2566

ลงทะเบียนเรียนแบบ Online 2 ท่านขึ้นไป เหลือเพียงท่านละ 11,663 บาท จากปกติ 1 ท่าน 13,803 บาท

กรอกรายละเอียดให้ถูกต้องและชัดเจน

กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ท่านต้องการเข้าร่วม

แบบ Offline แบบ Online

1. ชื่อนามสกุล.....ตำแหน่ง.....

E-mail Tel.มือถือ

(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)

อาหาร : ปกติ ฮาลาล มังสวิรัติ

2. ชื่อนามสกุล.....ตำแหน่ง.....

E-mail Tel.มือถือ

(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)

อาหาร : ปกติ ฮาลาล มังสวิรัติ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก (หน่วยงาน) สำนักงานใหญ่ สาขาที่.....

หน่วยงาน.....ที่อยู่(สำหรับออกใบเสร็จ)เลขที่.....ถนน.....

แขวง.....เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....ผู้ประสานงาน.....เบอร์ติดต่อ.....

ข้าพเจ้ายินยอมที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและอีเมลจากการลงทะเบียนนี้แก่ บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด และหน่วยงานร่วมสนับสนุน เพื่อวัตถุประสงค์ในการแจ้งยืนยันผลการลงทะเบียนผ่านทางอีเมล รวมไปถึงจัดส่งและนำไปวิเคราะห์ด้านการตลาด ไม่ยินยอม
 สมถกขรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ : บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

☎ 097-004-3993 ☎ 02-661-7757 ✉ Pimphatsara@absolutealliances.com 🌐 www.rethinkacademyth.com

โปรโมชั่น ตั้งแต่วันที่ – 10 มีนาคม 2566

ลงทะเบียนเรียนแบบ On-Site 2 ท่านขึ้นไป เหลือเพียงท่านละ 13,803 บาท จากปกติ 1 ท่าน 15,943 บาท

อัตราค่าลงทะเบียนแบบ On-Site

รายละเอียดราคาลงทะเบียน 1 ท่าน	จำนวนเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ / รัฐวิสาหกิจ	12,900	903	13,803	129	13,674	1%
บริษัทเอกชน หรือบุคคลทั่วไป	12,900	903	13,803	387	13,416	3%
รายละเอียดราคาลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป	จำนวนเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ / รัฐวิสาหกิจ	10,900	763	11,663	109	11,554	1%
บริษัทเอกชน หรือบุคคลทั่วไป	10,900	763	11,663	327	11,336	3%

หมายเหตุ: อัตราข้างต้นสำหรับอบรมเชิงปฏิบัติการตลอดทั้ง 2 วัน อาหารว่าง/ชา กาแฟ อาหารกลางวัน และเอกสารประกอบการสัมมนา

อัตราค่าลงทะเบียนแบบ Online

รายละเอียดราคาลงทะเบียน 1 ท่าน	จำนวนเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ / รัฐวิสาหกิจ	10,900	763	11,663	109	11,554	1%
บริษัทเอกชน หรือบุคคลทั่วไป	10,900	763	11,663	327	11,336	3%
รายละเอียดราคาลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป	จำนวนเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ / รัฐวิสาหกิจ	8,900	623	9,523	89	9,434	1%
บริษัทเอกชน หรือบุคคลทั่วไป	8,900	623	9,523	267	9,256	3%

วิธีการลงทะเบียน

1. กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน พร้อมแนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับมาก็ (แฟกซ์) 02-661-7757 หรือ (อีเมล) pimphatsara@absolutealliances.com และ Manashanok@absolutealliances.com หรือลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ www.rethinkacademyth.com

2. สามารถชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้า ภายในวันที่ 14 มีนาคม 2566

3. เมื่อได้รับรายละเอียดการลงทะเบียน บริษัทฯจะยืนยันการลงทะเบียนให้ทราบภายใน 3 วัน หากไม่ได้รับการยืนยันกรุณาติดต่อบริษัท ได้ที่ หมายเลข 02-6617750 ต่อ 221, 222 และ 223

4. การยกเลิกการลงทะเบียน จะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น! และ**ทำการยกเลิกก่อน 7 วันทำการก่อนวันอบรม** (ผู้เข้าร่วมอบรมจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืน แต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับเอกสารการอบรม กระเป๋าผ้าแคนวาส)

การชำระเงิน

สามารถชำระเป็นเช็ค หรือ โอนเงินผ่านธนาคาร (Pay In) เข้าบัญชี **สั่งจ่ายในนาม** ที่อยู่บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง1401 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือเขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105545083803

ธนาคารกรุงไทย สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย
 บัญชีออมทรัพย์ 085-0-12124-8

ธนาคารกรุงเทพ สาขานนอโศกมนตรี
 บัญชีออมทรัพย์ 925-0-07304-7

ธนาคารกสิกรไทย สาขาสุขุมวิท 33 (บางกะปิ)
 บัญชีออมทรัพย์ 003-2-42408-4



สทท.ว022/2566

วันที่ 15 ธันวาคม 2565

กบค. 61
9 ม.ค. 2566
10.02 น.

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Design Thinking เพื่อนวัตกรรมและกลยุทธ์ธุรกิจ (On-Site)
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
สิ่งที่แนบมาด้วย 1.รายละเอียดหลักสูตรและกำหนดการ 2.แบบลงทะเบียน

ด้วยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (MDES) และสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) เป็นเจ้าภาพร่วมในงาน Rethink Academy 2023 ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Design Thinking เพื่อนวัตกรรมและกลยุทธ์ธุรกิจ (Design Thinking: Breakthrough Innovation & Business Strategy Course) ในวันที่ 2 – 3 มีนาคม 2566 ณ โรงแรม เมอร์เคียว กรุงเทพมหานคร สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

Design Thinking คือกระบวนการคิดวิเคราะห์เพื่อหาทางแก้ปัญหาหรือหา solution ในการจัดการปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างเป็นระบบ ซึ่งกระบวนการคิดนี้ได้รับความนิยมและมีการนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างแพร่หลาย เพื่อช่วยให้แบรนด์ สามารถเข้าใจความต้องการของลูกค้าได้อย่างรอบคอบ เป็นกระบวนการที่ยึดเอาความเข้าใจในความต้องการและ ประสบการณ์ของกลุ่มเป้าหมายมาเป็นที่ตั้ง โดยจะพยายามคิดหาแนวทางแก้ไขที่ตอบโจทย์ความต้องการและประสบการณ์ ที่ดีของกลุ่มเป้าหมายเป็นสำคัญ และยังส่งผลให้เราสามารถมองเห็นโอกาสใหม่ ๆ ในการปรับเปลี่ยนสิ่งที่เป็นอยู่ ไม่ว่าจะเป็น สินค้า บริการ แม้แต่การออกแบบนวัตกรรมใหม่ ๆ การกำหนดแนวทางเชิงกลยุทธ์ที่จะไปพัฒนาต่อยอดเป็นไปได้อย่าง สร้างสรรค์ และตอบโจทย์ธุรกิจในที่สุดที่จะเข้ามาช่วยให้เราตอบโจทย์ความท้าทายทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ด้วยวัตถุประสงค์และรูปแบบการจัดงานดังกล่าว ทางสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย (DUGA) จึงขอเรียนเชิญท่านและ บุคลากรในหน่วยงานภายใต้สังกัด เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Design Thinking เพื่อนวัตกรรมและกลยุทธ์ ธุรกิจ ตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว โดยผู้เข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้น สังกัด ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ข้อ 28 (2) สำหรับหน่วยงานราชการสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาจากต้นสังกัดตาม ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้กรุณาส่งแบบลงทะเบียนการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามสิ่งที่ส่งมาด้วย2 สามารถสอบถาม รายละเอียดได้ที่ คุณพิมพ์ภัศรา กนิษฐสุต โทร. 02-661-7750 ต่อ 221, 222 และ 223 อีเมล pimphatsara@absolutealliances.com หรือลงทะเบียนออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ www.rethinkacademyth.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

(นางสาวกัญญา แสงหาบุญ)
เลขาธิการสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย

คิดอิมพ
30 ม.ค. 66

เรียน ผอ.กบค.

- 1 เพื่อโปรดทราบ
- 2 เห็นควรเสนอ อธิการบดี เพื่อโปรดทราบ และมอบ งานอัตรากำลังฯ ประชาสัมพันธ์ต่อไป

9 ม.ค. 66

ศิษย์ อธิภรณ์
เพื่อโปรดทราบ (แ. 200 ม.ค.)
มร. อธิภรณ์

หลักสูตร Design Thinking เพื่อนวัตกรรมและกลยุทธ์ธุรกิจ

Design Thinking: Breakthrough Innovation & Business Strategy Course

ที่มาและความสำคัญ

แนวคิดสำคัญประการหนึ่งที่หลากหลายองค์กรพยายามนำมาใช้เพื่อจัดการกับการเปลี่ยนแปลง (Change) และการคิดเชิงนวัตกรรม (Innovative Thinking) คือ การคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ซึ่งเป็นแนวคิดที่มุ่งเน้นไปที่ชุดความคิด (Design Thinking Mindset) และกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking Process) ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการหาแนวทางแก้ปัญหาเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและการคิดเชิงนวัตกรรมในบริบทต่าง ๆ และนำไปประยุกต์ใช้ในการสร้างนวัตกรรมขององค์กร เป้าหมายของการอบรมเชิงปฏิบัติการใน Design Thinking: A Toolkit for Breakthrough Innovation คือ เรียนรู้ผ่านการปฏิบัติอย่างสร้างสรรค์ และนำไปประยุกต์ใช้ในการคิดค้นนวัตกรรม โดยกระบวนการ Design Thinking จะมุ่งเน้นไปที่การออกแบบสิ่งต่าง ๆ ในขั้นต้นให้ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายของธุรกิจหรือองค์กรให้มากที่สุด ในการอบรมเชิงปฏิบัติการนี้จะมุ่งเน้นไปที่การนำการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ไปประยุกต์ใช้ในบริบทต่าง ๆ โดยผู้เข้าอบรมจะสามารถหาแนวทางแก้ไขปัญหอย่างสร้างสรรค์และตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย สามารถนำกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking Process) ไปสอดแทรกในเนื้อหาของการเรียนการสอนเพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติอย่างสร้างสรรค์ และสามารถคิดค้นนวัตกรรมที่ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายได้โดยผ่านการนำการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ไปประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม

วัตถุประสงค์และประโยชน์คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานได้ศึกษาและเรียนรู้แนวคิดใหม่ที่ทันสมัยเพื่อสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงขององค์ประกอบเทคโนโลยี และนวัตกรรมดิจิทัลในมิติต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานธุรกิจ กำหนดนโยบาย และแผนของหน่วยงานเกี่ยวกับการส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัลขององค์กร
2. เพื่อพัฒนาทักษะด้านการขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัลโดยนำแนวคิดการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) มาใช้เพื่อให้สามารถยกระดับศักยภาพขององค์กรทั้งในด้านกระบวนการและการให้บริการด้วยระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาคุณภาพงาน และสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง (Change) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างองค์กร วิสัยทัศน์ และประสบการณ์ระหว่างผู้บริหารระดับสูงที่เข้ารับการศึกษาร่วมกันโดยอยู่บนพื้นฐานของแนวคิดการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking)
4. เพื่อพัฒนาวิสัยทัศน์ในการกำหนดนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดกลยุทธ์ธุรกิจดิจิทัล โดยนำแนวคิดการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) มาใช้เป็นเครื่องมือประกอบ

กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารองค์กรระดับสูง ทั้งในภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ ในทุกกลุ่มอุตสาหกรรม อาทิ ด้านการศึกษา ด้านสาธารณสุข ด้านสินค้าอุปโภคบริโภค ด้านพลังงาน และกลุ่มอุตสาหกรรมอื่น ๆ ที่ต้องการยกระดับองค์กรให้เป็นนวัตกรรมระยะเวลาและสถานที่ในการอบรม

วันที่ 2 - 3 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมเมอร์เคียว แบงค็อก สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

งบประมาณค่าใช้จ่าย

อัตราค่าลงทะเบียนเรียนรูปแบบ Offline

รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 1 ท่าน)	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	14,900	1043.00	15943.00	149.00	15,794.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	14,900	1043.00	15943.00	447.00	15,496.00	3%
รายละเอียด (สำหรับลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป)	ยอดก่อน Vat.	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวม VAT	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ยอดสุทธิ	
ราชการ/รัฐวิสาหกิจ	12,900	903.00	13803.00	129.00	13,674.00	1%
บริษัทเอกชนหรือบุคคลทั่วไป	12,900	903.00	13803.00	387.00	13,416.00	3%

สำหรับหน่วยงานข้าราชการโดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘ (๑) และข้าราชการสามารถเบิกค่าลงทะเบียนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และสำหรับหน่วยงานเอกชน สามารถติดต่อขอรับ Invoice ใบแจ้งหนี้หรือใบเสนอราคา เพื่อทำการเบิกจ่ายกับทางต้นสังกัดได้ที่อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com

วิธีชำระค่าลงทะเบียน

1. กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน
2. แนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับมาที่ 02-661-7757 (แฟกซ์อัตโนมัติ) หรือ อีเมล Pimphatsara@absolutealliances.com
3. ชำระค่าลงทะเบียนโดยโอนเงินค่าลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมสัมมนา เข้าชื่อบัญชี บริษัท แอ็บโซลูทท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด
 - ธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย เลขที่บัญชี 085-0-12124-8
 - ธนาคารกรุงเทพ บัญชีออมทรัพย์ สาขานนอโคกมนตรี เลขที่บัญชี 925-0-07304-7
 - ธนาคารกสิกรไทย บัญชีออมทรัพย์ สาขา สุขุมวิท 33 (บางกะปิ) เลขที่บัญชี 003-2-42408-4

หมายเหตุ: สามารถชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566 และการยกเลิกการลงทะเบียนจะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น และทำการยกเลิกก่อน 7 วันทำการ ก่อนวันสัมมนา (ผู้ร่วมสัมมนาจะไม่สามารถรับค่าลงทะเบียนคืนแต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับกระเป๋าและเอกสารประกอบการสัมมนา)

เลขานุการการจัดงาน และบริหารการจัดงานโดย : บริษัท แอ็บโซลูทท์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร Design Thinking เพื่อนวัตกรรมและกลยุทธ์ธุรกิจ

วันที่ 2 มีนาคม 2566	
Day 1	หัวข้อการอบรม
09:00 – 10:25 น.	<p>หัวข้อที่ 1 Understanding to Design Thinking</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ Design Thinking (การคิดเชิงออกแบบ) - กระบวนการ 5 ขั้นตอนของ Design Thinking ได้แก่ Empathize (ทำความเข้าใจ), Define (กำหนดปัญหา), Ideate (หาทางเลือก), Prototype (สร้างต้นแบบ), และ Test (ทดสอบต้นแบบ) - ชุดความคิด Design Thinking Mindset - เรื่องราว และ ตัวอย่างต่าง ๆ ของการนำ Design Thinking ไปช่วยการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ออกแบบสินค้า บริการ นวัตกรรม และ รูปแบบธุรกิจใหม่ <p>กิจกรรม: ฝึกกระบวนการให้คิดแบบ Design Thinking เริ่มได้อย่างไร Yes...And. Yes...And vs Yes...But และ Yes...And + Design Thinking สร้างนวัตกรรมได้อย่างไร</p>
10:40 – 12:00 น.	<p>หัวข้อที่ 2 The Power of Why ฝึกสะท้อนและสร้าง Empathy Map</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสำคัญของการทำความเข้าใจเพื่อให้เกิดความเห็นอกเห็นใจ (Empathise) ซึ่งมี 3 ลักษณะ ได้แก่ Observe (ดูแล้วคิดตาม), Engage (ถาม), Immerse (เป็นเขา) - ประเภทของผู้ใช้/ลูกค้า 2 แบบ คือ Core (ผู้ใช้ส่วนใหญ่) Extreme (ผู้ใช้กลุ่มพิเศษ ที่ลำบากที่ไม่ปกติ) - โครงสร้างการสัมภาษณ์ (Anatomy of Interview - เพื่อค้นหา Obvious Needs, Unfulfilled Needs and Latent Needs ของ Extreme Users <p>กิจกรรม: แบ่งผู้เรียนเป็นกลุ่ม ตามลักษณะธุรกิจโดยกิจกรรมเป็นการฝึกปฏิบัติจากข้อมูลจริงขององค์กร</p> <ul style="list-style-type: none"> - ฝึกสัมภาษณ์โดยใช้เครื่องมือ JTBD (Jobs to be Done) ที่ช่วยให้เราเข้าใจปัญหาของลูกค้า - ใช้เครื่องมือ Empathy Map เพื่อให้เข้าใจความรู้สึกและพฤติกรรมของลูกค้า - เชื่อมโยงผลลัพธ์จาก JTBD และ Empathy Map เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลเชิงลึก (insights) และความต้องการ (needs) โดยใช้เครื่องมือ Value Proposition Map – Customer Profile
13:00 – 14:25 น.	<p>หัวข้อที่ 3 Translating Observations to Customer Insights</p> <ul style="list-style-type: none"> - เทคนิคการรวบรวมข้อมูลเพื่อให้เข้าใจความต้องการที่แท้จริงของลูกค้า - เทคนิคการสังเคราะห์ข้อมูลเพื่อนำเสนอข้อมูลเชิงลึกผ่านการเล่าเรื่อง <p>กิจกรรม:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใช้เครื่องมือ Storytelling เพื่อรวบรวมข้อมูลและสังเคราะห์ข้อมูลจากกระบวนการก่อนหน้า เพื่อหา insights
14:40 – 16:00 น.	<p>หัวข้อที่ 4 Reframing Opportunities ถอดรหัสโอกาสทางธุรกิจ</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - เชื่อมโยงและสะท้อนข้อมูลเชิงลึกจากลูกค้าเพื่อกำหนด Point of View (PoV) ในการสร้างแนวทางออกเชิงสร้างสรรค์ - ปรับโครง (Reframe) PoV โดยใช้คำถาม “How might we?” เพื่อกำหนด Business Design Challenge ที่เอื้อให้เกิดการสร้างนวัตกรรม <p>กิจกรรม:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรม Reframing โดยใช้คำถาม “How might we?”
--	--

สรุปวันที่ 1 & Reflection

วันที่ 3 มีนาคม 2566

Day 2	หัวข้อการอบรม
09:00 – 10:25 น.	<p>หัวข้อที่ 5 Generation Ideas and Making Ideas Real ออกแบบและต่อยอด</p> <ul style="list-style-type: none"> - การระดมสมองเพื่อหาทางเลือกในการออกแบบสินค้า บริการ นวัตกรรม สำหรับลูกค้าที่เชื่อมโยงกับเป้าหมายขององค์กร <p>กิจกรรม:</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรม Brainstorming & Ideation เพื่อหาทางเลือก - ใช้เครื่องมือ 2x2 Matrix ในการถ่วงน้ำหนักทางเลือกเพื่อนำมาใช้สร้างต้นแบบ
10:40 – 12:00 น.	<p>หัวข้อที่ 5 Generation Ideas and Making Ideas Real ออกแบบและต่อยอด (ต่อ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสำคัญของการสร้างต้นแบบ (Prototype) - ประยุกต์แนวคิดและเครื่องมือต่าง ๆ เพื่อสร้างนวัตกรรมต่อยอดธุรกิจ - การเลือกวิธีการที่เหมาะสมสำหรับการทดสอบแนวความคิดและต้นแบบ <p>กิจกรรม:</p> <ul style="list-style-type: none"> - เชื่อมโยงผลลัพธ์จาก Storytelling, Reframing, Brainstorming และ 2x2 Matrix เพื่อนำเสนอนวัตกรรมที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยใช้เครื่องมือ Value Proposition Map – Value Map - ตรวจสอบ Fit ของ Value Proposition Map - กิจกรรมการสร้างต้นแบบ Prototyping ด้วยเครื่องมือ Service Blueprint
13:00 – 14:25 น.	<p>หัวข้อที่ 6 Designing Communication that Moves People</p> <ul style="list-style-type: none"> - การออกแบบโครงการสร้างนวัตกรรมและการสร้างทีมที่มีลักษณะสหวิทยาการ (Interdisciplinary team) - หลักการการเล่าเรื่องนวัตกรรม Storytelling for Innovation ในรูปแบบของ 1-minute Elevator Pitch <p>กิจกรรม:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างทีมด้วย Team Canvas 2. สร้าง Pitch deck เกี่ยวกับนวัตกรรมใหม่ที่ออกแบบ แบ่งปันและวิพากษ์แนวคิดนวัตกรรมใหม่ดังกล่าว โดยใช้โครงสร้างต่อไปนี้

	<p>3. สร้าง Brainstorming for 1-min Elevator Pitch โดยใช้โครงสร้างต่อไปนี้</p> <p>“Did you know that [CUSTOMER CATEGORY] experience [MASSIVE PAIN]? This is a [MARKET SIZE] billion dollar opportunity in the [SCOPE OF MARKET]. [PRODUCT NAME] is a [PRODUCT CATEGORY] that [VALUE PROPOSITION]. Unlike other alternatives we, [KEY DIFFERENTIATOR]. The team includes [CREDIBLE TEAM BIOS] and we make money by [BUSINESS MODEL]. In essence, we are the [WELL-KNOWN ANALOGUE] for [ANALOGUE PRODUCT CATEGORY] and our vision is to [HOW WILL THE WORLD BE DIFFERENT? WHY DO YOU CARE?]. We have already [EXECUTED MILESTONES] and you must be involved because [INVITE!].”</p>
<p>14:40 – 16:00 น.</p>	<p>หัวข้อที่ 7 Non-traditional Domains for Design Thinking</p> <p>Case studies</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีศึกษา องค์กรที่ยึดติดกับความเป็นต้นแบบ - กรณีศึกษา องค์กรที่สร้างการแข่งขันอย่างยั่งยืนด้วยนวัตกรรม - Future innovation trends and foresight <p>กิจกรรม:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Brainstorm & Ideation เพื่อกำหนดอนาคตที่พึงประสงค์ (Preferable future) สำหรับองค์กรของท่าน ด้วยเครื่องมือ Vision Cone
<p style="text-align: center;">สรุปวันที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนะนำการต่อยอดเนื้อหาการอบรมเชิงปฏิบัติการ ด้วยเครื่องมือ Roadmap for Implementation เพื่อนำผลลัพธ์จาก Design Thinking ไปพัฒนานวัตกรรม - แนะนำการประยุกต์การจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง Design Thinking ภายในองค์กรของท่าน - Reflection 	

ทีมวิทยากร



ผศ. ดร.มยุรี ศรีกุลวงศ์

ผู้เชี่ยวชาญด้านการขับเคลื่อนเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล การตลาดดิจิทัล และการจัดการการเรียนรู้
 อาจารย์ประจำ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
 อาจารย์พิเศษ บัณฑิตวิทยาลัยและวิทยาลัยนวัตกรรมการสื่อสารสังคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



ดร.อรรถศิษฐ์ พัฒนะศิริ

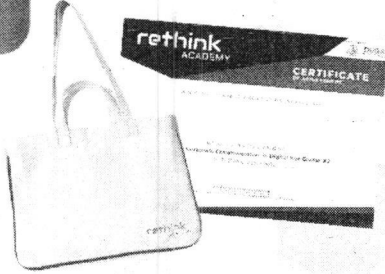
ผู้เชี่ยวชาญด้านการขับเคลื่อนเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล และ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในองค์กร
 รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และอาจารย์ประจำวิทยาลัย
 นวัตกรรมสื่อสารสังคม มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

หลักสูตร Design Thinking เพื่อนวัตกรรมและกลยุทธ์ธุรกิจ
Design Thinking: Breakthrough Innovation & Business Strategy Course

วันที่ 2 – 3 มีนาคม 2566

ณ โรงแรมเมอร์เคียว กรุงเทพฯ สุขุมวิท 24 (BTS สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 4)

ได้รับกระเป๋าผ้าแคนวาส
พร้อมใบประกาศนียบัตร



โปรโมชั่นพิเศษ

ลงทะเบียนเรียนแบบ On-Site 2 ท่านขึ้นไป เพียงท่านละ 13,803 บาท
จากปกติ 1 ท่าน 15,943 บาท โปรโมชั่น ตั้งแต่วันที่ - 16 กุมภาพันธ์ 2566

** รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม **

อัตราค่าลงทะเบียนแบบ On-Site

รายละเอียดอัตราค่าลงทะเบียน 1 ท่าน	จำนวนเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษี หัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ / รัฐวิสาหกิจ	14,900	1,043	15,943	149	15,794	1%
บริษัทเอกชน หรือบุคคลทั่วไป	14,900	1,043	15,943	447	15,496	3%
รายละเอียดอัตราค่าลงทะเบียน 2 ท่านขึ้นไป	จำนวนเงิน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	ยอดรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม	ภาษี หัก ณ ที่จ่าย	ยอดหลังหักภาษี ณ ที่จ่าย	
ราชการ / รัฐวิสาหกิจ	12,900	903	13,803	129	13,674	1%
บริษัทเอกชน หรือบุคคลทั่วไป	12,900	903	13,803	387	13,416	3%

หมายเหตุ: อัตราข้างต้นสำหรับอบรมเชิงปฏิบัติการตลอดทั้ง 2 วัน อาหารว่าง/ชา กาแฟ อาหารกลางวัน และเอกสารประกอบการสัมมนา

วิธีการลงทะเบียน

- กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์มการลงทะเบียน พร้อมแนบเอกสารการชำระเงิน (Pay in slip) ส่งกลับมายัง (แฟกซ์) 02-6617757 หรือ (อีเมล) pimphatsara@absolutealliances.com และ Manashanok@absolutealliances.com หรือลงทะเบียนออนไลน์ได้ที่ www.rethinkacademyth.com
- สามารถชำระค่าลงทะเบียนล่วงหน้า ภายในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566
- เมื่อได้รับรายละเอียดการลงทะเบียน บริษัทฯ จะยืนยันการลงทะเบียนให้ทราบภายใน 3 วัน หากไม่ได้รับการยืนยันกรุณาติดต่อบริษัท ได้ที่ หมายเลข 02-6617750 ต่อ 221, 222 และ 223
- การยกเลิกการลงทะเบียน จะสมบูรณ์ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น!! และทำการยกเลิกก่อน 7 วันทำการก่อนวันอบรม (ผู้เข้าร่วมอบรมจะไม่ได้รับค่าลงทะเบียนคืน แต่คงสิทธิ์ที่จะได้รับเอกสารการอบรม กระเป๋าผ้าแคนวาส)

การชำระเงิน

สามารถชำระเป็นเช็ค หรือ โอนเงินผ่านธนาคาร (Pay In) เข้าบัญชี สั่งจ่ายในนาม

ที่อยู่บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 14 ห้อง 1401 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือเขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105545083803



ธนาคารกรุงไทย สาขาการทางพิเศษแห่งประเทศไทย
บัญชีออมทรัพย์ 085-0-12124-8



ธนาคารกรุงเทพ สาขานนทบุรี
บัญชีออมทรัพย์ 925-0-07304-7



ธนาคารกสิกรไทย สาขาสุขุมวิท 33 (บางกะปิ)
บัญชีออมทรัพย์ 003-2-42408-4

กรอกรายละเอียดให้ถูกต้องและชัดเจน

1. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

E-mail Tel.มือถือ

(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)

อาหาร: ปกติ ฮาลาล มังสวิรัติ

2. ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....

E-mail Tel.มือถือ

(อีเมลตัวพิมพ์ใหญ่)

อาหาร: ปกติ ฮาลาล มังสวิรัติ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 13 หลัก (หน่วยงาน) สำนักงานใหญ่ สาขาที่.....

หน่วยงาน.....ที่อยู่(สำหรับออกใบเสร็จ)เลขที่.....ถนน.....

แขวง.....เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....ผู้ประสานงาน.....

ข้าพเจ้ายินยอมที่จะเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและอีเมลจากการลงทะเบียนนี้แก่ บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด และหน่วยงานร่วมสนับสนุน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการแจ้งยืนยันผลการลงทะเบียนผ่านทางอีเมล รวมไปถึงจัดเก็บและนำไปวิเคราะห์ด้านการตลาด ไม่ยินยอม

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ : บริษัท แอ็บโซลูทก์ อัลลายแอนซ์ (ประเทศไทย) จำกัด