



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
2217
เลขรับ 18-04-2566
วันที่ 08.51
เวลา

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

โทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๗๑๐๐ ต่อ ๑๑๗๐ E-mail: dev.reg@rmutsv.ac.th

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๓/๓๔๒

วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต

(Upskill/Reskill) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

ตามหนังสือที่ อว ๐๒๐๓.๕/ว๖๕๓๙ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการเรียนรู้ตลอดชีวิตและ พัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นสนับสนุนการเรียนรู้ ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) บนระบบปฏิบัติการ (Platform) ที่สำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนด เพื่อยกระดับทักษะฝีมือแรงงานของ ประเทศไทยให้มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน และเพื่อแสวงหาความร่วมมือกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตร (Content) บนแพลตฟอร์มการพัฒนาและบริหารจัดการหลักสูตร อุดมศึกษาในรูปแบบ Modular Education และหรือ Modular Curriculum และแพลตฟอร์มการเรียนรู้ ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม นั้น

ในการนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอความอนุเคราะห์คณะ/วิทยาลัย ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการ โดยจะต้องจัดทำ ข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ และกรุณาส่งไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ Email : dev.reg@rmutsv.ac.th ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อรวบรวมข้อเสนอโครงการฯ และนำส่งไปยังกลุ่มขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ๑ กองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน คณบดี

-เพื่อโปรดพิจารณา

สวท. แจ้งการสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการเรียนรู้ ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรัสศักดิ์ เพียรเจริญ)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

18/4/2566

18 เม.ย. 66

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา และเห็นความชอบ

ผว. ประธานแจ้งสาขา/หลักสูตร โดยด่วน

19 เม.ย. 66

มอบตั้งเสนอ

19 เม.ย. 66

สวท.705
10/04/2566
11.30 น.



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ได้รับ 1730
วันที่ 10 เม.ย. 2566
เวลา 11.26 น.

กระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กทม. ๑๐๔๐๐

ที่ อว ๐๒๐๓.๕/ว๑๕๓๘
สอ.(วิชาการ) 693
12 เม.ย. 2566
19.21 น.

๔ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง การสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ข้อกำหนดโครงการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill)

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) บนระบบปฏิบัติการ (Platform) ที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา กำหนด เพื่อยกระดับทักษะฝีมือแรงงานของประเทศไทยให้มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน และเพื่อแสวงหาความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตร (Content) บนแพลตฟอร์มการพัฒนาและบริหารจัดการหลักสูตรอุดมศึกษาในรูปแบบ Modular Education และหรือ Modular Curriculum และแพลตฟอร์มการเรียนรู้ตลอดชีวิตและทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) ของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ขอให้สถาบันประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานหรือบุคลากรภายในสถาบันอุดมศึกษาทราบโดยทั่วถึง โดยผู้ที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการ จะต้องจัดทำข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) และจัดส่งเอกสารดังกล่าวข้างต้น มายัง กลุ่มขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ๑ กองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา หรือที่ E-mail: upskillreskill.mhesi@gmail.com ภายในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

- เก็บอรรถสิทธิ์
- เพื่อไปทบทวน
- สืบ ลป.อว. แจ้งประจักษ์ ผอ.ส
- โครงการ Upskill / Reskill สอ.อว
- บทสัมภาษณ์ ผอ. อัมพร งามเพื่อไปทบทวน
- และ เลขา โครงการ สอ.อว
- เพื่อดูรายละเอียด สอ. อว. สอ.อว
- อัมพร งามทบทวน

สอ.อว
11 เม.ย. 66

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ศุภชัย ปทุมนากุล)

ดร. สอ. อัมพร งาม
สอ.อว

96, see 66

รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ปฏิบัติราชการแทน รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
กองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ชั้น ๑๗)
โทร. ๐ ๒๐๓๘ ๕๕๔๔ (คุณชัชชญา)
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ upskillreskill.mhesi@gmail.com



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑-๒

ข้อกำหนด (TOR – Terms of Reference)

โครงการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗๗

1. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยต้องเตรียมความพร้อมกับการยกระดับและพัฒนาประเทศให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงรวมทั้งผลักดันให้หลุดพ้นจากประเทศกับดักรายได้ปานกลางไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างมั่นคง มั่งคั่งและเสมอภาค เพื่อให้ประเทศขับเคลื่อนไปสู่อนาคตได้อย่างยั่งยืน การขับเคลื่อนประเทศด้วยเศรษฐกิจฐานนวัตกรรมด้วยการพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมของชาติ รวมถึงการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นเป็นเรื่องสำคัญเร่งด่วน เช่นเดียวกับการพัฒนาภาคอุตสาหกรรมให้พร้อมแข่งขันในเศรษฐกิจโลกจึงมีความจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากทั้งหน่วยงานภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม ภาคการศึกษา และภาคสังคม โดยเฉพาะการกระจายการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมไปในระดับภูมิภาคถือเป็นกลไกสำคัญหนึ่งที่จะกระตุ้นการพัฒนาเศรษฐกิจโดยองค์รวม ช่วยเพิ่มโอกาสของภูมิภาคและท้องถิ่นในการเข้าถึงการสนับสนุนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ลดความเหลื่อมล้ำในการพัฒนา สร้างความเท่าเทียมและเพิ่มศักยภาพของท้องถิ่นของภูมิภาคและของประเทศ

ในขณะเดียวกัน สถานการณ์แรงงานโลกกำลังปรับตัวตามกระแสการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีแรงงานซึ่งเป็นที่ต้องการในโลกอนาคตจำเป็นต้องเป็น “แรงงานทักษะสูง” รองรับการทำงานที่ควบคู่ไปกับเทคโนโลยีได้ส่งผลให้ภาวะการจ้างงานนั้นเปลี่ยนแปลงไป หลายภาคธุรกิจต้องการบุคลากรที่มีความรู้ที่มีทักษะแบบใหม่เข้าทำงาน แต่ก็ประสบปัญหาในการหาแรงงานที่มีทักษะที่ตรงกับความต้องการ ซึ่งปัญหาดังกล่าวส่วนหนึ่งมาจากแรงงานไม่สามารถจะใช้โอกาสที่เกิดขึ้นจาก Technological Disruption ได้อย่างเต็มที่ เพราะขาดการเรียนรู้ขาดทักษะใหม่ ดังนั้น การส่งเสริมให้มีการเรียนรู้ตลอดชีวิตหรือ Lifelong Learning อาจเป็นอีกหนึ่งทางเลือกที่จะช่วยให้การพัฒนาและยกระดับทักษะสามารถทำได้อย่างมีประสิทธิภาพและนำธุรกิจให้อยู่รอดได้ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลง ซึ่งการเตรียมคนให้พร้อมเข้าสู่ยุคศตวรรษที่ 21 ถือเป็นพันธกิจที่สำคัญของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับคนทุกช่วงอายุจึงเป็นภารกิจหลักของอว. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจและการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกำลังคนในประเทศ จะเน้นการเสริม เพิ่ม และพัฒนาทักษะในกลุ่มอุตสาหกรรมสำคัญของอนาคต กลุ่มอุตสาหกรรมที่เป็นฐานของประเทศ รวมถึงอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มสามารถฟื้นตัวได้เร็วหลังจากวิกฤตการณ์ COVID-19 เพื่อเป็นพื้นที่เปิดในการเชื่อมความต้องการด้านกำลังคนของภาคเอกชน ผู้จ้างงาน และโยงการพัฒนาทักษะความรู้ที่เป็นที่ต้องการจากภาคการศึกษา โดยมหาวิทยาลัยทั่วประเทศ ในการนำเสนอหลักสูตรใหม่ ๆ เพื่อเสริมทักษะใหม่และพัฒนาทักษะที่มีอยู่ หรือ Reskill/Upskill/New skill ในกลุ่มอุตสาหกรรมและบริการ เพื่อให้ประชาชนทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงการพัฒนาทักษะและเพิ่มโอกาสในการทำงานได้อย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรระยะสั้นสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) บนระบบปฏิบัติการ (Platform) ที่ สป.อว. กำหนด

2.2 เพื่อยกระดับทักษะฝีมือแรงงานของประเทศไทยให้มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน

2.3 เพื่อแสวงหาความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตร (Content) บนแพลตฟอร์มการพัฒนาและบริหารจัดการหลักสูตรอุดมศึกษาในรูปแบบ Modular Education และ/หรือ Modular Curriculum และแพลตฟอร์มการเรียนรู้ตลอดชีวิตและทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) ของ สป.อว.

3. กลุ่มเป้าหมายหลัก คือ บุคคลวัยทำงาน และหรือ นิสิต นักศึกษา ประชาชนทั่วไปที่สนใจ

4. เป้าหมายโครงการ

4.1 เสิ้งปริมาณ ได้แก่

1) การพัฒนาหลักสูตร Upskill/Reskill ที่เชื่อมโยงกับหลักสูตรปกติในลักษณะ Modular Curriculum โดยมีขอบเขตของหลักสูตรที่เน้น Future Skill ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ดังนี้

1.1) Data Analytics

1.2) Digital Media

1.3) Cyber Security

1.4) Entrepreneurship

1.5) Advanced Manufacturing

1.6) Tech-enabled Services (Smart Farm และ Street Food Business)

2) คนทำงานมีความพร้อมด้านสมรรถนะทันต่อการเปลี่ยนอาชีพ Upskill/Reskill โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่า 50 คนต่อหลักสูตร

3) สถาบันอุดมศึกษาที่ร่วมมือในการพัฒนาแพลตฟอร์มและการบริหารจัดการหลักสูตรอุดมศึกษาในรูปแบบ Modular Education หรือ Modular Curriculum จำนวน 5 สถาบันอุดมศึกษา

4.2 เสิ้งคุณภาพ ได้แก่

1) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพร้อมด้านสมรรถนะทันต่อการเปลี่ยนอาชีพ (Upskill/Reskill) อย่างแท้จริง

2) มีการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาแพลตฟอร์มการพัฒนาและบริหารจัดการหลักสูตรอุดมศึกษาในรูปแบบ Modular Education และหรือ Modular Curriculum และแพลตฟอร์ม การเรียนรู้ตลอดชีวิตและทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill)

5. หน่วยงานที่มีสิทธิ์ร่วมจัดทำข้อเสนอโครงการ (Concept Paper)

สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

6. กรอบการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณ

6.1 หลักสูตรที่เสนอต้องดำเนินการบนระบบปฏิบัติการ (Platform) ของ สป.อว. ได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นโครงการที่ซ้ำซ้อนหรือได้รับงบประมาณจากโครงการอื่น ๆ ของกระทรวง อว. หรือหน่วยงานอื่น

6.2 หลักสูตรที่เสนอต้องระบุความต้องการ (Demand) และกลุ่มเป้าหมาย (Target) ที่ชัดเจน และสามารถแสดงให้เห็นถึงการพัฒนาทักษะหรือวิชาชีพภายหลังเข้ารับการอบรม ทั้งนี้ หากสามารถระบุชื่อหน่วยงาน (ภาครัฐ/ภาคเอกชน/ภาคอุตสาหกรรม) ที่สร้างความร่วมมือในการพัฒนาบุคลากรร่วมกัน จะได้รับการพิจารณาเป็นลำดับแรก

6.3 หลักสูตรที่เสนอต้องเป็นหลักสูตรการฝึกอบรมที่ตรงกับความเชี่ยวชาญของสถาบันอุดมศึกษา และมีอุปกรณ์ เครื่องมือ หรือโครงสร้างพื้นฐานที่เพียงพอต่อการฝึกอบรม

6.4 มีการสร้างความร่วมมือกับสถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานอื่นๆ ในการพัฒนาแพลตฟอร์มและการบริหารจัดการหลักสูตรอุดมศึกษาในรูปแบบ Modular Education หรือ Modular Curriculum

6.5 มีการวัดและประเมินผลการฝึกอบรมเพื่อรักษาคุณภาพและมาตรฐานของหลักสูตร เช่น การวัดผลการฝึกอบรมทั้งก่อนฝึกอบรม (pre-test) และหลังฝึกอบรม (post-test) หรือจัดให้มีการสอบวัดผลตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นต้น และมีระบบประเมินทักษะที่สะท้อนถึงการสร้าง Productivity ของผู้เข้ารับการอบรม/หน่วยงานที่เข้ารับการอบรม

6.6 ในการจัดอบรมหลักสูตรที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก สป.อว. สถาบันอุดมศึกษาจะไม่เรียกเก็บค่าลงทะเบียนต่อผู้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรในปีงบประมาณที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าว

6.7 หลักสูตรที่เสนอสถาบันอุดมศึกษาแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงของระบบคลังหน่วยกิต เพื่อจะนำไปสู่การเรียนในระดับปริญญา (Degree) ได้

7. ขั้นตอนการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

7.1 จัดทำข้อกำหนดโครงการ (TOR) เพื่อแจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาจัดส่งข้อเสนอโครงการ (Concept paper) ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

7.2 สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ โดยคณะทำงานบริหารโครงการฯ พิจารณาข้อเสนอโครงการที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเกณฑ์ในการพิจารณาสนับสนุนโครงการ ทั้งนี้ คำตัดสินของคณะทำงานบริหารโครงการฯ ถือเป็นที่สุด

7.3 จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือและจัดสรรงบประมาณกับสถาบันอุดมศึกษาที่ผ่านการคัดเลือก

7.4 สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ โดยคณะทำงานบริหารโครงการฯ กำกับและติดตามประเมินผลการดำเนินงาน โดยสถาบันอุดมศึกษารายงานผลการดำเนินโครงการ จำนวน 2 ครั้ง และตรวจเยี่ยม (Site Visit) 1 ครั้ง เพื่อประเมินผลโครงการที่ได้รับการอนุมัติอย่างต่อเนื่อง

8. ขั้นตอนการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา

8.1 สถาบันอุดมศึกษาจัดทำหนังสือยื่นข้อเสนอโครงการ ประกอบด้วยเอกสารดังนี้

1) หนังสือนำเสนอข้อเสนอโครงการจากอธิการบดีถึงปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยต้องส่งถึง อว. ในวันที่กำหนดเท่านั้น

2) ข้อเสนอโครงการ (สามารถเสนอได้มากกว่า 1 หลักสูตร)

8.2 ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดประชุมและวางแผนรูปแบบการทำงาน ดังนี้

1) แต่งตั้งคณะทำงานพร้อมจัดการประชุมเพื่อวางแผนการจัดทำโครงการ จัดทำระบบการบริหารจัดการตลอดโครงการ และวางแผนการประชาสัมพันธ์โครงการ

2) ดำเนินการรวบรวมผลการสำรวจ Trend ของภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการของโลก ที่ส่งผลต่อ GDP และ GNP ของประเทศ รวบรวมผลการสำรวจด้านทักษะความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและความต้องการของพนักงาน

3) พัฒนาหลักสูตรบนระบบปฏิบัติการ (Platform) การพัฒนาหลักสูตรอุดมศึกษาในรูปแบบ Modular Education และ/หรือ Modular Curriculum รวมถึงการบริหารจัดการหลักสูตรและการประเมินผลหลักสูตรโดยการนำหลักสูตรที่พัฒนาแล้วไปทดลองใช้ในกลุ่มเป้าหมายทดลอง มีการสังเกต วิเคราะห์และรวบรวมผลการใช้หลักสูตรดังกล่าวเพื่อนำไปปรับปรุงให้หลักสูตรมีความสมบูรณ์ที่สุด

4) จัดกิจกรรมบรรยาย Workshop การเรียนรู้ตลอดชีวิตและทักษะเพื่ออนาคต (Reskill/Upskill)

5) ติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมของโครงการ เพื่อให้ทราบและได้มาซึ่งข้อมูลดังต่อไปนี้

5.1) การดำเนินโครงการเป็นไปตามแผน

5.2) เพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรค และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินงาน

5.3) เพื่อหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

ที่วางไว้

8.3 ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำรายงานผลเป็นรายโครงการ จำนวน 2 ครั้ง ได้แก่ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินโครงการ และรายงานฉบับสมบูรณ์ โดยจะต้องจัดทำรายละเอียดตามหัวข้อและแบบฟอร์มที่กำหนด จัดส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

8.4 ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำระบบรายงานสารสนเทศในรูปแบบ Dashboard เพื่อนำเสนอแผนการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานในมิติต่าง ๆ และผลการจัดฝึกอบรมตามหลักสูตรที่สถาบันอุดมศึกษาได้พัฒนาขึ้น

8.5 สถาบันอุดมศึกษากำหนดแผนปฏิบัติการติดตาม เพื่อให้คณะทำงานบริหารโครงการฯ และผู้แทน สป.อว. เข้าตรวจเยี่ยม (Site Visit) และประเมินผลโครงการอย่างน้อย 1 ครั้ง

8.6 สรุปถอดบทเรียนการดำเนินโครงการในรูปแบบ infographic โดยมีความยาว 1-2 หน้า กระดาษ A4 ต่อ 1 หลักสูตร

8.7 จัดทำคู่มือในการเข้าสู่ระบบสารสนเทศของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อสามารถติดตามข่าวประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ผลการดำเนินงานในภาพรวมของโครงการได้ (อาทิ จำนวนผู้เรียน จำนวนหลักสูตร) การรายงานในรูปแบบ Dashboard เพื่อนำเสนอแผนการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานในมิติต่าง ๆ และผลการจัดฝึกอบรมตามหลักสูตรที่สถาบันอุดมศึกษาได้พัฒนาขึ้น

9. กรอบการจัดสรรงบประมาณ

งบประมาณการดำเนินโครงการ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะพิจารณาจัดสรรงบประมาณ โดยแบ่งจ่ายเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 ร้อยละ 40 ของงบประมาณที่สนับสนุน เมื่อมีการลงนามในเอกสารความร่วมมือครบทุกฝ่าย

งวดที่ 2 ร้อยละ 40 ของงบประมาณที่สนับสนุน เมื่อสถาบันอุดมศึกษา ได้ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานความก้าวหน้าครบถ้วน ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

งวดที่ 3 ร้อยละ 20 ของงบประมาณที่สนับสนุน เมื่อสถาบันอุดมศึกษา ได้ส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ครบถ้วน ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

10. กรรมสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา

10.1 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของผลงานเดิมที่เป็นของฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดและได้นำมาใช้ในการดำเนินงานโครงการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) ภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ ย่อมเป็นของฝ่ายนั้น

10.2 ผลงานวิจัยหรือทรัพย์สินทางปัญญาใด ๆ ที่เกิดจากเงินสนับสนุนของ สป.อว. ตามโครงการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) หรือกิจกรรมภายใต้การดำเนินงานของโครงการตามบันทึกข้อตกลงนี้ ให้ สป.อว. มีสิทธิความเป็นเจ้าของ โดยจะมอบให้ สถาบันอุดมศึกษาหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ ที่มีการร้องขอสามารถนำผลงานวิจัยหรือทรัพย์สินทางปัญญาไปบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดได้

10.3 สถาบันอุดมศึกษา จะต้องไม่ดำเนินงานหรือกิจกรรมภายใต้โครงการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill) โดยละเมิดกฎหมาย สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิทางกฎหมายของบุคคลอื่น หาก สถาบันอุดมศึกษา ฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าว สถาบันอุดมศึกษา จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแต่เพียงผู้เดียว และภาระหน้าที่ของ สถาบันอุดมศึกษา ตามข้อนี้ให้มีผลอยู่ตลอดไป แม้บันทึกข้อตกลงนี้จะสิ้นสุดลงแล้วไม่ว่าด้วยเหตุใด

11. กำหนดเวลาและสถานที่จัดส่งโครงการ

ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำเอกสารข้อเสนอโครงการประจำปี 2565 พร้อมด้วยเอกสารประกอบตามแบบฟอร์มที่กำหนด จำนวน 1 เล่ม พร้อม File Word จำนวน 1 ไฟล์ และ File PDF จำนวน 1 ไฟล์ ส่งไปยังกลุ่มขับเคลื่อนและพัฒนา อววน. 1 กองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เลขที่ 328 ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0-2039-5544 พร้อมส่งไฟล์แบบฟอร์มทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ upskillreskill.mhesi@gmail.com ภายในวันที่ 21 เมษายน 2566

12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
กองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ชั้น 17
กลุ่มขับเคลื่อนและพัฒนา อววน. 1
เลขที่ 328 ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0-2039-5544 จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ upskillreskill.mhesi@gmail.com

๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒๒



ข้อเสนอโครงการ

โครงการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โดย

มหาวิทยาลัย

ข้อเสนอโครงการ

โครงการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายละเอียดผู้เสนอโครงการ

ชื่อสถาบัน :

ชื่อหัวหน้าโครงการ :

ที่ตั้งสำนักงาน :

โทรศัพท์ :

โทรสาร :

E-mail :

ผู้ประสานงาน :

โทรศัพท์ :

E-mail :

(.....)

วันที่.....

สารบัญ

หน้า

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

ข้อเสนอโครงการ

1. ชื่อโครงการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Upskill/Reskill)

กิจกรรม ประกอบด้วย

1)

2)

2. งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน

3. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

สถานที่ดำเนินโครงการ มหาวิทยาลัย.....

สอดคล้องกับ

มติคณะรัฐมนตรี

นโยบายสำคัญ

กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาวเรื่อง.....

อื่น ๆ (ระบุ).....

(แนบเอกสาร/หลักฐานประกอบ เช่น มติ ครม. ส่งเป็น pdf)

4. หลักการและเหตุผล/ความสำคัญของโครงการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย :

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีผลกระทบ :

6. วัตถุประสงค์ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หลักของโครงการ)

1)

2)

3)

4)

7. ผลผลิต

ผลผลิต	หน่วยนับ	ปี 2566 ผล
1. การพัฒนาหลักสูตร Upskill/Reskill เชื่อมโยงกับหลักสูตรปกติในลักษณะ Modular Curriculum โดยมีขอบเขตของหลักสูตรที่เน้น Future Skill ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ดังนี้ 1) Data Analytics 2) Digital Media 3) Cyber Security 4) Entrepreneurship 5) Advance Manufacturing 6) Tech-enabled Services (Smart Farm และ Street Food Business)	หลักสูตร	
2. แพลตฟอร์มการเรียนรู้ตลอดชีวิตและทักษะเพื่ออนาคต (Reskill/Upskill)		
- คนทำงานมีความพร้อมด้านสมรรถนะทันต่อการพัฒนาอาชีพ Upskill : ผู้เข้าร่วมอบรม	คน	
- คนทำงานมีความพร้อมด้านสมรรถนะทันต่อการเปลี่ยนอาชีพ Reskill : ผู้เข้าร่วมอบรม	คน	
3. เครือข่ายสถาบันอุดมศึกษาที่ร่วมมือในการพัฒนาแพลตฟอร์มและการบริหารจัดการหลักสูตรอุดมศึกษาในรูปแบบ Modular Education หรือ Modular Curriculum	เครือข่าย/สถาบัน	

8. ผลลัพธ์ (Outcome) ที่ได้จากผลผลิต (อธิบายโดยละเอียด)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

9. ขั้นตอนการดำเนินงาน ปี 2566 (อธิบายโดยละเอียด)

9.1)

9.2)

9.3)

9.4)

9.5)

10. กำหนดระยะเวลาที่ตัวชี้วัดแล้วเสร็จ ภายในเดือนธันวาคม 2566

11. จำนวนและรายละเอียดของหลักสูตร

รายชื่อหลักสูตรที่คาดว่าจะดำเนินงานตามแพลตฟอร์มการเรียนรู้ตลอดชีวิตและทักษะเพื่ออนาคต (Reskill/Upskill)

หลักสูตร/Skill	ที่	ชื่อรายวิชา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	ประเภท หลักสูตร (Upskill)	ประเภท หลักสูตร (Reskill)	จำนวน (คน)
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					
	6					

12. แนวทางการพัฒนาหลักสูตร ปรับปรุงหลักสูตร และรูปแบบการอบรม

12.1) กระบวนการจัดทำหลักสูตรที่ได้มาตรฐาน (อธิบายโดยละเอียดเป็นข้อ ๆ ขอให้แนบคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ/คณะทำงานบริหารหลักสูตร หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องในภาคผนวก)

12.2) ตารางแสดงรายชื่อหลักสูตร/ประเภทหลักสูตร วิธีการ/แนวทางการปรับปรุงหลักสูตร และรูปแบบการจัดอบรม

หลักสูตร	การปรับปรุงหลักสูตร	รูปแบบการจัดอบรม

12.3) กระบวนการสรรหาอาจารย์หรือวิทยากรประจำหลักสูตรที่ได้มาตรฐาน (อธิบายโดยละเอียดเป็นข้อ ๆ ขอให้แนบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานบริหารหลักสูตร หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องในภาคผนวก)

.....

.....

.....

13. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2566

กิจกรรม	วิธีการ	ระยะเวลา	จำนวนงบประมาณ (บาท)
รวมทั้งสิ้น			

14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะประชาชนได้รับจากโครงการ

.....

.....

.....

.....

15. การประเมินความเสี่ยง

ที่	การประเมินความเสี่ยง	ข้อค้นพบ	ข้อเสนอแนะการแก้ไข/ ลดความเสี่ยง
1	ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) - ความเสี่ยงจากการกำหนดนโยบาย - ความเสี่ยงจากการบริหารงาน - ความเสี่ยงจากการนำนโยบาย/กลยุทธ์ไปปฏิบัติ - ความเสี่ยงจากความสามารถในการปรับตัวตามการเปลี่ยนนโยบาย		
2	ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน/ปฏิบัติการ (Operational Risk) - ความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติงานของบุคลากร/อัตรากำลัง (People risk) - ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานหรือขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Process risk)		

ที่	การประเมินความเสี่ยง	ข้อค้นพบ	ข้อเสนอแนะการแก้ไข/ ลดความเสี่ยง
	- ความเสี่ยงที่เกิดจากการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน (Technology risk)		
3	ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) - ความเสี่ยงจากงบประมาณที่ได้รับและการใช้จ่ายงบประมาณ - ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกที่กระทบการใช้จ่ายงบประมาณ - ความเสี่ยงด้านศักยภาพด้านการเงิน		
4	ความเสี่ยงด้านกฎหมายกฎเกณฑ์ต่าง ๆ (Compliance Risk) - ความเสี่ยงที่เกิดจากการขัดข้องในการดำเนินงานตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง - ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบ		
5	ความเสี่ยงต่อการทุจริตเชิงนโยบาย - ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต - ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ - ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการภาครัฐ		

16. ความคุ้มค่าในการดำเนินงานโครงการ (ก่อให้เกิดผลประโยชน์ต่อประชาชนและภาครัฐมากหรือน้อยกว่าค่าใช้จ่ายและผลเสียที่เกิดขึ้นเพียงใด)

.....

.....

17. ผลกระทบของโครงการ/กิจกรรม

1) ด้านเศรษฐกิจ

ผลกระทบเชิงบวก

.....

.....

ผลกระทบเชิงลบ

2) ด้านสังคม/วัฒนธรรม
ผลกระทบเชิงบวก

ผลกระทบเชิงลบ

3) ด้านสิ่งแวดล้อม
ผลกระทบเชิงบวก

ผลกระทบเชิงลบ

4) ด้านเทคโนโลยี
ผลกระทบเชิงบวก

ผลกระทบเชิงลบ

18. ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข

19. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (หน่วยงานที่ร่วมพัฒนาหลักสูตรหรือได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากการเข้ารับการอบรม เป็นต้น)

ภาคผนวก

รายละเอียด/เนื้อหาหลักสูตร
คำสั่งแต่งตั้งต่าง ๆ
แบบประเมินต่าง ๆ

รายละเอียด/เนื้อหาหลักสูตร

คำสั่งแต่งตั้ง.....

แบบประเมิน.....