



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานสหกิจศึกษาและฝึกงานทางวิศวกรรม ฝ่ายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ โทร.๒๖๑๐ ต่อ ๐.....

ที่ อว.๐๖๕๕.๐๘/-..... วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์รับสมัครนักศึกษาสหกิจศึกษา และนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำปีภาคการศึกษาที่.....  
๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖.....

เรียน หัวหน้าสาขา/หัวหน้าหลักสูตร

งานสหกิจศึกษาและฝึกงานทางวิศวกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขอแจ้งปฏิทินกำหนดการเปิดรับสมัครนักศึกษาที่ประสงค์ออกฝึกงาน/สหกิจศึกษาดังนี้

๑. ปฏิทินออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
๒. ปฏิทินออกฝึกสหกิจศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ในการนี้งานสหกิจศึกษาฯ ขอความร่วมมือหลักสูตรสาขาวิชา ประชาสัมพันธ์แจ้งนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนรายวิชาเตรียมสหกิจศึกษา /วิชาเตรียมฝึกงาน ที่เกี่ยวข้องทราบ และดำเนินการตามกระบวนการภายในระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และประชาสัมพันธ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชูไชดี สนิ)

ผู้ช่วยคณบดี

**ปฏิทินการออกสหกิจศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566**

กระบวนการ	วันที่ดำเนินการ	กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ
กระบวนการ ก่อนฝึก สหกิจศึกษา	20 ก.ค.66 ถึง 20 ต.ค. 66	1. นักศึกษาที่ประสงค์ออกสหกิจศึกษาในภาคเรียนที่ 2/66 เตรียมเอกสารดังต่อไปนี้ ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม coen.01 coen.03 จากเว็บไซต์คณะฯ <a href="http://eng.rmutsv.ac.th/engineeri/th/informationstudent">http://eng.rmutsv.ac.th/engineeri/th/informationstudent</a> พร้อมกรอกข้อมูล ติดรูปถ่าย แนบใบแสดงผลการเรียนทุกภาคเรียนที่มีเกรดแล้ว
		2. แสแกนเอกสารของทุกคนที่ฝึกในสถานประกอบการเดียวกัน ตั้งชื่อไฟล์เป็นสถานประกอบการ ส่งมาในลิ้งค์ <a href="https://rb.gy/o6js9">https://rb.gy/o6js9</a>
		3. นักศึกษาเข้าไปกรอกข้อมูลใน QR Code ให้ครบทุกคน ทางคณะฯ ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ เข้าฝึกสหกิจศึกษาไปยังสถานประกอบการผ่านทาง E-mail ตามข้อมูลที่นักศึกษากรอกมาใน QR Code
		4. กรณีนักศึกษาต้องการส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์เข้าฝึกสหกิจด้วยตนเอง ในระบุว่า “ส่งเอกสารด้วยตนเอง” ในช่อง E-mail ของสถานประกอบการ
		5. ตัวแทนกลุ่ม สรุปรายชื่อข้อมูลแจ้งในไลน์กลุ่ม บริษัท..... หลักสูตร..... 1.นาย..... 2.นางสาว..... 3.นาย.....ส่งเอกสารและกรอกข้อมูลในระบบ เรียบร้อยแล้ว
		6. ส่งหนังสือขออนุญาตผู้ปกครอง เมื่อสถานประกอบการตอบรับแล้ว โดยส่งมาในลิ้งค์ <a href="https://rb.gy/o6js9">https://rb.gy/o6js9</a> ตั้งชื่อไฟล์เป็นชื่อ-สกุลของนักศึกษา และต้องส่งทุกคน
		7. ลงทะเบียนเรียน และชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา ตามระยะเวลา ในปฏิทินการศึกษา 2566
	9 พ.ย. 66	8. เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566
กระบวนการ ระหว่าง ฝึกสหกิจศึกษา	1 ธ.ค. 66	9. เริ่มออกฝึกสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ
	4-8 ธ.ค. 66	10. นักศึกษาส่งฟอร์ม Coen 06 (แบบแจ้งตำแหน่งงานและลักษณะงาน) ส่งมาในลิ้งค์ <a href="https://rb.gy/o6js9">https://rb.gy/o6js9</a>
	25-29 ธ.ค. 66	11. นักศึกษาส่งฟอร์ม Coen 08 (แบบแจ้งหัวข้อโครงการ) ส่งมาในลิ้งค์ <a href="https://rb.gy/o6js9">https://rb.gy/o6js9</a>
	22 มี.ค.67	12. สิ้นสุดการออกฝึกสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566
กระบวนการ หลังฝึก สหกิจศึกษา	25-29 มี.ค. 67	13. นักศึกษาส่งงานหลังจากฝึกสหกิจเสร็จดังนี้ -ส่งฟอร์ม Coen 11 (แบบประเมินผลนักศึกษา) -ส่งฟอร์ม Coen 12 (แบบประเมินรายงาน) -ส่งเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ โดยส่งที่อาจารย์นิเทศ ภายใน 1 สัปดาห์ หลังจากเสร็จงานเสร็จ
	1-5 เม.ย. 67	14. นำเสนอผลการออกฝึกสหกิจตามวันเวลาที่หลักสูตรกำหนด เพื่อคัดเลือกผลงานสหกิจศึกษา ดีเด่นระดับหลักสูตร
	5 เม.ย. 67	15. เข้าร่วมโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาสหกิจศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ 2/2566



QR Cord สำหรับกรอกข้อมูลสหกิจศึกษา



QR Cord สำหรับเข้าไลน์กลุ่มสหกิจ 2/66