



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการและวิจัย คณะวิศวกรรมศาสตร์ โทร.๓๐๐๐ ต่อ.๒๐๗

ที่...อว ๐๖๕๕.๐๘/ ๒๕๕๘ ..... วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง...ขอให้จัดส่งเอกสารการจัดการเรียนการสอน ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖.....

เรียน หัวหน้าสาขา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียน เพิ่ม เปลี่ยน  
ถอนรายวิชา ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภายในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงขอให้  
หัวหน้าสาขา ดำเนินการจัดส่งเอกสารการจัดการเรียนการสอน ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖  
มายังคณะฯ ภายในวันศุกร์ ที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ โดยสามารถตรวจสอบข้อมูลและพิมพ์รายงานตารางสอน  
ได้ทางเว็บไซต์ <http://reg.rmutsv.ac.th/timetable/timetable.php>

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการจัดส่งเอกสารตามวันที่กำหนด

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธยา ภิรมย์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย รักษาราชการแทน

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

แบบฟอร์มประกอบการจัดทำเอกสารการจัดการเรียนการสอน  
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เอกสารการจัดการเรียนการสอน สำหรับภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

| รายการแบบฟอร์ม            | รหัสแบบฟอร์ม           | หมายเหตุ |
|---------------------------|------------------------|----------|
| ๑. แบบฟอร์มอัตรากำลัง     | Eng-Srivijaya FM ๐๒-๐๖ |          |
| ๒. ตารางสอนประจำตัวผู้สอน | Eng-Srivijaya FM ๐๒-๐๗ |          |
| ๓. ตารางการใช้ห้องเรียน   | Eng-Srivijaya FM ๐๒-๑๐ |          |