



คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เลขรับ 8005
วันที่ 19-12-2566
เวลา 13.37 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

โทร ๐-๗๔๓๑-๗๑๐๐ ต่อ ๑๑๓๐ โทรสาร ๐-๗๔๓๑-๗๑๓๓

ที่ อว ๐๖๕๕/๒๑๖๐ วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอย้ายเวลาการเปิดรับข้อเสนอโครงการยูวชนอาสา พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย

พร้อมหนังสือฉบับนี้สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว ๐๒๒๔.๑/ว ๒๔๑๗๓ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอย้ายเวลาการเปิดรับข้อเสนอโครงการยูวชนอาสา พ.ศ.๒๕๖๗ มายังหน่วยงานของท่าน จำนวน ๑ ฉบับ ดังรายละเอียดแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิโชค จันทร์ย่อง)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรียน คณบดี

-เพื่อโปรดทราบ

ปลัดกระทรวง อว. แจ้งขอย้ายเวลาการเปิดรับข้อเสนอ

โครงการยูวชนอาสา พ.ศ.๒๕๖๗

-เห็นควรมอบงานพัฒนานักศึกษาประชาสัมพันธ์

19/12/2566

19 ธ.ค. 66

อนุญาต+มอบตั้งเสนอฯ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธยา ภิรมย์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย รักษาราชการแทน

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

๑๙ ธ.ค. ๖๖

วิชัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 เลขที่ 5152 วิทยาลัย 2598
 วันที่ 19 ธ.ค. 2566 19 ธันวาคม 2566
 เวลา 09.24 น. 09.38 น.



ที่ อว ๐๒๒๔.๑/ว๒๔๑๗๓

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
 วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กทม. ๑๐๔๐๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖


เรื่อง ขอยกยเวลาการเปิดรับข้อเสนอโครงการยุวชนอาสา พ.ศ. ๒๕๖๗
 เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
 อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 ที่ อว ๐๒๒๔.๑/ว๒๔๑๗๕ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

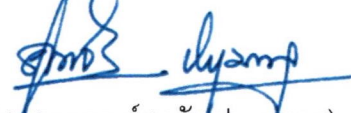
สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดทำข้อกำหนดโครงการ (TOR) โครงการยุวชนอาสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และขอให้สถาบันอุดมศึกษา ที่มีความประสงค์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการฯ จัดทำข้อเสนอโครงการฯ มายังสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งได้มีโอกาสจัดทำข้อเสนอโครงการฯ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพให้กับนิสิต/นักศึกษา โดยอาศัยการบูรณาการเรียนการสอนในชั้นเรียน สู่การปฏิบัติงานจริง ที่ตอบสนองต่อปัญหาและตรงตามความต้องการเชิงพื้นที่ของชุมชน จึงเห็นควรให้มีการขยายเวลาการส่งข้อเสนอโครงการฯ เป็นวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ขอให้จัดทำข้อมูลรายละเอียดข้อเสนอโครงการฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) จัดส่งไปยังกลุ่มขับเคลื่อนภารกิจสำคัญตามนโยบายข้อสั่งการ และมติคณะรัฐมนตรี (กลุ่มภารกิจบริหารยุทธศาสตร์) ชั้น ๑๗ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เลขที่ ๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ และส่งไฟล์ข้อเสนอโครงการฯ .doc และ .pdf ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ youthmhesi@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอขอบคุณยิ่ง

ศาสตราจารย์ ดร. วิชัย วัฒนศิริ

 รองอธิการบดี

ขอแสดงความนับถือ

 (ศาสตราจารย์ศุภชัย ปทุมนานกุล)

รองปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 ปฏิบัติราชการแทน
 ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

กลุ่มภารกิจบริหารยุทธศาสตร์
 โทร. ๐ ๒๐๓๙ ๕๕๔๕ (รัตนาธร)
 โทรสาร ๐ ๒๐๓๙ ๕๖๕๐

รหัสโครงการ

(เฉพาะเจ้าหน้าที่ สป.อว.)



ข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal)

โครงการยุวชนอาสา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ชื่อโครงการ

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

สถาบันอุดมศึกษา

.....

ชุมชน/ท้องถิ่นที่ร่วมโครงการ

.....

ผู้ประสานงานโครงการ

ชื่อ

หน่วยงานต้นสังกัด

สถานที่ติดต่อ

โทรศัพท์

โทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

E-mail:

โครงการยุวชนอาสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อโครงการ : (ภาษาไทย)

(ภาษาอังกฤษ)

2. อาจารย์ที่ปรึกษา (ไม่เกิน 5 คน)

- 1) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง
- ความเชี่ยวชาญ.....สังกัด
- Email.....เบอร์โทร.....มือถือ.....
- 2) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง
- ความเชี่ยวชาญ.....สังกัด
- Email.....เบอร์โทร.....มือถือ.....
- 3) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง
- ความเชี่ยวชาญ.....สังกัด
- Email.....เบอร์โทร.....มือถือ.....
- 4) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง
- ความเชี่ยวชาญ.....สังกัด
- Email.....เบอร์โทร.....มือถือ.....
- 5) ชื่อ-นามสกุล..... ตำแหน่ง
- ความเชี่ยวชาญ.....สังกัด
- Email.....เบอร์โทร.....มือถือ.....

3. ผู้เชี่ยวชาญในชุมชนที่เกี่ยวข้อง (อย่างน้อย 1 คน)

- 1) ชื่อ-นามสกุล.....
- ตำแหน่ง (ความเกี่ยวข้องกับชุมชน).....
- มือถือ.....
- 2) ชื่อ-นามสกุล.....
- ตำแหน่ง (ความเกี่ยวข้องกับชุมชน).....
- มือถือ.....

4. พื้นที่/ชุมชนที่ดำเนินโครงการ

ชุมชน.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

5. โครงการที่เสนอในครั้ง นี้ เคยเข้าร่วมในโครงการยูวชนอาสา มาก่อนหรือไม่

ไม่เคย

เคย โดยดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.

ซึ่งเป็นการต่อยอดขยายผลจากโครงการ.....

(สรุปรายละเอียดโครงการเดิม พอสังเขป)

.....

.....

.....

.....

6. การดำเนินงานโครงการตามภาคการศึกษา

ภาคการศึกษาแบบปกติ

ภาคการศึกษาที่ 1 (มิถุนายน – ตุลาคม)

ภาคการศึกษาที่ 2 (พฤศจิกายน – เมษายน)

ภาคการศึกษาแบบอาเซียน

ภาคการศึกษาที่ 1 (สิงหาคม – ธันวาคม)

ภาคการศึกษาที่ 2 (มกราคม – พฤษภาคม)

7. รายละเอียดของสาขา/คณะ ที่ร่วมโครงการ (นักศึกษา 8-10 คน)

คณะ/สาขา	รหัสวิชา/รายวิชา	ชั้นปี	จำนวนนักศึกษา (คน)	จำนวนหน่วยกิต

หมายเหตุ เนื่องจากในช่วงพิจารณาขอเสนอโครงการ อาจจะยังไม่สามารถระบุชื่อนักศึกษาได้ จึงขอให้ประมาณจำนวนนักศึกษา และระบุรายละเอียดในแต่ละสาขาวิชาที่จะดำเนินโครงการ

8. ที่มาโครงการ (ระบุพื้นที่/ประเด็นปัญหา)

.....

.....

.....

.....

9. วัตถุประสงค์

โปรดระบุถึงสิ่งที่จะได้รับเมื่อสำเร็จโครงการว่าคืออะไร และเป็นการปรับปรุงหรือแก้ไขปัญหามืออย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

10. ประเด็นในการดำเนินการ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- การยกระดับคุณภาพชีวิต โปรดระบุ.....
- การเสริมสร้างความเข้มแข็งทางเศรษฐกิจ โปรดระบุ.....
- การจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมของชุมชน โปรดระบุ.....
- การจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โปรดระบุ.....
- การพัฒนาศักยภาพทรัพยากรบุคคล โปรดระบุ.....
- การขับเคลื่อน Soft Power โปรดระบุสาขา.....
- อื่นๆ โปรดระบุ.....

11. แนวทางการแก้ไขปัญหา/ทำรอบทางเลือก (ระบุองค์ความรู้/เทคโนโลยีที่จะใช้/ทรัพยากรที่ใช้/Input และ Process) ให้ระบุต้นชี้ชัด หากสามารถบอกถึงศักยภาพอื่นในการประยุกต์ใช้ประโยชน์จากโครงการได้ก็จะเป็นเหตุผลที่ช่วยเพิ่มความน่าเชื่อถือให้กับโครงการ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

12. แผนการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์	แผนการดำเนินงาน (ระบุช่วงเวลาของการดำเนินการ)	ผู้รับผิดชอบ	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
1.	สัปดาห์ที่/เดือนที่..... กิจกรรม.....		
2.	สัปดาห์ที่/เดือนที่..... กิจกรรม.....		
3.	สัปดาห์ที่/เดือนที่..... กิจกรรม.....		

13. งบประมาณโครงการ

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1. หมวดค่าตอบแทน	
2. หมวดค่าจ้าง (ให้ระบุจำนวนอัตรา คุณวุฒิ และคิดอัตราค่าจ้างตามที่กำหนด)	
3. หมวดค่าวัสดุ	
3.1(รายละเอียด).....	
4. ค่าเดินทางระหว่างปฏิบัติการในโครงการ	
4.1(รายละเอียด).....	
5. ค่าจัดหาข้อมูล และค่าทำรายงาน	
5.1(รายละเอียด).....	
6. ค่าจ้างวิเคราะห์หรือทดสอบตัวอย่าง	
6.1(รายละเอียด).....	
7. อื่นๆ (โปรดระบุ)	
รวม (บาท)	

* สป.อว.ไม่สนับสนุนงบประมาณสำหรับค่าครุภัณฑ์ *

14. ผลลัพธ์/ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

14.1 Learning Outcome (by individual)

คณะ/สาขา	รหัสวิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcome)

14.2 Output (by project)

กลุ่มเป้าหมาย	ผลผลิตของโครงการที่ส่งผลต่อกลุ่มเป้าหมาย
- นิสิต นักศึกษา	
- สถาบันอุดมศึกษา	
- ชุมชนพื้นที่	

14.3 Project Outcome (by project)

กลุ่มเป้าหมาย	ผลลัพธ์ของโครงการที่ส่งผลต่อกลุ่มเป้าหมาย
- นิสิต นักศึกษา	
- สถาบันอุดมศึกษา	
- ชุมชนพื้นที่	

15. สรุปแผนงานของโครงการ

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

()

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



การเปิดรับข้อเสนอโครงการยุวชนอาสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. หนังสือนำส่ง
2. ข้อกำหนดโครงการ (TOR) โครงการยุวชนอาสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
3. แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการฯ