



บันทึกข้อความ

คณะวิศวกรรมศาสตร์	
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย	
เลขรับ	301
วันที่	11-01-2567
เวลา	10.32 น.

ส่วนราชการ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

โทรสาร ๐ ๗๕๒๐ ๔๐๗๑

ที่ อว ๐๖๕๕.๑๑/๓๗

วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง นำส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้ออกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปแล้ว ทั้งนี้ เพื่อบรรลุตามวัตถุประสงค์แห่งระเบียบดังกล่าว จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรด้านงานวิจัยและให้การบริหารงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เป็นไปในทิศทางเดียวกันและสอดคล้องกับบริบทสถานการณ์ปัจจุบันมากยิ่งขึ้น และเนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนผู้บริหารหน่วยงานจากการหมดวาระการดำรงตำแหน่ง นั้น

ในการนี้ สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงขอให้นำส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ภายใต้ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ มายังหน่วยงานท่าน จำนวน ๙ ฉบับ ดังนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๖๕
๔. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕
๕. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖
๖. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการเตรียมต้นฉบับบทความ เพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๖
๗. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์สนับสนุนเงินรางวัลให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มีผลงานวิจัยดีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๖
๘. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณให้บุคลากรนำเสนอผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๖
๙. ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดประกาศและแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม ได้ที่ลิงค์ <https://rdi.rmuts.ac.th>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประภาศรี ศรีชัย)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

เรียน คณบดี

-เพื่อโปรดพิจารณา

สวพ. นำส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริม

และพัฒนางานวิจัย พ.ศ. 2564 จำนวน 9 ฉบับ

-เห็นควรมอบงานวิจัยดำเนินการศึกษาเพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัด

ทราบ

พรเพ็ญ

12/1/2567

12 ม.ค. 67

12 ม.ค. 67

1.ทราบ และมอบงานวิจัย ปชส.ให้บุคลากรทราบ

2.มอบผู้เกี่ยวข้อง ปชส.ผ่านเว็บไซต์คณะฯ

12 ม.ค. 67



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัย เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร มีโอกาสนำเสนอผลงานทางวิชาการ อันจะเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์และความก้าวหน้าทางวิชาการ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๖.๒ และข้อ ๖ วรรคท้าย ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“ผลงานวิจัย” หมายความว่า บทความวิจัยซึ่งเกิดจากงานวิจัยที่ต้องอยู่ในฐานข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยไม่รวมถึงงานวิจัยในชั้นเรียนและงานวิจัยสถาบัน

“บุคลากร” หมายความว่า บุคลากรสายวิชาการที่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดมหาวิทยาลัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๔.๑ เป็นบุคลากรในสังกัดหน่วยงานของมหาวิทยาลัย

๔.๒ เป็นเจ้าของผลงานวิจัยในฐานะหัวหน้าโครงการ หรือมีส่วนร่วมในการผลิตผลงานวิจัยที่ได้รับหนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการให้เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัย โดยผ่านการพิจารณาถ่วงดุลโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer review) ของหน่วยงานที่จัดการประชุมวิชาการ

๔.๓ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างการลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือลาศึกษาต่อ ลาฝึกอบรมทั้งในและต่างประเทศ

๔.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเงินสนับสนุนในการนำเสนอผลงานวิจัยจากแหล่งทุนอื่น ในกรณีที่ผู้ขอรับเงินสนับสนุนได้รับความช่วยเหลือจากแหล่งเงินทุนอื่น คณะกรรมการอาจพิจารณาช่วยเหลือเฉพาะในส่วนที่ยังขาดอยู่ตามความจำเป็น ซึ่งจะพิจารณาเป็นกรณีไป

๔.๕ บุคลากรที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณไปแล้วรวมสองครั้ง หากประสงค์จะขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ต้องมีบทความวิจัยใหม่ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI หรือปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR อย่างน้อยหนึ่งบทความ ที่ไม่ใช่บทความหรือวารสารทางวิชาการอื่นเป็นผลมาจากการตีพิมพ์จากงานประชุมวิชาการที่เข้าร่วม

ทั้งนี้การนับจำนวนครั้งตามวรรคแรก ให้นับรวมถึงการขอรับทุนไปนำเสนอผลงานตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๙ ด้วย

ข้อ ๕ เกณฑ์การพิจารณาลักษณะผลงานวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ

๕.๑ เป็นผลงานวิจัยที่ไม่เคยนำเสนอหรือตีพิมพ์ในสื่อใดมาก่อน และไม่ซ้ำซ้อนกับผลงานวิจัยของผู้อื่น

๕.๒ เป็นผลงานวิจัยซึ่งมีลักษณะการนำเสนอเป็นภาคบรรยาย (Oral Presentation)

๕.๓ ผลงานวิจัยที่นำเสนอต้องผ่านการพิจารณารายงานความก้าวหน้าอย่างน้อยหนึ่งครั้ง

๕.๔ ผลงานวิจัยที่นำเสนอต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยฉบับเต็ม (Full paper) ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ ที่เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

๕.๕ ผลงานวิจัยที่นำเสนอต้องมีชื่อของมหาวิทยาลัยในที่อยู่ของผู้นำเสนอผลงานนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

๕.๖ ผลงานวิจัยต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัยที่ใช้ประกอบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของผู้ขอรับการสนับสนุน

๕.๗ ผลงานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ จะต้องนำเสนอในที่ประชุมวิชาการเฉพาะทางที่สอดคล้องกับผลงานวิจัยที่นำเสนอ

๕.๘ ในกรณีที่ผลงานวิจัยที่นำเสนอได้รับการปฏิเสธการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยฉบับเต็ม (Full Paper) ในวารสารทางวิชาการหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ให้นักวิจัยแจ้งผลการปฏิเสธต่อคณะกรรมการ และต้องเสนอบทความวิจัยดังกล่าวเพื่อการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ ที่เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามปี นับแต่วันที่ได้ทราบผลการปฏิเสธจากผู้จัดการประชุมวิชาการนั้น จึงจะขอรับการสนับสนุนงบประมาณในคราวต่อไปได้

๕.๙ ในกรณีที่ผลงานวิจัยที่นำเสนอได้รับการตีพิมพ์เฉพาะบทคัดย่อ (Abstract) หรือกรณีการรวมเล่มบทความวิจัยในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (Digital) ที่เป็นเพียงการรวมไฟล์บทความฉบับเต็มไว้ ซึ่งไม่มีหน้าปกและหน้าสารบัญ ภายหลังเสร็จสิ้นจากการประชุมวิชาการ นักวิจัยต้องนำผลงานไปตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสามปี นับแต่วันที่ได้รับ

การตีพิมพ์เฉพาะบทคัดย่อ (Abstract) หรือการรวมเล่มบทความวิจัยในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (Digital) จากการประชุมวิชาการนั้น จึงจะขอรับการสนับสนุนงบประมาณในคราวต่อไปได้

๕.๑๐ ในกรณีผลงานวิจัยได้ส่งเข้าร่วมประชุมเป็นภาคบรรยาย (Oral presentation) ในงานประชุมวิชาการนานาชาติเฉพาะทางระดับโลกหรือระดับภูมิภาค แต่ผู้จัดการประชุมวิชาการได้พิจารณาปรับเปลี่ยนให้นำเสนอในภาคโปสเตอร์ (Poster presentation) เนื่องจากมีผู้นำเสนอภาคบรรยาย (Oral presentation) จำนวนมาก สามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณได้โดยให้แนบหลักฐานการส่งผลงานครั้งแรก และหนังสือแจ้งการปรับเปลี่ยนเป็นภาคโปสเตอร์ (Poster presentation) ให้คณะกรรมการพิจารณา ในส่วนรายละเอียดการตีพิมพ์เผยแพร่ให้เป็นไปตามข้อ ๕.๔ หรือ ๕.๔

๕.๑๑ ในกรณีผลงานวิจัยของบุคลากรที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ให้เข้าร่วมประชุมวิชาการเป็นภาคบรรยาย (Oral presentation) ในงานประชุมวิชาการนานาชาติ ณ ต่างประเทศ เกิดความล่าช้าในการจัดทำวารสารทางวิชาการหรือรายงานสืบเนื่องจากงานประชุมวิชาการ (Proceedings) อันเกิดจากผู้จัดงานประชุมวิชาการ ให้นักวิจัยแสดงหลักฐานชี้แจงจากผู้จัดการประชุมวิชาการ ต่อคณะกรรมการพิจารณาในการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณในคราวต่อไปโดยอนุโลม ทั้งนี้ นักวิจัยจะต้องดำเนินการส่งบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการหรือเผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจากงานประชุมวิชาการดังกล่าวต่อคณะกรรมการทันที

ข้อ ๖ จำนวนผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อนำเสนอผลงานวิจัย

๖.๑ กรณีทำงานวิจัยคนเดียว ให้เจ้าของผลงานเป็นผู้นำเสนอผลงานวิจัย

๖.๒ กรณีทำงานวิจัยมากกว่าหนึ่งคน ให้มีผู้นำเสนอผลงานวิจัยไม่เกินหนึ่งคนต่อผลงาน และผู้นำเสนอผลงานวิจัยจะต้องเป็นชื่อแรก (First author) หรือเป็นผู้รับผิดชอบประสานงาน (Corresponding author) หากผู้นำเสนอผลงานวิจัยไม่ได้เป็นชื่อแรก (First author) หรือไม่ได้เป็นผู้รับผิดชอบประสานงาน (Corresponding author) จะต้องมียุติบัตรรับรองจากผู้ร่วมผลงานวิจัยทุกคน ให้เป็นผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณแต่เพียงผู้เดียว

ข้อ ๗ การยื่นคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ต้องแนบเอกสารดังต่อไปนี้

๗.๑ แบบการขอรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ โดยผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัด

๗.๒ เอกสารตอบรับการนำเสนอผลงานวิจัยอย่างเป็นทางการ (Letter of acceptance)

๗.๓ ต้นฉบับบทความวิจัยฉบับเต็ม (Manuscript) ของผลงานวิจัยที่จะนำเสนอในการประชุมวิชาการ

๗.๔ รายละเอียดการจัดการประชุมวิชาการ

๗.๕ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การพิจารณาสนับสนุนงบประมาณ

๘.๑ บุคลากรสามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณได้ไม่เกินหนึ่งครั้งต่อปีงบประมาณ

๘.๒ ค่าลงทะเบียนในการนำเสนอผลงานวิจัย ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๘.๓ การเดินทางไปราชการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยอนุโลม ดังนี้

๘.๓.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและค่าพาหนะสำหรับเดินทางภายในประเทศให้เบิกได้ตามสิทธิไม่เกินระยะเวลาที่อนุมัติ

๘.๓.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักในต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายตามสิทธิไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

๘.๓.๒.๑ ประเทศประเภท ก ไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๘.๓.๒.๒ ประเทศประเภท ข ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๘.๓.๒.๓ ประเทศประเภท ค ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๘.๓.๒.๔ ประเทศประเภท ง ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๘.๓.๒.๕ ประเทศประเภท จ ไม่เกิน ๒๘,๐๐๐ บาท

๘.๔ การเดินทางไปราชการต่างประเทศ โดยเครื่องบินจากประเทศไทยไปต่างประเทศหรือจากต่างประเทศกลับประเทศไทย หรือการเดินทางในต่างประเทศ ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริงในชั้นประหยัด (Economic Class)

๘.๕ การเดินทางในต่างประเทศ ให้ใช้พาหนะประจำทาง เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ราชการให้เบิกจ่ายค่าพาหนะรับจ้างได้ สำหรับการเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่พัก หรือสถานที่ปฏิบัติราชการกับสถานียานพาหนะประจำทางหรือสถานที่จัดพาหนะ ที่ต้องใช้ในการเดินทางไปยังสถานที่ปฏิบัติราชการโดยประหยัด

ข้อ ๙ แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณและการเบิกจ่าย

๙.๑ การเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน ให้บุคลากรดำเนินการยื่นเงินทรองจ่ายกับหน่วยเบิกจ่ายที่สังกัดตามจำนวนเงินที่ได้รับการอนุมัติ และหลังจากเดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานวิจัย ให้บุคลากรดำเนินการส่งหลักฐานการจ่ายพร้อมเงินสดเหลือจ่าย (ถ้ามี) เพื่อส่งใช้เงินยืมกับหน่วยเบิกจ่ายภายในสิบห้าวันนับจากวันเดินทางกลับมาถึง

เมื่อหน่วยเบิกจ่ายได้รับหลักฐานการส่งใช้เงินยืมแล้ว ให้ดำเนินการขอเบิกเงินงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยกับมหาวิทยาลัยโดยเร็ว

๙.๒ หากบุคลากรผู้ที่ได้รับการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณประสงค์จะสละสิทธิ ให้แจ้งต่อคณะกรรมการผ่านหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดเป็นลายลักษณ์อักษรภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณ

๙.๓ บุคลากรต้องส่งรายงานการไปนำเสนอผลงานวิจัย ต่อคณะกรรมการผ่านหน่วยงานต้นสังกัดภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่เดินทางกลับมาถึง โดยรายงานประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

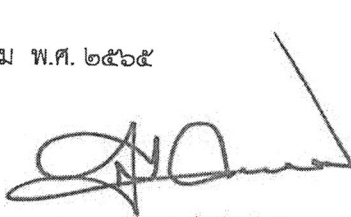
๙.๓.๑ สรุปผลการนำเสนอผลงานวิจัย

๙.๓.๒ หนังสือเชิญหรือหนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานที่ผู้จัดประชุมวิชาการระบุชื่อผลงานวิจัย

๙.๓.๓ หนังสืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ

- ๙.๓.๔ รายชื่อคณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการ
 ๙.๓.๕ หน้าปกวารสารวิชาการ หรือรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการ หรือไฟล์ดิจิทัล (Digital) แล้วแต่กรณี
 ๙.๓.๖ หนังสือตอบรับ ในกรณีบทความวิจัยอยู่ระหว่างการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ
 ๙.๓.๗ หน้าสารบัญที่มีชื่อผู้นำเสนอผลงานวิจัย
 ๙.๓.๘ ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) หรือเอกสารรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการ (Proceedings)
 ๙.๔ ในกรณีผู้รับงบประมาณไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด คณะกรรมการจะพิจารณาตัดสิทธิ์การขอรับสนับสนุนงบประมาณในคราวต่อไป ทั้งนี้หากเกินระยะเวลาสองปีนับตั้งแต่ได้รับการสนับสนุน ผู้รับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องคืนเงินเต็มจำนวนต่อมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรกุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัย เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร มีโอกาสนำเสนอผลงานทางวิชาการ อันจะเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์และความก้าวหน้าทางวิชาการ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๖.๒ และข้อ ๖ วรรคท้าย ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความ ในข้อ ๕.๗ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“๕.๗ ผลงานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ จะต้องเป็นการนำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบภาคบรรยาย (Oral presentation) หรือภาคบรรยายแบบออนไลน์ (Oral presentation : Online) ที่มีสถานที่จัดประชุมวิชาการ ณ ต่างประเทศ ทั้งนี้จะต้องนำเสนอในที่ประชุมวิชาการเฉพาะทางที่สอดคล้องกับผลงานวิจัยที่นำเสนอ”

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ญาณรส)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์
พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ อันจะเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์และเป็นความก้าวหน้าทางวิชาการ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๖.๒ ข้อ ๖ วรรคท้าย ข้อ ๗.๒ และข้อ ๗ วรรคท้าย ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม หรืองานสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“บุคลากร” หมายความว่า บุคลากรสายวิชาการที่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดมหาวิทยาลัย

“ผลงาน” หมายความว่า สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ที่เกิดขึ้นจากผลงานวิจัยของบุคลากร ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย

“ผู้ยื่นคำขอ” หมายความว่า บุคลากรที่ยื่นคำขอรับการสนับสนุนการนำเสนอผลงาน

“ผู้ได้รับการสนับสนุน” หมายความว่า ผู้ยื่นคำขอที่ได้รับอนุมัติการสนับสนุนการนำเสนอผลงานจากคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของหน่วยงาน

ข้อ ๔ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๔.๑ เป็นเจ้าของผลงานในฐานะหัวหน้าโครงการ หรือมีส่วนร่วมในการผลิตผลงาน ที่ได้รับหนังสือตอบรับหรือหนังสือเชิญเข้าร่วมอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานผู้จัด

๔.๒ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างการลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือลาศึกษาต่อหรือลาฝึกอบรมทั้งในและต่างประเทศ

๔.๓ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเงินสนับสนุนไปประกวดผลงานจากแหล่งทุนอื่น ในกรณีที่ผู้ขอรับเงินสนับสนุนได้รับความช่วยเหลือจากแหล่งเงินทุนอื่นแล้ว คณะกรรมการอาจพิจารณาช่วยเหลือเฉพาะในส่วนที่ยังขาดอยู่ตามความจำเป็น ซึ่งจะพิจารณาเป็นกรณีไป

๔.๔ ได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์การพิจารณาลักษณะผลงาน

๕.๑ เป็นผลงานที่เกิดขึ้นจากงานวิจัย ซึ่งงานวิจัยนั้นต้องปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย

๕.๒ ผลงานที่นำเสนอต้องมีชื่อของมหาวิทยาลัย ปรากฏในที่อยู่ของผู้นำเสนอผลงาน เพื่อเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

๕.๓ ผลงานต้องผ่านการยื่นคำขอจดทรัพย์สินทางปัญญาเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๖.๑ กรณีทำผลงานคนเดียว ให้เจ้าของผลงานเป็นผู้นำผลงานไปประกวด

๖.๒ กรณีทำผลงานมากกว่าหนึ่งคน ให้มีผู้นำผลงานไปประกวดไม่เกินหนึ่งคนต่อผลงาน โดยจะต้องเป็นเจ้าของผลงาน หรือเป็นผู้ร่วมทำผลงานและมีหนังสือมอบจากเจ้าของผลงานให้นำผลงานไปประกวด

ข้อ ๗ การยื่นคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จะต้องแนบเอกสารดังต่อไปนี้

๗.๑ แบบฟอร์มการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อการประกวดผลงาน โดยผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัด

๗.๒ หนังสือตอบรับการเข้าร่วมประกวดผลงาน

๗.๓ รายละเอียดการจัดงาน

๗.๔ หลักฐานแสดงการยื่นคำขอจดทรัพย์สินทางปัญญา

๗.๕ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้อ ๘ หลักเกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณ

๘.๑ การนำเสนอผลงานระดับชาติหรือนานาชาติ ที่มีสถานที่จัดการประกวดในประเทศหรือมีการนำเสนอผลงานในรูปแบบออนไลน์ หรือการส่งผลงานประกวดรูปแบบอื่นที่ไม่มีการเดินทางไปเข้าร่วม ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของหน่วยงาน

๘.๒ การนำเสนอผลงานระดับนานาชาติ ที่มีสถานที่จัดการประกวดในต่างประเทศ หรือมีการนำเสนอผลงานในรูปแบบออนไลน์ หรือการส่งผลงานประกวดรูปแบบอื่นที่ไม่มีการเดินทางไปเข้าร่วม ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ การเบิกค่าใช้จ่ายในการประกวดผลงาน

๙.๑ กรณีตามข้อ ๘.๑ ให้เบิกค่าลงทะเบียนในการประกวดผลงาน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น เท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๙.๒ กรณีตามข้อ ๘.๒ ให้เบิกค่าลงทะเบียนในการประกวดผลงาน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น เท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท

๙.๓ การเดินทางไปราชการ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยอนุโลม ดังนี้

๙.๓.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและค่าพาหนะสำหรับเดินทางภายในประเทศให้เบิกได้ตามสิทธิไม่เกินระยะเวลาที่อนุมัติ

๙.๓.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักในต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายไม่เกินอัตราดังต่อไปนี้

๙.๓.๒.๑ ประเทศประเภท ก ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท

๙.๓.๒.๒ ประเทศประเภท ข ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๙.๓.๒.๓ ประเทศประเภท ค ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๙.๔ การเดินทางไปราชการต่างประเทศ โดยเครื่องบินจากประเทศไทยไปต่างประเทศหรือจากต่างประเทศกลับประเทศไทย หรือการเดินทางในต่างประเทศ ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริงในชั้นประหยัด (Economic Class)

๙.๕ การเดินทางในต่างประเทศ ให้ใช้พาหนะประจำทาง เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ราชการให้เบิกจ่ายค่าพาหนะรับจ้างได้ สำหรับการเดินทางไปกลับระหว่างสถานที่พัก หรือสถานที่ปฏิบัติราชการกับสถานียานพาหนะประจำทางหรือสถานที่จัดพาหนะ ที่ต้องใช้ในการเดินทางไปยังสถานที่ปฏิบัติราชการโดยประหยัด

ข้อ ๑๐ แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณและการเบิกจ่าย

๑๐.๑ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน ให้บุคลากรดำเนินการยื่นเงินทรองจ่ายกับหน่วยเบิกจ่ายที่สังกัดตามจำนวนเงินที่ได้รับการอนุมัติ และหลังจากเสร็จสิ้นการประกวดหรือเดินทางกลับจากการประกวดผลงาน ให้บุคลากรดำเนินการส่งหลักฐานการจ่ายพร้อมเงินสดเหลือจ่าย (ถ้ามี) เพื่อส่งใช้เงินยืมกับหน่วยเบิกจ่ายภายในสิบห้าวันนับจากวันเดินทางกลับมาถึง

ในกรณีใช้งบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย เมื่อหน่วยเบิกจ่ายได้รับหลักฐานการส่งใช้เงินยืมแล้ว ให้ดำเนินการขอเบิกเงินงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยกับมหาวิทยาลัย

ในกรณีใช้งบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของหน่วยงาน เมื่อหน่วยเบิกจ่ายได้รับหลักฐานการส่งใช้เงินยืมแล้ว ให้ดำเนินการขอเบิกเงินงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยกับหน่วยงาน

๑๐.๒ หากบุคลากรที่ได้รับการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณประสงค์จะสละสิทธิ์ ให้แจ้งต่อคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของหน่วยงาน แล้วแต่กรณี ผ่านหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดเป็นลายลักษณ์อักษร ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับแจ้งผลการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณ

๑๐.๓ บุคลากรต้องส่งรายงานการเข้าร่วมประกวดผลงาน ต่อคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของหน่วยงาน แล้วแต่กรณี ผ่านหัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด ภายในสิบห้าวันนับตั้งแต่วันที่เดินทางกลับมาถึง หรือเสร็จสิ้นการจัดการประกวด โดยรายงานประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

๑๐.๓.๑ เอกสารสรุปผลการเข้าร่วมประกวดผลงาน

๑๐.๓.๒ หนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานที่จัดการประกวดผลงาน

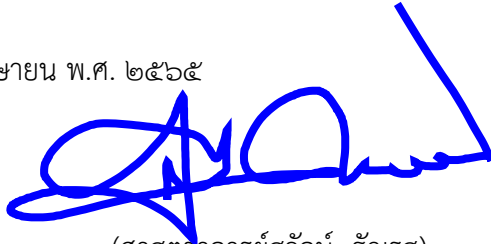
๑๐.๓.๓ หนังสืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ (กรณีเดินทางไปราชการ)

๑๐.๓.๔ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับรางวัลที่ได้รับ (ถ้ามี)

๑๐.๔ ผลงานที่ได้รับการสนับสนุน ต้องพัฒนาไปสู่การนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์หรือนำไปใช้เพื่อสร้างความเข้มแข็งในชุมชนและองค์กรภายใน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่เสร็จสิ้นการประกวด

๑๐.๕ ในกรณีผู้รับการสนับสนุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด จะพิจารณาตัดสิทธิ์การขอรับการสนับสนุนงบประมาณในคราวต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ
พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยและสร้างแรงจูงใจในการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารที่เป็นที่ยอมรับและมีชื่อเสียง รวมไปถึงการยกระดับชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากลมากขึ้น อีกทั้งเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๖.๔ และข้อ ๖ วรรคท้าย ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“บทความวิจัย” หมายความว่า งานเขียนที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมวิชาการทางวิชาชีพเฉพาะของแต่ละสาขาที่เป็นการศึกษาทางเอกสาร หรือเป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ โดยมีคณาจารย์ นักวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เป็นผู้ปฏิบัติงานหรือเป็นการร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานหรือบุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย

“ผู้แต่ง” หมายความว่า ผู้เขียนบทความวิจัยซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“วารสารวิชาการ” หมายความว่า สิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่จัดพิมพ์โดยหน่วยงานราชการ เอกชน หรือสมาคมวิชาชีพต่างๆ ที่มีการรวมบทความวิจัยการกำหนดการพิมพ์แน่นอนและการตีพิมพ์ต้องผ่านการพิจารณาถ่วงดุลโดยผู้ทรงคุณวุฒิประจำวารสาร (Peer Review) ซึ่งวารสารดังกล่าวจะต้องอยู่ในฐานข้อมูล ที่ ก.พ.อ. รับรอง

ข้อ ๔ คุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

๔.๑ เป็นบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๔.๒ เป็นผู้แต่งชื่อแรก (First author) หรือเป็นผู้ประสานงานนิพนธ์ (Corresponding author) ที่ระบุชื่อหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ปรากฏในบทความวิจัยอย่างชัดเจน

๔.๓ ต้องไม่ได้รับทุนสนับสนุนเพื่อตีพิมพ์บทความวิจัยจากแหล่งทุนอื่น

๔.๔ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ

ข้อ ๕ ลักษณะบทความวิจัยที่ขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

๕.๑ เป็นบทความวิจัยที่ไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อน

๕.๒ เป็นบทความวิจัยที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัยเพื่อใช้ประกอบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของผู้ขอรับการสนับสนุน

๕.๓ เป็นบทความวิจัยที่มีลักษณะเป็นบทความวิจัย (Research articles) หรือบทความปริทัศน์ (Review articles)

๕.๔ เป็นบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI (Thai Journal Citation Index) หรือบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่ได้รับการยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ หรือระดับสากล เช่น ฐานข้อมูลสากล ISI (Institute for Scientific Information) หรือ SJR (SCImago Journal Rank)

๕.๕ เป็นบทความวิจัยที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ ไม่เกินหนึ่งปี นับจากวันที่เผยแพร่จนถึงวันที่ยื่นขอรับเงินอุดหนุน

๕.๖ ไม่เป็นบทความวิจัยต้นฉบับที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่หลังจากการนำเสนอในที่ประชุมวิชาการต่างๆ

๕.๗ ไม่เป็นบทความวิจัยที่ได้นำไปขอเบิกค่าตอบแทนการตีพิมพ์จากหน่วยงานภายนอก

ข้อ ๖ การเสนอขอรับเงินสนับสนุนตามประกาศนี้ ให้ขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยผ่านหน่วยงานต้นสังกัดตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งจะต้องประกอบด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

๖.๑ สำเนาบทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์

๖.๒ สำเนาฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสารที่บทความนั้นลงตีพิมพ์หรือหลักฐานที่บ่งชี้การเผยแพร่ของวารสารนั้นๆ

ข้อ ๗ งบประมาณสนับสนุนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์และอัตราการจ่าย ดังนี้

๗.๑ การจ่ายเงินสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ เผยแพร่ บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

๗.๑.๑ การตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล TCI (Thai Journal Citation Index) สนับสนุนค่าตอบแทน ดังนี้

๗.๑.๑.๑ ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑ สนับสนุน ๕,๐๐๐ บาท

๗.๑.๑.๒ ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒ สนับสนุน ๓,๐๐๐ บาท

๗.๑.๒ การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ สนับสนุนค่าตอบแทน ดังนี้

๗.๑.๒.๑ ฐานข้อมูล ACI (ASEAN Citation Index) สนับสนุน ๗,๐๐๐ บาท

๗.๑.๒.๒ การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ ก.พ.อ. รับรอง สนับสนุน ๗,๐๐๐ บาท

๗.๑.๒.๓ การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล ISI หรือปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR สนับสนุนตอบแทน ดังนี้

(๑) ควอไทล์ที่ ๑ สนับสนุน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) ควอไทล์ที่ ๒ สนับสนุน ๒๕,๐๐๐ บาท

(๓) ควบไฟล์ที่ ๓ สนับสนุน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๔) ควบไฟล์ที่ ๔ สนับสนุน ๑๕,๐๐๐ บาท

๗.๒ การจ่ายเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge) ให้จ่ายตามที่เรียกเก็บจริง แต่ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ การขอสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการในแต่ละครั้ง ผู้ขอรับการสนับสนุนสามารถขอสนับสนุนเป็นค่าตอบแทนการตีพิมพ์หรือเป็นค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ได้อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น

ข้อ ๘ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าคุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์และลักษณะบทความวิจัยไม่เป็นไปตามประกาศกำหนด ผู้ขอรับการสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์จะต้องคืนเงินเป็นจำนวนสองเท่าของค่าตอบแทนการตีพิมพ์หรือค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge) ที่ได้รับการสนับสนุน ให้กับมหาวิทยาลัยและให้คณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อให้พิจารณาบทลงโทษต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ชาญรส)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยและสร้างแรงจูงใจในการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารที่เป็นที่ยอมรับและมีชื่อเสียง รวมไปถึงการยกระดับชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากลมากขึ้น อีกทั้งเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๖.๔ และข้อ ๖ วรคท้าย ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕ ลักษณะบทความวิจัยที่ขอรับการสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

๕.๑ เป็นบทความวิจัยที่ไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อน

๕.๒ เป็นบทความวิจัยที่ไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัยเพื่อใช้ประกอบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของผู้ขอรับการสนับสนุน

๕.๓ เป็นบทความวิจัยที่มีลักษณะเป็นบทความวิจัย (Research articles) หรือบทความปริทัศน์ (Review articles)

๕.๔ เป็นบทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่มีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูลระดับชาติ ได้แก่ ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index- TCI) เฉพาะวารสารที่มีชื่ออยู่ในกลุ่มที่ ๑ และกลุ่มที่ ๒ หรือมีรายชื่ออยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ ได้แก่ ERIC, MathSciNet, Pubmed, Scopus, Web of Science (เฉพาะในฐานข้อมูล SCIE, SSCI และ AHCI เท่านั้น), JSTOR และ Project Muse กรณีบทความอยู่ในฐานระดับนานาชาติหลายฐานข้อมูล ให้ยึดฐานวารสารที่มีค่าควอไทล์สูงที่สุด

๕.๕ เป็นบทความวิจัยที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ ไม่เกินหนึ่งปี นับจากวันที่เผยแพร่จนถึงวันที่ยื่นขอรับเงินอุดหนุน

๕.๖ ไม่เป็นบทความวิจัยต้นฉบับที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่หลังจากการนำเสนอในที่ประชุมวิชาการต่างๆ

๕.๗ ไม่เป็นบทความวิจัยที่ได้นำไปขอเบิกค่าตอบแทนการตีพิมพ์จากหน่วยงานภายนอก”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๗ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๗ งบประมาณสนับสนุนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์และอัตราการจ่าย ดังนี้

๗.๑ การจ่ายเงินสนับสนุนค่าตอบแทนการตีพิมพ์ เผยแพร่ บทความวิจัยในวารสารวิชาการ

๗.๑.๑ การตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Citation Index- TCI) สนับสนุนค่าตอบแทน ดังนี้

๗.๑.๑.๑ ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑ สนับสนุน ๕,๐๐๐ บาท

๗.๑.๑.๒ ฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒ สนับสนุน ๓,๐๐๐ บาท

๗.๑.๒ การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ สนับสนุนค่าตอบแทน ดังนี้

๗.๑.๒.๑ ฐานข้อมูล ACI (ASEAN Citation Index) สนับสนุน ๗,๐๐๐ บาท

๗.๑.๒.๒ การตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูลตามข้อ ๕.๔ สนับสนุนตอบแทน ดังนี้

(๑) ควอไทล์ที่ ๑ สนับสนุน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๒) ควอไทล์ที่ ๒ สนับสนุน ๒๕,๐๐๐ บาท

(๓) ควอไทล์ที่ ๓ สนับสนุน ๒๐,๐๐๐ บาท

(๔) ควอไทล์ที่ ๔ สนับสนุน ๑๕,๐๐๐ บาท

๗.๒ การจ่ายเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมที่วารสารวิชาการเรียกเก็บเพื่อการตีพิมพ์ (Page Charge) ให้จ่ายเฉพาะการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ โดยให้จ่ายตามที่เรียกเก็บจริง แต่ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ การขอสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการในแต่ละครั้ง ผู้ขอรับการสนับสนุนสามารถขอสนับสนุนเป็นค่าตอบแทนการตีพิมพ์หรือเป็นค่าธรรมเนียมการตีพิมพ์ได้อย่างใดอย่างหนึ่งเท่านั้น”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการเตรียมต้นฉบับบทความ เพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ
พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนการเตรียมต้นฉบับในการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ เพื่อเป็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยและเพิ่มประสิทธิภาพในการเตรียมต้นฉบับเพื่อการตีพิมพ์ผลงานในวารสารวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๖.๖ ข้อ ๖ วรรคท้าย และข้อ ๑๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการเตรียมต้นฉบับบทความ เพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายความว่า ผู้พิจารณาต้นฉบับบทความวิจัยเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ ที่มีคุณสมบัติตามประกาศนี้

“ต้นฉบับบทความ” หมายความว่า บทความวิชาการหรือบทความวิจัยที่เป็นภาษาอังกฤษของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งประสงค์จะส่งตีพิมพ์ในวารสารวิชาการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

“วารสารวิชาการ” หมายความว่า วารสารระดับนานาชาติที่เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ข้อ ๔ ผู้ขอรับการสนับสนุนการเตรียมต้นฉบับบทความ เพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยและเป็นผู้แต่งชื่อแรก (First author) หรือเป็นผู้ประสานงานนิพนธ์ (Corresponding author) ที่ระบุชื่อหน่วยงานและระบุชื่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ซึ่งปรากฏในต้นฉบับบทความ

ข้อ ๕ ลักษณะของต้นฉบับบทความที่ขอรับการสนับสนุน ดังนี้

๕.๑ ไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารใดมาก่อน

๕.๒ ไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัยที่ใช้ประกอบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของผู้ขอรับการสนับสนุน

๕.๓ มีลักษณะเป็นบทความปริทัศน์ (Review articles) หรือเป็นบทความวิจัย (Research articles)

๕.๔ เป็นผลผลิตจากงานวิจัยที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ การเสนอขอรับการสนับสนุนการเตรียมต้นฉบับบทความ เพื่อการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ให้เสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการ ผ่านหน่วยงานต้นสังกัดประกอบด้วยเอกสารดังนี้

๖.๑ แบบเสนอขอรับการสนับสนุนการเตรียมต้นฉบับบทความ เพื่อการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

๖.๒ ต้นฉบับบทความที่ได้รับการพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว

๖.๓ ประวัติและผลงานของผู้ทรงคุณวุฒิ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

๖.๔ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้อ ๗ ผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๗.๑ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิชาวต่างชาติ (Native speaker) มีความเชี่ยวชาญในด้านภาษาต่างประเทศ

๗.๒ กรณีเป็นองค์กรเอกชน ให้แนบเอกสารแสดงถึงความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

ข้อ ๘ งบประมาณสนับสนุนการเตรียมต้นฉบับบทความ ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณส่งเสริมและพัฒนา งานวิจัยของมหาวิทยาลัย บทความละ ๕,๐๐๐ บาท

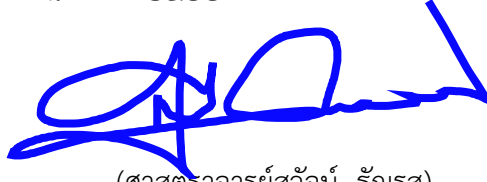
ข้อ ๙ ผู้ที่ได้รับการสนับสนุนจะต้องตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ ตามที่กำหนดในแบบเสนอขอรับการสนับสนุนการเตรียมต้นฉบับบทความในการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ หรือตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ

ทั้งนี้ กรณีที่บทความถูกปฏิเสธการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ ให้ผู้ได้รับการสนับสนุนดำเนินการตีพิมพ์บทความในวารสารวิชาการอื่นๆ ที่มีคุณภาพในระดับใกล้เคียงกัน

ในกรณีที่บทความวิจัยอยู่ระหว่างการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ ให้ผู้ได้รับการสนับสนุนแสดงหนังสือตอบรับการตีพิมพ์ต่อคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาสนับสนุนการเตรียมต้นฉบับบทความในครั้งต่อไป

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่ผู้ที่ได้รับการสนับสนุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด คณะกรรมการจะพิจารณาตัดสิทธิการขอรับทุนสนับสนุนในคราวต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์สนับสนุนเงินรางวัลให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มีผลงานวิจัยดีเด่น
พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนเงินรางวัลให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มีผลงานวิจัยดีเด่น ในด้านการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนและเป็นขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรที่มีผลงานดีเด่นในด้านการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญา เป็นที่ประจักษ์ทำประโยชน์และสร้างชื่อเสียงต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ.๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๖.๓ และข้อ ๖ วรรคท้าย ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์สนับสนุนเงินรางวัลให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยที่มีผลงานวิจัยดีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอนในสังกัดมหาวิทยาลัย

“บุคลากร” หมายความว่า บุคลากรของมหาวิทยาลัยในสังกัดของหน่วยงาน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยมหาวิทยาลัย

“ผลงานวิจัยดีเด่น” หมายความว่า ผลงานหรือผลผลิตที่เกิดจากโครงการวิจัยซึ่งอยู่ในฐานข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย หรือจากฐานข้อมูลงานบริการวิชาการที่มหาวิทยาลัยอนุมัติ ซึ่งได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

“การจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา” หมายความว่า การยื่นคำขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ประเภทสิทธิบัตรการประดิษฐ์และอนุสิทธิบัตร โดยได้รับหนังสือสำคัญการจดทะเบียนจากสำนักสิทธิบัตร กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์

“สิทธิบัตรการประดิษฐ์” หมายความว่า หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์จากความคิดสร้างสรรค์เกี่ยวกับ ลักษณะ องค์ประกอบ โครงสร้างหรือกลไกของผลิตภัณฑ์ รวมทั้งกรรมวิธีในการผลิต การรักษา หรือการปรับปรุง คุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดีขึ้น หรือทำให้เกิดผลิตภัณฑ์ใหม่ที่แตกต่างไปจากเดิม ตามกฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร

“อนุสิทธิบัตร” หมายความว่า หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ เช่นเดียวกับสิทธิบัตรการประดิษฐ์ แต่เป็นความคิดสร้างสรรค์ที่มีระดับการพัฒนาเทคโนโลยีไม่สูงมาก หรือเป็นการประดิษฐ์คิดค้นเพียงเล็กน้อย และมีประโยชน์ใช้สอยมากขึ้น ตามกฎหมายว่าด้วยสิทธิบัตร

ข้อ ๔ คุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุน

๔.๑ ต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยขณะที่ยื่นคำขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา จนถึงวันที่ได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

๔.๒ เป็นผู้ประดิษฐ์หรือผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ ที่มีชื่อเป็นอันดับแรก (First Inventor) ในผลงานที่ขอรับการสนับสนุน

กรณีผู้ประดิษฐ์หรือผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ ที่มีชื่อเป็นอันดับแรกไม่ประสงค์ขอรับการสนับสนุน ผู้ประดิษฐ์หรือผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ร่วมลำดับถัดไปสามารถเสนอขอรับการสนับสนุนได้ โดยต้องได้รับความยินยอมจากผู้ประดิษฐ์หรือผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ทุกคน

กรณีผู้ประดิษฐ์หรือผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ร่วมกับหน่วยงานอื่น สามารถเสนอขอรับการสนับสนุนได้ ต่อเมื่อได้รับความยินยอมจากผู้ประดิษฐ์หรือผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ทุกคน

ข้อ ๕ ลักษณะของทรัพย์สินทางปัญญาที่ขอรับการสนับสนุน

๕.๑ เป็นผลงานที่ได้รับการจดทรัพย์สินทางปัญญาเรียบร้อยแล้ว ไม่เกินหนึ่งปีนับจากวันที่ได้รับการจดทรัพย์สินทางปัญญา จนถึงวันที่ยื่นขอรับเงินอุดหนุน

๕.๒ ผลงานที่ได้รับการจดทรัพย์สินทางปัญญา จะต้องมิชื่อมหาวิทยาลัยเป็นผู้ทรงสิทธิ หรือทรงสิทธิร่วม

๕.๓ เป็นผลผลิตที่เกิดจากโครงการวิจัยซึ่งอยู่ในฐานข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย หรือจากฐานข้อมูลงานบริการวิชาการที่มหาวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อ ๖ การยื่นคำขอรับการสนับสนุนต้องแนบเอกสารดังต่อไปนี้

๖.๑ แบบการขอรับสนับสนุนผลงานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญา

๖.๒ สำเนาหนังสือสำคัญการจดทะเบียนสิทธิบัตรการประดิษฐ์ หรืออนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์

๖.๓ รายละเอียดสิ่งประดิษฐ์ หรือคำพรรณนาแบบผลิตภัณฑ์

๖.๔ หนังสือรับรองสัดส่วนการประดิษฐ์หรือสร้างสรรค์ผลงาน กรณีผู้ยื่นขอรับการสนับสนุนไม่ใช่ผู้ประดิษฐ์หรือผู้ออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีชื่อเป็นอันดับแรก

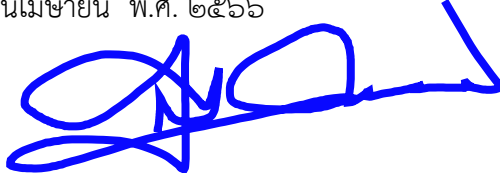
ข้อ ๗ งบประมาณสนับสนุนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์และอัตราการจ่าย ดังนี้

๗.๑ การจดทะเบียนสิทธิบัตรการประดิษฐ์ สนับสนุนผลงานละ ๔๐,๐๐๐ บาท

๗.๒ การจดทะเบียนอนุสิทธิบัตร สนับสนุนผลงานละ ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๘ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าคุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุน และลักษณะของทรัพย์สินทางปัญญาไม่เป็นไปตามประกาศกำหนดผู้ขอรับการสนับสนุนจะต้องคืนเงินเป็นจำนวนสองเท่าของงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนให้กับมหาวิทยาลัยและให้คณะกรรมการเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อให้พิจารณาบทลงโทษต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรสร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณให้บุคลากรนำเสนอผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเทศ
พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การสนับสนุนบุคลากรไปนำเสนอผลงานวิจัยเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรให้มีโอกาสนำเสนอผลงานทางวิชาการครอบคลุมไปถึงผลงานสร้างสรรค์ อันจะเป็นการเพิ่มพูนประสบการณ์และความก้าวหน้าทางวิชาการ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๗.๒ และข้อ ๗ วรรคท้าย ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง “หลักเกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณให้บุคลากรนำเสนอผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศนี้เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

๓.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณให้บุคลากรนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนงบประมาณให้บุคลากรนำเสนอผลงานวิจัยในประเทศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า คณะที่มีการจัดการเรียนการสอนในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“บุคลากร” หมายความว่า บุคลากรของมหาวิทยาลัยในสังกัดของหน่วยงาน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงบประมาณส่งเสริมและพัฒนา
งานวิจัยของหน่วยงาน

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้รับการสนับสนุนงบประมาณ

๕.๑ เป็นบุคลากรในสังกัดหน่วยงานมหาวิทยาลัย

๕.๒ เป็นเจ้าของผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในฐานะหัวหน้าโครงการหรือมีส่วนร่วมในการผลิตผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ได้รับหนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการให้เข้าร่วมนำเสนอผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ โดยผ่านการพิจารณากลั่นกรองโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (Peer review) ของหน่วยงานที่จัดการประชุมวิชาการ

๕.๓ ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างการลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หรือลาศึกษาต่อ ลาฝึกอบรมทั้งในและต่างประเทศ

๕.๔ ต้องเป็นผู้เขียนหรือผู้สร้างสรรค์ ชื่อแรก (First author) หรือชื่อผู้ประสานนิพนธ์ (Corresponding author) ที่ระบุในที่ประชุมวิชาการนั้นอย่างชัดเจน

๕.๕ ผู้รับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัย จริยธรรมการเผยแพร่ผลงานวิจัย และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๕.๖ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเงินสนับสนุนงบประมาณในการนำเสนอผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากแหล่งทุนอื่น ในกรณีที่ผู้ขอรับเงินสนับสนุนได้รับความช่วยเหลือจากแหล่งเงินทุนอื่น คณะกรรมการอาจพิจารณาช่วยเหลือเฉพาะในส่วนที่ยังขาดอยู่ตามความจำเป็น ซึ่งจะพิจารณาเป็นกรณีไป

ข้อ ๖ เกณฑ์การพิจารณาลักษณะผลงานวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ

๖.๑ เป็นผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ไม่เคยนำเสนอในการประชุมวิชาการ หรือตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการใดมาก่อน และไม่เป็นส่วนหนึ่งของผลงานวิจัยที่ใช้ประกอบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

๖.๒ เป็นการนำเสนอผลงานภาคบรรยายในที่ประชุม (Oral presentation) หรือนำเสนอผลงานภาคโปสเตอร์ (Poster presentation)

๖.๓ ผลงานที่นำเสนอจะต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยหรือบทความสร้างสรรค์ฉบับเต็ม (Full paper) ในวารสารทางวิชาการที่เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ หรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings)

๖.๔ ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่นำเสนอต้องมีชื่อของมหาวิทยาลัยในที่อยู่ของผู้นำเสนอผลงานนั้น เพื่อเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

๖.๕ ผลงานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ จะต้องเป็นการนำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบภาคบรรยาย (Oral presentation) หรือภาคโปสเตอร์ (Poster presentation) ที่มีสถานที่จัดประชุมวิชาการในประเทศ และมีการนำเสนอผลงานวิจัยในสถานที่จัดประชุมหรือนำเสนอผลงานวิจัยในรูปแบบออนไลน์

๖.๖ ในกรณีที่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่นำเสนอได้รับการปฏิเสธการตีพิมพ์เผยแพร่บทความฉบับเต็ม (Full Paper) ในวารสารทางวิชาการหรือรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ให้นักวิจัยแจ้งผลการปฏิเสธต่อคณะกรรมการ และต้องเสนอบทความดังกล่าวเพื่อการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติแล้วแต่กรณี ที่เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ดังนี้

๖.๖.๑ การนำเสนอผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ระดับชาติ
ภายในระยะเวลาสองปี

๖.๖.๒ การนำเสนอผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ระดับนานาชาติ

ภายในระยะเวลาสามปี

นับแต่วันที่ได้ทราบผลการปฏิเสธจากผู้จัดการประชุมวิชาการนั้น จึงจะขอรับการสนับสนุนงบประมาณในคราวต่อไปได้

๖.๗ ในกรณีที่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำเสนอได้รับการตีพิมพ์เฉพาะบทคัดย่อ (Abstract) หรือกรณีการรวมเล่มบทความวิจัยในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (Digital) ที่เป็นเพียงการรวมไฟล์บทความฉบับเต็มไว้ ซึ่งไม่มีหน้าปกและหน้าสารบัญ ภายหลังจากเสร็จสิ้นจากการประชุมวิชาการ นักวิจัยต้องนำผลงานไปตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติแล้วแต่กรณี ที่เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการหรืองานสร้างสรรค์ และต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตาม ข้อ ๕.๖ นับแต่วันที่ได้รับการตีพิมพ์เฉพาะบทคัดย่อ (Abstract) หรือการรวมเล่มบทความในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล (Digital) จากงานประชุมวิชาการนั้น จึงจะขอรับการสนับสนุนงบประมาณในคราวต่อไปได้

๖.๘ ในกรณีผลงานของบุคลากรที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ให้เข้าร่วมประชุมวิชาการเป็นภาคบรรยาย (Oral presentation) ในงานประชุมวิชาการ เกิดความล่าช้าในการจัดทำวารสารทางวิชาการหรือรายงานสืบเนื่องจากงานประชุมวิชาการ (Proceedings) อันเกิดจากผู้จัดงานประชุมวิชาการ ให้นักวิจัยหรือผู้สร้างสรรค์ แสดงหลักฐานชี้แจงจากผู้จัดการประชุมวิชาการ ต่อคณะกรรมการพิจารณาในการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณในคราวต่อไปโดยอนุโลม ทั้งนี้ นักวิจัยหรือผู้สร้างสรรค์จะต้องดำเนินการส่งบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการหรือเผยแพร่ในรายงานสืบเนื่องจากงานประชุมวิชาการดังกล่าวต่อคณะกรรมการทันที

๖.๙ ในกรณีบทความได้รับคัดเลือกลงตีพิมพ์ในวารสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุมวิชาการ ให้ผู้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ส่งเอกสารหลักฐานการคัดเลือกผลงานหรือหนังสือตอบรับต่อคณะกรรมการ ทั้งนี้ต้องส่งบทความต่อคณะกรรมการภายในสิบห้าวันหลังจากการตีพิมพ์แล้วเสร็จ จึงจะขอรับการสนับสนุนงบประมาณในคราวต่อไปได้

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาสนับสนุนงบประมาณ

๗.๑ การนำเสนอผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ภาคบรรยายในที่ประชุม (Oral presentation) สนับสนุนจำนวนสองครั้งต่อปีงบประมาณ

๗.๒ การนำเสนอผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ภาคโปสเตอร์ (Poster presentation) สนับสนุนจำนวนหนึ่งครั้งต่อปีงบประมาณ

๗.๓ ค่าลงทะเบียนในการนำเสนอผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ให้เบิกเท่าที่จ่ายจริงตามที่ผู้จัดเรียกเก็บ

๗.๔ การเดินทางไปราชการเพื่อนำเสนอผลงานวิจัย ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยอนุโลม ดังนี้

๗.๔.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักและค่าพาหนะสำหรับเดินทางให้เบิกได้ตามสิทธิไม่เกินระยะเวลาที่อนุมัติ

ข้อ ๘ จำนวนผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

๘.๑ กรณีทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์คนเดียว ให้เจ้าของผลงานเป็นผู้นำเสนอ

ผลงาน

๘.๒ กรณีทำงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์มากกว่าหนึ่งคน ให้มีผู้นำเสนอผลงานไม่เกินหนึ่งคนต่อผลงาน และผู้นำเสนอผลงานจะต้องเป็นชื่อแรก (First author) หรือเป็นผู้นิพนธ์ประสานงาน (Corresponding author) หากผู้นำเสนอผลงานไม่ได้เป็นชื่อแรก (First author) หรือไม่ได้เป็นผู้นิพนธ์ประสานงาน (Corresponding author) จะต้องมียืนยันรับรองจากผู้ร่วมผลงานทุกคน ให้เป็นผู้ขอรับการสนับสนุนงบประมาณแต่เพียงผู้เดียว

ข้อ ๙ การยื่นคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ต้องแนบเอกสารดังต่อไปนี้

๙.๑ แบบการขอรับสนับสนุนงบประมาณเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

๙.๒ เอกสารตอบรับการนำเสนอผลงานอย่างเป็นทางการ (Letter of acceptance)

๙.๓ ต้นฉบับบทความวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ฉบับเต็ม (Manuscript) ของผลงานที่จะนำเสนอในการประชุมวิชาการ

๙.๔ รายละเอียดการจัดการประชุมวิชาการ

๙.๕ หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ข้อ ๑๐ แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ได้รับการสนับสนุนงบประมาณและการเบิกจ่าย

๑๐.๑ การเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน ให้บุคลากรดำเนินการยืมเงินทดรองจ่ายกับหน่วยงาน ตามจำนวนงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ และหลังจากเดินทางกลับจากการนำเสนอผลงานวิจัย ให้บุคลากรดำเนินการส่งหลักฐานการจ่ายพร้อมเงินสดเหลือจ่าย (ถ้ามี) เพื่อส่งใช้เงินยืมกับหน่วยงานภายในสัปดาห์นับจากวันเดินทางกลับมาถึง

เมื่อหน่วยงานได้รับหลักฐานการส่งใช้เงินยืมแล้ว ให้ดำเนินการขอเบิกเงินงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของหน่วยงานโดยเร็ว

๑๐.๒ หากบุคลากรผู้ที่ได้รับการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณประสงค์จะละสิทธิให้แจ้งต่อคณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษรภายในสัปดาห์ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณ

๑๐.๓ บุคลากรต้องส่งรายงานการไปนำเสนอผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อคณะกรรมการ ภายในสัปดาห์นับตั้งแต่วันที่เดินทางกลับมาถึง โดยรายงานประกอบด้วยสาระสำคัญดังนี้

๑๐.๓.๑ สรุปผลการนำเสนอผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

๑๐.๓.๒ หนังสือเชิญหรือหนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานที่ผู้จัดประชุมวิชาการระบุชื่อผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

๑๐.๓.๓ หนังสืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ

๑๐.๓.๔ รายชื่อคณะกรรมการจัดการประชุมวิชาการ

๑๐.๓.๕ หน้าปกวารสารวิชาการ หรือรายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการ หรือไฟล์ดิจิทัล (Digital) แล้วแต่กรณี

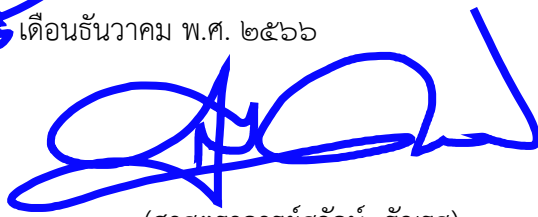
๑๐.๓.๖ หนังสือตอบรับ ในกรณีบทความวิจัยอยู่ระหว่างการตีพิมพ์ในวารสาร
ทางวิชาการ

๑๐.๓.๗ หน้าสารบัญที่มีชื่อผู้นำเสนอผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

๑๐.๓.๘ ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ (Journal) หรือเอกสารรายงาน
สืบเนื่องการประชุมวิชาการ (Proceedings)

๑๐.๔ ในกรณีผู้รับงบประมาณไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด คณะกรรมการจะ
พิจารณาตัดสิทธิ์การขอรับสนับสนุนงบประมาณในคราวต่อไป ทั้งนี้หากเกินระยะเวลาสองปีนับตั้งแต่ได้รับการ
สนับสนุน ผู้รับการสนับสนุนงบประมาณจะต้องคืนเงินเต็มจำนวนต่อหน่วยงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรุต)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
เรื่อง หลักเกณฑ์ส่งเสริมการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานวิจัย
พ.ศ. ๒๕๖๖

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การส่งเสริมการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อให้เกิดผลงานอันจะนำไปสู่การพัฒนาบริหารจัดการและส่งเสริมพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ให้มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับข้อ ๗.๑ ข้อ ๗ วรรคท้าย และข้อ ๑๔ ของระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการบริหารงบประมาณเพื่อส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์ส่งเสริมการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ วิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอนในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“บุคลากร” หมายความว่า บุคลากรของมหาวิทยาลัยในสังกัดของหน่วยงาน

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย
หน่วยงาน

“งบประมาณ” หมายความว่า งบประมาณส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของหน่วยงาน

“พันธกิจด้านการวิจัย” หมายความว่า การพัฒนาศักยภาพนักวิจัยและการสร้างงานวิจัยที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัย โดยมุ่งเน้นการพัฒนาท้องถิ่นและประเทศ

ข้อ ๔ กรอบกิจกรรมที่สามารถขอรับทุนสนับสนุน จะสอดคล้องกับผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (KR) อย่างใดอย่างหนึ่ง ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยและพันธกิจด้านการวิจัย ได้แก่

๔.๑ การสนับสนุนกิจกรรม ในการออกแบบ พัฒนาหรือประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้ได้มาซึ่งแผนงาน โครงการ ที่จะเข้าสู่การขอรับสนับสนุนงบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก สำหรับการวิจัยหรือการบริการทางวิชาการ

๔.๒ การสนับสนุนกิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดโครงการ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผลงานทางวิชาการหรือบทความทางวิชาการ สู่อการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ

ข้อ ๕ เงื่อนไขการขอรับการสนับสนุนของบุคลากร

๕.๑ จัดทำโครงการตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งระบุความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และมาตรการของมหาวิทยาลัยด้านการวิจัย

๕.๒ กำหนดกลุ่มเป้าหมาย แผนการดำเนินการ สถานที่ ระยะเวลา และงบประมาณโครงการ พร้อมระบุตัวชี้วัด ผลผลิต หรือผลสัมฤทธิ์สำคัญ (KR) ของโครงการอย่างชัดเจน

๕.๓ เสนอโครงการตามข้อ ๕.๑ และ ๕.๒ ต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการขอรับทุนสนับสนุน และให้หน่วยงานเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ

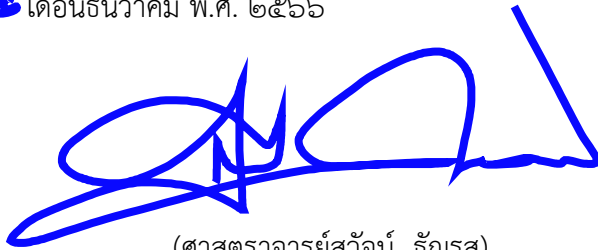
ข้อ ๖ แนวทางปฏิบัติสำหรับบุคลากรที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณและการเบิกจ่าย

๖.๑ การเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุน ให้บุคลากรเบิกจ่ายจากงบประมาณตามจำนวนที่ได้รับการอนุมัติ และหลังจากปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานเรียบร้อยแล้ว ให้บุคลากรดำเนินการส่งมอบหลักฐานการจ่ายพร้อมเงินสดเหลือจ่าย (ถ้ามี) ต่อหน่วยงาน ภายในสามสิบวันนับจากวันเสร็จสิ้นโครงการ

๖.๒ การใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ รวมถึงให้มีอำนาจในการตีความและวินิจฉัยปัญหาที่เกิดจากการใช้ประกาศนี้ การตีความและการวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์สุวัจน์ ธีรสร)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย